

**รายงานการประชุม**  
**การวางแผนการดำเนินงานด้านการเรียนการสอนทางไกล**  
**ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๗**  
**เมื่อวันอังคาร ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๓.๓๐ น.**  
**ณ ห้องปฏิบัติการ Studio Media ชั้น ๒ อาคารมงคลอาภา**

**ผู้มาประชุม**

๑. นายนพชัย	ทิพย์ไกรลาศ	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	ประธาน
๒. นายกฤษณ์	จำนงนิตย์	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	
๓. นายปฐมพงศ์	จำนงค์ลาภ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	
๔. นางสาวดลวรรณ	สุทธิวัฒนกำจร	นักวิชาการช่างศิลป์ปฏิบัติการ	
๕. นางสาวร็องนงค์	ชมปรีดา	นักวิชาการเอกสารสนเทศ	
๖. นางสาววันธนา	แก้วผาบ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	
๗. นางสาวปัญญาพร	แสงสมพร	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	
๘. นายมงคล	ชนะบัว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๙. นายกิตติ	แย้มวิชา	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	
๑๐. นางสาวพัฒนาพร	ดอกไม้	นักวิชาการเอกสารสนเทศ	
๑๑. นางสาวมณฑนา	ตุลยนิชกะ	นักวิชาการช่างศิลป์ปฏิบัติการ	
๑๒. นางสาวพรอร	วงษ์หรรษา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	

**เริ่มประชุมเวลา** ๑๓.๐๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

การพัฒนาและดำเนินการระบบการเรียนการสอนทางไกล ให้บรรลุผลสำเร็จควรแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการเรียนรู้ด้านการเรียนการสอนทางไกล เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบการเรียนการสอนทางไกลให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ประธานในที่ประชุมมอบหมายให้หัวหน้ากลุ่มพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา (นายปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ) เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่อง เรื่องที่ต้องดำเนินการ

๒.๑ การกำหนดเป้าหมาย ขอบเขต และวางแผนการดำเนินระบบการเรียนการสอนทางไกลประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ควรให้อยู่ในรูปแบบระบบและกลไก ด้านการเรียนการสอนทางไกล โดยนำแนวคิด ADLI (Approach = แนวทาง Deployment = การนำไปปฏิบัติ Learning = การทบทวนและการปรับปรุง Integration = การบูรณาการ) มาเป็นหลักในการเขียน

/๒.๒...

๒.๒ การสำรวจความต้องการ การพัฒนาผลิตสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ประธานในที่ประชุมมอบหมายให้ งานผลิตสื่อคอมพิวเตอร์และงานผลิตสื่อโสตทัศน์  
เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการคิดประเด็นข้อคำถาม และสำรวจคณาจารย์ผู้ใช้บริการระบบการเรียนการสอนทางไกล

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

ที่ประชุม รับทราบ

ปิดการประชุม ๑๖.๑๕ น.

นางสาวรักอนงค์ ชมปรีดา  
ผู้บันทึกการประชุม