



ลำดับ ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ปีการศึกษา 2554 (1มิ.ย.54-31พ.ค.55)												ปีการศึกษา 2555 (1 มิ.ย. 55- 31 พ.ค. 56)													
			มีย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	เมย	พค.	มีย.	มีย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	เมย	พค.	มีย.		
1	เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร/ ตัวแทนฝ่ายบริหาร/คณะทำงาน ตาม โครงสร้าง	ผู้อำนวยการสำนัก/ รองผู้อำนวยการสำนัก	P	ปี 55											ปี 56													
			A																									
2	ทบทวนและจัดทำแผนงานด้านประกัน คุณภาพ	ผู้อำนวยการสำนัก/ รองผู้อำนวยการสำนัก คณะกรรมการ	P	ปี 55											ปี 56													
			A																									
3	กำหนดนโยบาย/ตัวบ่งชี้ของสำนักและ ประกาศถ่ายทอดนโยบายและตัวบ่งชี้ปี การศึกษาใหม่ไปยังทุกงาน ทุกระดับ	ผู้อำนวยการสำนัก รอง ผอ./ คณะกรรมการ	P	ปี 55				ปี 55							ปี 56													
			A																									
4	ดำเนินการจัดทำคำรับรอง ก.พ.ร. และ รายงานผล ก.พ.ร.	ผู้อำนวยการสำนัก รอง ผอ./ คณะกรรมการ	P		ปี 55		ปี 55									ปี 56		ปี 56										
			A																									
5	ดำเนินตามโครงการพัฒนาระบบ สารสนเทศหน่วยงานระดับสำนัก	รอง ผอ./ หัวหน้างาน	P	ปี55																								
			A																									
6	สำนักเก็บข้อมูล SAR ระยะ 12 เดือน ตามตัวบ่งชี้ที่ประกาศใช้	รอง ผอ./ หัวหน้างาน	P	ปี 55																								
			A																									



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
แผนการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพ (Master Plan) ปีการศึกษา 2555-2556

[illegible]



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
แผนการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพ (Master Plan) ปีการศึกษา 2554-2555

[illegible]

(น.ส.เพชรภรณ์ เพ็ชรแก้ว)
รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
ผู้จัดทำ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารูวาระกุล)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ผู้พิจารณาและอนุมัติ