

# โครงการพัฒนาเว็บไซต์ฟอรัมเพื่อการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัย วัตถุประสงค์

เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

## KEY PROCESS

1. ศึกษาความต้องการ  
ของระบบงาน/ปัญหา/  
อุปสรรค

2. วางแผนและออกแบบ  
ระบบงาน

3. การดำเนินการ

4. ทดสอบระบบ

## OBJECTIVES MAP

- เพื่อให้ทราบความต้องการของการพัฒนาเว็บไซต์ฟอรัมเพื่อการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัย

- เพื่อให้ได้แผนการดำเนินงานในการพัฒนาเว็บไซต์ฟอรัมเพื่อการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัย

- เพื่อให้ได้เว็บไซต์ฟอรัมที่ใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัย

- เพื่อให้ได้รูปแบบการนำเสนอข้อมูลที่ตรงตามความต้องการ

### 5. ฝึกอบรม

- เพื่อฝึกอบรมผู้ใช้งานในการนำเข้าสู่ข้อมูล

### 6. ใช้งานจริง

- เพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้องเชื่อถือได้ในการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัย

### 7. ติดตามประเมินผล

- เพื่อให้ทราบปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นเพื่อแก้ไขปรับปรุงในอนาคต

# โครงการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัย วัตถุประสงค์

เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

## KEY PROCESS

1. ศึกษาความต้องการ  
ของระบบงาน/ปัญหา/  
อุปสรรค

2. วางแผนและออกแบบ  
ระบบงาน

3. การดำเนินการ

4. ทดสอบระบบ

## RISK MAP

- ไม่ทราบความต้องการของการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัย

- ไม่ได้แผนการดำเนินงานในการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัย

- ไม่ได้เว็บไซต์ที่ใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัย

- ไม่ได้รูปแบบการนำเสนอข้อมูลที่ตรงตามความต้องการ

5. ฝึกอบรม

- ผู้ฝึกอบรมไม่สามารถใช้งานและนำเข้าสู่ข้อมูลไม่ได้

6. ใช้งานจริง

- ข้อมูลไม่ถูกต้องและไม่เป็นปัจจุบัน

7. ติดตามประเมินผล

- ไม่ทราบปัญหา/อุปสรรคที่แท้จริง เพื่อแก้ไขปรับปรุงในอนาคต

## การประเมินความเสี่ยง

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม : เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ขั้นตอน (1)	วัตถุประสงค์ ขั้นตอน (2)	ความเสี่ยง (3)	ปัจจัยเสี่ยง (4)	โอกาสที่ จะเกิด (5)	ผล กระทบ (6)	ระดับ ความเสี่ยง (7)	ลำดับ ความเสี่ยง (8)
1. ศึกษาความต้องการ ของระบบงาน/ปัญหา/ อุปสรรค	เพื่อศึกษาความความ เป็นไปได้	ไม่ทราบความต้องการของการพัฒนา เว็บไซต์เพื่อการเผยแพร่ข้อมูล ของมหาวิทยาลัย	1.1 ขาดข้อมูลความต้องการในการ พัฒนาเว็บไซต์เพื่อการ เผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัย	2	3	ปานกลาง	
2. วางแผนและออกแบบ ระบบงาน	เพื่อออกแบบ ระบบงาน	ไม่ได้แผนการดำเนินงานในการพัฒนา เว็บไซต์เพื่อการเผยแพร่ข้อมูล ของมหาวิทยาลัย	2.1 การออกแบบระบบงานไม่ถูกต้อง	2	4	สูง	
3. การดำเนินการ	เพื่อดำเนินการติดตั้ง ระบบ	ไม่ได้เว็บไซต์ที่ใช้ในการ เผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัย	3.1 ผู้พัฒนาระบบงานขาด ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ	1	5	สูง	
4. ทดสอบระบบ	เพื่อทดสอบระบบ	ไม่ได้รูปแบบการนำเสนอข้อมูลที่ตรง ตามความต้องการ	4.1 ระบบที่พัฒนาขึ้นมีข้อผิดพลาด	2	4	สูง	
5. ฝึกอบรม	เพื่อฝึกอบรมการใช้ งาน	ผู้เข้าอบรมไม่สามารถใช้งานและ นำเข้าข้อมูลไม่ได้	5.1 ผู้เข้าอบรมขาดความสนใจ 5.2 ผู้เข้าอบรมไม่ใช่ผู้ปฏิบัติงานจริง	3 3	4 5	สูง สูงมาก	2

ขั้นตอน (1)	วัตถุประสงค์ ขั้นตอน (2)	ความเสี่ยง (3)	ปัจจัยเสี่ยง (4)	โอกาสที่ จะเกิด (5)	ผล กระทบ (6)	ระดับ ความเสี่ยง (7)	ลำดับ ความเสี่ยง (8)
6. ใช้งานจริง	เพื่อการใช้งานจริง	ข้อมูลไม่ถูกต้องและไม่เป็นปัจจุบัน	6.1 ไม่มีผู้รับผิดชอบข้อมูล 6.2 เจ้าหน้าที่นำเข้าข้อมูลไม่ถูกต้อง	3 4	5 5	สูงมาก สูงมาก	2 1
7. ติดตามประเมินผล	เพื่อการประเมินผล	ไม่ทราบปัญหา/อุปสรรคที่แท้จริงเพื่อ แก้ไขปรับปรุงในอนาคต	7.1 วิธีการประเมินผลไม่มี ประสิทธิภาพ	1	2	น้อย	

**เกณฑ์มาตรฐานระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียหายเชิงคุณภาพ**

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดเกือบทุกครั้ง
4	สูง	มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูงหรือบ่อย ๆ
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบางครั้ง
2	น้อย	อาจมีโอกาสดังแต่นาน ๆ ครั้ง
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดในกรณียกเว้น

**เกณฑ์มาตรฐานการกำหนดค่าประเมินผลกระทบเชิงปริมาณ**

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	รุนแรงที่สุด	จำนวนหน่วยงานที่นำเข้าข้อมูลถูกต้องมีเพียง 50 %
4	ค่อนข้างรุนแรง	จำนวนหน่วยงานที่นำเข้าข้อมูลถูกต้องมีเพียง 60 %
3	ปานกลาง	จำนวนหน่วยงานที่นำเข้าข้อมูลถูกต้องมีเพียง 70 %
2	น้อย	จำนวนหน่วยงานที่นำเข้าข้อมูลถูกต้องมีเพียง 80 %
1	น้อยมาก	จำนวนหน่วยงานที่นำเข้าข้อมูลถูกต้องมีเพียง 90 %

เกณฑ์มาตรฐานระดับของความเสี่ยง  
(Degree of Risk)

ผลกระทบของความเสี่ยง

5	3.1		5.2,6.1	6.2	
4		2.1,4.1	5.1		
3		1.1			
2	7.1				
1					
	1	2	3	4	5

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง



การประเมินมาตรการควบคุม

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม : เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สาเหตุของความเสี่ยง Risk factor (1)	การควบคุมที่ควรจะมี (2)	การควบคุมที่มีอยู่แล้ว (3)	ผลการประเมินการควบคุมที่มีอยู่ แล้วว่าได้ผลหรือไม่ (4)
5. ฝึกอบรม			
5.2 ผู้เข้าอบรมไม่ใช่ผู้ปฏิบัติงานจริง	5.2 กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าอบรมให้ชัดเจน ติดตามและประเมินการทำงานของผู้เข้าอบรม	√ ×	× ×
6. ใช้งานจริง			
6.1 ไม่มีผู้รับผิดชอบข้อมูล	6.1 แต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบข้อมูล ติดตามและประเมินผลการทำงาน	√ ×	× ×
6.2 เจ้าหน้าที่นำเข้าข้อมูลไม่ถูกต้อง	6.2 มีมาตรการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ติดตามและประเมินผล	√ ×	× ×

(3) √ = มี  
× = ไม่มี  
? = มีแต่ไม่สมบูรณ์

(4) √ = ได้ผลตามที่คาดหมาย  
× = ไม่ได้ผลตามที่คาดหมาย  
? = ได้ผลบ้างแต่ไม่สมบูรณ์

แผนบริหารความเสี่ยง แต่ละโครงการ/กิจกรรม

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม : เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ขั้นตอนหลักและวัตถุประสงค์ (Key Process and Objectives) (1)	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (Residual Risks) (2)	ปัจจัยความเสี่ยง (Risks Factors) (3)	การจัดการความเสี่ยง (Risks Treatments) (4)	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ (5)	หมายเหตุ (6)
5. ฝึกอบรม วัตถุประสงค์ เพื่อฝึกอบรมการใช้งาน	ผู้เข้าอบรมไม่สามารถใช้งาน และนำเข้าข้อมูลไม่ได้	5.2 ผู้เข้าอบรมไม่ใช่ ผู้ปฏิบัติงานจริง	5.2 กำหนดคุณสมบัติของผู้ เข้าอบรมให้ชัดเจน ติดตามและประเมินการ ทำงานของผู้เข้าอบรม	กำหนดเสร็จภายใน 2 สัปดาห์ คณะบดีและผู้อำนวยการ กอง/สถาบัน/สำนัก	
6. ใช้งานจริง วัตถุประสงค์ เพื่อการใช้งานจริง	ข้อมูลไม่ถูกต้องและไม่เป็น ปัจจุบัน	6.1 ไม่มีผู้รับผิดชอบข้อมูล	6.1 แต่งตั้งกรรมการ ผู้รับผิดชอบข้อมูล ติดตามและประเมินผลการ ทำงาน	กำหนดเสร็จภายใน 2 สัปดาห์ คณะบดีและผู้อำนวยการ กอง/สถาบัน/สำนัก	
6. ใช้งานจริง วัตถุประสงค์ เพื่อการใช้งานจริง	ข้อมูลไม่ถูกต้องและไม่เป็น ปัจจุบัน	6.2 คณะให้ข้อมูลไม่ถูกต้อง	6.2 มีมาตรการตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูล ติดตามและประเมินผล	กำหนดเสร็จภายใน 2 สัปดาห์ คณะบดีและผู้อำนวยการ กอง/สถาบัน/สำนัก	