

รายงานการประชุม
คณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
ครั้งที่ 2/2555

วันพฤหัสบดีที่ 26 เมษายน 2555 เวลา 9.30 น.

ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-------------------|----------------|--|
| 1. รศ.ดวงสุดา | เตโชติรส | อธิการบดี |
| 2. รศ.บุษรา | สร้อยระย้า | รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนาคุณภาพ |
| 3. ผศ.ยุทธภูมิ | สุวรรณเวช | รองอธิการบดีด้านการคลังและทรัพย์สิน |
| 4. ผศ.เฟื่องฟ้า | เมฆเกรียงไกร | รองอธิการบดีด้านวิจัยและบริการวิชาการ |
| 5. ผศ.ฉัตรชัย | เจียรศิริชัย | รองอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนากายภาพ |
| 6. ผศ.ธานี | คงเพชร | รองอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษา ศิษย์เก่าและชุมชนสัมพันธ์ |
| 7. ผศ.ศรีจันทร์ | โตเลิศมงคล | ผู้ช่วยอธิการบดีและผู้อำนวยการกองกลาง |
| 8. ผศ.ศรีศักดิ์ | น้อยไร่ภูมิ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 9. นายชัยธวัช | ตุ้มมะ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 10. ผศ.ดร.วันสิริ | ประเสริฐทรัพย์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 11. ผศ.ขจรศักดิ์ | ศิริมัย | คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม |
| 12. ผศ.ชญาภัทร | ก้ออารโย | คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ |
| 13. รศ.วิมลพรรณ | อาภาเวท | คณบดีคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน |
| 14. ผศ.วราพันธ์ | มุงวิชา | คณบดีคณะบริหารธุรกิจ |
| 15. ผศ.ดร.อมรา | อมรแก้ว | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 16. ผศ.ดร.วัลลภ | ภูผา | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ |
| 17. น.ส.ทองศรี | อัครเสรินนท์ | แทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| 18. ผศ.ภูพัสส์ | เอกตาแสง | คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น |
| 19. ผศ.จุฑามาศ | พิรพัชระ | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| 20. ผศ.นิวัตร | จารุวาระกุล | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 21. นายมนตรี | รัตนวิจิตร | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 22. นางวันดี | ช่วยประยูรวงศ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 23. นางจุฬารณ | ตันติประสงค์ | ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน |
| 24. น.ส.สมจิตต์ | มัทธนันท์ | ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล |
| 25. ผศ.เตือนใจ | หลิมตระกูล | ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา |

26. ดร.ธนธัส	ทัฬหมงคล	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
27. นางศรีสุดา	อยู่แย้มศรี	ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์
28. ผศ.เจษฎา	กิจเกิดแสง	ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม
29. น.ส.สีสุข	อ่วมแย้ม	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน
30. ผศ.แก้วตา	ขาวเหลือง	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ
31. ผศ.ดวงแข	สุขโข	ผู้อำนวยการศูนย์จัดการความรู้
32. นางสุมิตรา	สมประสงค์	กองคลัง
33. นางสาวทิพย์	เส็งลา	กองคลัง
34. น.ส.ขวัญจิรา	ศรีเลิศ	กองคลัง
35. นายสุพล	เชิดชูพงษ์	กองนโยบายและแผน
36. นายวีรภูมิ	อุมานนท์	กองนโยบายและแผน
37. นายจรัญ	ถำวาปี	กองนโยบายและแผน
38. น.ส.ศรินาถ	สิงหาแก้ว	กองนโยบายและแผน
39. น.ส.นิตา	ภู่แดง	กองนโยบายและแผน
40. น.ส.จิราภรณ์	พุ่มไสว	กองนโยบายและแผน
41. นางศรินารถ	คำเจริญ	กองนโยบายและแผน
42. นางพัชรี	ชุตินาโชติ	กองนโยบายและแผน
43. น.ส.สงกรานต์	เนียมจ้อย	กองนโยบายและแผน
44. น.ส.ศศิวรรณ	อินทรธนู	กองนโยบายและแผน
45. น.ส.พลอยลดา	โสตะจินดา	กองนโยบายและแผน
46. นายอดิศักดิ์	ดีสมุทร	แทนผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ
47. น.ส.สุพรรณษา	อินอ้อย	กองประชาสัมพันธ์
48. นางสุนิสา	ชุมทรัพย์	กองบริหารงานบุคคล
49. นายมนัส	บุญเทียรทอง	คณะวิศวกรรมศาสตร์
50. ผศ.พัชรินทร์พร	ภู่อภิสิทธิ์	สถาบันวิจัยและพัฒนา
51. น.ส.ตุลญา	ลามาศย์	คณะศิลปศาสตร์
52. นางพัทธาณี	วรดิษฐ์	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
53. น.ส.นพรัตน์	คำอิน	แทนคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
54. นายณพพร	สกุลยืนยงสุข	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
55. น.ส.ยุพาพิน	อดิگانต์กุล	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
56. นางจิรัชยา	ภูฉัตร	กองนโยบายและแผน

57. นายธนันท์	ศัลยวุฒิ	กองนโยบายและแผน
58. น.ส.จงดี้	แม่นเหมือน	กองบริหารงานบุคคล
59. นางนงลักษณ์	ทองนาค	กองบริหารงานบุคคล
60. นายรังสรรค์	เจ๊ะโวะ	กองนโยบายและแผน
61. นายสมชาย	เรืองศักดิ์ภักดี	กองนโยบายและแผน
62. น.ส.สุธิดา	ถิ่นจันทร์	กองนโยบายและแผน
63. น.ส.พิมพ์ภา	ศรีชนะ	กองนโยบายและแผน
64. นายถิรนนท์	จินตสุนทรอุไร	กองนโยบายและแผน

ผู้ไม่มาประชุม

1. นายเชาว์เลิศ	ขวัญเมือง	ติตราชการ
2. ผศ.สุภัทรา	โกไศยกานนท์	ติตราชการ
3. ผศ.รัมภา	สุวรรณพฤษ	ติตราชการ

เริ่มประชุมเวลา 9.30 น.

ท่านประธานกล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2555 ครั้งที่ 2/2555

เรื่องที่ประชุม	ที่ประชุม/มติ
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ท่านประธานกล่าวถึงสาระสำคัญของการประชุม ดังนี้ 1. การประชุมคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2555 2. พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ได้ผ่านไปได้ด้วยดี ขอขอบคุณ ทุกหน่วยงาน ทุกคณะ และคณะกรรมการทุกฝ่าย ที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ประธานมอบฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม	-รับทราบ
ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 19 มกราคม 2555 ตามที่ประชุมคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2555 ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 19 มกราคม 2555 ฝ่ายเลขานุการได้ส่งรายงานการประชุมแก่คณะกรรมการ ฯ ทุกท่านเรียบร้อยแล้ว ที่ประชุมข้อแก้ไขหน้า 3 ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ “<u>ดร.สมใจ เจริญประสิทธิ์</u>” แก้ไขเป็น “<u>ผศ.ดร. สมใจ เพียรประสิทธิ์</u>” และหน้าสุดท้าย หัวข้อที่ 2 เงินก้นเหลื่อมปี “<u>คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</u>” ขอแก้ไขเป็น “<u>คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</u>”	-รับรอง รายงานการประชุม
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ ท่านรองอธิการบดีด้านวางแผนฯ ได้แจ้งรายละเอียดเอกสารประกอบการประชุม ดังนี้ ชุดที่ 1 กองนโยบายและแผน ได้สรุปรายละเอียดภาพรวมทั้งหมดไว้อย่างชัดเจนแล้วจำนวน 42 หน้า ขอให้คณะกรรมการทุกท่านพิจารณาในรายละเอียดเอกสารที่แจกให้ ชุดที่ 2 รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการ ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 ขอให้หน่วยงานช่วยตรวจสอบรายงาน และโครงการยุทธศาสตร์ 9 โครงการของมหาวิทยาลัยฯ เป็นงานเร่งด่วนที่จะต้องต่อเนื่องจากการประชุมครั้งนี้ต่อไป ฝ่ายเลขานุการ นำเสนอตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้ 3.1. รายงานผลการปฏิบัติงานตามผลผลิตที่ได้รับประจำปี พ.ศ. 2555 ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (1 ตุลาคม 2554 – 31 มีนาคม 2555) งบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ (รายละเอียดดังเอกสารการประชุม) 3.2. รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2555 ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (1 ตุลาคม 2554 – 31 มีนาคม 2555) งบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ (รายละเอียดดังเอกสารการประชุม)	-รับทราบ

สรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินประจำปี พ.ศ. 2555*
ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 (1 ตุลาคม 2554 – 31 มีนาคม 2555)

รายการ	ปี 2555					ปี 2554			ปี 2553	
		แผนการ เบิกจ่าย	% ตาม แผน	การเบิกจ่ายจริง ปี 2555	% การ เบิกจ่าย	เพิ่ม- ลด% จากแผน	% การ เบิกจ่าย	เพิ่ม-ลด% จากปี 2555	% การ เบิกจ่าย	เพิ่ม-ลด% จากปี 2555
	จัดสรรปี 2555									
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)= (5)- (7)	(9)	(10)=(5)- (9)
รวมทั้งสิ้น	765,125,100	390,071,890	50.98	315,847,330.4 9	41.28	-9.70	33.27	8.01	31.67	9.61
งบบุคลากร	256,535,000	130,612,140	50.91	125,702,224.11	49.00	-1.91	51.55	-2.55	52.64	-3.64
งบดำเนินงาน	151,591,500	65,350,470	43.11	35,140,361.87	23.18	-19.93	26.89	-3.71	33.02	-9.84
งบลงทุน	164,111,000	112,458,400	68.53	94,711,500.00	57.71	-10.81	15.00	42.71	0.00	57.71
งบอุดหนุน	92,725,100	52,734,580	56.87	51,236,786.99	55.26	-1.62	77.97	-22.71	76.17	-20.91
งบรายจ่าย อื่น	100,162,500	28,916,300	28.87	9,056,457.52	9.04	-19.83	11.37	-2.33	9.90	-0.86

-รับทราบ

*หมายเหตุ ข้อมูลการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. 2555 จากกระบวนฐานข้อมูล BPM ERP และระบบ MIS (ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร)

สรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2555*

รายการ	จัดสรร	แผน	%ตาม แผน	เบิกจ่ายจริง			รวมเบิกจ่าย จริง	% การ เบิก จ่าย	เพิ่ม ,ลด จาก แผน
				ปกติ	งบกลาง คณะ	งบบริหารฯ			
รวมทั้งสิ้น	249,292,550	98,141,260	9.37	52,532,685.14	162,118.00	2,814,962.39	55,509,784.53	22.27	- 17.10
งบบุคลากร	39,339,960	19,669,980	50.00	16,696,867.74			16,696,886.74	42.44	-7.56
งบดำเนินงาน	92,274,630	26,010,300	28.19	12,837,840.78		285,200.00	13,123,040.78	14.22	-13.97
งบลงทุน	18,180,450	11,817,700	65.00	6,410,689.30	162,118.00	135,676.00	6,708,483.30	36.90	-28.10
งบอุดหนุน	12,573,340	10,378,500	82.54	11,543,219.00		1,200,200.00	12,743,419.00	101.35	18.81
งบรายจ่ายอื่น	43,120,950	17,998,980	41.74	5,044,068.32		1,193,886.39	6,237,954.71	14.47	-27.27
งบกลางคณะ	12,464,790	3,490,800	28.01						
งบบริหารจัดการฯ	31,338,430	8,775,000	28.00						

-รับทราบ

*หมายเหตุ ข้อมูลการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. 2555 จากระบบฐานข้อมูล BPM ERP และระบบ MIS (ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร)

-รับทราบ

1. การดำเนินงานโครงการตามผลผลิต รายละเอียด

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ “โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา”

ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ “โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา”

ผลผลิต ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ผลิต ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี

ผลิต ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้

3. รายงานเงินกันเหลือปี พ.ศ. 2554

ท่านประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า จะมีการประชุมสภา ในวันที่ 30 พฤษภาคม 2555

ที่คณะบริหารธุรกิจ โดยนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จะไป

ตรวจเยี่ยมคณะบริหารธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์และคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ภาควิชาเตรียมความ

พร้อมสำหรับการตรวจเยี่ยมด้วย ซึ่งก่อนหน้านี้กรรมการสภาได้ไปตรวจเยี่ยมเรียบร้อยแล้ว 2 คณะคือ

คณะวิศวกรรมศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- รับทราบ

เรื่องที่ประชุม	ที่ประชุม/มติ
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องวาระอื่น ๆ ท่านประธาน แจ้งให้ทราบว่า เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2555 ได้มีการประชุมคณะผู้บริหาร ซึ่งผลการประชุมสรุปได้ดังนี้ 1. ถ้าหน่วยงานใดมีผู้เกษียณอายุราชการ หรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด จะคืนอัตราให้ 100% ให้หน่วยงานไปบริหารจัดการเอง 2. มหาวิทยาลัยฯ มีตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยอีกส่วนหนึ่ง ซึ่งจะจัดสรรให้กับทุกหน่วยงาน ตามแผนความต้องการที่หน่วยงานแจ้งมาที่กองบริหารงานบุคคล ซึ่งกองบริหารงานบุคคลจะแจ้งให้หน่วยงานทราบว่า แต่ละแห่งจะได้รับการจัดสรรเท่าไร สำหรับงบประมาณประจำปี 2556 อัตราลูกจ้างชั่วคราวที่มีอยู่เป็นอาจารย์ ขอให้ปรับเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยฯ ตามอัตราที่ได้จัดสรรให้ไป ซึ่งมีอยู่จำนวน 12 ตำแหน่ง 3. ลูกจ้างชั่วคราว จะเพิ่มเงินให้ เพิ่มตามเกณฑ์ของ กพ. คือวุฒิปริญญาตรี อัตราเงินเดือน 11,680 บาท มหาวิทยาลัยฯ บวกค่าครองชีพให้อีก 500 บาท เป็นเงิน 12,180 บาท ซึ่งเป็นข้อตกลงของ 9 มทร. ในส่วนของลูกจ้างชั่วคราว ถ้าได้ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยไป ให้ตัดอัตราลูกจ้างชั่วคราวทิ้ง สุดท้ายแล้วลูกจ้างชั่วคราวก็จะลดน้อยลง เพื่อที่จะได้ไม่เป็นการค่าใช้จ่ายเงินในหมวดเงินเดือนของงบประมาณเงินรายได้ ซึ่งจะได้นำงบประมาณไปพัฒนาในส่วนอื่น ๆ ต่อไป สำหรับปีงบประมาณ 2555 ที่จะต้องมีการปรับเงินเดือนกลางปีให้กับลูกจ้าง นั้น ทุกคณะต้องใช้งบกลางมาจ่าย ห้ามไปจ่ายเรื่องอื่น ๆ จากผลการประชุมที่ผ่านมา ท่านรองอธิการบดีด้านวางแผนฯ ได้กล่าวถึง การตั้งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2556 นี้ มหาวิทยาลัยฯ ได้แจ้งให้ส่งงบประมาณปี 2556 ภายในวันที่ 30 เมษายน 2555 ในกระบวนการทำงาน มหาวิทยาลัยฯ จะนำเข้าคณะกรรมการของมหาวิทยาลัยฯ, คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ และสภามหาวิทยาลัยฯ สำหรับกรณีการตั้งงบประมาณ หมวดเงินเดือน สำหรับลูกจ้างชั่วคราว นั้น กณพ.สอ. ได้จัดทำรายละเอียดขึ้นเว็บไซต์ไว้ สำหรับวิธีการตั้งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. 2556 และสำหรับวงเงินที่จะต้องใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ซึ่งจะมีการปรับเงินเดือนให้กับลูกจ้างชั่วคราว ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2555 เป็นต้นไป ฐานเงินในตรงนี้จะปรากฏอยู่ในเงินเดือน ท่านอธิการบดี ให้ความกรุณาเพิ่มค่าครองชีพอีก 500 บาท ค่าครองชีพนั้น จะให้หรือไม่ให้ก็ได้ มทร.บางแห่ง ไม่ให้ เพราะไม่มี งบประมาณเพียงพอ เป็นเรื่องของการบริหารงบประมาณของแต่ละมหาวิทยาลัยฯ การตั้งลูกจ้างชั่วคราวให้คิดมาตามที่แจ้งไว้ ว่าต้องเผื่อไว้กับการจ่ายเงินเดือนให้ลูกจ้างชั่วคราวแต่ละหน่วยงาน ซึ่งในรายละเอียดจะแจ้งเป็นรายหน่วยงานให้ทราบ เพราะต้องผ่านขบวนการ อาจจะมีการท้วงติง จะแจ้งให้ทราบอีกภายหลัง กณพ. ได้เตรียมไว้เรียบร้อยแล้ว	- รับทราบ

เรื่องที่ประชุม	ที่ประชุม/มติ
ปีงบประมาณ 2556 งบประมาณเงินรายได้ ถ้าหน่วยงานใด มีความประสงค์หลักมีแผนที่จะเปิด หรือเตรียมการเพื่อรองรับอาเซียน อาจารย์ต่างชาติ ขอให้ตั้งงบประมาณไว้ในงบประมาณเงินรายได้เลย อย่ามาขอตั้งในระหว่างปี ในเรื่องของจำนวนของพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยฯได้มีการประชุมกันแล้ว และจัดสรรไปแล้ว ตามที่ท่านอธิการบดีแจ้ง โดยมีประเด็น 1. ปี 2554 ข้าราชการที่เกษียณ เกษียณอายุก่อนกำหนด มหาวิทยาลัยจะคืนอัตราไปให้ 2. นักเรียนทุน จะมีค้างอยู่ 2 ทุน เป็นของคณะวิศวกรรมศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อย่างละ 1 ทุน จะคืนให้ 3. ลูกจ้างชั่วคราวบางคนขอมือ ท่านอธิการบดีจะลดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวลง ดังนั้น อัตราพนักงานที่มหาวิทยาลัยที่ได้จัดสรรให้กับหน่วยงานไป จำนวน 12 อัตรา ต้องปรับลดทันทีที่ได้รับการจัดสรร จำนวน 12 อัตรา จะมีคณะที่มีการจัดสรรให้กับสายวิชาการและสายสนับสนุน จะแจ้งไปตามหน่วยงาน สายสนับสนุน ลูกจ้างชั่วคราวที่ตั้งปี 2556 ต้องลดให้เท่ากับที่ได้รับ จะได้สอดคล้องกัน งบประมาณโครงการยุทธศาสตร์ฯ มหาวิทยาลัยฯ ได้รับงบประมาณ จำนวน 9 โครงการ คือ 1. โครงการพัฒนาการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ ผู้รับผิดชอบ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2. โครงการพัฒนาทักษะด้านเครื่องกล ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ ผู้รับผิดชอบ คณะวิศวกรรมศาสตร์ 3. โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสาขาเทคโนโลยีการออกแบบ แม่พิมพ์และชิ้นส่วนอุตสาหกรรม ผู้รับผิดชอบ คณะวิศวกรรมศาสตร์ 4. โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสาขาเทคโนโลยีกระบวนการผลิตในอุตสาหกรรม ผู้รับผิดชอบ คณะวิศวกรรมศาสตร์ 5. โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาด้านอาหารและโภชนาการ ผู้รับผิดชอบ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ 6. โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสาขาเทคโนโลยีการออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ ผู้รับผิดชอบ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น 7. โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสาขาเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน ผู้รับผิดชอบ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	- รับทราบ

8. โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสาขาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ (E – library)

ผู้รับผิดชอบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

9. โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสาขาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ซึ่งขณะนี้ใกล้สิ้นสุดโครงการแล้ว จึงต้องมีการประเมินผลโครงการ ใน 9 มทร.ได้มีการประชุมที่

จะนำเสนอเข้าคณะรัฐมนตรี ขอเป็นระยะที่ 2 ซึ่งทั้งนี้ขึ้นอยู่กับที่ผลการประเมินโครงการ ว่ามี Output Outcome Impact ที่ได้รับจากผลการดำเนินการในระยะที่ 1 เป็นอย่างไรบ้าง ซึ่ง กนผ. สอ. ได้ส่งตารางให้กับคณะผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการฯ ได้จัดทำแล้ว และขอให้ส่งภายในกำหนดเวลาด้วย

ในการที่ได้รับงบประมาณโครงการยุทธศาสตร์ มาหลายปีก็ได้ใช้งบประมาณจากยุทธศาสตร์มาพัฒนาในเรื่องของบุคลากร อุปกรณ์เครื่องมือ อาคาร สถานที่ ฯลฯ ไม่ใช่เพียงโครงการที่คณะได้รับเท่านั้น แต่ก็ได้แผ้วถางบุคลากรทั้งหมดของมหาวิทยาลัยฯ จะทำอะไรให้ดี ระยะที่ 1 จะหมดไปแล้ว ปี 2556 ซึ่งเป็นปีสุดท้ายมีแนวโน้มของโครงการจะไม่ได้รับงบประมาณ แต่ 9 มทร. ก็พยายามช่วยกันสรุปผลการประเมินโครงการให้ดี สืบตาหัดที่แล้วก็มีการประชุม ทั้ง 9 มทร. โดย มทร.ธัญบุรี เป็นเจ้าภาพในการที่จะดำเนินการประเมินผลโครงการในภาพรวม ขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการอย่าคิดว่าเป็นภาระที่ต้องทำ ถ้าผลการประเมินออกมาดีก็จะส่งผลไปถึงในอนาคตสามารถมีโอกาสจะมีโครงการในระยะต่อไป บางคณะที่ไม่มี หรือไม่เคยได้ อาจได้มาต่อไปข้างหน้า แบบฟอร์มที่กำหนดให้นั้นได้มีการจัดทำแบบประเมินร่วมกันทั้ง 9 มทร. และได้ส่งไปให้เจ้าของโครงการทั้ง 9 โครงการแล้ว ขอเน้นย้ำเพื่อความเข้าใจให้ตรงกันในการกรอกข้อมูล เพราะผู้ปฏิบัติก็ได้เข้าร่วมประชุมทุกคนแล้ว คนบดีได้รับทราบแล้ว สามารถดำเนินการได้เอง การกรอกข้อมูลเรื่อง สัดส่วนนักศึกษา การใช้ข้อมูลของคณะ ให้ดูรายละเอียดในการกรอก เจ้าของโครงการกรุณาตอบให้ตรงคำถามและควรตอบอย่างไร เพื่อให้ มทร.ธัญบุรี สามารถที่จะนำผลไปประเมินโครงการต่อไปได้

ท่านประธาน ผกก.คนบดีที่เกี่ยวข้องทุกท่านช่วยกันจัดทำข้อมูลให้ดี ตรวจสอบการตอบคำถามให้ชัดเจนต่อไปด้วย

ปิดประชุมเวลา 12.30 น.

นางพัชรี ชุติมาโชติ

ผู้จัดรายงานการประชุม

นางจุฬารัตน์ ตันติประสงค์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

- รับทราบ

