

## คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2559 (1 สิงหาคม 2559 - 31 กรกฎาคม 2560) ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นการรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมาต่อมหาวิทยาลัย เพื่อให้รับทราบและสามารถนำข้อมูลต่าง ๆ ไปใช้ในการพิจารณาทบทวนปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยฯ

สาระสำคัญของรายงานผลการดำเนินงานฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 บริบทของหน่วยงาน ส่วนที่ 2 รายละเอียดผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ปีการศึกษา 2559 ส่วนที่ 3 ผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และส่วนที่ 4 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2559 ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้สนใจ รวมถึงการนำผลมาปรับปรุงการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีชั้นนำด้านการผลิตบัณฑิตมืออาชีพต่อไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	ค
ส่วนที่ 1 บริบทของหน่วยงาน	1
➢ ประวัติความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน	1
➢ วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์	3
➢ แผนภูมิโครงสร้าง	4
➢ บุคลากร	5
➢ งบประมาณ	7
➢ ผลงานที่สำคัญในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา	11
ส่วนที่ 2 รายละเอียดผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีการศึกษา 2557	15
➢ ผลการดำเนินงานของรายตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ	15
- ด้านการจัดการเรียนการสอน	24
- ด้านการบริหารจัดการ	29
- ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม	39
ส่วนที่ 3 ผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	41
➢ ผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	41
ส่วนที่ 4 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี- ราชมงคลพระนคร โดยใช้หลักธรรมาภิบาล	65
➢ ภาพรวมของความสำเร็จ	65
➢ การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา	65

## บทสรุปผู้บริหาร

ในปีการศึกษา 2559 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสารสนเทศ วิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏพระนคร ประจำปีการศึกษา 2557-2561 เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการผลักดันให้การดำเนินการในภารกิจต่างๆ ของมหาวิทยาลัยฯ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด และขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีชั้นนำด้านการผลิตบัณฑิตมืออาชีพต่อไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสารสนเทศ วิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏพระนคร ทั้งนี้ได้นำหลักการมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นรูปธรรมและสุจริตธรรม โดยสามารถสรุปผลการดำเนินงานฯ ดังนี้

### ภาพรวมผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสารสนเทศ

ในปีการศึกษา 2559 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำแนกเป็นงบประมาณแผ่นดิน 64,930,500 บาท และงบประมาณเงินรายได้ 5,893,170 บาท งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรทั้งสิ้น 70,823,670 บาท โดยมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น 70,714,106 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 เพื่อดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสารสนเทศ วิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏพระนคร ประจำปีการศึกษา 2557 – 2561 ประกอบด้วย 3 ประเด็นยุทธศาสตร์ 4 ตัวชี้วัด ดังนี้

#### ➤ ด้านการจัดการเรียนการสอน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาความเข้มแข็งในการจัดการศึกษาให้บัณฑิตมีคุณภาพมาตรฐานพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ตัวชี้วัดที่ 1.8 ร้อยละความสำเร็จตามแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการศึกษา ผลการดำเนินงานบรรลุตามค่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากความสำเร็จของตัวชี้วัดที่ 1.8 ร้อยละความสำเร็จตามแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการศึกษา มีผลการดำเนินงาน 100% ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานที่สูงกว่าค่าเป้าหมาย โดยการดำเนินงานช่วยอำนวยความสะดวกและรองรับการให้บริการทางการศึกษา ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดการเรียนการสอนอย่างครบถ้วน

#### ➤ ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ตัวชี้วัดที่ 3.4 ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการบริหารการศึกษา และตัวชี้วัดที่ 3.5 ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการบริการการศึกษา และตัวชี้วัดที่ 3.5 ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการบริการการศึกษา และมีผลการดำเนินงาน 100% ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานที่สูงกว่าค่าเป้าหมาย โดยการดำเนินงานในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานไอซีที ส่งผลให้มหาวิทยาลัยฯ ใช้ ICT อย่างเต็ม

ศักยภาพด้านการให้บริการทางการศึกษา ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมและประสิทธิภาพ การบริหารงานโดยรวมภายในองค์กร ก่อให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้โดยใช้ ICT เป็นฐาน มีระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพที่ครอบคลุมทั้งองค์กร

#### ➤ ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษา สิ่งแวดล้อมให้คงอยู่อย่างมั่นคงเพื่อสร้างคุณค่าสังคมและมูลค่าทางเศรษฐกิจ ตัวชี้วัดที่ 4.2 จำนวน เงินรายได้ที่เกิดจากการให้บริการวิชาการ ผลการดำเนินงานบรรลุตามค่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัย กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากความสำเร็จของตัวชี้วัดที่ 4.2 จำนวนเงินรายได้ที่เกิดจากการให้บริการ วิชาการ ในปีการศึกษา 2559 สำนักวิทยบริการฯ ไม่มีผลการดำเนินงานจากการให้บริการวิชาการ

นอกจากนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้วิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควร พัฒนา และแนวทางการพัฒนา เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานของ หน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ➤ จุดแข็ง

1. มีผู้บริหารที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ผู้บริหารส่งเสริมให้มีการพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ
3. หน่วยงานมีแผนพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์ด้านสารสนเทศและการสื่อสาร ระยะ 5 ปี
4. มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย
5. มีระบบสารสนเทศที่ครอบคลุมและสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย
6. มีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์และบริหารจัดการ ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
7. มีช่องทางการเข้าถึงบริการห้องสมุดที่หลากหลาย
8. บุคลากรประสานความร่วมมือเป็นอย่างดีทั้ง 4 ศูนย์

#### ➤ จุดที่ควรพัฒนา

1. บุคลากรบางส่วนขาดความรู้ความเชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ
2. บุคลากรบางส่วนหลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานที่มีความยุ่งยากซับซ้อนทำให้ ประสิทธิภาพของหน่วยงานโดยรวมลดลง
3. ขาดแคลนบุคลากรด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์

#### ➤ แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าอบรมเพิ่มทักษะด้านคอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ
2. ควรกำหนดโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน
3. ควรส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถเชิงวิเคราะห์และสามารถ ปฏิบัติงานที่มีความยุ่งยากซับซ้อนได้เพื่อรองรับการขยายตัวของมหาวิทยาลัยใน อนาคต
4. ส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

# ส่วนที่ 1

## บริบทของหน่วยงาน

## ส่วนที่ 1

### บริบทของหน่วยงาน

#### ➤ ประวัติความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน

เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2548 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครแยกตัวจากสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล มีการแบ่งส่วนราชการเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประกอบด้วย วิทยาเขตเทเวศร์ วิทยาเขตโชติเวช วิทยาเขตพณิชยการพระนคร วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์และ วิทยาเขตพระนครเหนือ และในวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2548 ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารูวาระกุล ดำเนินการจัดตั้ง **โครงการจัดตั้งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ** โดยในระยะแรกของการดำเนินงานมีที่ทำการชั่วคราวที่ศูนย์เทเวศร์ อาคาร 1 ชั้น 4 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ต่อมา วันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2549 เพื่อให้การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพและเกิดความคล่องตัว จึงมีกฎกระทรวงศึกษาธิการ จัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัย ยกย่องหน่วยงานให้เป็น **สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Office of Academic Resource and Information Technology)** มีบทบาทด้านการเป็นหน่วยงานหลักที่มีภารกิจด้านการจัดหา พัฒนา ควบคุมดูแล ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนให้แก่ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีฐานะเทียบเท่าคณะ การแบ่งโครงสร้างองค์กรแบ่งเป็น 4 กลุ่มงานหลัก ได้แก่ งานบริหารทั่วไป กลุ่มงานวิทยบริการ กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ และศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ต่อมาในปี พ.ศ. 2555 ได้ย้ายที่ทำการชั่วคราวจากอาคาร 1 มาที่อาคารวิทยบริการ บริเวณ ชั้น 1 และชั้น 2 มีการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงานใหม่โดยแบ่งเป็น 5 กลุ่มงาน ได้แก่ งานบริหารทั่วไป กลุ่มงานวิทยพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ และกลุ่มเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร และในปี พ.ศ. 2560 ได้ย้ายที่ทำการสำนักวิทยบริการสารสนเทศ มายังอาคารอเนกประสงค์ ศูนย์เทเวศร์ จนถึงปัจจุบัน

## ➤ อาคารสถานที่

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีพื้นที่ให้บริการ 4 พื้นที่ เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการจัดการเรียนการสอนให้แก่คณะ ประกอบด้วย

- 1) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารอเนกประสงค์ ศูนย์เทเวศร์ สถานที่ตั้ง เลขที่ 399 ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
- 2) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์โชติเวช สถานที่ตั้ง เลขที่ 168 ถนนศรีอยุธยา (ข้างหอสมุดแห่งชาติ) แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
- 3) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร สถานที่ตั้ง เลขที่ 86 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
- 4) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์พระนครเหนือ สถานที่ตั้ง เลขที่ 1381 ถนนประชาราษฎร์ สาย 1 แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800



## ➤ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์

### วิสัยทัศน์ (Vision)

“พัฒนาองค์กรสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล”

### พันธกิจ (Mission)

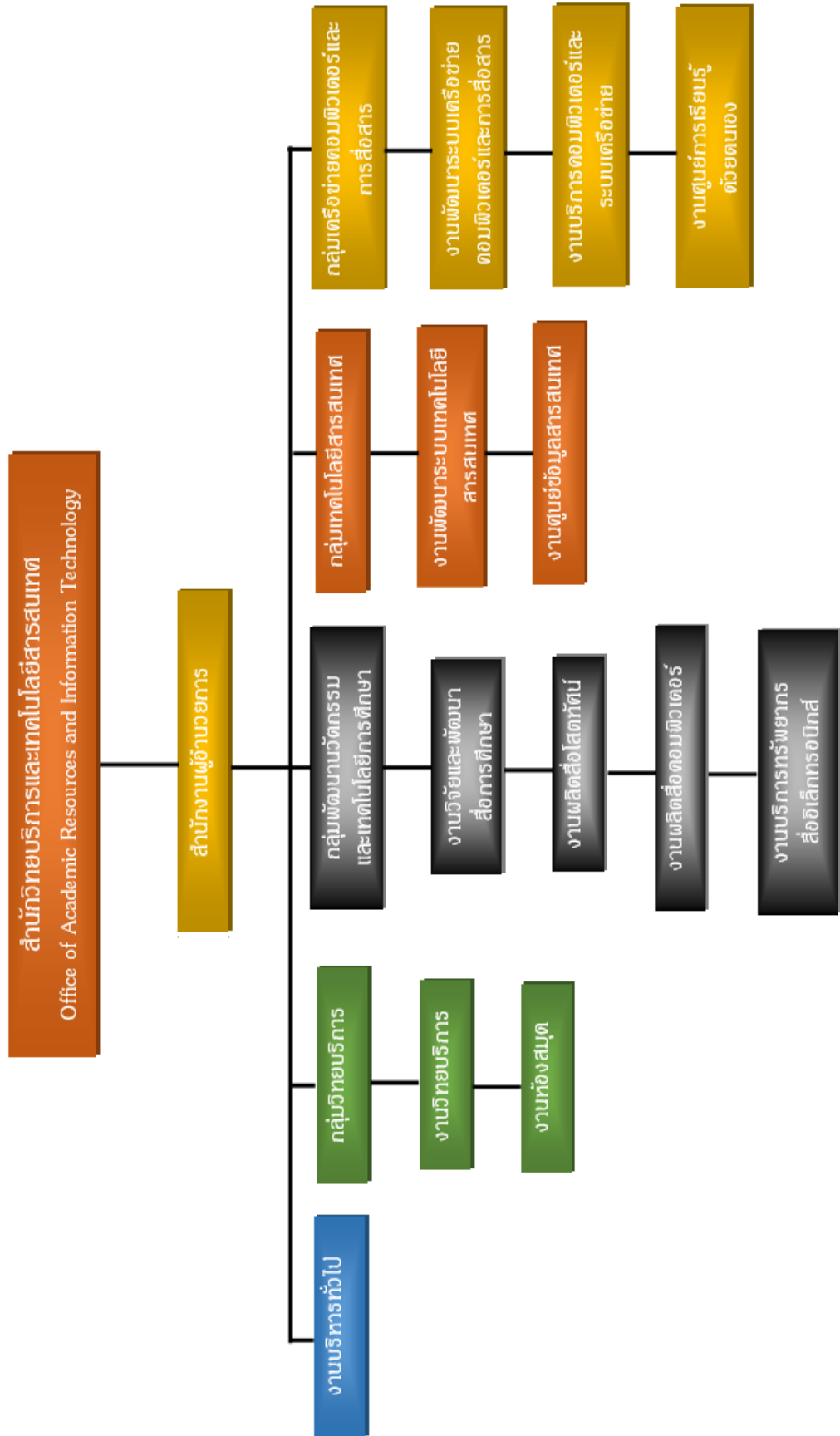
- 1) พัฒนานวัตกรรมด้านไอซีที เพื่อสนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยในการก้าวไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล
- 2) ผลิตบริการการศึกษาโดยใช้นวัตกรรมด้านไอซีที เพื่อบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอนสมัยใหม่ โดยผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์
- 3) พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรโดยใช้นวัตกรรมด้านไอซีที เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารการศึกษสมัยใหม่และเป็นกลไกในการสร้างหลักธรรมาภิบาล
- 4) พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีสมรรถนะทางไอซีทีที่มีคุณภาพสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ
- 5) จัดหาทรัพยากรด้านไอซีที โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย

### ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ 1 : เพิ่มศักยภาพและพัฒนาบุคลากร โดยใช้นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการศึกษา (Digital Academic)
- ยุทธศาสตร์ 2 : พัฒนาทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัลเพื่อบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอนสมัยใหม่ (Digital Content)
- ยุทธศาสตร์ 3 : พัฒนานวัตกรรมการทำงานขององค์กรไปสู่การเป็นสังคมดิจิทัลที่มีคุณภาพ (Digital Society)
- ยุทธศาสตร์ 4 : สร้างระบบนิเวศดิจิทัลงานวิจัยเพื่อบูรณาการเข้ากับการบริหารจัดการงานวิจัยและบริการวิชาการ (Digital Research)
- ยุทธศาสตร์ 5 : เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการและการพัฒนาองค์กร โดยใช้เทคโนโลยีการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ (Digital Analytics)
- ยุทธศาสตร์ 6 : เพิ่มประสิทธิภาพและช่องทางการเข้าถึงโครงสร้างพื้นฐานด้านไอซีทีด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Infrastructure)



แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



## ➤ บุคลากร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศแบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น 5 หน่วยงานมีจำนวนอัตรากำลังทั้งสิ้น 64 คน รายละเอียดดังต่อไปนี้

**ตารางที่ 1.1 แสดงอัตรากำลังบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี 2559**

หน่วยงาน	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา		พนักงานราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างชั่วคราว	รวม
	ตำแหน่งวิชาการ	ตำแหน่งสนับสนุน				
สำนักงานผู้อำนวยการและงานบริหารทั่วไป	1	2	1	2	2	8
กลุ่มพัฒนานวัตกรรมฯ		1	1	9	8	18
กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ		1		6		7
กลุ่มเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร				6	9	15
กลุ่มวิทยบริการ		1		8	7	16
<b>รวม</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>31</b>	<b>25</b>	<b>64</b>

### 1. งานบริหารทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบหลัก ดังนี้

- งานธุรการและสารบรรณ
- งานการเงิน
- งานบุคลากร
- งานวางแผนและงบประมาณ
- งานพัสดุและอาคารสถานที่
- งานฝึกอบรมและประเมินผล
- งานประชาสัมพันธ์

### 2. กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่รับผิดชอบหลัก ดังนี้

- งานวางแผนและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัยฯ
- งานดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (server)
- งานติดตั้งและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานภายในมหาวิทยาลัยฯ
- งานกำหนดมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- งานดูแลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร

- งานดูแลลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ในมหาวิทยาลัยฯ
- งานบริการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
- งานระบบประกันคุณภาพ
- งานพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจเชิงการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์
- ให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่หน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยฯ

### 3. กลุ่มเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร มีหน้าที่รับผิดชอบหลัก ดังนี้

- งานวางแผนและพัฒนาระบบเครือข่ายหลักของมหาวิทยาลัยและการเชื่อมโยงเครือข่ายภายในมหาวิทยาลัย
- งานดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์หลัก
- งานดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายด้านเครือข่าย
- งานดูแลเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยด้านเทคนิค
- งานให้บริการระบบเครือข่ายภายในมหาวิทยาลัย
- ให้คำปรึกษาการใช้งานระบบเครือข่ายแก่หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
- งานดูแลและให้บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองทั้ง 4 แห่ง ได้แก่
  - ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์
  - ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองพระนครเหนือ
  - ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองพณิชยการพระนคร
  - ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองโชติเวช

### 4. กลุ่มวิทยบริการมีหน้าที่รับผิดชอบหลักดังนี้

- งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
- งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ
- งานวารสารและเอกสาร
- งานเตรียมทรัพยากรสารสนเทศ
- งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
  - งานให้บริการสารสนเทศและห้องสมุด 4 แห่ง ได้แก่
    - งานห้องสมุดเทเวศร์
    - งานห้องสมุดพระนครเหนือ
    - งานห้องสมุดพณิชยการพระนคร
    - งานห้องสมุดโชติเวช

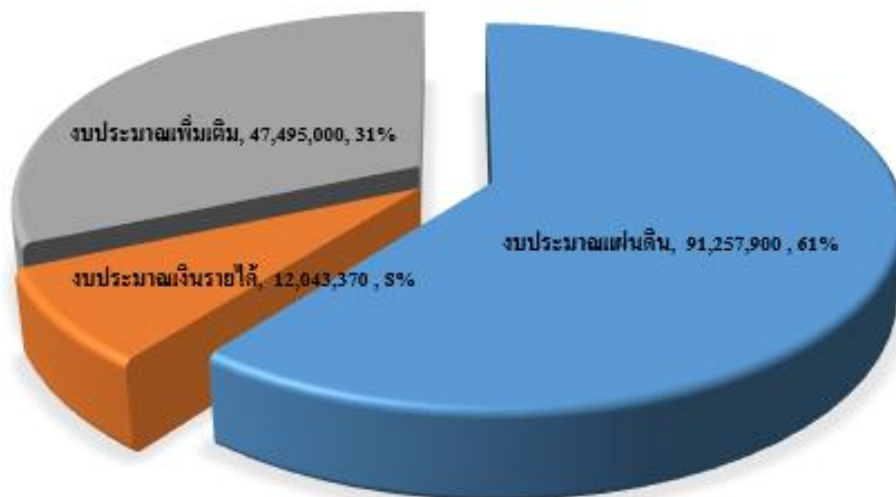
## 5. กลุ่มพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา

- งานวิจัยและพัฒนาสื่อการศึกษา
- งานผลิตสื่อโสตทัศน
- งานผลิตสื่อคอมพิวเตอร์
- งานบริการทรัพยากรสื่ออิเล็กทรอนิกส์

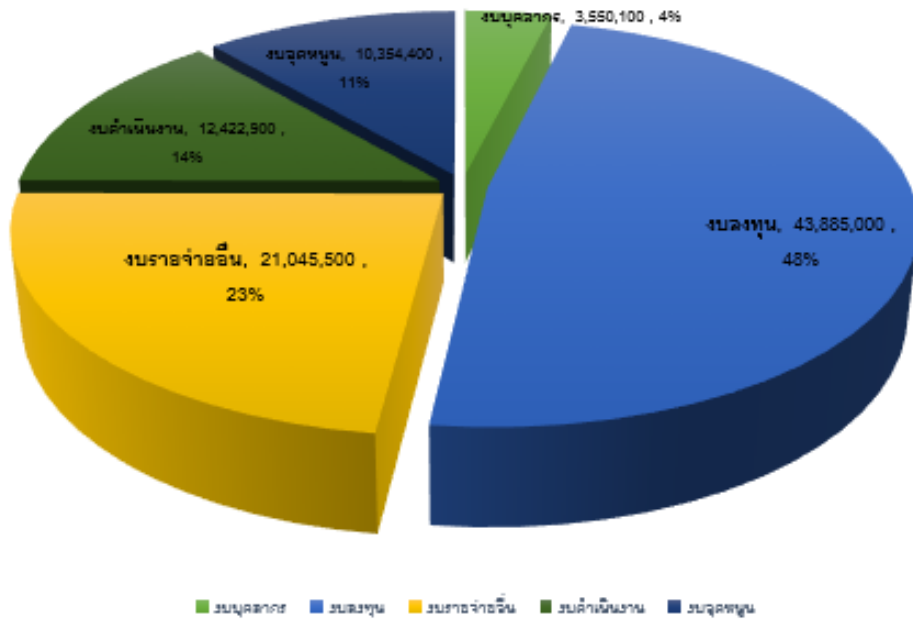
### ➤งบประมาณ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จัดสรรงบประมาณลงสู่ระดับหน่วยงาน ภายใน เพื่อดำเนินงานและสนับสนุนภารกิจการบริหารจัดการหน่วยงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ในปีการศึกษา 2559 เนื่องจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีการขยายพื้นที่การให้บริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน จึงได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้นในวงเงิน 150,796,270 บาท โดยแบ่งเป็นงบประมาณแผ่นดิน วงเงิน 91,257,900 บาท งบประมาณเงินรายได้ วงเงิน 12,043,370 บาท และงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติม จากมหาวิทยาลัย วงเงิน 47,495,000 บาท

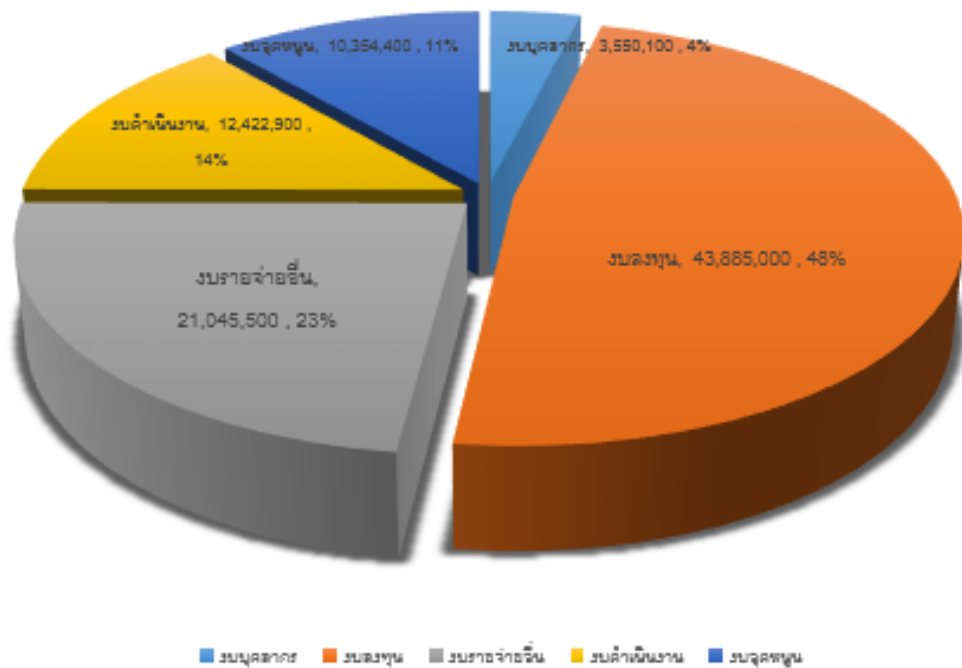
### สัดส่วนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีการศึกษา 2559



### สัดส่วนงบประมาณแผ่นดิน จำแนกตามงบรายจ่าย



### สัดส่วนงบประมาณเงินรายได้ จำแนกตามงบรายจ่าย



**ตารางที่ 1.2 การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ประจำปีการศึกษา 2559**

<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาความเข้มแข็งในการจัดการศึกษาให้บัณฑิตมีคุณภาพตามมาตรฐาน พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน</b>			
<b>เป้าประสงค์ที่ 1.1 จัดการศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีที่สามารถแข่งขันได้ในระดับอาเซียน/ นานาชาติ</b>			
<b>กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการศึกษาที่เน้นความเป็นเลิศทางวิชาการและความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ</b>			
<b>มาตรการที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้</b>			
<b>ลำดับ ที่</b>	<b>โครงการ/กิจกรรม</b>	<b>งบประมาณ</b>	<b>วงเงิน</b>
1	ครุภัณฑ์ศูนย์พัฒนานวัตกรรมการศึกษา	งบประมาณแผ่นดิน	21,885,000 บาท
2	โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib	งบประมาณแผ่นดิน	300,000 บาท
3	โครงการบำรุงรักษาระบบ RFID	งบประมาณแผ่นดิน	600,000 บาท
4	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสำรวจ ทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด มทร.พระ นคร ประจำปี 2560 (Inventory)	งบประมาณแผ่นดิน	50,000 บาท
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>22,835,000 บาท</b>

<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สู่ความเป็นเลิศ</b>			
<b>เป้าประสงค์ที่ 3.2 มีระบบประกันคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ</b>			
<b>กลยุทธ์ที่ 7 การบริหารจัดการสู่องค์กรคุณภาพและมีธรรมาภิบาล</b>			
<b>มาตรการที่ 4 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการเรียนรู้ ทั้งทางกายภาพและทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการและสนับสนุนภารกิจทุกด้านของ มทร.พระนคร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</b>			
<b>ลำดับ ที่</b>	<b>โครงการ/กิจกรรม</b>	<b>งบประมาณ</b>	<b>วงเงิน</b>
1	ครุภัณฑ์ศูนย์ควบคุมระบบเครือข่ายสารสนเทศ	งบประมาณแผ่นดิน	22,000,000 บาท
2	โครงการระบบบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง	งบประมาณแผ่นดิน	18,595,500 บาท
3	โครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการ	งบประมาณแผ่นดิน	1,500,000 บาท
4	โครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	งบประมาณเงินรายได้	5,400,000 บาท
5	โครงการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด	งบประมาณเงินรายได้	460,000 บาท
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>47,955,500 บาท</b>

### งบประมาณที่หน่วยงานได้รับจัดสรรเพิ่มเติมในปี 2559

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	วงเงิน
1.	ระบบคลังข้อมูลเพื่อการบริหาร	งบกัณฑ์ลุ่มปี 2558	696,000 บาท
2.	ครุภัณฑ์เพิ่มประสิทธิภาพระบบแสงสว่างห้องสมุด	งบกัณฑ์ลุ่มปี 2559	990,000 บาท
3.	ครุภัณฑ์เพิ่มประสิทธิภาพระบบปรับอากาศศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง	งบกัณฑ์ลุ่มปี 2559	444,000 บาท
4.	ครุภัณฑ์ห้องสมุด	งบกัณฑ์ลุ่มปี 2559	740,000 บาท
5.	ครุภัณฑ์เพิ่มประสิทธิภาพระบบจัดเก็บทรัพยากรสื่ออิเล็กทรอนิกส์	งบกัณฑ์ลุ่มปี 2559	499,200 บาท
6.	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 (29 เครื่อง)	งบกัณฑ์ลุ่มปี 2559	851,000 บาท
7.	อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สายแนวตั้ง	งบทดแทนรายการปรับปรุงระบบไฟฟ้า	1,759,200 บาท
8.	โครงการอบรม Google fo Education	งบกลางเงินรายได้มหาวิทยาลัย	882,700 บาท
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>6,862,100 บาท</b>

## ➤ ผลงานที่สำคัญในรอบปีการศึกษา 2559

### สำนักวิทยบริการ ร่วมจัดงาน RMUTP Go Digital : Student Activity Day

เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2560 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมกับ กองพัฒนานักศึกษา จัดบูธกิจกรรม ธารรงค์ และสนับสนุนให้นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากรของ มหาวิทยาลัยทุกคนใช้ประโยชน์จากดิจิทัล ในงาน RMUTP Go Digital : Student Activity Day ทั้งนี้เพื่อร่วมขับเคลื่อนนโยบายของมหาวิทยาลัยในการก้าวสู่การเป็น Digital University





โดยภายในงานสำนักวิทยบริการฯ ได้จัดบูธกิจกรรมมากมาย เพื่อให้นักศึกษาเข้าชมและร่วมกิจกรรม เช่น ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาใช้ระบบ E-mail @RMUTP เพื่อการติดต่อสื่อสารภายในมหาวิทยาลัย การสนับสนุนการนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Google for Education



เพื่อนำมาพัฒนาระบบการเรียนการสอนที่สามารถเลือกใช้เครื่องมือได้ทั้ง Google classroom, Google site, Google slide และ โปรแกรม Learning Management System หรือ LMS การส่งเสริมให้นักศึกษาและอาจารย์ใช้แอปพลิเคชัน RMUTP Study life ที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาขึ้นเพื่อเพิ่มช่องทางการเข้าถึงข้อมูลและการติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์และนักศึกษา และกิจกรรมการดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน RMUTP eBook เพื่อให้นักศึกษาสามารถยืม – คืน หนังสือบนมือถือ ผ่านระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (OPAC) ซึ่งเป็นการเพิ่มช่องทางการยืม – คืนและอำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัย

**บุคลากรสำนักวิทยบริการ ได้รับรางวัลนวัตกรรมดีเด่น ประจำปี 2559 เนื่องใน  
โอกาสวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัย ครบรอบ 12 ปี ในงาน “12 ปี RMUTP คิด(ส์)ดี  
ทำดีเพื่อสังคม”**

เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2560 ณ ห้องประชุมมงคลอาภา 1 อาคารมงคลอาภา คณะ  
บริหารธุรกิจ รศ.สภัทรา โกไศยกานนท์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้มอบ  
รางวัลชนะเลิศและประกาศเกียรติคุณในวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัย ในผลงานนวัตกรรมดีเด่น  
ประจำปี 2559 “ระบบทรานสคริปต์กิจกรรม (Students Activity Transcript) ให้แก่ คุณสมโภชน์  
กุลธรรามณ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ และคุณเพชรภรณ์ เพ็ชรแก้ว รองผู้อำนวยการ  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี และรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและบุคลากรกองพัฒนา  
นักศึกษา โดยร่วมกันพัฒนาระบบทรานสคริปต์กิจกรรม เพื่อจัดเก็บข้อมูลผลการเข้าร่วมกิจกรรมของ  
นักศึกษา โดยนักศึกษาสามารถเข้าใช้งานและตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรมของตนเองได้แบบ  
Realtime โดยผ่านระบบออนไลน์ นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้งานได้หลากหลาย เช่น ระบบจองที่  
นั่ง ระบบจองบัตรต่าง ๆ ระบบจองบัตรฝึกอบรม เป็นต้น ตลอดจนสามารถสรุปรายงานเพื่อสะดวก  
ต่อการใช้งานแก่อาจารย์ที่ปรึกษา บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ผู้ดูแลระบบและผู้บริหารได้



**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมอบหมายให้สำนักวิทยบริการ ดำเนิน  
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร Google for Education ให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย  
เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มอบหมายให้สำนักวิทยบริการและ  
เทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตร Google for Education  
กำหนดกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้บริหาร คณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย  
จำนวน 390 คน ในระหว่างวันที่ 20 เมษายน - 16 มิถุนายน 2560 โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรม  
จะได้รับความรู้ความเข้าใจในการประยุกต์ใช้งานผลิตภัณฑ์ Google ในด้านการพัฒนาการ  
จัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ เช่น Google Drive , Google Calendar ,  
Google Docs , Google Sheets , Google Forms และ Google Slide ทั้งนี้มีผู้สนใจเข้า  
ร่วมโครงการเป็นจำนวนมากจนต้องมีการเพิ่มรอบอบรมอีก 1 รุ่น



## ส่วนที่ 2

รายละเอียดผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จ  
ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ปีการศึกษา 2559

## ส่วนที่ 2

### รายละเอียดผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์พัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีการศึกษา 2559

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2557-2561 ประกอบด้วย 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ 7 เป้าประสงค์ 9 กลยุทธ์ ทั้งนี้มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยทั้งสิ้น 54 ตัวชี้วัด สามารถจำแนกตามพันธกิจ ดังนี้

➤ ด้านการจัดการเรียนการสอน

ประกอบด้วย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาความเข้มแข็งในการจัดการศึกษาให้บัณฑิตมีคุณภาพมาตรฐานพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน 2 เป้าประสงค์ 3 กลยุทธ์ 20 ตัวชี้วัด

➤ ด้านวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม

ประกอบด้วย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาความเข้มแข็งงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ 1 เป้าประสงค์ 1 กลยุทธ์ 8 ตัวชี้วัด

➤ ด้านการบริหารจัดการ

ประกอบด้วย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ 2 เป้าประสงค์ 3 กลยุทธ์ 16 ตัวชี้วัด

➤ ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม

ประกอบด้วย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการให้บริการวิชาการและการพัฒนาอาชีพ 1 เป้าประสงค์ 1 กลยุทธ์ 5 ตัวชี้วัด

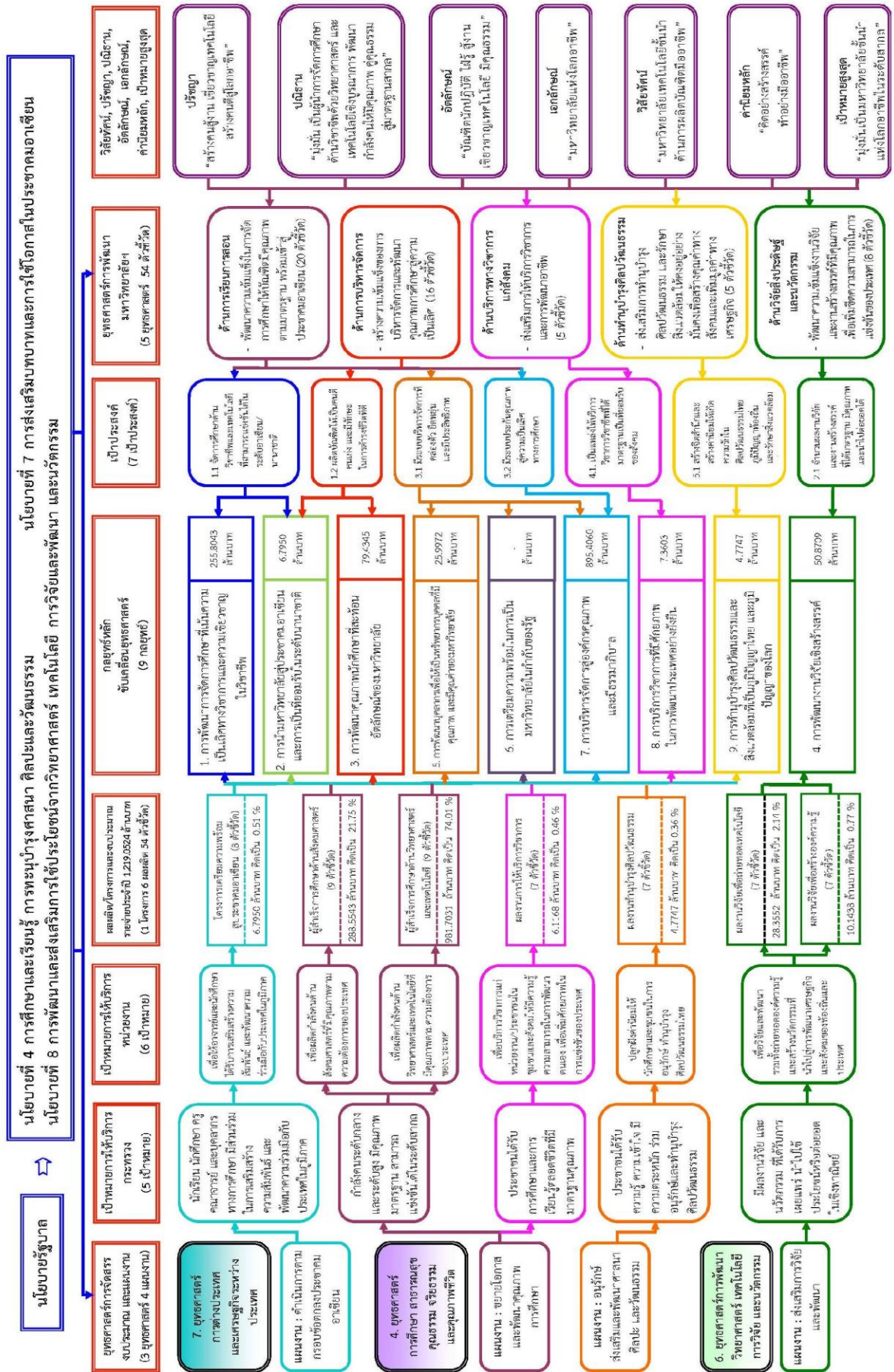
➤ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ประกอบด้วย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และรักษาสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่อย่างมั่นคงเพื่อสร้างคุณค่าสังคมและมูลค่าทางเศรษฐกิจ 1 เป้าประสงค์ 1 กลยุทธ์ 5 ตัวชี้วัด

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2557-2561 เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกหน่วยงานในสังกัดสามารถปฏิบัติได้ชัดเจน และเป็นผลักดันให้การดำเนินการในภารกิจต่างๆ ของมหาวิทยาลัยฯ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีชั้นนำด้านการผลิตบัณฑิตมืออาชีพต่อไป

โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้นำแผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2557-2561 ไปสู่การปฏิบัติงานในปีการศึกษา 2559 มีผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ดังนี้

แผนภูมิแสดงความสำเร็จ นโยบายรัฐบาล นโยบายรัฐสภา นโยบายที่ 4 การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม นโยบายที่ 7 การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน นโยบายที่ 8 การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนา และนวัตกรรม



ตารางที่ 2.1 การบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา  
มหาวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา 2558

พันธกิจ/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ตัวชี้วัด)		
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
<b>ด้านการจัดการศึกษา</b> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาความเข้มแข็งในการจัดการศึกษาให้บัณฑิตมีคุณภาพมาตรฐานพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	1	1	
<b>ด้านการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม</b> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาความเข้มแข็งงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ			
<b>ด้านบริหารจัดการ</b> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	2	2	
<b>ด้านบริการวิชาการแก่สังคม</b> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการให้บริการวิชาการและการพัฒนาอาชีพ	1	1	
<b>ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b> ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และรักษาสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่อย่างมั่นคงเพื่อสร้างคุณค่าสังคมและมูลค่าทางเศรษฐกิจ			
<b>รวม</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

ตารางที่ 2.2 ผลการดำเนินงานของรายตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีการศึกษา 2559

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2559	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
			ปีที่ผ่านมา (ถ้ามี)	ปีปัจจุบัน	
			2558	2559	
➤ ด้านการจัดการเรียนการสอน (20 ตัวชี้วัด)					
1.1 จำนวนหลักสูตรใหม่/หลักสูตร นานาชาติที่ตรงกับความต้องการ ทันสมัยและพัฒนาร่วมกับสถาน ประกอบการ มีสมรรถนะวิชาชีพ ตามมาตรฐานอาเซียน/สากล	หลักสูตร				
1.2 ร้อยละของจำนวนหลักสูตรที่ ต้องทำ Mini Project ในแต่ละ ปีการศึกษา	ร้อยละ				
1.3 จำนวนหลักสูตร/สาขาวิชาใน ระดับปริญญาโท/ปริญญาเอก เพิ่มขึ้น	หลักสูตร/ สาขาวิชา				
1.4 สัดส่วนนักศึกษาสายวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีต่อสายสังคมศาสตร์	ร้อยละ/ คน				
1.5 จำนวนกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยมี ส่วนร่วมพัฒนาเพื่อสร้างองค์ ความรู้และความเชี่ยวชาญใน ด้านอัตลักษณ์โดยเฉพาะด้าน นักปฏิบัติด้านวิจัยที่เกิดจาก เครือข่ายความร่วมมือกับ ภาคอุตสาหกรรมการผลิตและ บริการ	กิจกรรม				
1.6 จำนวนวิทยาลัย/ศูนย์ส่งเสริม อัตลักษณ์บัณฑิตมหาวิทยาลัยฯ	วิทยาลัย/ ศูนย์				
1.7 ผลการประเมินการบริหารหลักสูตร โดยรวมของมหาวิทยาลัย	คะแนน				
1.8 ร้อยละความสำเร็จตามแผนพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานทางการศึกษา	ร้อยละ ความสำเร็จ ตามแผน	79	100	100	
1.9 จัดทำมาตรฐานสมรรถนะบัณฑิต ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	จำนวน หลักสูตร				
1.10 ร้อยละนักศึกษาที่ผ่านการ ปฏิบัติงานในทักษะวิชาชีพ เทียบกับสมรรถนะวิชาชีพ	ร้อยละ				



ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2559	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
			ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	
			2558	2559	
<b>➤ ด้านการจัดการเรียนการสอน (ต่อ)</b>					
1.11 ร้อยละของนักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์และได้รับใบประกอบวิชาชีพต่อจำนวนนักศึกษาที่สมัครเข้ารับการทดสอบ	ร้อยละ				
1.12 บัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้นำทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	ร้อยละ				
1.13 ร้อยละความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิต	ร้อยละ				
1.14 ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมผ่านตามเกณฑ์ระบบการวัดทรานสคริปกิจกรรมต่อนักศึกษาทั้งหมดที่เข้าระบบทรานสคริปกิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ	ร้อยละ				
1.15 จำนวนกิจกรรมความร่วมมือ/ความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่ากับมหาวิทยาลัยฯ	กิจกรรม				
1.16 จำนวนผลงานของนักศึกษาได้รับรางวัลในระดับชาติ/นานาชาติ	เรื่อง/ รางวัล				
1.17 ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการที่สอบผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษเทียบกับผู้เข้าสอบทั้งหมด	ร้อยละ				
1.18 ร้อยละของนักศึกษาต่างชาติเพิ่มขึ้น	ร้อยละ				
1.19 การแลกเปลี่ยนอาจารย์/นักวิชาการ/นักศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย	หน่วยงาน				
1.20 ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐานที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ	ร้อยละ				
<b>รวม</b>		ผ่าน จำนวน .....1.....	ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ...100....		
		ไม่ผ่าน จำนวน .....	ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ .....		

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2559	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
			ปีที่ผ่านมา (ถ้ามี)	ปีปัจจุบัน	
			2558	2559	
➤ ด้านการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม (8 ตัวชี้วัด)					
2.1 ผลงานวิจัยแบบมุ่งเป้า	จำนวน งานวิจัย				
2.2 จำนวนเงินสนับสนุนวิจัยต่อ อาจารย์และนักวิจัยทั้งหมด	บาทต่อคน				
2.3 ร้อยละของผลงานทางวิชาการ/ ผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม/ งานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ต่อปีต่ออาจารย์ประจำ	ร้อยละ				
2.4 ร้อยละของผลงานทางวิชาการ/ ผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม/ งานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ ต่ออาจารย์ประจำ	ร้อยละ				
2.5 ผลงานวิจัย/นวัตกรรม/งาน สร้างสรรค์ ได้รับรางวัล ระดับชาติ/นานาชาติ หรือจด ทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา	ผลงาน				
2.6 จำนวนโครงการส่งเสริมงานวิจัย/ สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมของ นักศึกษาที่ได้รับการสนับสนุน งบประมาณ	โครงการ				
2.7 จำนวนชุมชนและ/หรือภาค อุตสาหกรรมและ/หรือสถาน ประกอบการที่มีความร่วมมือ ด้านวิจัย	จำนวน				
2.8 จำนวนผลงานงานวิจัย/ สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม และงาน สร้างสรรค์ที่เกิดจากความร่วมมือ ของชุมชน และ/หรือภาคอุตสาหกรรม และ/หรือสถานประกอบการ	ผลงาน				
รวม	ผ่าน จำนวน .....	ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ .....	ไม่ผ่าน จำนวน .....	ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ .....	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2559	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
			ปีที่ผ่านมา (ถ้ามี)	ปีปัจจุบัน	
			2558	2559	
<b>➤ ด้านการบริหารจัดการ (16 ตัวชี้วัด)</b>					
3.1 คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนักผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ 80 ของเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง	ร้อยละ				
3.2 ร้อยละของเงินรายได้ที่เกิดจากการบริหารทรัพย์สินต่องบประมาณรายได้ประจำปี	ร้อยละ				
3.3 ร้อยละความสำเร็จตามแผนพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้เป็นไปอย่างเหมาะสมที่มีการประเมินและนำมาทบทวนทุกปี ที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ ตามกระบวนการพัฒนาแผน	ร้อยละ				
3.4 ร้อยละความสำเร็จตามแผน-ปฏิบัติการการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการบริการการศึกษา	ร้อยละ ความสำเร็จ ตามแผน	79	100	100	
3.5 ร้อยละความสำเร็จตามแผน-ปฏิบัติการการพัฒนาคอนกรีตพื้นฐานไอซีที	ร้อยละ ความสำเร็จ ตามแผน	79	100	100	
3.6 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่สอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ				
3.7 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยต่อการให้บริการของบุคลากร	ร้อยละ				
3.8 ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ				
3.9 ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ				

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2559	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
			ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	
			2558	2559	
<b>➤ ด้านการบริหารจัดการ (ต่อ)</b>					
3.10 มีแผนพัฒนาการรับอาจารย์ใหม่ ที่มาจากผู้มีประสบการณ์ วิชาชีพ/ผู้เชี่ยวชาญมืออาชีพ โดยเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษ	คณะ				
3.11 ร้อยละของอาจารย์ประจำของคณะ ที่เข้าไปฝังตัวในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานวิจัยภายนอก	ร้อยละ				
3.12 ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนที่ศึกษาต่อใน ระดับที่สูงขึ้น	ร้อยละ				
3.13 ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุน ที่ได้รับการสร้างเสริมสมรรถนะ ด้านวิชาชีพการบริหารจัดการ และทักษะตามสายงาน	ร้อยละ				
3.14 ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร ต่อการบริหารของมหาวิทยาลัยฯ	ร้อยละ				
3.15 มีกิจกรรมที่ส่งเสริมการนำการ จัดการความรู้/การสร้างนวัตกรรม/ การพัฒนาระบบงาน มาใช้ใน การพัฒนาบุคลากร	กิจกรรม				
3.16 ร้อยละความสำเร็จของการ เตรียมความพร้อมในการเป็น มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ	ร้อยละ				
<b>รวม</b>		<b>ผ่าน</b>	<b>จำนวน ....2.....</b>	<b>ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ..100....</b>	
		<b>ไม่ผ่าน</b>	<b>จำนวน .....</b>	<b>ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ .....</b>	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2559	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
			ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	
			2558	2559	
<b>➤ ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม (5 ตัวชี้วัด)</b>					
4.1 จำนวนการให้บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์ต่อสังคม	โครงการ				
4.2 จำนวนเงินรายได้ที่เกิดจากการให้บริการวิชาการ	ล้านบาท	1	9.16	89	
4.3 จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนที่ได้รับการยกระดับคุณภาพชีวิต	หมู่บ้าน/ ชุมชน				
4.4 เครือข่ายการให้บริการวิชาการ	เครือข่าย				
4.5 จำนวนผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลาง/ขนาดย่อมที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ	จำนวน ผู้ประกอบการ				
<b>รวม</b>		ผ่าน จำนวน .....1..... ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ...100..... ไม่ผ่าน จำนวน ..... ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ .....			
<b>➤ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (5 ตัวชี้วัด)</b>					
5.1 จำนวนโครงการศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับภาครัฐ เอกชน และภาคประชาชนในระดับชาติ/อาเซียน/นานาชาติ	โครงการ				
5.2 จำนวนผู้สืบทอดผลงานศิลปวัฒนธรรมในคลังปัญญาของมหาวิทยาลัย	จำนวนคน				
5.3 ผลงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่มีการเผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติ	เรื่อง				
5.4 จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ได้รับรางวัลในระดับชาติหรือนานาชาติ	ผลงาน				
5.5 จำนวนโครงการสนองงานในโครงการพระราชดำริ/โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช/โครงการภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	โครงการ/ กิจกรรม				
<b>รวม</b>		ผ่าน จำนวน ..... ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ..... ไม่ผ่าน จำนวน ..... ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ .....			

ผลการดำเนินงานของรายตัวชี้วัดความสำเร็จ  
ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ปีการศึกษา 2559

## ➤ ด้านการจัดการเรียนการสอน

### ➤ ตัวชี้วัดที่ 1.8 ร้อยละความสำเร็จตามแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการศึกษา

หน่วยนับ ร้อยละความสำเร็จตามแผนฯ

#### คำอธิบาย

มหาวิทยาลัยจัดทำแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการศึกษา เพื่อวางแนวทางในการบริหารจัดการ การกำกับ และติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และให้นักศึกษา และบุคลากรได้รับการบริการทางการศึกษาอย่างครบถ้วน โดยเน้นบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อทางการศึกษาและการจัดการเรียนการสอน พิจารณาจากความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมที่แผนกำหนด

#### สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดของแผนฯ}} \times 100$$

$$\frac{3}{3} \times 100 = 100\%$$

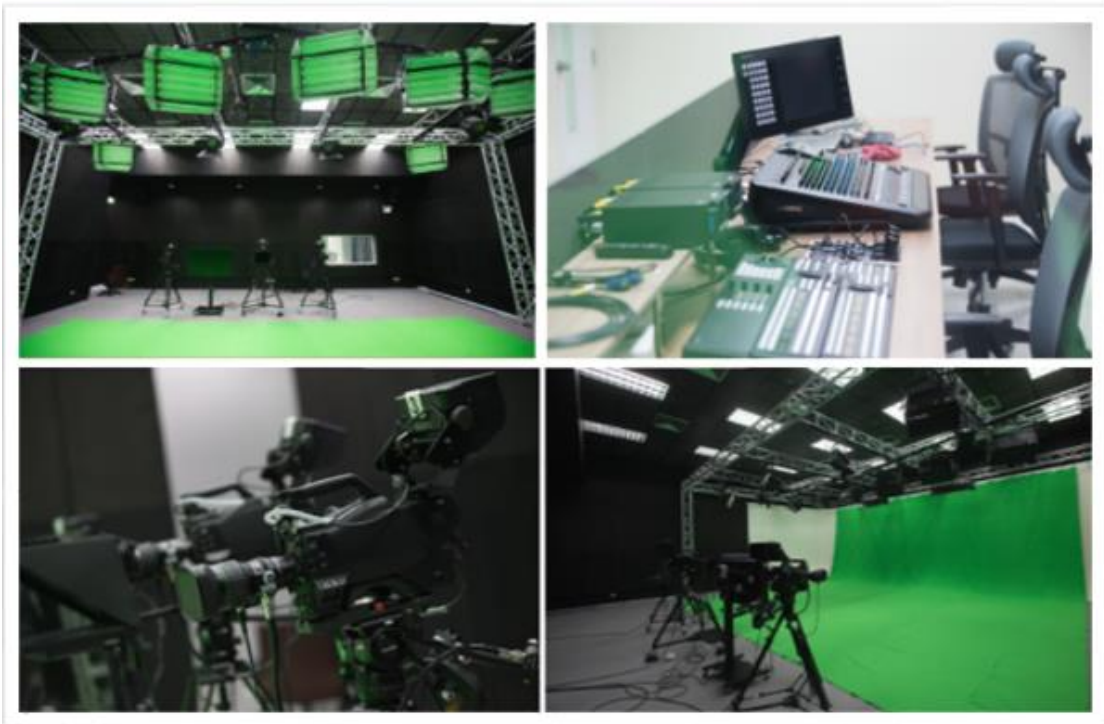
#### ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2559

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เทียบกับเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 1.8	ร้อยละความสำเร็จตามแผนฯ	79	100	<input checked="" type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย

#### รายละเอียดการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินงานตามแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการศึกษา ตามแนวปฏิบัติของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ทั้งนี้เพื่อรองรับการให้บริการทางการศึกษาและอำนวยความสะดวกด้านการจัดการเรียนการสอนแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพอุปกรณ์ดิจิทัล เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงกระบวนการเรียนการสอนสมัยใหม่ผ่านทรัพยากรดิจิทัล ในปีการศึกษา 2559 สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินงานตามแผนที่กำหนดจำนวน 3 กิจกรรม ได้รับงบประมาณในการดำเนินงาน 22,785,000 บาท ดำเนินงานสิ้นงบประมาณ 22,700,000 บาท สามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

1. **ครุภัณฑ์ศูนย์พัฒนานวัตกรรมการศึกษา** เพื่อพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน สนับสนุนการผลิตสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ โดยเน้นการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนแบบดิจิทัล เพิ่มช่องทางในการศึกษาที่สามารถเรียนรู้ได้ทุกสถานที่ และไม่มีข้อจำกัดด้านเวลาและอุปกรณ์ สนองต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อเป็นการพัฒนา Digital Content แบบบูรณาการ โดยการบูรณาการเนื้อหา/สารัตถะ ที่แปลงเข้าสู่ระบบดิจิทัล ในด้านการศึกษา ด้านวัฒนธรรม และด้านพัฒนาทักษะทางอาชีพ จนนำไปสู่การพัฒนาเป็นคอร์สการเรียนออนไลน์ระบบเปิดที่รองรับผู้เรียนจำนวนมาก (MOOC – Massive Open Online Course) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นดิจิทัลซึ่งสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ดำเนินติดตั้งครุภัณฑ์ศูนย์พัฒนางานนวัตกรรมการศึกษา จำนวน 1 ระบบ บริเวณชั้น 5 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี อาคารเอกประสงค์ ดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 29 ธันวาคม 2559 – 27 มิถุนายน 2560 โดยได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดินวงเงิน 21,885,000 บาท ปัจจุบันดำเนินการแล้วเสร็จ สิ้นงบประมาณ 21,800,000 บาท





2. โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib เพื่อสนับสนุนภารกิจระดับการให้บริการงานห้องสมุดรวมไปถึงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศภายในห้องสมุด ตรวจสอบและสำรวจทรัพยากรสารสนเทศภายในห้องสมุด อำนวยความสะดวกด้านการให้บริการยืม - คืน แก่นักศึกษา ดำเนินการบำรุงรักษาระบบ WALAI AutoLib ซึ่งใช้งานภายในห้องสมุดของมหาวิทยาลัย ทั้ง 4 แห่ง ได้แก่ ห้องสมุดเทเวศร์ ห้องสมุดพระนครเหนือ ห้องสมุดพัฒนวิชาการพระนคร และห้องสมุดโชติเวช โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ดำเนินการตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560 ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน วงเงิน 300,000 ปัจจุบันดำเนินการแล้วสิ้นงบประมาณ 300,000 บาท



3. โครงการบำรุงรักษาระบบ RFID เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้รับประโยชน์และบริการทางการศึกษาอย่างครบครันเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการห้องสมุดทั้งด้านคุณภาพและปริมาณ โดยนำระบบ RFID มาใช้บริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดทั้ง 4 แห่ง ได้แก่ ห้องสมุดเทเวศร์ ห้องสมุดพระนครเหนือ ห้องสมุดพัฒนวิชาการพระนคร อำนวยความสะดวกและสร้างความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการห้องสมุดเนื่องจากระบบ RFID เป็นองค์ประกอบสำคัญของระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ซึ่งเชื่อมโยงงานห้องสมุดเข้าไว้ด้วยกันอย่างครบวงจร ช่วยลดขั้นตอนและความซ้ำซ้อนของงานไปได้เป็นอย่างมาก โครงการบำรุงรักษาระบบ RFID ดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบสนับสนุนการจัดเก็บและ

การบริการทรัพยากรสารสนเทศที่ติดตั้งในห้องสมุดของมหาวิทยาลัยทั้ง 4 แห่งให้มีความพร้อมในการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่อง ประกอบได้ด้วย อุปกรณ์ยืม - คืน ผ่านบรรณารักษ์ ชุดอุปกรณ์กำหนดรหัสลง RFID , ชุดอุปกรณ์ยืมอัตโนมัติ , อุปกรณ์เก็บข้อมูลเคลื่อนที่ ประตูป้องกันหนังสือหาย และตู้รับคืนหนังสือเข้าระบบอัตโนมัติ การดำเนินงานเริ่มตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2559 ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน วงเงิน 600,000 บาท ปัจจุบันดำเนินโครงการแล้ว



ทั้งนี้ในปีการศึกษา 2559 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินเหลือจ่าย สำหรับดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกทางการศึกษาและการจัดการเรียนการสอน โดยงบประมาณที่ได้รับวงเงิน 1,739,000 บาท ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์จำนวน 2 รายการ สิ้นงบประมาณ 1,721,000 บาท ดังนี้

**1. ครุภัณฑ์เพิ่มประสิทธิภาพระบบแสงสว่างห้องสมุด** ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์และระบบไฟฟ้าและแสงสว่างภายในห้องสมุดให้มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการศึกษาค้นคว้า และวิจัย ได้รับงบประมาณเงินกันเหลือในปี พ.ศ. 2559 วงเงิน 990,000 บาท ปัจจุบันดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว โดยสิ้นงบประมาณในการดำเนินงาน 985,000 บาท

**2. ครุภัณฑ์ห้องสมุด** ดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์และสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการงานห้องสมุด ได้รับงบประมาณเงินกันเหลือในปี พ.ศ. 2559 วงเงิน 740,000 บาท ปัจจุบันดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว โดยสิ้นงบประมาณ 736,000 บาท

#### เอกสารอ้างอิง

- เอกสารหมายเลข KPI 1.8-01 แผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการศึกษา ประจำปี 2559  
เอกสารหมายเลข KPI 1.8-02 แบบรายงานผลครุภัณฑ์ศูนย์พัฒนานวัตกรรมการศึกษา  
เอกสารหมายเลข KPI 1.8-03 แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการระบบห้องสมุดอัตโนมัติ  
WALAI AutoLib  
เอกสารหมายเลข KPI 1.8-04 แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการบำรุงรักษาระบบ RFID

ผู้กำกับตัวชี้วัด ชื่อ-สกุล นายธนาวุฒิ นิลมณี

ผู้รวบรวมข้อมูล/รายงาน ชื่อ-สกุล นายธนาวุฒิ นิลมณี เบอร์ติดต่อ 0-2665-3777 ต่อ 6784

## ➤ ด้านการบริหารจัดการ

### ➤ ตัวชี้วัดที่ 3.4 ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร และการบริการการศึกษา

หน่วยนับ ร้อยละความสำเร็จตามแผน

#### คำอธิบาย

การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยตามพันธกิจ ซึ่งจะบรรลุผลและประสบความสำเร็จตามเป้าหมายได้สารสนเทศด้านต่าง ๆ จึงมีความสำคัญและจำเป็นในการกำหนดนโยบาย วางแผน แก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำแผนพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนงานในด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการและการให้บริการทางการศึกษา และการประกันคุณภาพ เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ (Learning Society) โดยใช้ ICT เป็นฐานในการบริการการศึกษาได้อย่างเต็มศักยภาพ มีจริยธรรม และสมรรถนะทาง ICT ตามมาตรฐานสากล

#### สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายของแผนฯ} \times 100}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดของแผนฯ}}$$

$$\frac{3}{3} \times 100 = 100\%$$

#### ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2559

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เทียบกับเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 3.4	ร้อยละความสำเร็จตามแผนฯ	79	100	<input checked="" type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย

#### รายละเอียดการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและบริการการศึกษา โดยสนับสนุนและเสริมสร้างให้มหาวิทยาลัยเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ (Learning Society) ที่มีคุณภาพอย่างเต็มรูปแบบ โดยมุ่งพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ การบริการทางการศึกษา และการประกันคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นฐานในการให้บริการทางการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ ในปีการศึกษา 2559 สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินงานตามแผนที่กำหนด โดยไม่ใช้งบประมาณ จำนวน 3 ระบบงาน มีผลการดำเนินงานดังนี้

1. ระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) ระบบจะช่วยด้านการบริหารจัดการเอกสารการประชุมให้มีความสะดวก รวดเร็ว ประหยัด การเก็บรักษาเอกสารเป็นระบบ สามารถค้นหาและตรวจสอบข้อมูลย้อนหลัง ลดความซ้ำซ้อน ความยุ่งยาก ของจำนวนเอกสารประชุม และเพื่อให้ระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงมีการพัฒนาระบบโดยการแนบไฟล์เอกสารเชิญประชุม รวมทั้งสามารถส่งคำเชิญไปยัง e-mail ของผู้เข้าร่วมการประชุม โดยที่ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถตอบรับการเข้าร่วมประชุมผ่าน e-mail ได้ รวมถึงการเพิ่มผู้เข้าประชุมแทน สามารถเข้าใช้งานระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่ <http://e-meeting.rmutp.ac.th/>

ประชุมการทำ software ครั้งที่ : 1

จัดวันที่ : 05/05/2560 เวลา : 09:00 - 12:00  
สถานที่ : เทเวศร์

เริ่มประชุมเวลา: 8.00  
เลิกประชุมเวลา: 12.00

ปุ่มบันทึก

วาระการประชุม ผู้เข้าร่วม

#	<input type="checkbox"/>	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	สถานะ	หมายเหตุ
	<input type="checkbox"/>	เพชรภรณ์	เพชรแก้ว	ประธานกรรมการ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	เข้าประชุม	
	<input type="checkbox"/>	มณีสสร	คำน้อย	กรรมการ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	รอดอบรม	
	<input type="checkbox"/>	นพณรจ์	เนตรสกุลณี	กรรมการ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	เข้าประชุม	
	<input type="checkbox"/>	ปาโมกษ์	รัตนศรียาภิบาล	กรรมการ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	รอดอบรม	
	<input checked="" type="checkbox"/>	สมโภชน์	กุลธารามณี	กรรมการและเลขานุการ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ส่งผู้แทน	ปาโมกษ์ รัตนศรียาภิบาล

ทั้งหมด 5 คน

ปุ่ม: เข้าประชุม, ปิดรายการ

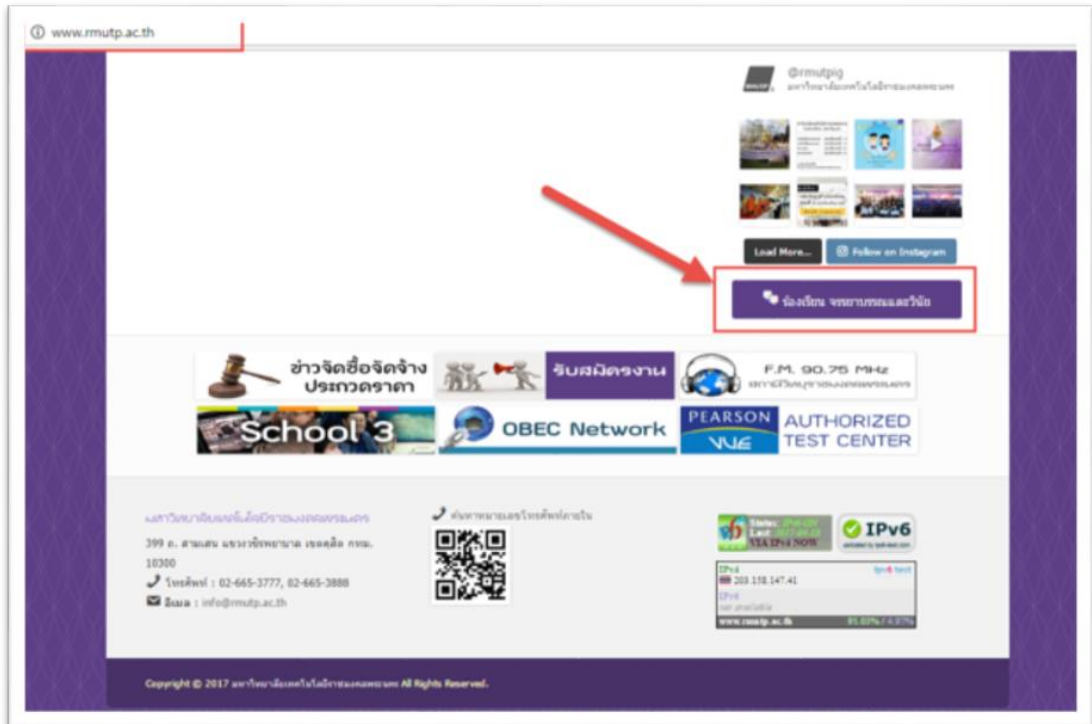
กรณีส่งตัวแทนเข้าประชุม โปรดระบุชื่อ: ปาโมกษ์ รัตนศรียาภิบาล

ปุ่ม: [ พิมพ์รายชื่อ ]

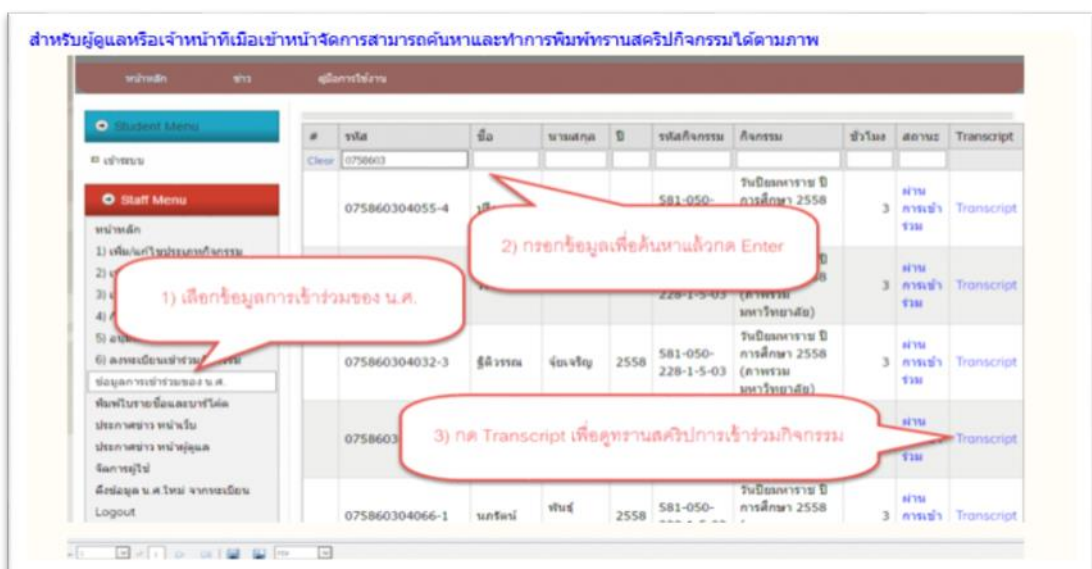
ปุ่ม: กลับหน้าแรก

Red arrows and numbers 1, 2, 3 point to the checkbox for 'สมโภชน์', the 'ส่งตัวแทนเข้าประชุม' button, and the 'ส่งตัวแทนเข้าประชุม' button respectively.

2. พัฒนาระบบร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัย ได้พัฒนาขึ้นเพื่อเก็บข้อมูลการร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัย โดยสามารถเปิดเผยให้กับบุคคลภายนอกสามารถเข้าสู่ข้อมูลการร้องเรียนได้เพื่อความโปร่งใสของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร สามารถเข้าใช้งานได้ที่หน้าเว็บมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร [www.rmutp.ac.th](http://www.rmutp.ac.th)



3. ระบบทรานสคริปกิจกรรม โดยปรับปรุงรูปแบบการแสดงผลในรูปแบบรายงานเพื่อให้ผู้ดูแลระบบสามารถค้นหาทรานสคริปของนักศึกษาได้ และนักศึกษาสามารถพิมพ์ใบทรานสคริปที่เหมือนฉบับจริงได้



**4) เลือก Save เป็น PDF หรือทำการพิมพ์เป็นเอกสารได้เลย**

399 คนผ่านชั้น แครวจักรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 ประเทศไทย  
โมดูลผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

ชื่อ-สกุล : บุญใจ เวียงสุภาสี      วันเดือนปีเกิด : 15 เมษายน 2535  
 รหัสบัตรประชาชน : 0757030533154      ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี 4 ปี ปกติ  
 สมรส : บุตรสาว      สาขาวิชา : วิทยาศาสตร์สุขภาพ  
 มหาวิทยาลัย : -      วันออกสอบ : 05 เมษายน 2560  
 สถานที่ : อาคารสำนักงานเสริมหลักสูตร      จำนวน : 03 ตุลาคม 2559 ปีใหม่

กิจกรรมทางด้าน		กิจกรรม	ชั่วโมง	กิจกรรมทางด้าน		กิจกรรม	ชั่วโมง
ปีการศึกษา 2557				ปีการศึกษา 2558			
กิจกรรมเสริมหลักสูตร				กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
กิจกรรมบริการชุมชน		3	30	กิจกรรมบริการชุมชน		-	-
กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ		3	9	กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ		-	-
กิจกรรมภาษาอังกฤษ ปกติ/พิเศษ/เสริม		1	9	กิจกรรมภาษาอังกฤษ ปกติ/พิเศษ/เสริม		-	-
กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม		3	15	กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม		1	6
กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม		2	6	กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม		-	-
<b>รวม</b>		<b>12</b>	<b>49</b>	<b>รวม</b>		<b>1</b>	<b>6</b>
กิจกรรมพัฒนาวิชาชีพสำหรับผู้เป็นบัณฑิตสายอาชีพ				กิจกรรมพัฒนาวิชาชีพสำหรับผู้เป็นบัณฑิตสายอาชีพ			
กิจกรรมบริการชุมชน		4	39	กิจกรรมบริการชุมชน		1	3
กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ		1	30	กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ		-	-
กิจกรรมภาษาอังกฤษ ปกติ/พิเศษ/เสริม		1	3	กิจกรรมภาษาอังกฤษ ปกติ/พิเศษ/เสริม		-	-
กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม		-	-	กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม		1	3
กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม		-	-	กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม		1	3
<b>รวม</b>		<b>6</b>	<b>102</b>	<b>รวม</b>		<b>3</b>	<b>9</b>
ปีการศึกษา 2559				ปีการศึกษา 2560			
กิจกรรมเสริมหลักสูตร				กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
กิจกรรมบริการชุมชน		-	-	กิจกรรมบริการชุมชน		-	-
กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ		-	-	กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ		-	-

**กรณีเป็นนักศึกษา 5 ปี จะมีสองหน้าตอนพิมพ์เป็นเอกสารจะต้องใช้กระดาษสองแผ่น และจะมีเลขที่หน้าแสดงด้านบนขวาเสมอ**  
**ผู้ดูแลหรือเจ้าหน้าที่สามารถดูรายงานยอดรวมของนักศึกษาในแต่ละคณะแต่ละสาขาว่าผ่านการเข้าร่วมหรือไม่สามารถดูได้จากเมนู** **รายงานปีการศึกษา 2559**

**1) เลือกสรุปรายงาน**

**2) เลือกคณะเลือกสาขา กดที่ปุ่มด้านหน้าแล้วเลือก**

๘ สาขา: การเงิน	
๘ สาขา: การจัดการ	
ปริญญาตรี 4 ปี ปกติ	418
ปริญญาตรีเทียบโอน ปกติ	92
ปริญญาตรีเทียบโอน	26
๘ สาขา: การตลาด	
๘ สาขา: การบัญชี	
๘ สาขา: ธุรกิจระหว่าง	
๘ สาขา: ภาษาอังกฤษ	
๘ สาขา: วิทยาศาสตร์	
ปริญญาตรี 4 ปี ปกติ	322
ปริญญาตรีเทียบโอน ปกติ	90
ปริญญาตรีเทียบโอน สองภาค	53
๘ คณะ: วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
๘ คณะ: วิศวกรรมศาสตร์	
๘ คณะ: ศิลปศาสตร์	
๘ คณะ: สาขาศึกษาศาสตร์และการออกแบบ	
๘ คณะ: ศึกษาศาสตร์และการออกแบบแฟชั่น	

รายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา  
Copyright © 2014. All Rights Reserved.

3) ค้นหาและกด link จากรหัส  
นักศึกษา หรือจากชื่อ-นามสกุล

รหัสนักศึกษา	ชื่อ	นามสกุล	ห้อง	กิจกรรมรายวิชา (รายสัปดาห์)				กิจกรรมพิเศษ (รายสัปดาห์)				รวม			
				Attendance (%)	100 %	Attendance (%)	100 %	Attendance (%)	100 %	Attendance (%)	100 %				
075750305001-0	สาวิณี	โพธิ์ทอง	บศท./1					3/54	1/1	1/1	2/6	5	100%	17	
075750305004-4	สณิศา	เวียงทอง	บศท./1					3/80	1/3	3/10	4/20	5	100%	21	
075750305005-1	สุวิภาดา	บุญเรือง	บศท./1					0/0	0/0	0/0	0/0	0	0%	0	
075750305007-7	พศภัคช	ธัญญา	บศท./1	8	80%	25	82%	17/53	3/57	0/0	4/8	2/6	4	80%	26
075750305008-8	ธรรณี	นันทวงษา	บศท./1	2	20%	7	17%	0/0	0/0	0/0	0/0	0	0%	0	
075750305009-3	ณิชา	เรืองศรี	บศท./1	9	90%	28	70%	17/58	3/62	0/0	4/7	3/9	4	80%	27
075750305010-1	ณัฐวิภา	สุวรรณศรี	บศท./1	2	20%	7	17%	0/0	0/0	0/0	0/0	0	0%	0	
075750305011-9	ศานติ	วงศ์ชัย	บศท./1	9	90%	28	70%	17/58	3/62	0/0	4/8	2/6	4	80%	26
075750305012-7	นันทิยา	นันทวงษา	บศท./1	8	80%	25	82%	7/33	1/45	1/6	1/3	2/8	5	100%	12
075750305013-5	ณภัททิพย์	ธัญญา	บศท./1	8	80%	25	82%	6/25	1/40	1/6	0/0	2/6	4	80%	10
075750305015-0	ณลิ	นันทวงษา	บศท./1	9	90%	28	70%	6/40	3/59	0/0	0/0	0/0	2	40%	9
075750305016-8	ณัฐณิชา	บุญเรือง	บศท./1	12	120%	32	80%	8/51	2/61	1/4	4/7	3/9	5	100%	18

activity.mutp.ac.th/LoadReport.aspx

นักศึกษาสามารถดูข้อมูลทรานสคริปต์ของตัวเองได้ เพื่อเช็คว่าได้ผ่านการเข้าร่วมหรือไม่จากเมนูของนักศึกษาผ่านหน้าเว็บ

1) เลือกเข้าระบบ (Student Page)

2) กรอกข้อมูลของนักศึกษาและกดปุ่ม Login

กรณารอก รหัสนักศึกษา และรหัสประจำตัวประชาชน

รหัสนักศึกษา :

รหัสประจำตัวประชาชน :

Login Cancel

Copyright © 2014. All Rights Reserved.



Student Page :: ชื่อ สุวรรณ ตรีวิบูลย์ คณะ บริหารธุรกิจ							
รายการกิจกรรมที่เข้าร่วม							
#	วันที่เข้าร่วม	ปีการศึกษา	รหัสกิจกรรม	กิจกรรม	ชั่วโมง	ประเภท หลัก	Transcript
	20/7/2557	2557	571-050-128-2-1-03	กิจกรรมปฐมฤกษ์ นักศึกษาใหม่ ประจำปี การศึกษา 2557 (บริหารฯ)	3	กิจกรรมนิเทศ ึ่งประสงค์	Transcript
	20/2/2558	2557	572-400-058-2-1-03	โครงการอบรมนักศึกษา วิชาการ คณะ บริหารธุรกิจ ประจำปีการ ศึกษา 2557	3	กิจกรรมนิเทศ ึ่งประสงค์	Transcript
	19/1/2559	2558	582-050-268-2-1-01	นิทรรศการผลกา ค้นคว้าของนัก คณะศิลปศาส ตรีศึกษาร่วมสภ มหาวชิราวุฒยศ ษี มทร.พระนคร (59)			
	22/7/2558	2557	571-050-135-1-2-03	โครงการกีฬา มทร.พระนคร(9คณะ)	3	กิจกรรม มหาวชิราวุฒย	Transcript
	5/4/2559	2559	591-400-029-2-1-02	ประชุมแนวทางการรับ นื่อง และการเก็บชั่วโมง กิจกรรมในระนาธาน สดขิปณ์ สาขาวิชาการ จัดการ (วันอังคารที่ 5 เมษายน 2559)	2	กิจกรรมนิเทศ ึ่งประสงค์	Transcript
	22/7/2558	2557	571-400-050-1-2-03	โครงการกีฬาภายในคณะ บริหารธุรกิจ	3	กิจกรรม มหาวชิราวุฒย	Transcript

3) กวดูทรานสคริป

### เอกสารอ้างอิง

เอกสารหมายเลข KPI 3.4-01 แผนปฏิบัติการการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร และการบริการ การศึกษา ประจำปี 2559

หลักฐานการดำเนินงาน ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยที่เว็บไซต์ [www.rmutp.ac.th](http://www.rmutp.ac.th)

ผู้กำกับตัวชี้วัด ชื่อ-สกุล นายชนาวุฒิ นิลมณี

ผู้รวบรวมข้อมูล/รายงาน ชื่อ-สกุล นายชนาวุฒิ นิลมณี เบอร์ติดต่อ 0-2665-3777 ต่อ 6784

### ➤ ตัวชี้วัดที่ 3.5 ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานไอซีที

หน่วยนับ ร้อยละความสำเร็จตามแผน

#### คำอธิบาย

ในการพัฒนาระบบสารสนเทศให้บรรลุผลและประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับโครงสร้างพื้นฐานไอซีที จึงได้สนับสนุนงบประมาณเป็นจำนวนมากเพื่อจัดหาและสนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ประกอบ และที่สำคัญคือการเชื่อมต่อเครือข่าย Internet ให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์การได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัดนี้เป็นการประเมินความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานไอซีที

#### สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายของแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดของแผนฯ}} \times 100$$

$$\frac{5}{5} \times 100 = 100\%$$

#### ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2559

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เทียบกับเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 3.5	ร้อยละ ความสำเร็จ ตามแผนฯ	79	100	<input checked="" type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย

#### รายละเอียดการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานไอซีที โดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศรวมทั้งมุ่งพัฒนาการให้บริการระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่การใช้งานภายในมหาวิทยาลัย ให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ในปีการศึกษา 2559 สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้จำนวน 5 กิจกรรม ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 47,955,500 บาท ดำเนินการสิ้นงบประมาณ 47,930,940 บาท มีผลการดำเนินงานดังนี้

1. **ครุภัณฑ์ศูนย์ควบคุมระบบเครือข่ายสารสนเทศ** ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ควบคุมระบบเครือข่ายสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนงานด้านการจัดการเรียนการสอนและงานสายสนับสนุน เพื่อให้มีคลังทรัพยากรสารสนเทศ สำหรับเก็บรวบรวมข้อมูลและองค์ความรู้ในรูปแบบดิจิทัลที่สามารถเรียกข้อมูลมาใช้ หรือนำไปวิเคราะห์ต่อยอดได้ ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ควบคุมระบบเครือข่ายสารสนเทศ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน 22,000,000 บาท ระยะเวลาดำเนินงานตั้งแต่เดือน ธันวาคม 2559 – มิถุนายน พ.ศ. 2560 ปัจจุบันดำเนินการเรียบร้อยแล้ว สิ้นงบประมาณ 21,975,440 บาท



2. โครงการพัฒนาระบบบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ดำเนินการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1,000 เครื่องพร้อมทั้งการบำรุงรักษาและดูแลระบบ สำหรับให้บริการแก่นักศึกษา อำนวยความสะดวกด้านการศึกษาค้นคว้า วิจัย บริการงานสอนตลอดจนงานให้บริการวิชาการของมหาวิทยาลัย ดำเนินงานใน 4 พื้นที่ให้บริการได้แก่ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ให้บริการ นักศึกษาและคณาจารย์คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงบุคลากร ทุกหน่วยงานภายในพื้นที่ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองพระนครเหนือให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากรใน สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ผนังขยการพระนครให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรคณะบริหารธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์ และ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองโชติเวชให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากรคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ ระยะเวลา ดำเนินงาน 1 ปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2559 จนถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2560 โดยได้รับการจัดสรร งบประมาณแผ่นดิน วงเงิน 18,595,500 บาท ปัจจุบันดำเนินการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แล้ว



รวมทั้งป้องกันปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์อื่นจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินโครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการเป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 จนถึงเดือนกันยายน 2560 โดยได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน 1,500,000 บาท ปัจจุบันดำเนินการแล้ว

**4. โครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์** ดำเนินการจ้างเหมาบริการบำรุงรักษา และดูแลและจัดหาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อให้การใช้งานระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยมีเสถียรภาพ และมีประสิทธิภาพเพียงพอต่อความต้องการใช้งานของนักศึกษาและบุคลากร การดำเนินงานเป็นระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนกันยายน 2560 โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ 5,400,000 บาท ปัจจุบันดำเนินการแล้ว

**5. โครงการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด** ดำเนินการบำรุงรักษากล้องวงจรปิด ทั้งหมดจำนวน 146 ตัว, บำรุงรักษาระบบบันทึกภาพ Storage , บำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ควบคุมระบบจัดเก็บภาพ และบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเพื่องาน Monitor พร้อมทั้งตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินงานทุก 5 เดือน ทั้งนี้เพื่อให้ระบบกล้องวงจรปิดมีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ 460,000 บาท ปัจจุบันดำเนินโครงการแล้ว



ทั้งนี้ในปีการศึกษา พ.ศ. 2559 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินเหลือจ่าย สำหรับจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์การเชื่อมต่อระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้ครอบคลุมทั่วทั้งมหาวิทยาลัย ได้รับงบประมาณ 3,411,609.20 บาท ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์จำนวน 4 รายการ สิ้นงบประมาณ 3,391,560 บาท รายละเอียดดังนี้

**1. ระบบคลังข้อมูลเพื่อการบริหาร** ดำเนินการจัดหาระบบคลังข้อมูลเพื่อการบริหาร เพื่อนำมาเก็บรวบรวมข้อมูลสารสนเทศที่มีปริมาณเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ ในแต่ละปีอย่างเป็นระบบ ไม่กระจัดกระจาย เพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณเงินจูงใจ-เงินกันเหลือมปี 2558 ในการดำเนินงาน 709,209.20 บาท ปัจจุบันดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วโดยใช้งบประมาณ 696,000 บาท

2. อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สายแนวตั้ง ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สายแนวตั้งภายในอาคาร จำนวน 47 ชุด เพื่อรองรับการขยายจุดให้บริการเครือข่ายไร้สาย และเพิ่มประสิทธิภาพการเชื่อมต่อเครือข่ายและอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายปี 2560 ซึ่งทดแทนรายการปรับปรุงระบบไฟฟ้า วงเงิน 1,759,200 บาท ปัจจุบันดำเนินการแล้วเสร็จ สิ้นงบประมาณ 1,756,940 บาท

3. ครุภัณฑ์เพิ่มประสิทธิภาพระบบปรับอากาศศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ระบบปรับอากาศ จำนวน 12 ชุด เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมในการให้บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินก้อนเหลือในปี 2559 วงเงิน 444,000 บาท ปัจจุบันดำเนินการแล้วเสร็จสิ้นงบประมาณ 440,000 บาท

4. ครุภัณฑ์เพิ่มประสิทธิภาพระบบจัดเก็บทรัพยากรสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อให้ผู้ดูแลระบบสามารถบริหารจัดการ ระบบการจัดเก็บทรัพยากรสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ระบบ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณเงินก้อนเหลือในปี 2559 วงเงิน 499,200 บาท ปัจจุบันโครงการดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วเป็นเงิน 498,620 บาท

#### เอกสารอ้างอิง

เอกสารหมายเลข KPI 3.5-01	แผนปฏิบัติการการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานไอซีที
เอกสารหมายเลข KPI 3.5-02	แบบรายงานผลครุภัณฑ์ศูนย์ควบคุมระบบเครือข่ายสารสนเทศ
เอกสารหมายเลข KPI 3.5-03	แบบรายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาระบบบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง
เอกสารหมายเลข KPI 3.5-04	แบบรายงานผลการดำเนินโครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการ
เอกสารหมายเลข KPI 3.5-05	แบบรายงานผลการดำเนินโครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
เอกสารหมายเลข KPI 3.5-06	แบบรายงานผลการดำเนินโครงการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด

ผู้กำกับตัวชี้วัด ชื่อ-สกุล นายธนาวุฒิ นิลมณี

ผู้รวบรวมข้อมูล/รายงาน ชื่อ-สกุล นายธนาวุฒิ นิลมณี เบอร์ติดต่อ 0-2665-3777 ต่อ 6784

## ➤ ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม

### ➤ ตัวชี้วัดที่ 4.2 จำนวนเงินรายได้ที่เกิดจากการให้บริการวิชาการ

หน่วยนับ                      ล้านบาท

#### คำอธิบาย

พิจารณาจากรายได้ที่เกิดจากการให้บริการวิชาการ ตัวชี้วัดนี้จะเป็นการประเมินศักยภาพด้านการให้บริการวิชาการของมหาวิทยาลัย

เงินรายได้ที่เกิดจากการให้บริการวิชาการ หมายถึง จำนวนเงินที่ได้รับจากการจัดโครงการ/กิจกรรมในการให้บริการวิชาการ ก่อนการหักค่าใช้จ่ายทั้งหมด

#### สูตรการคำนวณ

การนับจำนวนเงินรายได้ที่เกิดจากการให้บริการวิชาการ

ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2559

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เทียบกับเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 4.2	ล้านบาท	1	89	<input checked="" type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย

#### รายละเอียดการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้บริการวิชาการโดยให้บริการเป็นที่ปรึกษาโครงการแก่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานรวมทั้งสิ้น จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

1. โครงการพัฒนาต้นแบบการใช้ชุดอุปกรณ์การเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาเพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในทศวรรษที่ 21 โดยดำเนินการสร้างหลักสูตรต้นแบบสะเต็มศึกษา สำหรับนักเรียนชั้นประถมและมัธยมศึกษา และเพิ่มการนำหลักสูตรต้นแบบสะเต็มศึกษาไปใช้จริงในสถานศึกษา โดยการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ สื่อการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตรต้นแบบสะเต็มศึกษา ซึ่งกลุ่มเป้าหมายเป็นโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 100 โรงเรียน จาก 5 ภูมิภาค ได้แก่ ภาคเหนือ ภาคอีสาน ภาคกลาง ภาคใต้ กรุงเทพและปริมณฑล ภาคละ 20 โรงเรียน ดำเนินโครงการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 – วันที่ 29 มีนาคม 2560 โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานรวมทั้งสิ้น 19,000,000 บาท ปัจจุบันดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว



2. โครงการขยายผลการพัฒนาต้นแบบหลักสูตรการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตตามหลักสูตรแกนกลาง สพฐ. (I-Classroom) โดยดำเนินการพัฒนาห้องเรียนต้นแบบการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตตามแนวทางสะเต็มศึกษา โดยจัดท้าวศุครุภัณฑ์ สื่อการเรียนการสอน และพัฒนาต้นแบบการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต กลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจาก 5 ภูมิภาค จำนวน 50 คน และครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาต่างประเทศและภาษาอังกฤษอาเซียนและเทคโนโลยี ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2559 - 2560 ดำเนินโครงการตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2559 - วันที่ 24 กันยายน 2560 โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งสิ้น 70,000,000 บาท ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินโครงการ

#### เอกสารอ้างอิง

- เอกสารหมายเลข KPI 4.2-01 โครงการพัฒนาต้นแบบการใช้ชุดอุปกรณ์การเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาเพื่อส่งเสริมทักษะในการเรียนรู้ในทศวรรษที่ 21
- เอกสารหมายเลข KPI 4.2-02 โครงการขยายผลการพัฒนาต้นแบบหลักสูตรการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ตามหลักสูตรแกนกลาง สพฐ. (I-Classroom)

ผู้กำกับตัวชี้วัด ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รัมภา สุวรรณพุกษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ  
ผู้รวบรวมข้อมูล/รายงาน นายธนาวุฒิ นิลมณี ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เบอร์ติดต่อ 6784

## ส่วนที่ 3

# ผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล



### ส่วนที่ 3

#### ผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีนั้น ผู้บริหารงานควรยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นเครื่องมือในการบริหารการดำเนินงานของหน่วยงาน โดย นายธนาวุฒิ นิลมณี ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล 10 องค์ประกอบ ดังนี้



### 3.1 หลักประสิทธิผล (Effectiveness)

มีการกำหนดแผนปฏิบัติการ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฉบับ พ.ศ. 2557 – 2561 และขับเคลื่อนยุทธศาสตร์โดย แผนปฏิบัติการประจำปี มีกระบวนการปฏิบัติงานและระบบงานที่เป็นมาตรฐานตลอดจนการ ติดตามประเมินผล และพัฒนาอย่างต่อเนื่องดังนี้

1. จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ. 2557 – 2561 โดยกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และกรอบการดำเนินงานที่เชื่อมโยงตามแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครและครอบคลุมตามภารกิจหลักด้านการบริหาร จัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. การขับเคลื่อนนโยบายตามแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ โดยนำเสนอแนวทางการดำเนินงาน ผ่านแผนปฏิบัติการประจำปี
3. มีระบบและกลไกในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล หน่วยงาน เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาให้ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์อย่างเป็นรูปธรรม

สรุปสาระสำคัญได้ดังแผนภาพดังนี้



#### เอกสารอ้างอิง

- เอกสารหมายเลข GG 3.1-01 แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2557 - 2561
- เอกสารหมายเลข GG 3.1-02 แผนปฏิบัติการประจำปี 2559
- เอกสารหมายเลข GG 3.1-03 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2559 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

## 3.2 หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)

การบริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีดังต่อไปนี้

1. มีการออกแบบกระบวนการบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้แนวทางการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ Education Criteria for Performance Excellence (EdPEX) มีระบบประเมินผู้บริหาร โดยใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีระบบการสื่อสารผ่านเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยุกระจายเสียง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการติดต่อสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีการปรับปรุงพัฒนาโครงสร้างองค์กร โดยใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (Management Information System) ระบบงานในสำนักงานเพื่อพัฒนาระบบบริหารงานให้เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล นอกจากนี้ยังมีการกำหนดกลยุทธ์การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรในด้านการส่งเสริมให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) เพื่อรองรับกับกระแสการเปลี่ยนแปลง บุคลากรในองค์กรมีศักยภาพและมีความพร้อมต่อการปรับตัว มีวัฒนธรรมองค์กรในการอยู่ร่วมกันแบบเอื้ออาทร มีภูมิคุ้มกันโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง มีสารสนเทศที่มีคุณภาพใช้สนับสนุนการตัดสินใจเพื่อประเมินสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป มีสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี

2. บริหารจัดการตามพันธกิจให้เกิดความคุ้มค่า ดังนี้

(2.1) การจัดทำแผนงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์ที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อาทิเช่น แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยผ่านกระบวนการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและบริบทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จากการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับในองค์กร

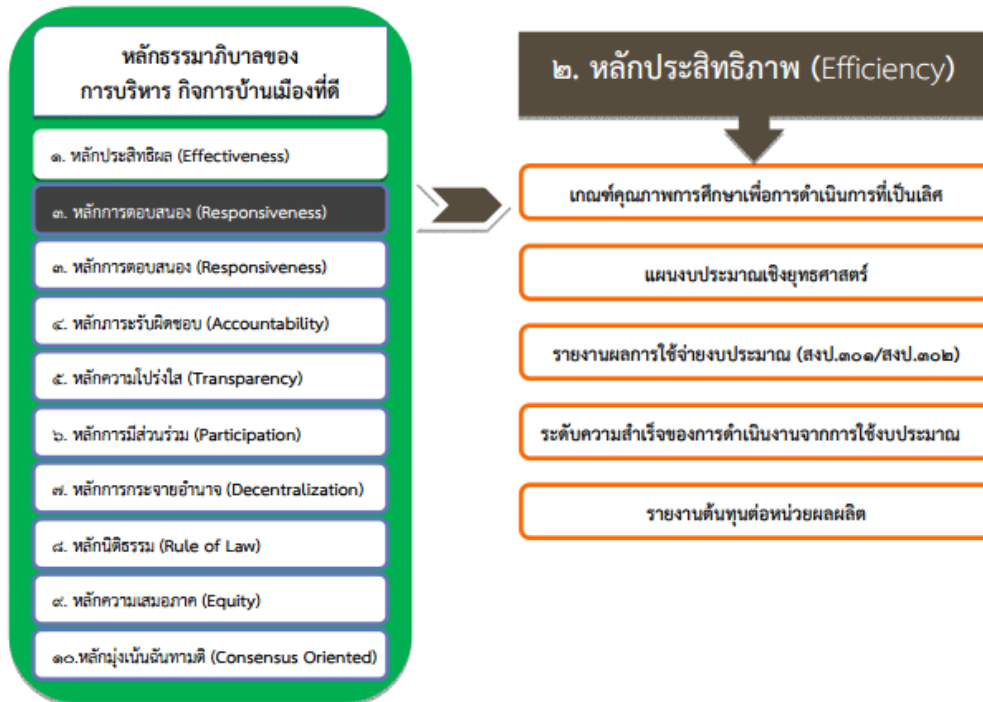
(2.2) มีการกำกับ ติดตาม ผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บรรลุเป้าหมายในการดำเนินงาน โดยรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผ่านระบบงานการวางแผนและบริหารงบประมาณ (Budget Planning Management) และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย เป็นรายเดือน รายไตรมาส และรายปี

(2.3) มีการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ (PART) ที่สอดคล้องกับระบบงานงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ โดยแสดงให้เห็นว่ามหาวิทยาลัยสามารถปฏิบัติภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดความคุ้มค่า

(2.4) มีการจัดทำรายงานต้นทุนผลผลิตมหาวิทยาลัย ในส่วนการวิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เพื่อหาต้นทุนต่อผลผลิตด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริการสุขภาพ ซึ่งนำข้อมูลใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศเพื่อประกอบการพิจารณาประสิทธิภาพและความคุ้มค่าของการดำเนินงานแผนงานและกิจกรรมต่างๆ เมื่อเปรียบเทียบกับประโยชน์ที่ได้รับ

(2.5) มีข้อมูลสารสนเทศที่จัดทำเพื่อติดตามการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งรายงานแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (สพ.301/สพ.302) รายงานการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ (PART) รายงานต้นทุนผลผลิตเพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศประกอบการทบทวนผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ การปรับปรุงกรอบการประเมินผลมหาวิทยาลัย ทั้งระบบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการภายในระบบการประกันคุณภาพ

สรุปสาระสำคัญได้ดังแผนภาพดังนี้



### 3.3 หลักการตอบสนอง (Responsiveness)

ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อสนองต่อความคาดหวังและความต้องการที่หลากหลายและแตกต่างของนักศึกษา บุคลากร ประชาชน ผู้รับบริการ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนสังคม และประเทศชาติ สร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดังนี้

1) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพการให้บริการตามพันธกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกำหนดให้ทุกคณะ/หน่วยงาน ใช้แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (Ed.PEX) ที่มุ่งพัฒนาคุณภาพการให้บริการแก่ผู้มารับบริการต่างๆ เป็นสำคัญ โดยการปรับปรุงขั้นตอนกระบวนการ รักษาและปรับปรุงมาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ ปรับปรุงกฎระเบียบ ตลอดจนพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

2) มีระบบและกลไกการรับรู้ความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อกำหนดทิศทางในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ให้ตรงกับความต้องการที่หลากหลายและแตกต่างของผู้รับบริการ สอดคล้องเชื่อมโยงกับบริบทของ ชุมชน สังคม และประเทศชาติ โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการภาคประชาชนเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่

เสนอแนะ ส่งเสริม และ สนับสนุนกระบวนการพัฒนาระบบราชการ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมาย ให้คำปรึกษาและให้ข้อคิดเห็นในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด มีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผล เพื่อให้มหาวิทยาลัยดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ แผนปฏิบัติการ และแผนงานต่างๆ ที่วางไว้

3) การตอบสนองการให้บริการและการแก้ไขข้อร้องเรียน ได้แก่

(3.1) มีระบบการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่านช่องทางที่เปิดเผย เช่น ตู้รับฟังความคิดเห็น ระบบสารสนเทศร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัย ผ่านหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย [www.rmutp.ac.th](http://www.rmutp.ac.th) ทางจดหมายหรือไปรษณีย์ เป็นต้น

(3.2) การจัดประชุมประชาคมมหาวิทยาลัยในทุกภาคส่วน ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อทบทวนวิสัยทัศน์ประเด็นยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์พิจารณาตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายและกำหนดกลยุทธ์หลัก แผนงาน/โครงการ ผลผลิต ผลลัพธ์ทรัพยากรที่จะใช้ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการและแผนพัฒนาอื่นๆ

(3.3) การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ได้แก่

3.3.1) การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยให้ผู้ใช้บัณฑิตแสดงความคิดเห็นตามแบบสำรวจผ่านช่องทางไปรษณีย์ และทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน และนำข้อมูลผลสำรวจมาใช้ในการจัดทำแผน/วางแผนและพัฒนากระบวนการผลิตบัณฑิต

3.3.2) การมีระบบการจัดการข้อร้องเรียน โดยการจัดตั้งสำนักงานประสานและจัดการเรื่อง ร้องเรียนมหาวิทยาลัยขึ้น เพื่อรองรับภารกิจด้านการจัดการข้อร้องเรียนต่างๆ ซึ่งผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์มีทั้ง ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ตลอดจนบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยใช้ช่องทางทั้งที่ติดต่อโดยตรงมายังมหาวิทยาลัย หรือผู้บริหารทุกระดับ ส่งผ่านไปรษณีย์หรือส่งด้วยตนเองหรือผ่านทางตู้รับเรื่องร้องเรียน การส่งข้อความผ่านระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือการส่งข้อความผ่าน Hot line บนเว็บไซต์มหาวิทยาลัย ระบบสารสนเทศร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัย การแจ้งเรื่องร้องเรียนด้วยตนเองหรือทางโทรศัพท์ผ่านส่วนราชการหรือผู้บริหารระดับสูงของรัฐ อาทิ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ผู้ว่าราชการจังหวัด นายกสภามหาวิทยาลัย เป็นต้น เพื่อให้การตอบสนองข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่มีมายังมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความพึงพอใจแก่ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่สมควรได้รับการแก้ไขหรือเยียวยา สามารถรายงานผลไปยังส่วนราชการหรือผู้บริหารระดับสูงของรัฐบาลได้ทันตามกำหนด

(3.4) การจัดให้มีช่องทาง/เครือข่ายการให้บริการที่มีความครบถ้วนและมีประสิทธิผล มหาวิทยาลัยจัดให้มีช่องทางการให้บริการแก่นักศึกษาและประชาชนผู้รับบริการ ตามช่องทางต่างๆ ได้แก่ จุดบริการในคณะ/หน่วยงาน ศูนย์บริการประชาชน หน่วยงานบริการเคลื่อนที่ นอกจากนี้ยังมี การให้บริการทางอินเทอร์เน็ตที่ครอบคลุมรอบด้าน เช่น ระบบทะเบียนและประมวลผล ระบบจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (Learning Management System) ระบบสารสนเทศบริหารการวิจัย (Research Management System) บริการวิชาการ ระบบสารสนเทศบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและงบประมาณ ระบบทะเบียนและบริการทางการศึกษา ศูนย์กลางข้อมูลข่าวสารด้านการแนะแนวและการประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงาน เป็นต้น

4) การนำนวัตกรรมมาพัฒนามาตรฐานคุณภาพการให้บริการ เช่น ระบบทะเบียนออนไลน์ ระบบสืบค้นทรัพยากรห้องสมุด (OPAC) ระบบตรวจสอบรายการยืมและยืมต่อทรัพยากรห้องสมุด ระบบสมัครสมาชิกห้องสมุดผ่านระบบออนไลน์ ระบบบริหารจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ระบบบริหารจัดการทดสอบหลักสูตรมาตรฐานความรู้ความสามารถทางคอมพิวเตอร์ (E-testing) ระบบบริการเครือข่ายโรมมิ่งเพื่อการศึกษาและวิจัย (Eduroam) โปรแกรมบันทึกการสอนของอาจารย์ ระบบบริการผู้ป่วยสวัสดิการ หน่วยเคลื่อนที่เร็ว หน่วยเคลื่อนที่ของคณะ ระบบการสืบค้นข้อมูล สัญญาทางพัสดุแบบครบวงจร ระบบบริการข้อมูลข่าวสารด้านการคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ E-Service การพัฒนาระบบข้อมูลเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหาร (MIS) ให้สามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูลต่างๆ ได้อย่างทั่วถึงในทุกหน่วยงาน โดยในปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศตามแนวทางของ สกอ. และเป็นตัวชี้วัด ก.พ.ร. เช่น ฐานข้อมูลบุคลากร (HRM) ระบบฐานข้อมูลนักศึกษา เป็นต้น

5) การพัฒนาผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการให้บริการที่มีความรู้ความสามารถและมีใจให้บริการ (Service Mind) การพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นภารกิจสำคัญที่มหาวิทยาลัยต้องจัดขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ที่จำเป็นพัฒนาความสามารถในการปฏิบัติงานของบุคลากรเปิดโอกาสให้ได้รับประสบการณ์ความชำนาญ และทัศนคติใหม่ๆ สร้างขวัญและกำลังใจและความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ให้แก่บุคลากร ตลอดจนเป็นการเตรียมความพร้อมบุคลากรสำหรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต การพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นกระบวนการที่มุ่งพัฒนาความรู้ ความสามารถของบุคลากร โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ตลอดจนเพิ่มสมรรถนะบุคลากรให้มีใจรักการให้บริการ (Service Mind)

ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงมีการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร ดังนี้

- 1) การศึกษาต่อ
- 2) การฝึกอบรม
- 3) การศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา และการไปนำเสนอผลงานวิชาการ
- 4) การปฏิบัติงานบริการวิชาการ
- 5) การเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ
- 6) การพัฒนาโดยใช้ระบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาผลการปฏิบัติงาน
- 7) การฝึกปฏิบัติการทำงาน (Training on the Job)
- 8) การพัฒนาในรูปแบบอื่นๆ

ซึ่งเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคลากรและมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ยังมีการจัดโครงการเพื่อเปิดโอกาสให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย ได้แสดงผลงานหรือนวัตกรรมที่สนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นอีกด้วย

### สรุปสาระสำคัญได้ดังภาพ ดังนี้

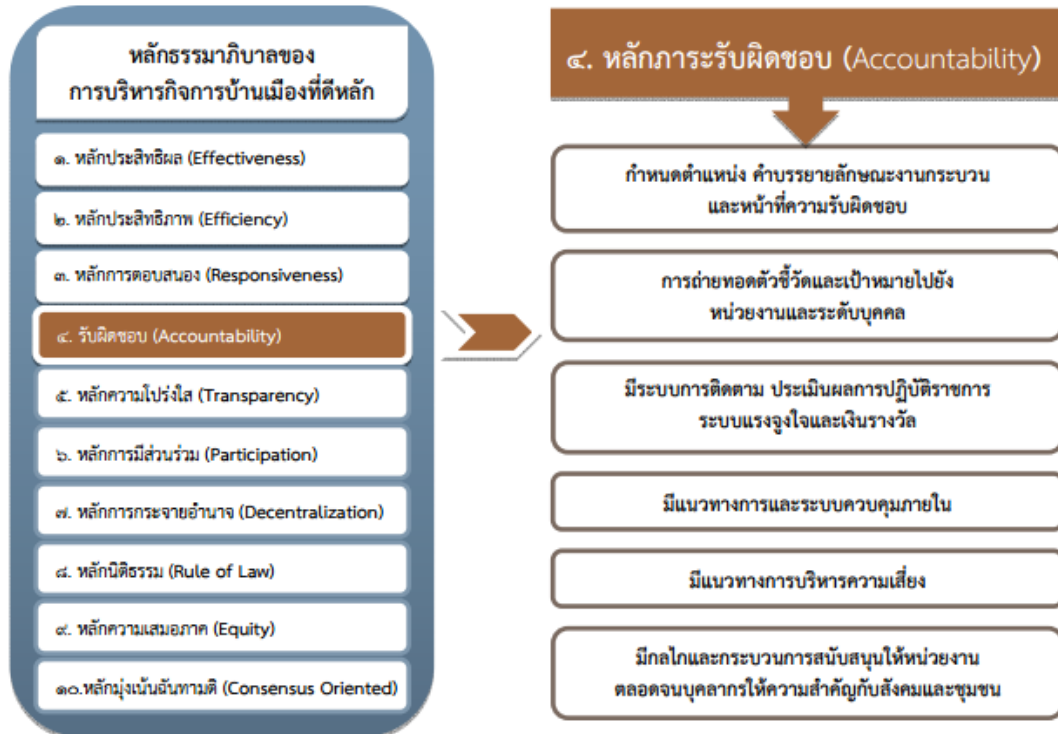


#### 3.4 หลักการรับผิดชอบ (Accountability)

มีการดำเนินการตามหลักการรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) กำหนดตำแหน่ง คำบรรยายลักษณะงาน (JD) ภาระงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงานตามพันธกิจที่ได้รับมอบหมาย
- 2) มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของมหาวิทยาลัยไปยังคณะ/หน่วยงานและระดับบุคคล โดยจัดให้มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการและการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี
- 3) มีระบบการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตลอดจนมีการเชื่อมโยงกับระบบแรงจูงใจ และเงินรางวัล ตลอดจนกิจกรรมการยกย่องชมเชยในรูปแบบต่างๆ ทั้งในระดับคณะ/หน่วยงาน และระดับบุคคล
- 4) มีแนวทางการควบคุมภายในตามที่ราชการส่วนกลางและสภามหาวิทยาลัยกำหนด/ใช้ข้อเสนอแนะ
- 5) มีแนวทางการบริหารความเสี่ยงในองค์กรตามที่ราชการส่วนกลางและสภามหาวิทยาลัยกำหนด/ใช้ข้อเสนอแนะ
- 6) มีกลไกและกระบวนการสนับสนุนให้คณะ/หน่วยงาน ตลอดจนบุคลากรให้ความสำคัญกับสังคม ชุมชน

## สรุปสาระสำคัญได้ดังภาพ ดังนี้



### 3.5 หลักความโปร่งใส (Transparency)

มีการดำเนินการตามหลักความโปร่งใส ดังนี้

1) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้แก่ภาคส่วนต่างๆ เช่น รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลการรับสมัครงาน โดยใช้รูปแบบที่หลากหลายช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ข่าวประชาสัมพันธ์ประจำวัน การติดประกาศทั่วไป สถานีวิทยุกระจายเสียงมหาวิทยาลัย (FM) สถานีโทรทัศน์อินเทอร์เน็ตมหาวิทยาลัย (Channel) วารสารข่าวรายเดือน รายงานประจำปีมหาวิทยาลัย รายงานทางการเงิน แผ่นพับจดหมายข่าว และการแถลงข่าวโดยตรงกับสื่อมวลชน เป็นต้น

2) มีระบบและกลไกการตรวจสอบภายใน โดยกำหนดปฏิทินให้สำนักงานตรวจสอบภายใน เพื่อดำเนินการตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะแก่คณะ/หน่วยงาน ตลอดจนมีระบบการรายงานต่อราชการ ส่วนกลางที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน มีการรายงานผลการตรวจสอบทางการเงินของคณะ/หน่วยงานต่อที่ประชุมคณบดีการรายงานสถานภาพสินทรัพย์และการลงทุนของมหาวิทยาลัยต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทุกเดือน และมีแผนในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปีการศึกษา 2559 มีการดำเนินการเกี่ยวกับกลไกในการตรวจสอบภายใน คือ

แต่งตั้งคณะกรรมการการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัย ดำเนินการประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณาแนวทางการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของสำนักวิทยบริการฯ



3) มีระบบและกลไกการรายงานผล ได้แก่

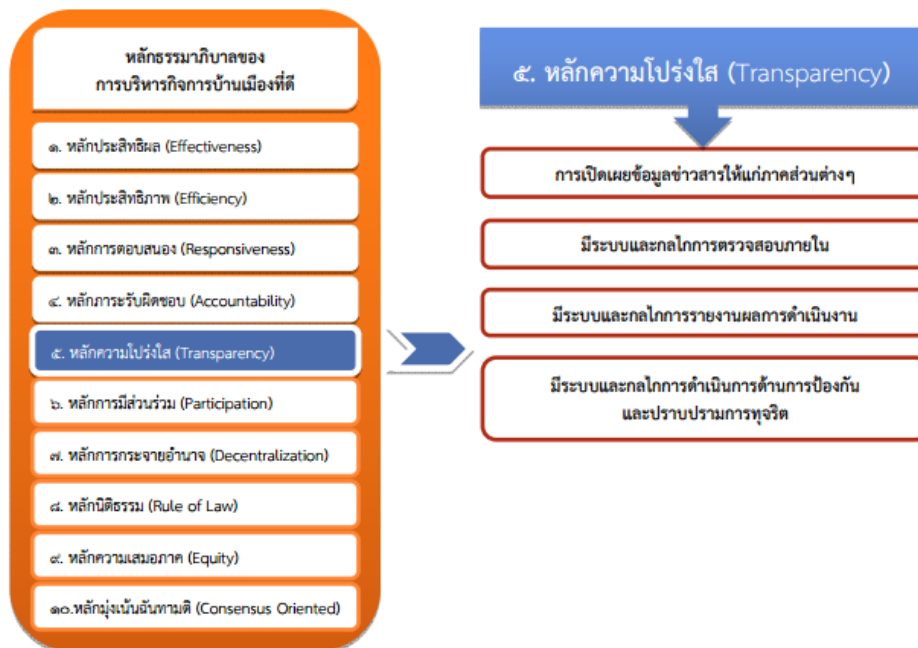
รายงานการควบคุมภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณต่อที่ประชุมคณบดีที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยและสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

การรายงานผลการตรวจสอบรายงานทางการเงิน ของคณะ/หน่วยงานต่อที่ประชุมคณบดี ซึ่งมีมติให้ขอความร่วมมือจากคณะ/หน่วยงานต่อที่ประชุมคณบดีให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการเงิน ระบบควบคุมภายใน กำกับ ดูแล และเร่งรัด ดำเนินการเรื่องการชำระคืนเงินยืมตามกำหนดเวลา

การรายงานการควบคุมภายใน กำหนดให้เป็นตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงาน (ระหว่างอธิการบดีกับ คณบดีผู้อำนวยการศูนย์สถาบัน สำนัก และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี)

4) มีระบบและกลไกการดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้แก่ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ทุกหน่วยงานและภาคส่วนต่างๆ ของหน่วยงาน และใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติราชการและบูรณาการด้านการป้องกัน ปราบปรามและแก้ไขปัญหาการทุจริต คอรัปชั่นร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองกับนโยบายรัฐบาลสอดคล้องกับบริหารราชการแผ่นดิน และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

สรุปสาระสำคัญได้ดังภาพ ดังนี้



### 3.6 หลักการมีส่วนร่วม (Participation)

รายละเอียดการดำเนินงานมีการดำเนินการ ดังนี้

1) การจัดระบบและกลไกการมีส่วนร่วมโดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัยโดยเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารงานของหน่วยงาน เช่น การเปิดโอกาสให้เป็นคณะกรรมการ คณะทำงาน ในระดับต่างๆ โดยจัดองค์ประกอบให้เหมาะสม เช่น ผู้บริหาร คณาจารย์ข้าราชการ พนักงาน ผู้ปฏิบัติงานในระดับต่างๆ นอกจากนี้ยังใช้รูปแบบการประชุม สัมมนา การระดมความคิดเห็นในประเด็นต่างๆ อย่างเต็มที่

2) เผยแพร่ข้อมูลการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย เช่น รายงานประจำปีผลการดำเนินงาน รายงานการประชุมของกรรมการชุดต่างๆ ให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง และผู้สนใจทราบ ด้วยช่องทางที่หลากหลายเป็นประจำ

3) มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยและบุคคลภายนอก ในการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมเป็นระยะ โดยใช้การสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง

สรุปสาระสำคัญได้ดังแผนภาพ ดังนี้



### 3.7 หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)

การมอบและการกระจายอำนาจการตัดสินใจของมหาวิทยาลัย โดยอธิการบดีมีนโยบายที่จะมอบและกระจายอำนาจการตัดสินใจให้แก่รองอธิการบดีฝ่ายต่างๆ และคณบดี/ผู้อำนวยการศูนย์สถาบัน สำนัก ภายใต้ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเต็มที่ โดยมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร เช่น

- มอบและกระจายอำนาจให้รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- มอบอำนาจของรองผู้อำนวยการ ด้านการอนุมัติการใช้จ่ายเงินและอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน ซึ่ง เป็นการลดขั้นตอนการเบิกจ่ายเงิน ลดรอบระยะเวลาการทำงานให้แก่หน่วยงานและรองผู้อำนวยการฝ่ายต่างๆ
- กระจายอำนาจการตัดสินใจในเรื่องการบริหารจัดการภายในหน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบ นอกจากนี้ยังมีการพิจารณาและทบทวนเพื่อกำกับติดตามเรื่องการมอบและกระจายอำนาจให้เหมาะสมและทันเหตุการณ์เป็นประจำทุกปี

สรุปสาระสำคัญได้ดังแผนภาพ ดังนี้



### 3.8 หลักนิติธรรม (Rule of Law)

มีการดำเนินการตามหลักนิติธรรม โดย

1) มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่รองรับอย่างชัดเจน เป็นธรรม และนำมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกัน เช่น พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 และ พ.ศ. 2551

2) มีกลไกการให้ความเป็นธรรมโดยการจัดให้มีกระบวนการสอบหาข้อเท็จจริง การกล่าวโทษ การพิจารณาความผิด และกระบวนการอุทธรณ์ร้องทุกข์ที่ให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ถูกกล่าวหา การเปิดโอกาสให้แสดงหลักฐานและรับทราบสิทธิของตน การจัดกระบวนการพิจารณาที่เป็นกลางและเป็นธรรม ให้อิสระแก่กรรมการสอบสวนหรือผู้วินิจฉัย

3) มีกระบวนการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ มหาวิทยาลัย โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของมหาวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม สอดรับกับพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นองค์กรกลางทำหน้าที่ แทนสภามหาวิทยาลัยในการรับและพิจารณาการอุทธรณ์และร้องทุกข์ของบุคลากรทุกประเภทในมหาวิทยาลัย

สรุปสาระสำคัญได้ดังแผนภาพ ดังนี้



### 3.9 หลักความเสมอภาค (Equity)

มีการดำเนินการตามหลักความเสมอภาคโดย

- 1) การกระจายโอกาสในการเข้าทำงาน เพื่อความเสมอภาค โดยจัดระบบการคัดเลือก อาทิเช่น การสอบรับเข้าจากข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานจากส่วนราชการต่างๆ
- 2) การใช้หลักความเสมอภาคในการสรรหาผู้บริหารในระดับต่างๆ การสอบคัดเลือกและสรรหาบุคคลเข้าปฏิบัติงาน ที่กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการอย่างชัดเจนและมีกระบวนการที่โปร่งใส
- 3) การให้ความเสมอภาคแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยในการเข้าสู่เส้นทางความก้าวหน้า
- 4) การจัดระบบการให้บริการแก่ผู้รับบริการที่คำนึงถึงความเสมอภาค เช่นการจัดระบบบัตรคิว และการนัดหมายตามลำดับ เป็นต้น
- 5) การจัดระบบการบริการทางกายภาพสำหรับผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เช่น ปรับปรุงอาคารทางเดินเท้า และห้องน้ำสำหรับคนพิการ เป็นต้น

สรุปสาระสำคัญได้ตั้งแผนภาพ ดังนี้

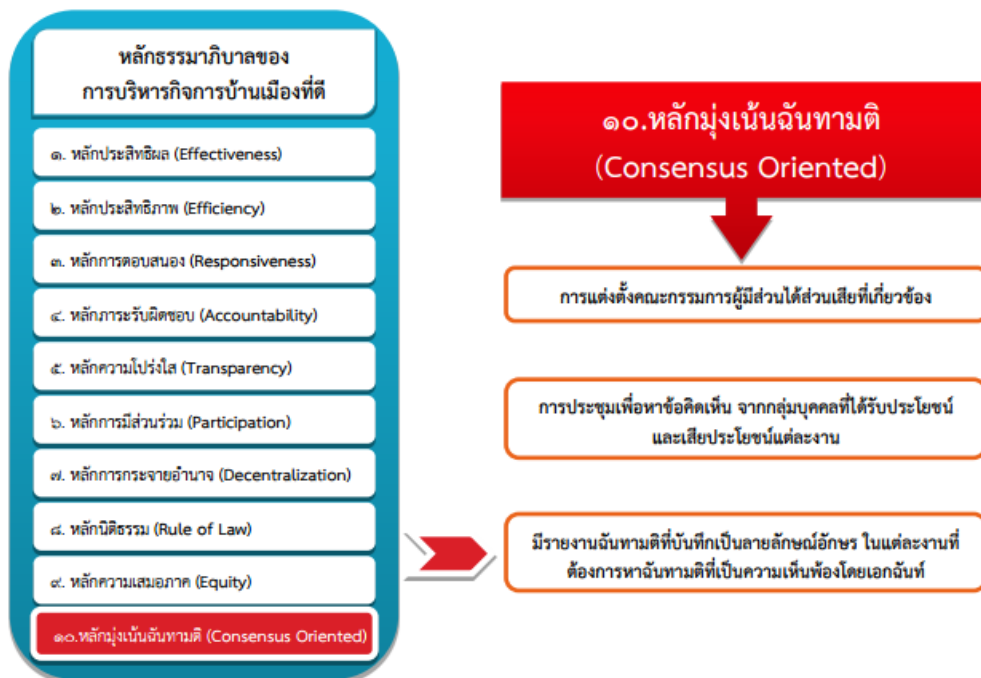


### 3.10 หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)

มีการดำเนินการตามหลักมุ่งเน้นฉันทามติ โดย

- 1) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อปฏิบัติงานหาข้อตกลงทั่วไปในการดำเนินงานตามนโยบายมหาวิทยาลัย
- 2) มีการประชุมเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์แต่ละงาน
- 3) มีรายงานฉันทามติที่บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ในแต่ละงานที่ต้องการหาฉันทามติที่เป็นความเห็นพ้องโดยเอกฉันท์

สรุปสาระสำคัญได้ตั้งแผนภาพ ดังนี้



รายงานผลการประเมินผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ด้านการดูแลองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

ตอนที่ 1 สถานภาพผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ	จำนวน	ร้อยละ (%)
ชาย	23	40.35
หญิง	34	59.65
อายุ	จำนวน	ร้อยละ (%)
21 – 30 ปี	16	28.07
31 – 40 ปี	26	45.61
41 – 50 ปี	8	14.04
มากกว่า 50 ปี	7	12.28
วุฒิการศึกษาสูงสุด	จำนวน	ร้อยละ (%)
ปริญญาตรี	46	82.46
ปริญญาโท	10	17.54
ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน	จำนวน	ร้อยละ (%)
รองผู้อำนวยการ/หัวหน้าสำนักงาน	4	7.02
หัวหน้ากลุ่มงาน	10	17.55
เจ้าหน้าที่	43	75.44
อื่น ๆ	-	-

\*\*ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 57 คน

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล

ข้อความ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความคิดเห็น
<b>1. ประสิทธิภาพ (Effectiveness)</b>		
1.1 มีการกำหนดตัวชี้วัดที่ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับพันธกิจและค่านิยมขององค์กรและมีการประกาศให้รับรู้ร่วมกัน	4.54	มากที่สุด
1.2 มีระบบงานที่เอื้อต่อการทำงานตามแผนยุทธศาสตร์ นำไปสู่การปฏิบัติ	4.56	มากที่สุด
1.3 ใช้อำนาจบริหารจากระดับสูงสู่ระดับปฏิบัติ เพื่อให้เกิดเอกภาพในการบังคับบัญชา	4.58	มากที่สุด
1.4 มีการบังคับบัญชาหลายขั้นตอนเป็นการประกันความถูกต้องและความยุติธรรม	4.58	มากที่สุด
1.5 มีการติดตาม ประเมินผล พัฒนา และปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่องเป็นระบบ	4.63	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>4.58</b>	<b>มากที่สุด</b>
<b>2. ประสิทธิภาพ (Efficiency)</b>		
2.1 มีการบริหารกระบวนการทำงานที่มุ่งเน้นในการตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบและทั่วถึง	4.54	มากที่สุด
2.2 มีการบริหารงานที่ใช้ทรัพยากร แรงงานและเวลาอย่างคุ้มค่า	4.58	มากที่สุด
2.3 มีขั้นตอนการจัดสรรงบประมาณอย่างเป็นระบบและมีการจัดทำรายงานการเงินสม่ำเสมอและถูกต้อง	4.58	มากที่สุด
2.4 มีการวางแผนการกำหนดอัตราค่าสิ่งภายในหน่วยงานไว้อย่างชัดเจน	4.56	มากที่สุด
2.5 มีการใช้เทคโนโลยีต่างๆ ที่ทันสมัยเพื่อลดต้นทุน	4.65	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>4.58</b>	<b>มากที่สุด</b>
<b>3. การตอบสนอง (Responsiveness)</b>		
3.1 ผู้บริหารรับฟังข้อเสนอแนะจากประชาคมในเรื่องนโยบายหรือการบริหาร	4.54	มากที่สุด
3.2 แผนปฏิบัติงานของหน่วยงานได้มาจากความคิดเห็นของสมาชิกส่วนใหญ่ในหน่วยงาน	4.54	มากที่สุด
3.3 ผู้บริหารเป็นผู้ที่บุคลากรส่วนใหญ่ในประชาคมของหน่วยงานให้การสนับสนุน	4.56	มากที่สุด
3.4 มีการทำงานเป็นทีมในการบริหารงาน	4.58	มากที่สุด
3.5 สามารถตอบสนองแก้ปัญหาข้อร้องเรียนอย่างทันท่วงที	4.53	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>4.55</b>	<b>มากที่สุด</b>
<b>4. ภาระรับผิดชอบ (Accountability)</b>		
4.1 มีการกำหนดทิศทางและแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน รวมทั้งผู้รับผิดชอบในแต่ละงาน	4.63	มากที่สุด
4.2 ผู้บริหารได้สื่อสารและทำความเข้าใจในเรื่องของแผนรวมขององค์กรแก่ทุกคนที่รับผิดชอบ	4.61	มากที่สุด
4.3 ในการปฏิบัติงาน บุคลากรจะทราบถึงดัชนีชี้วัด และวิธีการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน	4.61	มากที่สุด



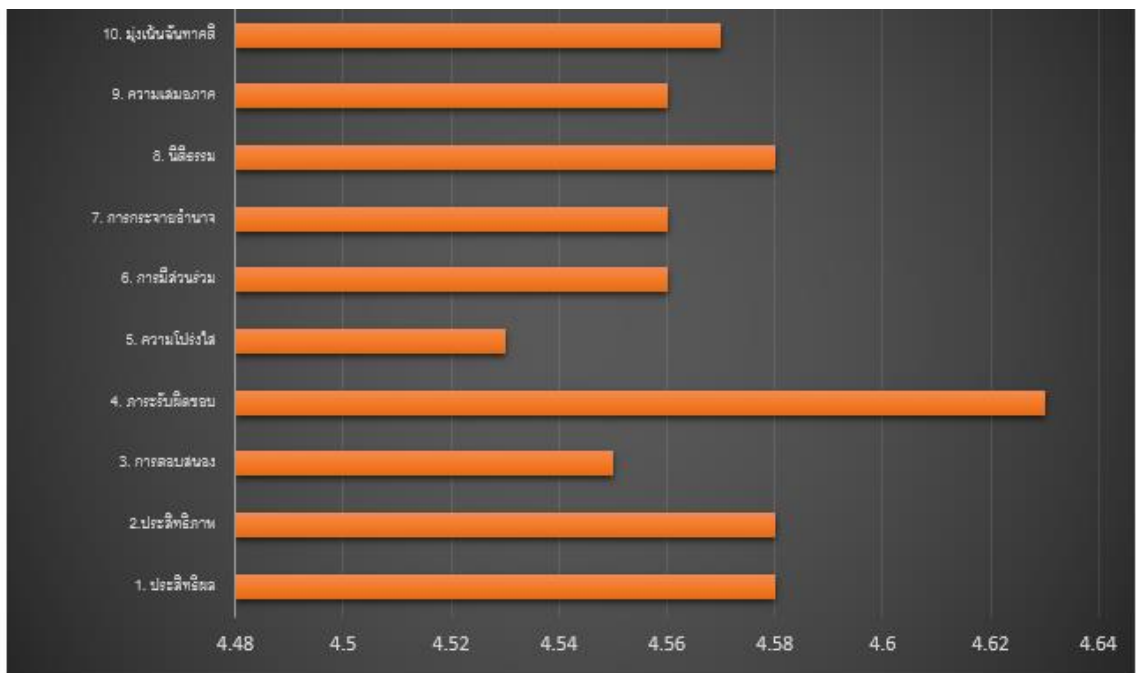
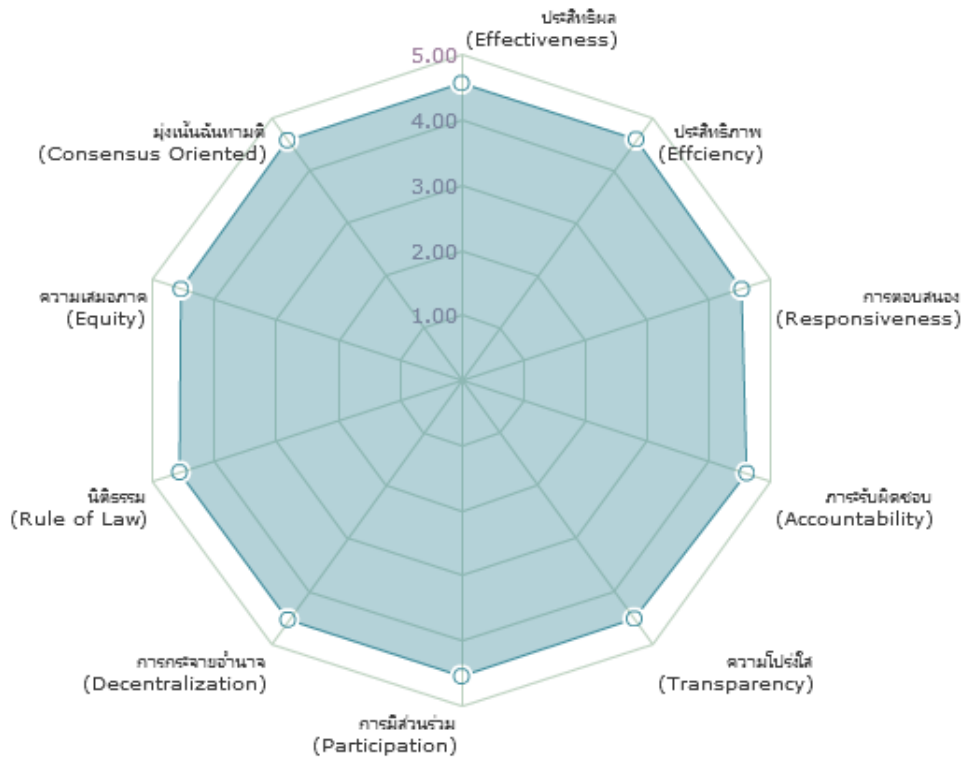
4.4 มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน และมีการวางแผนสำรองในกรณีเกิดปัญหาความขัดแย้ง	4.63	มากที่สุด
4.5 มีระบบให้บุคลากรตระหนักในความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนและหน้าที่ต่อสังคม รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบ	4.65	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>4.63</b>	<b>มากที่สุด</b>
<b>5. ความโปร่งใส (Transparency)</b>		
5.1 มีระบบการคัดเลือกบุคลากรเข้าใหม่ที่โปร่งใส	4.58	มากที่สุด
5.2 มีระบบบริหารการเงินและพัสดุที่รัดกุม	4.49	มากที่สุด
5.3 มีระบบการตรวจสอบการทำงานในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพสูง	4.54	มากที่สุด
5.4 มีการกระจายข้อมูลข่าวสารขององค์การอย่างเปิดเผยให้แก่บุคลากร	4.51	มากที่สุด
5.5 มีระบบที่รองรับการตรวจสอบจากภายนอก ที่เน้นให้ทุกภาคส่วน (สื่อมวลชน สมาคมวิชาชีพ ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) เข้ามาร่วมในการตรวจสอบอย่างเป็นระบบ	4.54	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>4.53</b>	<b>มากที่สุด</b>
<b>6. การมีส่วนร่วม (Participation)</b>		
6.1 มีการรับฟังความคิดเห็นของบุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มพร้อมทั้งนำมาปรับปรุงการทำงานเมื่อได้รับข้อเสนอแนะ	4.56	มากที่สุด
6.2 ประธานสัมพันธ์ทำงานเป็นทีมและสร้างเครือข่ายในการทำงาน	4.56	มากที่สุด
6.3 บุคลากรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในระดับนโยบาย และแสดงความคิดเห็น	4.51	มากที่สุด
6.4 มีการใช้กระบวนการตัดสินใจโดยใช้เสียงส่วนใหญ่	4.60	มากที่สุด
6.5 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหาหรือ ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมกันแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนา	4.58	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>4.56</b>	<b>มากที่สุด</b>
<b>7. การกระจายอำนาจ (Decentralization)</b>		
7.1 การเปิดโอกาสให้ปรับเปลี่ยนแผนงานได้โดยง่าย เพื่อให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางสังคม	4.61	มากที่สุด
7.2 ทุกหน่วยงานมีอิสระในการบริหารจัดการและหารายได้ของตนเอง โดยมีเกณฑ์กลางในการดำเนินการเหมือนกัน	4.46	มากที่สุด
7.3 มีการถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากร และภารกิจให้แก่ผู้ร่วมงานบริหารอย่างเหมาะสม	4.56	มากที่สุด
7.4 มุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจในการให้บริการต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4.56	มากที่สุด
7.5 มีการปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลิตภาพเพื่อผลการดำเนินงานที่ดีขององค์กร	4.60	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>4.56</b>	<b>มาก</b>

<b>8. นิติธรรม (Rule of Law)</b>		
8.1 มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน	4.60	มากที่สุด
8.2 มีการกำหนดภาระหน้าที่หรือขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงานสามารถกระทำได้	4.58	มากที่สุด
8.3 มีการออกกฎ ระเบียบต่าง ๆ ของหน่วยงานที่สอดคล้องกับอำนาจตามกฎหมาย	4.53	มากที่สุด
8.4 ยึดหลักความเป็นธรรม ความเสมอภาคในการปฏิบัติงาน และกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง	4.60	มากที่สุด
8.5 ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติราชการทำหน้าที่ โดยมีการคำนึงถึงกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดและเป็นธรรม	4.60	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>4.58</b>	<b>มากที่สุด</b>
<b>9. ความเสมอภาค (Equity)</b>		
9.1 การส่งเสริมการดำเนินงานให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้รับการปฏิบัติและได้รับการบริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ	4.56	มากที่สุด
9.2 การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อเอื้อต่อการให้บริการแก่ผู้รับบริการทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค	4.53	มากที่สุด
9.3 การควบคุม ติดตามและตรวจสอบการให้บริการเพื่อให้เกิดความเสมอภาคเป็นธรรมและเท่าเทียม	4.54	มากที่สุด
9.4 มีการใช้ระบบสัญญาจ้างงานกับบุคลากรอย่างเป็นธรรมและชัดเจน	4.58	มากที่สุด
9.5 การสามารถที่จะร้องทุกข์ต่อกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์ได้ เมื่อไม่ได้รับความเป็นธรรมจากผู้บังคับบัญชา	4.58	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>4.56</b>	<b>มาก</b>
<b>10. มุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)</b>		
10.1 การปฏิบัติงานมีกระบวนการในการแสวงหาฉันทามติหรือข้อตกลงร่วมกันระหว่างกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง	4.56	มากที่สุด
10.2 กลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจะต้องไม่มีข้อคัดค้านที่หาข้อยุติไม่ได้เป็นประเด็นสำคัญ	4.53	มากที่สุด
10.3 ส่งเสริมให้มีการทำข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการแสวงหาฉันทามติจากกลุ่มผู้ได้รับประโยชน์และกลุ่มเสียประโยชน์	4.56	มากที่สุด
10.4 การดำเนินการกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติงานตามข้อตกลง	4.63	มากที่สุด
10.5 การหาข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์ โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรง	4.58	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>4.57</b>	<b>มากที่สุด</b>
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>4.57</b>	<b>มากที่สุด</b>

ตารางแสดงผลการประเมินตามหลักธรรมาภิบาล  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักธรรมาภิบาล	ผลการประเมิน	หลักฐาน	หมายเหตุ
1. ประสิทธิภาพ (Effectiveness)	4.58	แบบประเมินการดูแล องค์การตามหลักธรรมาภิบาล ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับ การบริหารตามหลักธรรมาภิ บาลหน้า 4 -6 <a href="http://www.rmutp.ac.th/z.app/goodgovernance/">www.rmutp.ac.th/z.app/goodgovernance/</a>	
2. ประสิทธิภาพ (Efficiency)	4.58		
3. การตอบสนอง (Responsiveness)	4.55		
4. ภาระรับผิดชอบ (Accountability)	4.63		
5. ความโปร่งใส (Transparency)	4.53		
6. การมีส่วนร่วม (Participation)	4.56		
7. การกระจายอำนาจ (Decentralization)	4.56		
8. นิติธรรม (Rule of Law)	4.58		
9. ความเสมอภาค (Equity)	4.56		
10. มุ่งเน้นฉันทาคติ (Consensus Oriented)	4.57		
คะแนนเฉลี่ยรวม	4.57		

## ผลการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



#### ส่วนที่ 4

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒน  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

## ส่วนที่ 4

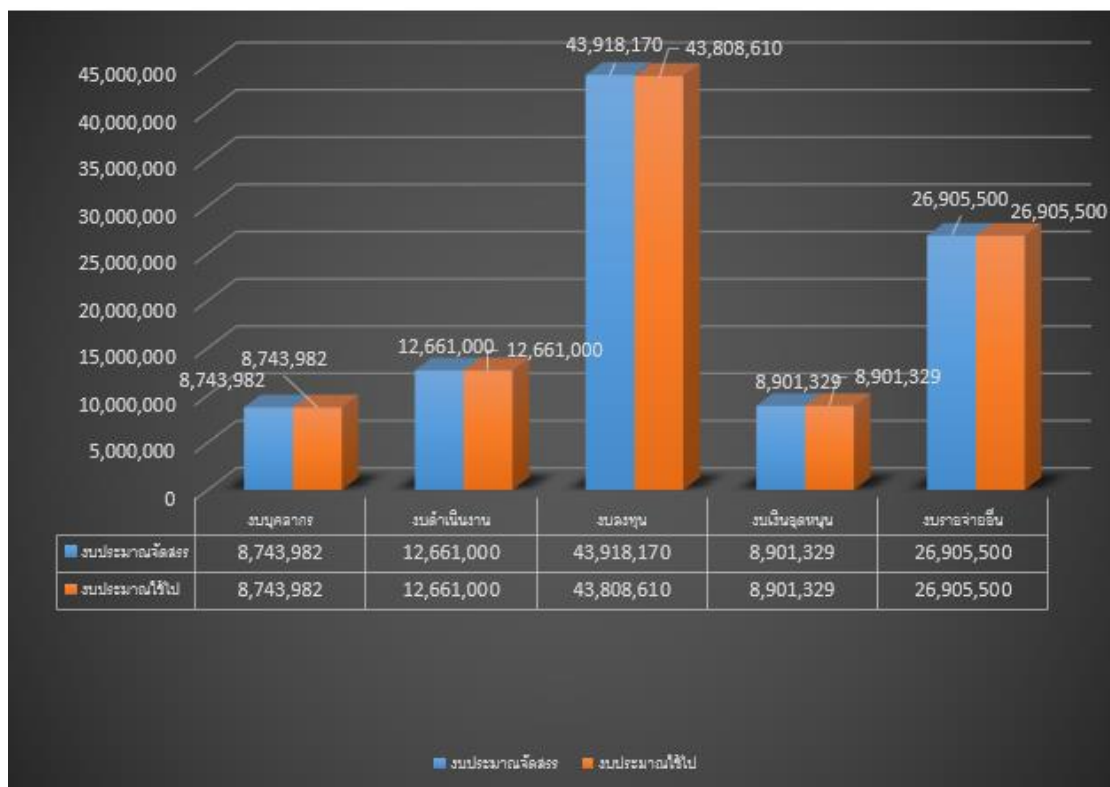
### ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

ในปีการศึกษา 2559 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ทั้งนี้ได้นำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม และสุจริตธรรม โดยสามารถสรุปผลการดำเนินงานฯ ได้ดังนี้

#### ➤ ภาพรวมความสำเร็จ

ในปีการศึกษา 2559 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น 70,823,670 บาท จำแนกเป็นงบประมาณแผ่นดิน 64,930,500 บาท งบประมาณเงินรายได้ 5,893,170 บาท ผลการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น 70,714,106 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

#### ผลการใช้จ่ายงบประมาณรวมในปี 2559



## การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประกอบด้วย 3 ประเด็นยุทธศาสตร์ 3 ตัวชี้วัด ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาความเข้มแข็งในการจัดการศึกษาให้บัณฑิตมีคุณภาพมาตรฐานพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

➤ ตัวชี้วัดที่ 1.8 ร้อยละความสำเร็จตามแผนพัฒนาโครงการสร้างพื้นฐานทางการศึกษา

ในปีการศึกษา 2559 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมในส่วนของการขยายพื้นที่และพัฒนาการให้บริการเพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรได้รับการบริการทางการศึกษาและการจัดการเรียนการสอนอย่างครบครัน ในปีการศึกษา 2559 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อขยายพื้นที่ให้บริการดำเนินโครงการ 3 โครงการ ผลการดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายจำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100 ดังนี้

1. คุรุภัณฑ์ศูนย์พัฒนานวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน สนับสนุนการผลิตสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ โดยเน้นการพัฒนาระบบการเรียนการสอนแบบดิจิทัล เพิ่มช่องทางในการศึกษาที่สามารถเรียนรู้ได้ทุกสถานที่ และ ไม่มีข้อจำกัดด้านเวลาและอุปกรณ์ สนองต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อเป็นการพัฒนา Digital Content แบบบูรณาการ โดยการบูรณาการเนื้อหา/สารัตถะ ที่แปลงเข้าสู่ระบบดิจิทัล ในด้านการศึกษา ด้านวัฒนธรรม และด้านพัฒนาทักษะทางอาชีพ จนนำไปสู่การพัฒนาเป็นคอร์สการเรียนออนไลน์ระบบเปิดที่รองรับผู้เรียนจำนวนมาก (MOOC – Massive Open Online Course) ดำเนินติดตั้งคุรุภัณฑ์ศูนย์พัฒนานวัตกรรมการศึกษา บริเวณชั้น 5 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี อาคารอเนกประสงค์ ดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 29 ธันวาคม 2559 – 27 มิถุนายน 2560 โดยได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน วงเงิน 21,885,000 บาท ปัจจุบันดำเนินการแล้วเสร็จ สิ้นงบประมาณ 21,800,000 บาท

2. โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน 300,000 บาท เพื่อยกระดับการให้บริการงานห้องสมุดรวมถึงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศภายในห้องสมุด ตรวจสอบและสำรวจทรัพยากรสารสนเทศภายในห้องสมุด อำนวยความสะดวกด้านการให้บริการยืม - คืน แก่นักศึกษา ดำเนินงานในห้องสมุดทั้ง 4 แห่ง ได้แก่ ห้องสมุดเทเวศร์ ห้องสมุดพระนครเหนือ ห้องสมุดพณิชยการพระนคร และห้องสมุดโชติเวช ดำเนินงานโดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น 300,000 บาท

3. โครงการบำรุงรักษาระบบ RFID เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้รับประโยชน์และบริการทางการศึกษาอย่างครบครัน เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการห้องสมุดทั้งด้านคุณภาพและปริมาณ โดยนำระบบ RFID มาใช้บริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดทั้ง 4 แห่ง ได้แก่ ห้องสมุดเทเวศร์ ห้องสมุดพระนครเหนือ ห้องสมุดพณิชยการพระนคร อำนวยความสะดวกและสร้างความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการห้องสมุด เนื่องจากระบบ RFID เป็นองค์ประกอบสำคัญของระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ซึ่งเชื่อมโยงงานห้องสมุดเข้าไว้ด้วยกันอย่างครบวงจร การดำเนินงานเริ่มตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2559 ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน วงเงิน 600,000 บาท ปัจจุบันดำเนินโครงการแล้ว

### **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความเข้มแข็งของการบริหารจัดการและพัฒนา คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ**

#### **➤ ตัวชี้วัดที่ 3.4 ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อ การบริหารและการบริการการศึกษา**

การดำเนินงานเพื่อสนับสนุนงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการและ  
การให้บริการทางการศึกษา และการประกันคุณภาพ เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้  
(Learning Society) โดยใช้ ICT เป็นฐานในการบริการการศึกษาได้อย่างเต็มศักยภาพ ในปีการศึกษา  
2559 สำนักวิทยบริการดำเนินการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการดำเนินการพัฒนาระบบ  
4 ระบบงานโดยไม่ใช้งบประมาณดำเนินงาน ผลการดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายจำนวน 3 ระบบ  
คิดเป็นร้อยละ 100 ดังนี้

1. **ระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting)** ระบบจะช่วยด้านการบริหารจัดการ  
เอกสารการประชุมให้มีความสะดวก รวดเร็ว ประหยัด การเก็บรักษาเอกสารเป็นระบบ สามารถ  
ค้นหาและตรวจสอบข้อมูลย้อนหลัง ลดความซ้ำซ้อน ความยุ่งยาก ของจำนวนเอกสารประชุม  
และเพื่อให้ระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงมีการพัฒนาระบบโดยการแนบไฟล์  
เอกสารเชิญประชุม รวมทั้งสามารถส่งคำเชิญไปยัง e-mail ของผู้เข้าร่วมการประชุม โดยที่ผู้เข้าร่วม  
ประชุมสามารถตอบรับการเข้าร่วมประชุมผ่าน e-mail ได้ รวมถึงการเพิ่มผู้เข้าประชุมแทน

2. **พัฒนาระบบร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัย** ได้พัฒนาขึ้นเพื่อเก็บข้อมูลการ  
ร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัย โดยสามารถเปิดเผยให้กับบุคคลภายนอกสามารถเข้าดูข้อมูลการ  
ร้องเรียนได้เพื่อความโปร่งใสของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

3. **ระบบทรานสคริปกิจกรรม** โดยปรับปรุงรูปแบบการแสดงผลในรูปแบบรายงาน  
เพื่อให้ผู้ดูแลระบบสามารถค้นหาทรานสคริปของนักศึกษาได้ และนักศึกษาสามารถพิมพ์  
ใบทรานสคริปที่เหมือนฉบับจริงได้

#### **➤ ตัวชี้วัดที่ 3.5 ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานไอซีที**

ดำเนินงานเพื่อสนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ และระบบเครือข่าย Internet  
ให้ครอบคลุมทั้งองค์กรโดยมีประสิทธิภาพ ในปีการศึกษา 2559 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี มี  
การดำเนินโครงการ 4 โครงการ ผลการดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายจำนวน 5 โครงการ คิดเป็น  
ร้อยละ 100 ดังนี้

1. **ครุภัณฑ์ศูนย์ควบคุมระบบเครือข่ายสารสนเทศ** ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ควบคุม  
ระบบเครือข่ายสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนงานด้านการจัดการเรียนการสอนและงานสายสนับสนุน  
เพื่อให้มีคลังทรัพยากรสารสนเทศ สำหรับเก็บรวบรวมข้อมูลและองค์ความรู้ในรูปแบบดิจิทัลที่  
สามารถเรียกข้อมูลมาใช้ หรือนำไปวิเคราะห์ต่อยอดได้ ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ควบคุมระบบเครือข่าย  
สารสนเทศ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน 22,000,000 บาท ระยะเวลาดำเนินงานตั้งแต่เดือน  
ธันวาคม 2559 – มิถุนายน พ.ศ. 2560 ปัจจุบันดำเนินการเรียบร้อยแล้ว สิ้นงบประมาณ  
21,975,440 บาท



#### **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการให้บริการวิชาการและการพัฒนาอาชีพ**

➤ **ตัวชี้วัดที่ 4.2 จำนวนเงินรายได้ที่เกิดจากการให้บริการวิชาการ** ในปีการศึกษา 2559 สำนักวิทยบริการไม่มีผลการดำเนินงานการให้บริการวิชาการ

1. **ครุภัณฑ์ศูนย์ควบคุมระบบเครือข่ายสารสนเทศ** ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ควบคุมระบบเครือข่ายสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนงานด้านการจัดการเรียนการสอนและงานสายสนับสนุน เพื่อให้มีคลังทรัพยากรสารสนเทศ สำหรับเก็บรวบรวมข้อมูลและองค์ความรู้ในรูปแบบดิจิทัลที่สามารถเรียกข้อมูลมาใช้ หรือนำไปวิเคราะห์ต่อยอดได้ ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ควบคุมระบบเครือข่ายสารสนเทศ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน 22,000,000 บาท ระยะเวลาดำเนินงานตั้งแต่เดือน ธันวาคม 2559 – มิถุนายน พ.ศ. 2560 ปัจจุบันดำเนินการเรียบร้อยแล้ว สิ่งงบประมาณ 21,975,440 บาท

2. **โครงการพัฒนาระบบบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง** ดำเนินการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 1,000 เครื่องพร้อมทั้งการบำรุงรักษาและดูแลระบบ สำหรับให้บริการแก่นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากร อำนวยความสะดวกด้านการศึกษา ค้นคว้า วิจัย บริการงานสอน ตลอดจนงานให้บริการวิชาการของมหาวิทยาลัย ดำเนินงานใน 4 พื้นที่ให้บริการได้แก่ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองพระนครเหนือ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองพณิชยการพระนคร และศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองโชติเวช ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2559 จนถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2560 โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน วงเงิน 18,595,500 บาท ปัจจุบันดำเนินการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แล้ว

3. **โครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการ** ดำเนินการต่ออายุลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการที่ใช้งานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการใช้งานโปรแกรมลิขสิทธิ์และระบบปฏิบัติการที่ต้องทำตามกฎหมาย สนับสนุนให้นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยมีซอฟต์แวร์ที่ต้องตามลิขสิทธิ์ใช้งาน ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งป้องกันปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์อันจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินโครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการเป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 จนถึงเดือนกันยายน 2560 โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน 1,500,000 บาท ปัจจุบันดำเนินการแล้ว

4. **โครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์** ดำเนินการจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาและดูแลและจัดหาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อให้การใช้งานระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยมีเสถียรภาพ และมีประสิทธิภาพเพียงพอต่อความต้องการใช้งานของนักศึกษาและบุคลากร การดำเนินงานเป็นระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนกันยายน 2560 โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ 5,400,000 บาท ปัจจุบันดำเนินการแล้ว

5. **โครงการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด** ดำเนินการบำรุงรักษากล้องวงจรปิด ทั้งหมดจำนวน 146 ตัว, บำรุงรักษาระบบบันทึกภาพ Storage , บำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ควบคุมระบบจัดเก็บภาพ และบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเพื่องาน Monitor พร้อมทั้งตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินงานทุก 5 เดือน ทั้งนี้เพื่อให้ระบบกล้องวงจรปิดมีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับชีวิตและ

ทรัพย์สินของนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ โดยได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ 460,000 บาท ปัจจุบันดำเนินโครงการแล้ว

### ➤ ภาพรวมความสำเร็จ จำแนกตามพันธกิจ

#### ➤ ด้านการจัดการเรียนการสอน

การดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนบรรลุตามค่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ โดยพิจารณาจากความสำเร็จของตัวชี้วัดที่ 1.8 ร้อยละความสำเร็จตามแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการศึกษา ค่าเป้าหมายกำหนดไว้ร้อยละ 79 มีผลการดำเนินงานร้อยละ 100 ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมาย โดยการดำเนินงานช่วยอำนวยความสะดวกและรองรับการให้บริการทางการศึกษา ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดการเรียนการสอนอย่างครบถ้วน

#### ➤ ด้านการบริหารจัดการ

การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการบรรลุตามค่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ โดยพิจารณาจากความสำเร็จของตัวชี้วัดที่ 3.4 ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการการพัฒนา ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการบริการศึกษา ค่าเป้าหมายกำหนดไว้ ร้อยละ 79 มีผลการดำเนินงานร้อยละ 100 และตัวชี้วัดที่ 3.5 ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานไอซีที ค่าเป้าหมายกำหนดไว้ร้อยละ 79 มีผลการดำเนินงานร้อยละ 100 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานที่สูงกว่าค่าเป้าหมาย โดยการดำเนินงานในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานไอซีที ส่งผลให้มหาวิทยาลัยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเต็มศักยภาพด้านการให้บริการทางการศึกษา ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมและประสิทธิภาพการบริหารงานโดยรวมภายในองค์กร ส่งผลให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นฐาน มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพที่ครอบคลุมทั้งองค์กร

#### ➤ ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม

การดำเนินงานด้านการบริการวิชาการแก่สังคมไม่บรรลุตามค่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ เนื่องจากในปีการศึกษา 2559 สำนักวิทยบริการไม่มีผลการดำเนินงานจากการให้บริการวิชาการ

### ➤ การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้วิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

➤ จุดแข็ง

2. มีผู้บริหารที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ผู้บริหารส่งเสริมให้มีการพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ
3. หน่วยงานมีแผนพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์ด้านสารสนเทศและการสื่อสาร ระยะ 5 ปี
4. มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย
5. มีระบบสารสนเทศที่ครอบคลุมและสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย
6. มีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์และบริหารจัดการระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
7. มีช่องทางการเข้าถึงบริการห้องสมุดที่หลากหลาย
8. บุคลากรประสานความร่วมมือเป็นอย่างดีทั้ง 4 ศูนย์

➤ จุดที่ควรพัฒนา

1. บุคลากรบางส่วนขาดความรู้ความเชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ
2. บุคลากรบางส่วนหลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานที่มีความยุ่งยากซับซ้อนทำให้ประสิทธิภาพของหน่วยงานโดยรวมลดลง
3. ขาดแคลนบุคลากรด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์

➤ แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าอบรมเพิ่มทักษะด้านคอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ  
ควรกำหนดโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน
2. ควรส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถเชิงวิเคราะห์และสามารถ  
ปฏิบัติงานมีความยุ่งยากซับซ้อนได้เพื่อรองรับการขยายตัวของมหาวิทยาลัยในอนาคต
3. ส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง