

ชื่อเรื่อง/แนวปฏิบัติที่ดี การใช้บริการห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

ชื่อ – นามสกุลผู้นำเสนอ นางสาวรัชณี ต่อเงิน

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เบอร์โทรศัพท์ 02 280 7919

โทรสาร 02 280 7919

e-mail address ratchanee@rmutp.ac.th

บทสรุปผู้บริหาร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อำนวยความสะดวกการ ให้บริการห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ความเร็วสูงผ่านเครือข่าย ทั้งเครื่อง Macintosh และเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล บริการ e-Mail, Webhosting, SSL-VPN, KM Blog สำหรับนักศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย นอกจากนั้นระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยได้เชื่อมต่อกับระบบการเรียนการสอนออนไลน์ ระบบบริการทรัพยากรสารสนเทศ ระบบวิดีโอสื่อการสอน และให้บริการฟรีสำหรับ software ที่จำเป็นในการเรียนการสอนอีกด้วย

ประวัติหน่วยงาน

- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Office of Academic Resource and Information Technology) เริ่มดำเนินการจัดตั้งเป็นโครงการจัดตั้งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2548 โดยมีนายนิวัตร จารูวาระกุล เป็นประธานโครงการจัดตั้งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานตั้งอยู่ที่ อาคาร 1 (ตึกบ่อปลา) ชั้น 4 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เทเวศร์
- ในวันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2548 ได้มีการดำเนินการ เรื่อง โครงการจัดตั้งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.พระนคร [RMUTP Net] ซึ่งประกอบไปด้วย วิทยาเขตเทเวศร์, วิทยาเขตโชติเวช, วิทยาเขตพณิชยการพระนคร, วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ และวิทยาเขตพระนครเหนือ

การดำเนินงานในอดีต

การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ต้องใช้งบประมาณเป็นจำนวนมาก หน่วยงานของรัฐถูกจำกัดในการขอ
งบประมาณ จึงทำให้ขาดแคลนการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ปัจจุบันการใช้คอมพิวเตอร์มีความสำคัญต่อการศึกษา
สังคม และเศรษฐกิจของประเทศเป็นอย่างมาก

แนวทางการดำเนินงานตามหลัก (PDCA)

ระยะที่ 1 วางแผน

- มีการจัดตั้งคณะกรรมการในด้านการจัดพื้นที่ และเจ้าหน้าที่ดูแลห้อง เพื่อความสะดวก
ในการให้บริการกับหน่วยงานที่มาติดต่อ
- ได้จัดทำระบบกลไก ด้านการบริหารจัดการพื้นที่ / และอาจารย์ได้พบปะกัน สังสรรค์
แลกเปลี่ยนสนทนา หรือทำงานร่วมกัน

ระยะที่ 2 ลงมือปฏิบัติ

- ใช้ระบบการให้บริการห้องห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง Self Access เพื่อให้บริการ
สถานที่แก่นักศึกษา เจ้าหน้าที่ บุคลากร และอาจารย์
- มีแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจต่อการรับบริการ
- มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ภายในห้องศูนย์การเรียนรู้ให้ทันสมัยต่อเทคโนโลยี
และรองรับการใช้งานในปัจจุบัน

ผลการดำเนินงาน

นักศึกษาให้ความสนใจและอยากค้นคว้าหาความรู้ประกอบกับบทเรียนในหลักสูตร

การปรับปรุงแก้ไข

ตรวจสอบระบบและโปรแกรมให้ทันสมัย รวดเร็ว ถูกต้อง

ผลกระทบที่เป็นประโยชน์หรือสร้างคุณค่า

นักศึกษามีความรู้และทักษะเพิ่มมากขึ้น โดยใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ผลการ
เรียนอยู่ในระดับดี ทำให้นักศึกษามีระเบียบวินัยในการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

- นักศึกษามีความตั้งใจและให้ความสนใจในการใช้บริการห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

- ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาเทคโนโลยีให้ทันสมัย รวดเร็ว ถูกต้องเพื่อให้เป็นที่ยอมรับของนักศึกษาและบุคลากร

ปัญหาและอุปสรรค

1. นักศึกษาไม่ยอมใช้บริการห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. อาจารย์ที่ปรึกษาไม่ส่งเสริมให้ใช้บริการห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง
3. เครื่องคอมพิวเตอร์ ล้าสมัย ทำให้การค้นคว้า หาสิ่งต่าง ๆ มีจำนวนน้อย
4. เจ้าหน้าที่ไม่มีความรู้ในการให้คำแนะนำในเรื่องที่ต้องการทราบ

แนวทางการแก้ไข

1. ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าใช้บริการห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง
2. พัฒนาโปรแกรมการใช้งานให้ทันสมัย สามารถค้นคว้าได้อย่างรวดเร็ว
3. ปรับเปลี่ยนบรรยากาศ ภายในห้องศูนย์การเรียนรู้ให้ทันสมัย มีความต้องการใช้บริการเจ้าหน้าที่ที่มีความพร้อมในการให้บริการ

