

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2560 (25 มิถุนายน 2560 - 25 พฤษภาคม 2561) ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นการรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมาต่อมหาวิทยาลัย เพื่อให้รับทราบและสามารถนำข้อมูลต่าง ๆ ไปใช้ในการพิจารณาทบทวนปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยฯ

สาระสำคัญของรายงานผลการดำเนินงานฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 บริบทของหน่วยงาน ส่วนที่ 2 รายละเอียดผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ปีการศึกษา 2560 ส่วนที่ 3 ผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และส่วนที่ 4 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2560 ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้สนใจ รวมถึงการนำผลมาปรับปรุงการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีชั้นนำด้านการผลิตบัณฑิตมืออาชีพต่อไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	ค
ส่วนที่ 1 บริบทของหน่วยงาน	3
➢ ประวัติความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน	3
➢ วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์	4
➢ แผนภูมิโครงสร้าง	5
➢ บุคลากร	6
➢ งบประมาณ	9
➢ ผลงานที่สำคัญในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา	13
ส่วนที่ 2 รายละเอียดผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีการศึกษา 2560	22
➢ ผลการดำเนินงานของรายตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ	31
- ด้านการจัดการเรียนการสอน	32
- ด้านการบริหารจัดการ	37
ส่วนที่ 3 ผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	45
➢ ผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	46
ส่วนที่ 4 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี- ราชมงคลพระนคร โดยใช้หลักธรรมาภิบาล	64
➢ ภาพรวมของความสำเร็จ	70
➢ การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา	71

บทสรุปผู้บริหาร

ในปีการศึกษา 2560 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2557-2561 เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการผลักดันให้การดำเนินการในภารกิจต่างๆ ของมหาวิทยาลัยฯ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด และขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีชั้นนำด้านการผลิตบัณฑิตมืออาชีพต่อไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ทั้งนี้ได้นำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นรูปธรรมและสุจริตธรรม โดยสามารถสรุปผลการดำเนินงานฯ ดังนี้

➤ ภาพรวมผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ

ในปีการศึกษา 2560 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ จำแนกเป็นงบประมาณแผ่นดิน 40,018,100 บาท และงบประมาณเงินรายได้ 6,732,370 บาท งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรทั้งสิ้น 46,750,470 บาท โดยมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น 46,539,592 คิดเป็นร้อยละ 100 เพื่อดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2557 - 2561 ประกอบด้วย 2 ประเด็นยุทธศาสตร์ 3 ตัวชี้วัด ดังนี้

➤ ด้านการจัดการเรียนการสอน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล ตัวชี้วัดที่ 1.8 ร้อยละความสำเร็จตามแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการศึกษา ผลการดำเนินงานบรรลุตามค่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากความสำเร็จของตัวชี้วัดที่ 1.8 ร้อยละความสำเร็จตามแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการศึกษา มีผลการดำเนินงาน 100% ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานที่สูงกว่าค่าเป้าหมาย โดยการดำเนินงานช่วยอำนวยความสะดวกและรองรับการให้บริการทางการศึกษา ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดการเรียนการสอนอย่างครบถ้วน

➤ ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์การด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ ตัวชี้วัดที่ 5.4 ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการบริการการศึกษา และตัวชี้วัดที่ 5.5 ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานไอซีที ผลการดำเนินงานบรรลุตามค่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดไว้ มีผลการดำเนินงาน 100% โดยการดำเนินงานในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานไอซีที ส่งผลให้มหาวิทยาลัยฯ ใช้ ICT อย่างเต็มศักยภาพด้านการให้บริการทางการศึกษา ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมและประสิทธิภาพ การบริหารงานโดยรวมภายในองค์กร ก่อให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้โดยใช้ ICT เป็นฐาน มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพที่ครอบคลุมทั้งองค์กร

นอกจากนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้วิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

➤ **จุดแข็ง**

1. มีผู้บริหารที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ผู้บริหารส่งเสริมให้มีการพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ
3. หน่วยงานมีแผนพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์ด้านสารสนเทศและการสื่อสาร ระยะ 5 ปี
4. มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย
5. มีระบบสารสนเทศที่ครอบคลุมและสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย
6. มีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์และบริหารจัดการระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
7. มีช่องทางการเข้าถึงบริการห้องสมุดที่หลากหลาย
8. บุคลากรประสานความร่วมมือเป็นอย่างดีทั้ง 4 ศูนย์

➤ **จุดที่ควรพัฒนา**

1. บุคลากรบางส่วนขาดความรู้ความเชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ
2. บุคลากรบางส่วนหลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานที่มีความยุ่งยากซับซ้อนทำให้ประสิทธิภาพของหน่วยงานโดยรวมลดลง
3. ขาดแคลนบุคลากรด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์

➤ **แนวทางการพัฒนา**

1. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าอบรมเพิ่มทักษะด้านคอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ
2. ควรกำหนดโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน
3. ควรส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถเชิงวิเคราะห์และสามารถปฏิบัติงานที่มีความยุ่งยากซับซ้อนได้เพื่อรองรับการขยายตัวของมหาวิทยาลัยในอนาคต
4. ส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ 1

บริบทของหน่วยงาน

ส่วนที่ 1 บริบทของหน่วยงาน

ประวัติความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้รับสถาปนาตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พุทธศักราช 2548 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2548 มีฐานะเป็นนิติบุคคลจากการยกฐานะของวิทยาเขตในสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล 5 แห่ง คือ วิทยาเขตเทเวศร์ วิทยาเขตพณิชยการพระนคร วิทยาเขตโชติเวช วิทยาเขตชุมชนพระเชตุพนวิมลมังคลาราม และวิทยาเขตพระนครเหนือ

➢ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2548 ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล ดำเนินการจัดตั้ง “โครงการจัดตั้งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ” โดยในระยะแรกของการดำเนินงานมีที่ทำการชั่วคราวที่ศูนย์เทเวศร์ อาคาร 1 ชั้น 4 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

➢ วันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2549 มีกฎกระทรวงศึกษาธิการ จัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัย ยกกระดับหน่วยงานให้เป็น “สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ” เป็นหน่วยงานหลักที่มีภารกิจด้านการจัดหา พัฒนา ควบคุมดูแล ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศกับการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร การแบ่งโครงสร้างองค์กรแบ่งเป็น 4 กลุ่มงานหลัก ได้แก่ งานบริหารทั่วไป กลุ่มงานวิทยบริการ กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ และศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

➢ ในปี พ.ศ. 2555 ได้ย้ายที่ทำการชั่วคราวจากอาคาร 1 มายังอาคารวิทยบริการ บริเวณ ชั้น 1 และชั้น 2 มีการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงานใหม่ โดยแบ่งเป็น 5 กลุ่มงาน ได้แก่ งานบริหารทั่วไป กลุ่มงานวิทยบริการ กลุ่มพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ และกลุ่มเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร

➢ ในปี พ.ศ. 2560 ได้ย้ายที่ทำการสำนักวิทยบริการสารสนเทศ มายังอาคารอเนกประสงค์ ศูนย์เทเวศร์ และดำเนินงานจนถึงปัจจุบัน

อาคารสถานที่

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ขยายพื้นที่ให้บริการเพื่ออำนวยความสะดวกด้านการจัดการเรียนการสอนให้แก่คณะ ประกอบด้วย

- 1) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารอเนกประสงค์ ศูนย์เทเวศร์
สถานที่ตั้ง เลขที่ 399 ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
- 2) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์โชติเวช
สถานที่ตั้ง เลขที่ 168 ถนนศรีอยุธยา (ข้างหอสมุดแห่งชาติ) แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
- 3) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์พณิชยการพระนคร
สถานที่ตั้ง เลขที่ 86 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
- 4) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์พระนครเหนือ
สถานที่ตั้ง เลขที่ 1381 ถนนประชาราษฎร์ สาย 1 แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์

วิสัยทัศน์ (Vision)

“พัฒนาองค์กรสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล”

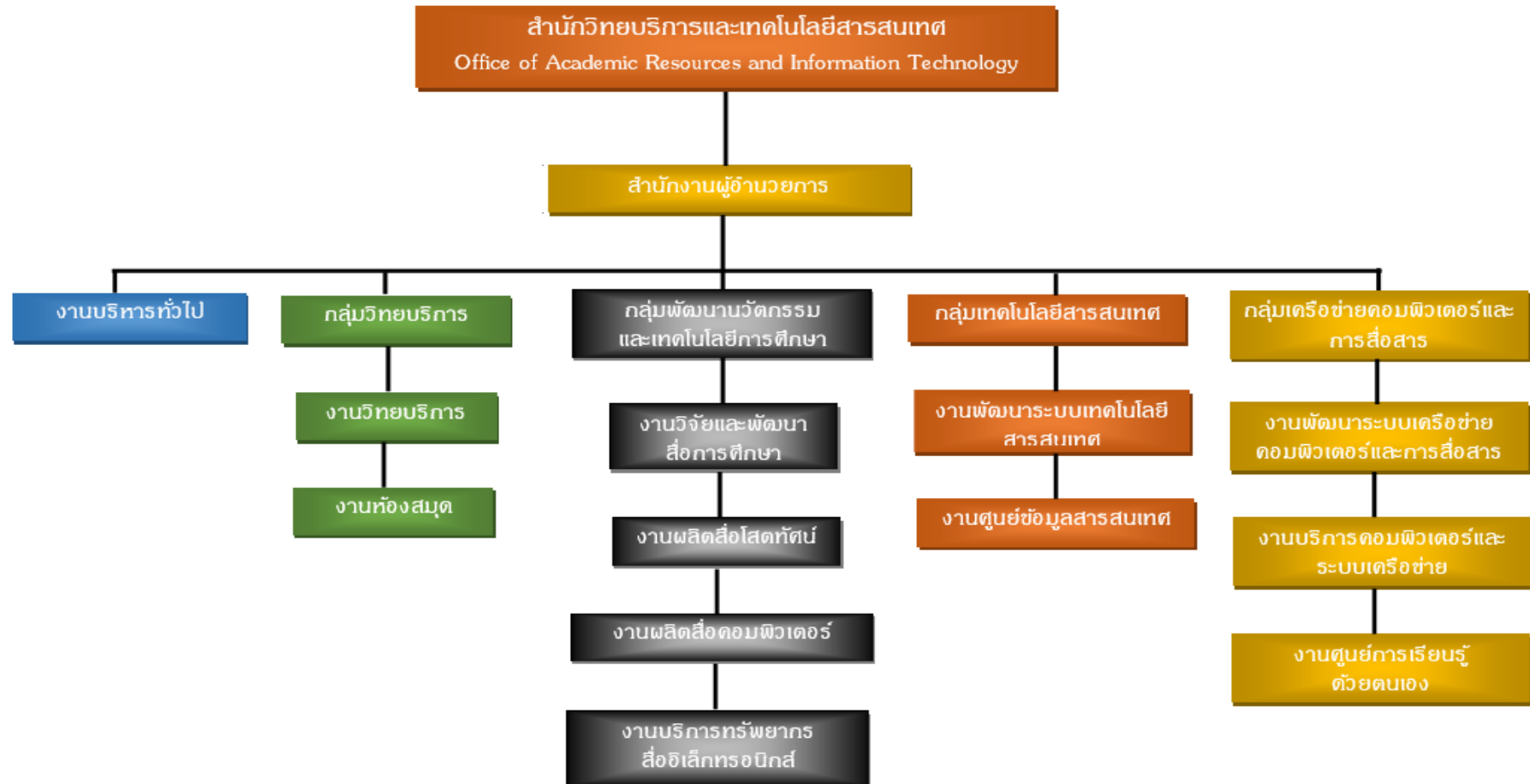
พันธกิจ (Mission)

- 1) พัฒนานวัตกรรมดิจิทัล เพื่อสนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยในการก้าวไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล
- 2) ผลิตรายการการศึกษาโดยใช้นวัตกรรมดิจิทัล เพื่อบูรณาการเข้ากับการจัดการศึกษาสมัยใหม่ผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์
- 3) พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบนิเวศดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการวิจัยและพัฒนา
- 4) บูรณาการองค์ความรู้เพื่อผลิตคลังความรู้ดิจิทัลด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการรักษาสิ่งแวดล้อม
- 4) พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรโดยใช้นวัตกรรมดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารการศึกษายุคใหม่และเป็นกลไกในการสร้างหลักธรรมาภิบาล
- 5) จัดหาและเพิ่มประสิทธิภาพทรัพยากรดิจิทัล โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมสอดคล้องตามภารกิจของมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ 1 : เพิ่มศักยภาพและพัฒนาบุคลากร โดยใช้นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการศึกษา (Digital Academic)
- ยุทธศาสตร์ 2 : พัฒนาทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัลเพื่อบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอนสมัยใหม่ (Digital Content)
- ยุทธศาสตร์ 3 : เพิ่มประสิทธิภาพระบบนิเวศดิจิทัลเพื่อบูรณาการเข้ากับการบริหารจัดการงานวิจัยและวิชาการ (Digital Research)
- ยุทธศาสตร์ 4 : บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลกับองค์ความรู้ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการรักษาสิ่งแวดล้อม (Digital Museum)
- ยุทธศาสตร์ 5 : เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการและกระบวนการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ (Digital Analytics)
- ยุทธศาสตร์ 6 : เพิ่มทรัพยากรและพัฒนาประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลเพื่อปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University (Digital Infrastructure)

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



บุคลากร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศแบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น 5 หน่วยงานมี
 จำนวนอัตรากำลังทั้งสิ้น 61 คน รายละเอียดดังต่อไปนี้

ตารางแสดงอัตรากำลังบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี 2560

หน่วยงาน	ข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา		พนักงานราชการ	พนักงาน มหาวิทยาลัย	ลูกจ้าง ชั่วคราว	รวม
	ตำแหน่ง วิชาการ	ตำแหน่ง สนับสนุน				
สำนักงานผู้อำนวยการ และงานบริหารทั่วไป	1	2	1	2	1	7
กลุ่มพัฒนานวัตกรรมฯ		1	1	8	6	16
กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ		1		4	2	7
กลุ่มเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และการสื่อสาร				6	9	15
กลุ่มวิทยบริการ		1		8	7	16
รวม	1	5	2	28	25	61

1. งานบริหารทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบหลัก ดังนี้

- งานธุรการและสารบรรณ
- งานการเงิน
- งานบุคลากร
- งานวางแผนและงบประมาณ
- งานพัสดุและอาคารสถานที่
- งานฝึกอบรมและประเมินผล
- งานประชาสัมพันธ์

2. กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่รับผิดชอบหลัก ดังนี้

- งานวางแผนและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัยฯ
- งานดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (server)
- งานติดตั้งและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานภายในมหาวิทยาลัยฯ
- งานกำหนดมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- งานดูแลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
- งานดูแลลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ในมหาวิทยาลัยฯ
- งานบริการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
- งานระบบประกันคุณภาพ
- งานพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการเพื่อการตัดสินใจเชิงการตลาดตัดสินใจเชิงกลยุทธ์
- ให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่หน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยฯ

3. กลุ่มเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร มีหน้าที่รับผิดชอบหลัก ดังนี้

- งานวางแผนและพัฒนาระบบเครือข่ายหลักของมหาวิทยาลัยและการเชื่อมโยงเครือข่ายภายในมหาวิทยาลัย
- งานดูแลเครือข่ายคอมพิวเตอร์หลัก
- งานดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายด้านเครือข่าย
- งานดูแลเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยด้านเทคนิค
- งานให้บริการระบบเครือข่ายภายในมหาวิทยาลัย
- ให้คำปรึกษาการใช้งานระบบเครือข่ายแก่หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
- งานดูแลและให้บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองทั้ง 4 แห่ง ได้แก่
 - ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์
 - ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองพระนครเหนือ
 - ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองพณิชยการพระนคร
 - ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองโชติเวช

4. กลุ่มวิทยบริการมีหน้าที่รับผิดชอบหลักดังนี้

- งานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
- งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ
- งานวารสารและเอกสาร
- งานเตรียมทรัพยากรสารสนเทศ
- งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- งานให้บริการสารสนเทศและห้องสมุด 4 แห่ง ได้แก่
 - งานห้องสมุดเทเวศร์
 - งานห้องสมุดพระนครเหนือ
 - งานห้องสมุดพณิชยการพระนคร
 - งานห้องสมุดโชติเวช

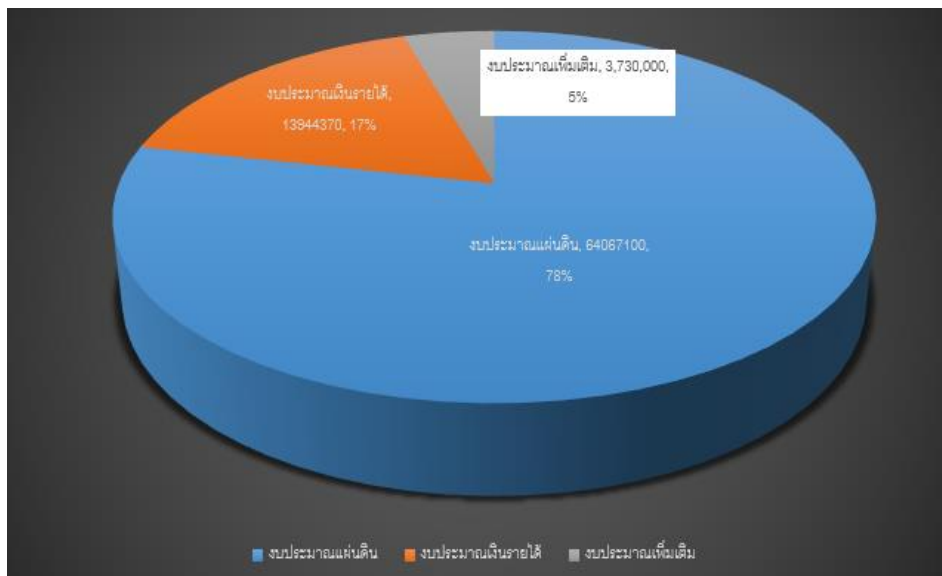
5. กลุ่มพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา

- งานวิจัยและพัฒนาสื่อการศึกษา
- งานผลิตสื่อโฮตทัศน์
- งานผลิตสื่อคอมพิวเตอร์
- งานบริการทรัพยากรสื่ออิเล็กทรอนิกส์

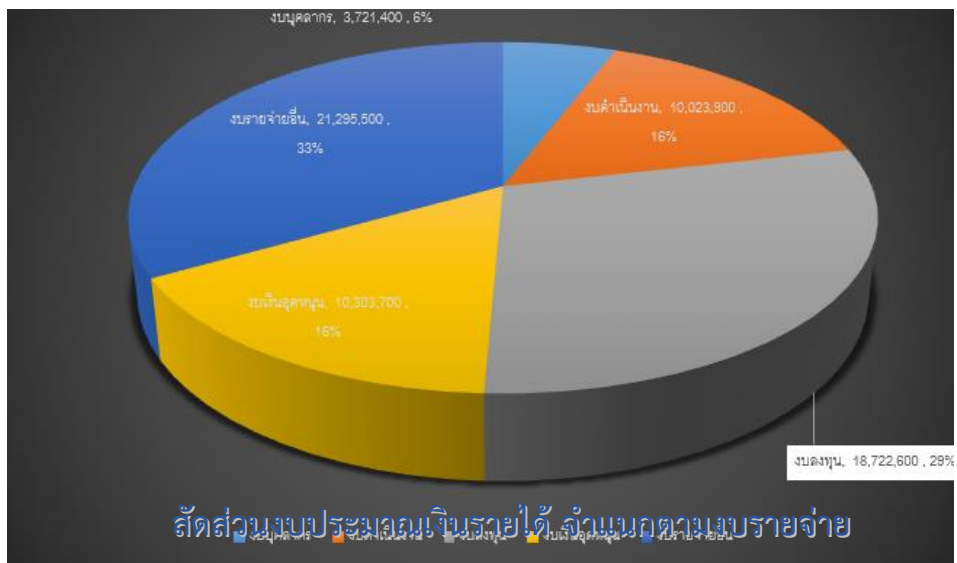
งบประมาณ

มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณลงสู่ระดับหน่วยงานภายใน เพื่อดำเนินงานและสนับสนุนภารกิจการบริหารจัดการหน่วยงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ในปีการศึกษา 2560 สำนักวิทยบริการได้รับจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินงานในทุกหมวดรายจ่าย แบ่งเป็นงบแผ่นดินวงเงิน 64,067,100 บาท งบประมาณเงินรายได้ 13,944,370 บาท และงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยเพิ่มเติมวงเงิน 3,730,000 บาท รวมทั้งสิ้น 81,741,470 บาท

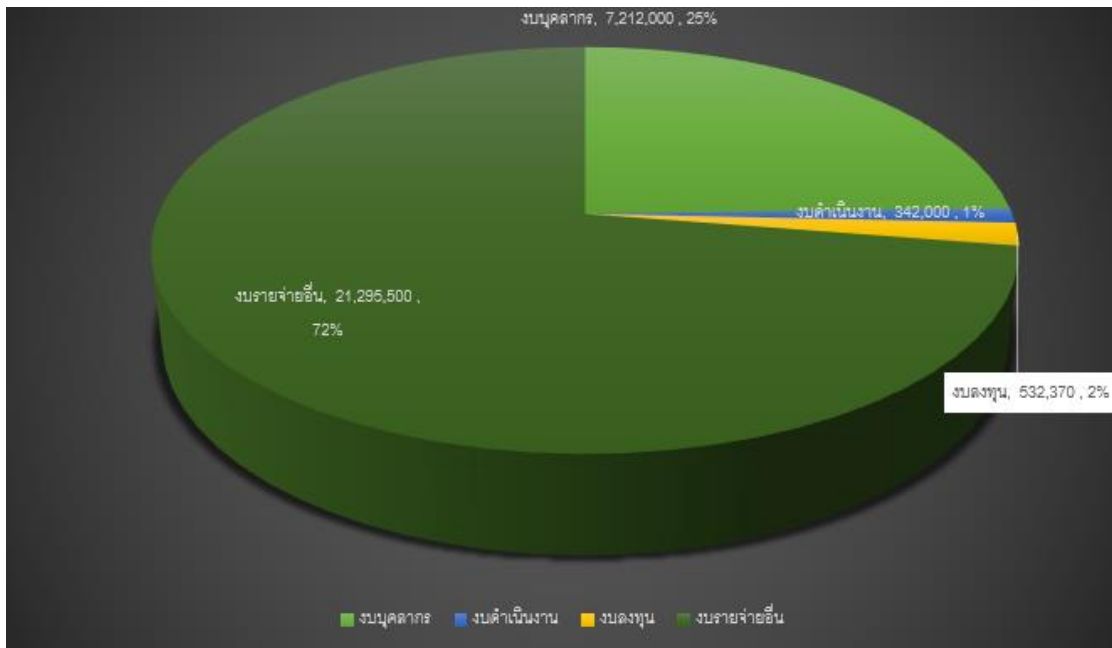
สัดส่วนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีการศึกษา 2560



สัดส่วนงบประมาณแผ่นดิน จำแนกตามงบรายจ่าย



สัดส่วนงบประมาณเงินรายได้ จำแนกตามงบรายจ่าย



การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ประจำปีการศึกษา 2560

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 เพิ่มศักยภาพการจัดการศึกษาและพัฒนาบุคลากรโดยใช้นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการศึกษา (Digital Academic)			
เป้าประสงค์ที่ 1.3 พัฒนาการบริการวิชาการด้วยทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ			
กลยุทธ์ที่ 1.3.1 พัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการ (Center of Excellence)			
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	วงเงิน
1	ศูนย์พัฒนาการเรียนรู้ทางเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อเศรษฐกิจดิจิทัล	งบประมาณแผ่นดิน	17,822,600 บาท
รวมทั้งสิ้น			17,822,600 บาท

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ดิจิทัลเพื่อบูรณาการเข้ากับการจัดการศึกษาสมัยใหม่ (Digital Content)			
เป้าประสงค์ที่ 2.1 พัฒนาสื่อและระบบสนับสนุนการเรียนรู้ในรูปแบบดิจิทัลเพื่อบูรณาการเข้ากับการจัดการศึกษาสมัยใหม่			
กลยุทธ์ที่ 2.1.2 พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ดิจิทัล (Smart Library)			
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	วงเงิน
1	โครงการบำรุงรักษาระบบ RFID	งบประมาณแผ่นดิน	600,000 บาท
2	โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI	งบประมาณแผ่นดิน	300,000 บาท
รวมทั้งสิ้น			900,000 บาท
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 เพิ่มทรัพยากรและพัฒนาประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลเพื่อปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University (Digital Infrastructure)			
เป้าประสงค์ที่ 6.1 พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่มีมาตรฐานและทันสมัยเพื่อรองรับการปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University			
กลยุทธ์ที่ 6.1.1 พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (e-Infrastructure)			
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	วงเงิน
1	โครงการพัฒนาระบบบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง	งบประมาณแผ่นดิน	18,595,500 บาท
รวมทั้งสิ้น			18,595,500 บาท
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 เพิ่มทรัพยากรและพัฒนาประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลเพื่อปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University (Digital Infrastructure)			
เป้าประสงค์ที่ 6.1 พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่มีมาตรฐานและทันสมัยเพื่อรองรับการปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University			
กลยุทธ์ที่ 6.1.1 พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (e-Infrastructure)			
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	วงเงิน
1	โครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการ	งบประมาณแผ่นดิน	1,500,000 บาท
2	โครงการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด	งบประมาณแผ่นดิน	600,000 บาท

3	ครุภัณฑ์จุดบริการเครือข่ายแบบมีสาย	งบประมาณแผ่นดิน	532,370 บาท
4	โครงการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด	งบประมาณแผ่นดิน	500,000 บาท
รวมทั้งสิ้น			3,132,370 บาท
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ			
เป้าประสงค์ที่ 6.2 พัฒนาทรัพยากรดิจิทัลเพื่อสนับสนุนระบบการจัดการเรียนการสอน			
กลยุทธ์ที่ 6.2.1 พัฒนาระบบศูนย์การเรียนรู้ Learning Center (Smart Learning Center)			
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	วงเงิน
1	โครงการพัฒนาระบบบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง	งบประมาณแผ่นดิน	18,595,500 บาท
2	ครุภัณฑ์ขยายจุดบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองโซติเวซ	งบประมาณแผ่นดิน	900,000 บาท
รวมทั้งสิ้น			19,495,500 บาท

งบประมาณที่หน่วยงานได้รับจัดสรรเพิ่มเติมในปี 2560

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 เพิ่มทรัพยากรและพัฒนาประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลเพื่อปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University (Digital Infrastructure)			
เป้าประสงค์ที่ 6.1 พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่มีมาตรฐานและทันสมัยเพื่อรองรับการปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University			
กลยุทธ์ที่ 6.1.1 พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (e-Infrastructure)			
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	วงเงิน
1	โครงการย้ายระบบโทรศัพท์รวมศูนย์	งบประมาณแผ่นดิน	3,730,000 บาท
รวมทั้งสิ้น			3,730,000 บาท

ผลงานที่สำคัญในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา การดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ Digital University

➤ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร

Digital Transformaton for Digital University

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจัดฝึกอบรมหลักสูตร Digital Transformation เพื่อถ่ายทอดความรู้ด้านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่การเป็น Digital University แก่ผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย ในวันที่พุธที่ 6 มิถุนายน 2561 ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ โดยได้รับเกียรติจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน ได้แก่ อ. ดนัยรัฐ ธนบดีธรรมจารี อาจารย์พิเศษภาควิชา MSMIS หลักสูตรปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และสอนด้านสถาปัตยกรรมองค์กรให้กับผู้บริหารในหลักสูตร Executive Enterprise Architecture มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ , ผศ.ดร.วรพล สีลาเกียรติสกุล คณบดีคณะวิทยาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร และคุณธนชาติ วิวัฒน์ภูมิ Senior Solutions Manager อดีตโปรแกรมเมอร์บริษัทไมโครซอฟต์ไทยแลนด์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมีผู้บริหารเข้าร่วมจำนวน 193 คน



➤ **โครงการฝึกอบรม Google Site สำหรับบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน**

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจัดฝึกอบรมหลักสูตร Google Site เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ความสามารถทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลรองรับการเป็น Digital University ด้านการพัฒนาเว็บไซต์ด้วย Google Site ให้แก่บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยมีจำนวนผู้เข้าอบรม 106 คน แบ่งเป็น 2 รุ่นในวันที่ 2 พฤษภาคม และ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์



➤ **โครงการฝึกอบรม ComTIA IF Fundamental สำหรับนักศึกษา**

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจัดฝึกอบรมหลักสูตร ComTIA IT Fundamental เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถความรู้พื้นฐาน การใช้งานเบื้องต้น การเชื่อมต่อระบบ การป้องกันความเสี่ยงด้านความปลอดภัย ให้แก่นักศึกษาสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ และวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ในวันที่ 21 - 22 มิถุนายน 2561 ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์



ผลงานและการพัฒนาการให้บริการระบบเครือข่ายดิจิทัล

➤ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้รับรางวัลหน่วยงานที่ให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตพื้นฐานและบริการที่รองรับ IPv6 ประจำปี พ.ศ. 2560 (IPv6 Awards 2017)

วันที่ 26 กันยายน 2560 นายธนาวุฒิ นิลมณี ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นตัวแทนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร รับมอบโล่เกียรติคุณรางวัลหน่วยงานที่ให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตพื้นฐานและบริการที่รองรับ IPv6 ประจำปี พ.ศ. 2560 (IPv6 Awards 2017) จาก นาวาอากาศเอกสมศักดิ์ ขาวสุวรรณ์ รองปลัดกระทรวงรักษาการแทนปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ในฐานะหน่วยงานต่าง ๆ มีความพร้อมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตพื้นฐานและบริการที่รองรับมาตรฐาน IPv6 ได้มากกว่าร้อยละ 80



➢ เข้าร่วมโครงการประชุมสัมมนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 4

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยอาจารย์ธนาวุฒิ นิลมณี ผู้อำนวยการ เข้าร่วมโครงการประชุมสัมมนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 4 (ARITNET#4) ระหว่างวันที่ 1 - 2 กุมภาพันธ์ 2561 ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา เพื่อสร้างเครือข่ายของสำนักวิทยบริการร่วมกันในกลุ่มราชมงคล รวมถึงกำหนดแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่การเป็น Digital University



➢ ร่วมอบรมโครงการ Campus Network Design จัดโดย UniNet

บุคลากรกลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร นายธัญวัฒน์ บุญศรีน้อย นายสรศิษฐ์ พุ่มฉัตร, นายสุพัฒน์ รุ่งจรัสพันธ์ เข้าร่วมอบรมโครงการ Campus Network Design จัดโดยสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (UniNet) ระหว่างวันที่ 29-31 มีนาคม 2560 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาบูรณาการและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการระบบเครือข่าย



➤ **ศึกษาดูงาน SDN & Cloud Computing Center**

เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 กลุ่มเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร เข้าศึกษาดูงาน “SDN & Cloud Computing Center” จัดโดยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สจล.) ภายในงานจัดแสดงเทคโนโลยีดิจิทัลหลากหลายรูปแบบ เพื่อสนับสนุนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ Education 4.0 อาทิเช่น ระบบโครงข่ายคอมพิวเตอร์ที่สามารถส่งถ่ายข้อมูลที่ความเร็ว 100 กิกะบิตต่อวินาที (100G Based Campus Core Network) , ระบบเครือข่ายที่เชื่อมโยงทุกเครือข่ายในมหาวิทยาลัยเป็นหนึ่งเดียว (SDN : Software-defined network for Campus and Data Center Convergence) , Wifi coverage with whole campus Free Mobility , และ Educational Cloud Data Center in Container คือ การจัดเก็บข้อมูลทั้งหมดบรรจุไปในตู้คอนเทนเนอร์ซึ่งเป็นศูนย์จัดเก็บข้อมูลแบบบูรณาการ (All in one) ที่สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวกและลดต้นทุนในการติดตั้งได้มากกว่าเดิมถึง 3 เท่า ทั้งนี้เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ Digital University



➤ **จัดตั้งศูนย์ IT Care Service**

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารองค์กร โดยจัดตั้งศูนย์ IT Care Service สำหรับให้บริการด้านการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ บริการยืมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในห้องประชุมขนาดเล็ก บริการติดตั้งสัญญาณเครือข่ายตลอดจนการให้บริการปรึกษาปัญหาด้านไอที โดยครอบคลุมทุกพื้นที่ของมหาวิทยาลัย

การพัฒนาการให้บริการห้องสมุดของมหาวิทยาลัย

➤ โครงการอบรมฐานข้อมูลด้านสถาปัตยกรรมและการออกแบบแฟชั่น WGSN

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดโครงการอบรมฐานข้อมูลด้านสถาปัตยกรรมและการออกแบบแฟชั่น WGSN ด้านเทคนิคการใช้งานและแรงบันดาลใจในการทำงาน ส่งเสริมสนับสนุนด้านการเรียนการสอน ให้แก่บุคลากรสายวิชาการ โดยได้โดยได้รับเกียรติจากวิทยากรบริษัท Booknet จำกัด เป็นวิทยากรบรรยายและถ่ายทอดความรู้ ในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560 ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์



➤ โครงการอบรมฐานข้อมูล E-books Science Direct & Access Engineering

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดโครงการอบรมฐานข้อมูล E-books Science Direct & Access Engineering ด้านเทคนิคเทคนิคการสืบค้น พร้อมทั้งฝึกปฏิบัติการค้นหาข้อมูล เพื่อจะได้นำความรู้และเทคนิคที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพแก่นักศึกษา โดยได้โดยได้รับเกียรติจากวิทยากรบริษัท บริษัท นิว โนวเลจ อินฟอร์เมชั่น จำกัด เป็นวิทยากรบรรยายและถ่ายทอดความรู้ ในวันที่ 12 ธันวาคม 2560 ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองพระนครเหนือ



➤ **ประชุมแนวทางปฏิบัติในการลงรายการเพื่อเป็นมาตรฐานในการดำเนินงานระบบฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม**

บุคลากรกลุ่มวิทยบริการ นางบัวระภา กลยนิย และนางสาวโสภา ไทยลา เข้าร่วมประชุมเรื่อง “แนวทางปฏิบัติในการลงรายการเพื่อเป็นมาตรฐาน ในการดำเนินงานระบบฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม” และ “การเตรียมความพร้อมสำหรับการให้บริการยืมคืนระหว่างห้องสมุดสมาชิกบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม ครั้งที่ 1” ระหว่างวันที่ 19 – 20 กุมภาพันธ์ 2561 ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์ประเสริฐ ณ นคร อาคารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อร่วมวางแผนการใช้ทรัพยากรและแก้ปัญหาและพัฒนางานร่วมกันในเครือข่าย



➤ **ประชุมการลงรายการตามมาตรฐานการทำรายการระเบียบในระดับสหบรรณานุกรม (UC Level) และการดำเนินงานร่วมกันบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม (UC-TAL) (ภาคกลางรอบที่ 2)**

เมื่อวันที่ 26-27 เมษายน 2561 บุคลากรกลุ่มวิทยบริการ โดยนางบัวระภา กลยนิย และนางสาวโสภา ไทยลา ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การลงรายการตามมาตรฐานการทำรายการระเบียบในระดับสหบรรณานุกรม (UC Level) และการดำเนินงานร่วมกันบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม (UC-TAL) (ภาคกลางรอบที่ 2) จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ณ ห้องอบรม 102 ชั้น 1 สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาการโดย หน่วยวิจัยนวัตกรรมด้านสารสนเทศ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เนื้อหาการอบรม ได้แก่ การตรวจสอบรายการและนำเข้าข้อมูลบรรณานุกรม โดยกลุ่มวิทยบริการได้นำเข้าข้อมูลระเบียบบรรณานุกรม ทั้งสิ้น 59,920 ระเบียบ พร้อมร่วมแลกเปลี่ยนปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ทั้งนี้เพื่อพัฒนาระบบงานให้สอดคล้องกัน ลดความซ้ำซ้อนในการจัดทำรายการบรรณานุกรม และใช้ประโยชน์ในการยืมระหว่างห้องสมุดของสถาบันอุดมศึกษาไทยต่อไป



➤ ประชุมการดำเนินงานจัดเก็บเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ตาม
โครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย [ThaiLis]

เมื่อวันที่ 3-4 สิงหาคม 2560 ณ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
บุคลากรกลุ่มวิทยบริการ โดยนางสายธาร สุเมธอธิตม และนางสาวศิริลักษณ์ แทนวิมล เข้าร่วม
ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การดำเนินงานระบบจัดเก็บเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
ตามโครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย [ThaiLis]" ทั้งนี้เพื่อพัฒนา
ระบบการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ



การบริการวิชาการ

➤ โครงการอบรม Moodle Science ให้บุคลากรจากสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดโครงการอบรมโปรแกรม Moodle ให้แก่
บุคลากรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมพัฒนาระบบการ
เรียนการสอนออนไลน์ด้วยโปรแกรม Moodle อาทิเช่น การบริหารจัดการด้านเนื้อหาสาระการเรียน
การสอน ระบบจัดการห้องเรียน การจัดรูปแบบของบทเรียน และระบบจัดการข้อสอบ
ระหว่างวันที่ 22 - 23 มีนาคม 2561 ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองพระนครเหนือ
สำนักวิทยบริการฯ



➤ จัดกิจกรรมส่งเสริมการรู้สารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ ห้องสมุดทั้ง 4 ศูนย์ จัดกิจกรรมส่งเสริมการรู้สารสนเทศ เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศในการเข้าถึงแหล่งข้อมูล และให้นักศึกษานำความรู้และเทคนิคการสืบค้นแหล่งทรัพยากรสารสนเทศออนไลน์ไปประยุกต์ใช้ประกอบการเรียนการสอน และการอ้างอิงได้อย่างมีประสิทธิภาพ



การพัฒนานวัตกรรมการศึกษา

➤ ประชุมสัมมนาการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม : นวัตกรรมหลักสูตรและการเรียนรู้

เมื่อวันที่ 29 – 30 มกราคม 2561 บุคลากรกลุ่มพัฒนานวัตกรรมการศึกษา นายณพชัย ทิพย์ไกรลาศ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ เข้าร่วมเข้าร่วมโครงการประชุมสัมมนาการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม : นวัตกรรมหลักสูตรและการเรียนรู้ เพื่อพัฒนางานนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ณ ศูนย์ปฏิบัติการการโรงแรมและการท่องเที่ยว (ราชชมงคลชลมคลื่นหัวหิน) ตำบลหนองแก อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์



ส่วนที่ 2

รายละเอียดผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จ
ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ปีการศึกษา 2560

ส่วนที่ 2

รายละเอียดผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีการศึกษา 2560

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2557-2561 ประกอบด้วย 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ 19 เป้าประสงค์ 48 กลยุทธ์ ทั้งนี้มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทั้งสิ้น 54 ตัวชี้วัด สามารถจำแนกตามพันธกิจ ดังนี้

➤ ด้านการจัดการศึกษา

ประกอบด้วย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล 4 เป้าประสงค์ 15 กลยุทธ์ 20 ตัวชี้วัด

➤ ด้านวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม

ประกอบด้วย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา 3 เป้าประสงค์ 11 กลยุทธ์ 8 ตัวชี้วัด

➤ ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม

ประกอบด้วย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ 5 เป้าประสงค์ 9 กลยุทธ์ 5 ตัวชี้วัด

➤ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ประกอบด้วย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน 2 เป้าประสงค์ 5 กลยุทธ์ 5 ตัวชี้วัด

➤ ด้านการบริหารจัดการ

ประกอบด้วย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ 5 เป้าประสงค์ 8 กลยุทธ์ 16 ตัวชี้วัด

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2557-2561 เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกหน่วยงานในสังกัดสามารถปฏิบัติได้ชัดเจน และเป็น การปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อบรรลุเป้าหมายที่กำหนด และขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีชั้นนำด้านการผลิตบัณฑิต มีอาชีพต่อไป

โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้นำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2557-2561 ไปสู่การปฏิบัติงาน โดยในปีการศึกษา พ.ศ.2560 มีผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ดังนี้

ตารางที่ 2.1 การบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ
ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2560

พันธกิจ/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ตัวชี้วัด)		
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	
		บรรลุ	ไม่บรรลุ
ด้านการจัดการศึกษา ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล	1	1	-
ด้านการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา			
ด้านบริการวิชาการแก่สังคม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ			
ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษา สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน			
ด้านบริหารจัดการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วย หลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ	2	2	-
รวม	3	3	-

ตารางที่ 2.2 ผลการดำเนินงานของรายตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีการศึกษา พ.ศ. 2560

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2560	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
			ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	
			2559	2560	
➤ ด้านการจัดการเรียนการสอน (20 ตัวชี้วัด)					
1.1 จำนวนหลักสูตรใหม่/หลักสูตร นานาชาติที่ตรงกับความต้องการ ทันสมัยและพัฒนาร่วมกับสถาน ประกอบการ มีสมรรถนะวิชาชีพ ตามมาตรฐานอาเซียน/สากล	หลักสูตร				
1.2 ร้อยละของจำนวนหลักสูตรที่ ต้องทำ Mini Project ในแต่ละ ปีการศึกษา	ร้อยละ				
1.3 จำนวนหลักสูตร/สาขาวิชาใน ระดับปริญญาโท/ปริญญาเอก เพิ่มขึ้น	หลักสูตร/ สาขาวิชา				
1.4 สัดส่วนนักศึกษาสายวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีต่อสายสังคมศาสตร์	ร้อยละ				
1.5 จำนวนกิจกรรมที่มหาวิทยาลัย มีส่วนร่วมพัฒนาเพื่อสร้าง องค์ความรู้และความเชี่ยวชาญ ในด้านอัตลักษณ์โดยเฉพาะด้าน นักปฏิบัติด้านวิจัยที่เกิดจาก เครือข่ายความร่วมมือกับ ภาคอุตสาหกรรมการผลิตและ บริการ	กิจกรรม				
1.6 จำนวนวิทยาลัย/ศูนย์ส่งเสริม อัตลักษณ์บัณฑิตมหาวิทยาลัยฯ	วิทยาลัย/ ศูนย์				
1.7 ผลการประเมินการบริหารหลักสูตร โดยรวมของมหาวิทยาลัย	คะแนน				
1.8 ร้อยละความสำเร็จตามแผนพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานทางการศึกษา	ร้อยละ ความสำเร็จ ตามแผนฯ	79	100	100	
1.9 จัดทำมาตรฐานสมรรถนะบัณฑิต ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	จำนวน หลักสูตร				
1.10 ร้อยละนักศึกษาที่ผ่านการ ปฏิบัติงานในทักษะวิชาชีพ เทียบกับสมรรถนะวิชาชีพ	ร้อยละ				

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2560	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
			ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	
			2559	2560	
➤ ด้านการจัดการเรียนการสอน (ต่อ)					
1.11 ร้อยละของนักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์และได้รับใบประกอบวิชาชีพต่อจำนวนนักศึกษาที่สมัครเข้ารับการทดสอบ	ร้อยละ				
1.12 บัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ไ้ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	ร้อยละ				
1.13 ร้อยละความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิต	ร้อยละ				
1.14 ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมผ่านตามเกณฑ์ระบบการวัดทรานสคริปกิจกรรมต่อนักศึกษาทั้งหมดที่เข้าระบบทรานสคริปกิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ	ร้อยละ				
1.15 จำนวนกิจกรรมความร่วมมือ/ความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่ากับมหาวิทยาลัยฯ	กิจกรรม				
1.16 จำนวนผลงานของนักศึกษาได้รับรางวัลในระดับชาติ/นานาชาติ	เรื่อง/ รางวัล				
1.17 ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการที่สอบผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษเทียบกับผู้เข้าสอบทั้งหมด	ร้อยละ				
1.18 ร้อยละของนักศึกษาต่างชาติเพิ่มขึ้น	ร้อยละ				
1.19 การแลกเปลี่ยนอาจารย์/นักวิชาการ/นักศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย	หน่วยงาน				
1.20 ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐานที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ	ร้อยละ				
รวม	ผ่าน จำนวน 1 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 ไม่ผ่าน จำนวน ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ				

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2560	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
			ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	
			2559	2560	
➤ ด้านการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม (8 ตัวชี้วัด)					
2.1 ผลงานวิจัยแบบมุ่งเป้า	จำนวน งานวิจัย				
2.2 จำนวนเงินสนับสนุนวิจัยต่อ อาจารย์และนักวิจัยทั้งหมด	บาทต่อคน				
2.3 ร้อยละของผลงานทางวิชาการ/ ผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม/ งานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ต่อปีต่ออาจารย์ประจำ	ร้อยละ				
2.4 ร้อยละของผลงานทางวิชาการ/ ผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม/ งานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ ต่ออาจารย์ประจำ	ร้อยละ				
2.5 ผลงานวิจัย/นวัตกรรม/งาน สร้างสรรค์ ได้รับรางวัล ระดับชาติ/นานาชาติ หรือจด ทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา	ผลงาน				
2.6 จำนวนโครงการส่งเสริมงานวิจัย/ สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมของ นักศึกษาที่ได้รับการสนับสนุน การศึกษา	โครงการ				
2.7 จำนวนชุมชนและ/หรือภาค อุตสาหกรรมและ/หรือสถาน ประกอบการที่มีความร่วมมือ ด้านวิจัย	จำนวน				
2.8 จำนวนผลงานงานวิจัย/ สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม และงาน สร้างสรรค์ที่เกิดจากความร่วมมือ ของชุมชน และ/หรือภาคอุตสาหกรรม และ/หรือสถานประกอบการ	ผลงาน				
รวม		ผ่าน จำนวน	ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ	ไม่ผ่าน จำนวน	ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2560	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
			ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	
			2559	2560	
➤ ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม (5 ตัวชี้วัด)					
3.1 จำนวนการให้บริการวิชาการที่ เกิดประโยชน์ต่อสังคม	โครงการ				
3.2 จำนวนเงินรายได้ที่เกิดจากการ ให้บริการวิชาการ	ล้านบาท				
3.3 จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนที่ได้รับการ ยกระดับคุณภาพชีวิต	หมู่บ้าน/ ชุมชน				
3.4 เครือข่ายการให้บริการวิชาการ	เครือข่าย				
3.5 จำนวนผู้ประกอบการธุรกิจ ขนาดกลาง/ขนาดย่อมที่ได้รับการ พัฒนาศักยภาพ	จำนวน ผู้ประกอบการ				
รวม		ผ่าน จำนวน	ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ	ไม่ผ่าน จำนวน	ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ
➤ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (5 ตัวชี้วัด)					
4.1 จำนวนโครงการศิลปวัฒนธรรมที่ บูรณาการกับภาครัฐ เอกชน และ ภาคประชาชนในระดับชาติ/ อาเซียน/นานาชาติ	โครงการ				
4.2 จำนวนผู้สืบทอดผลงาน ศิลปวัฒนธรรมในคลังปัญญา ของมหาวิทยาลัย	จำนวนคน				
4.3 ผลงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ที่มีการเผยแพร่ในระดับชาติ/ นานาชาติ	เรื่อง				
4.4 จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ได้รับ รางวัลในระดับชาติหรือนานาชาติ	ผลงาน				
4.5 จำนวนโครงการสนองงานใน โครงการพระราชดำริ/โครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืช/โครงการ ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	โครงการ/ กิจกรรม				
รวม		ผ่าน จำนวน	ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ	ไม่ผ่าน จำนวน	ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2560	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
			ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	
			2559	2560	
➤ ด้านการบริหารจัดการ (16 ตัวชี้วัด)					
5.1 ร้อยละของการบรรลุผลการดำเนินงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ตามตัวชี้วัดที่หน่วยงานรับผิดชอบ	ร้อยละ				
5.2 ร้อยละของเงินรายได้ที่เกิดจากการบริหารทรัพย์สินต่อการศึกษา รายได้ประจำปี	ร้อยละ				
5.3 ร้อยละความสำเร็จตามแผนพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้เป็นไปอย่างเหมาะสมที่มีการประเมินและนำมาทบทวนทุกปี ที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ ตามกระบวนการพัฒนาแผน	ร้อยละ				
5.4 ร้อยละความสำเร็จตามแผน-ปฏิบัติการการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการบริการการศึกษา	ร้อยละ ความสำเร็จ ตามแผนฯ	79	100	100	
5.5 ร้อยละความสำเร็จตามแผน-ปฏิบัติการการพัฒนาคอนกรีตพื้นฐานไอซีที	ร้อยละ ความสำเร็จ ตามแผนฯ	79	100	100	
5.6 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่สอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ				
5.7 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยต่อการให้บริการของบุคลากร	ร้อยละ				
5.8 ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ				
5.9 ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ				

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีการศึกษา 2560	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
			ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	
			2559	2560	
➤ ด้านการบริหารจัดการ (ต่อ)					
5.10 มีแผนพัฒนาการรับอาจารย์ใหม่ ที่มาจากผู้มีประสบการณ์ วิชาชีพ/ผู้เชี่ยวชาญมืออาชีพ โดยเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษ	คณะ				
5.11 ร้อยละของอาจารย์ประจำของคณะ ที่เข้าไปฝังตัวในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานวิจัยภายนอก	ร้อยละ				
5.12 ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนที่ศึกษาต่อใน ระดับที่สูงขึ้น	ร้อยละ				
5.13 ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุน ที่ได้รับการส่งเสริมสมรรถนะ ด้านวิชาชีพการบริหารจัดการ และทักษะตามสายงาน	ร้อยละ				
5.14 ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร ต่อการบริหารของมหาวิทยาลัยฯ	ร้อยละ				
5.15 มีกิจกรรมที่ส่งเสริมการนำการ จัดการความรู้/การสร้างนวัตกรรม/ การพัฒนาระบบงาน มาใช้ใน การพัฒนาบุคลากร	กิจกรรมต่อ หน่วยงาน				
5.16 ร้อยละความสำเร็จของการ เตรียมความพร้อมในการเป็น มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ	ร้อยละ				
รวม		ผ่าน จำนวน2.....	ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ...100.....		
		ไม่ผ่าน จำนวน	ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ		

**ผลการดำเนินงานของรายตัวชี้วัดความสำเร็จ
ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ปีการศึกษา 2560**

➤ ด้านการจัดการเรียนการสอน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัดที่ 1.8 ร้อยละความสำเร็จตามแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการศึกษา

หน่วยนับ ร้อยละความสำเร็จตามแผนฯ

คำอธิบาย

มหาวิทยาลัยจัดทำแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการศึกษา เพื่อวางแนวทางในการบริหารจัดการ การกำกับ และติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และให้นักศึกษา และบุคลากรได้รับการบริการทางการศึกษาอย่างครบถ้วน โดยเน้นบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อทางการศึกษาและการจัดการเรียนการสอน พิจารณาจากความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมที่แผนกำหนด

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดของแผนฯ}} \times 100$$

$$\frac{6}{6} \times 100 = 100\%$$

ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2560

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เทียบกับเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 1.8	ร้อยละ ความสำเร็จ ตามแผนฯ	79	100	<input checked="" type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย

รายละเอียดการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินงานตามแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการศึกษา ตามแนวปฏิบัติของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ทั้งนี้เพื่อรองรับการให้บริการทางการศึกษาและอำนวยความสะดวกด้านการจัดการเรียนการสอนแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงกระบวนการเรียนการสอนสมัยใหม่ผ่านทรัพยากรดิจิทัล ในปีการศึกษา 2560 สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินงานตามแผนที่กำหนดจำนวน 6 โครงการ โดยได้รับงบประมาณในการดำเนินงาน 37,318,100 บาท ดำเนินงานสิ้นงบประมาณ 37,240,400 บาท สามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

1. โครงการพัฒนาระบบบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ดำเนินการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 1,000 เครื่องพร้อมทั้งการบำรุงรักษาและดูแลระบบ สำหรับให้บริการแก่นักศึกษา อำนวยความสะดวกด้านการศึกษาค้นคว้า วิจัย บริการงานสอนตลอดจนงานให้บริการวิชาการของมหาวิทยาลัย ดำเนินงานใน 4 พื้นที่ให้บริการได้แก่ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ ให้บริการนักศึกษาและคณาจารย์คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงบุคลากร ทุกหน่วยงานภายในพื้นที่ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองพระนครเหนือ ให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากรในสังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ผนึกบริการพระนครให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรคณะบริหารธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์ และ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองโชติเวชให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากรคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 - กันยายน พ.ศ. 2561 โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน วงเงิน 18,595,500 บาท



2. ภารกิจศูนย์พัฒนาการเรียนรู้ทางเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อเศรษฐกิจดิจิทัล ได้รับงบประมาณแผ่นดิน 17,822,600 บาท เพื่อพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงานเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการพัฒนาประเทศสู่ความเป็นดิจิทัล โดยเน้นการพัฒนาระบบการเรียนการสอนแบบดิจิทัล เพื่อตอบสนองการเรียนรู้ในยุคปัจจุบันให้ต่อยอดองค์ความรู้เดิมและเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้โดยพัฒนาการเรียนรู้ในรูปแบบที่มุ่งการใช้ประโยชน์จาก Big Data การพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้โดยใช้ Mobile Application การเรียนรู้กระบวนการใช้งานและการพัฒนา Application ต่าง ๆ สำหรับด้าน Computer Networks advanced เป็นการเรียนรู้เรื่องการรับส่งข้อมูลและความปลอดภัยของข้อมูล โดยทั้ง 3 เรื่องนี้ เป็นการพัฒนาองค์ความรู้แบบบูรณาการ โดยการบูรณาการ ซึ่งสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ดำเนินการพัฒนาศูนย์พัฒนาการเรียนรู้ทางเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อเศรษฐกิจดิจิทัล ประกอบด้วยศูนย์การเรียนรู้ Big Data Virtual Lab จำนวน 1 ห้อง , ศูนย์การเรียนรู้ Mobile Application Lab จำนวน 1 ห้อง , ศูนย์การเรียนรู้ Computer Network Advanced จำนวน 1 ห้อง ปัจจุบันดำเนินการแล้วเสร็จสิ้นงบประมาณ 17,744,900 บาท



3. โครงการบำรุงรักษาระบบ RFID เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้รับประโยชน์และบริการทางการศึกษาอย่างครบครัน เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการห้องสมุดทั้งด้านคุณภาพและปริมาณ โดยนำระบบ RFID มาใช้บริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดทั้ง 4 แห่ง ได้แก่ ห้องสมุดเทเวศร์ ห้องสมุดพระนครเหนือ ห้องสมุดพณิชยการพระนคร อำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการห้องสมุด เนื่องจากระบบ RFID เป็นองค์ประกอบสำคัญของระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ซึ่งเชื่อมโยงงานห้องสมุดเข้าไว้ด้วยกันอย่างครบวงจร ช่วยลดขั้นตอนและความซ้ำซ้อนของงาน โครงการบำรุงรักษาระบบ RFID ดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบสนับสนุนการจัดเก็บและการบริการทรัพยากรสารสนเทศที่ติดตั้งในห้องสมุดของมหาวิทยาลัยทั้ง 4 แห่งให้มีความพร้อมในการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่อง ประกอบได้ด้วย อุปกรณ์ยืม - คืน ผ่านบรรณารักษ์ ชุดอุปกรณ์กำหนดรหัส RFID , ชุดอุปกรณ์ยืมอัตโนมัติ อุปกรณ์เก็บข้อมูลเคลื่อนที่ประตูป้องกันหนังสือหาย และตู้รับคืนหนังสืออัตโนมัติ การดำเนินงานเริ่มตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2560 - กันยายน 2561 ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน วงเงิน 600,000 บาท ปัจจุบันดำเนินโครงการแล้ว



4. โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ดำเนินการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ซึ่งพัฒนาโดยสำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยลักษณะ ดังนั้นการดูแลระบบอย่างถูกต้องตามหลักการ จึงต้องอาศัยผู้ที่มีฝีมือเฉพาะจากหน่วยวิจัยนวัตกรรมด้านสารสนเทศ สำนักวิชาการสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เข้ามาตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบ ประกอบด้วยบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูล WALAI AutoLib , ตรวจสอบสถานะซอฟต์แวร์ระบบให้มีสภาพพร้อมให้บริการอยู่ตลอดเวลา โดยระบบจะช่วยด้านการบริหารจัดการงานห้องสมุดของมหาวิทยาลัยได้แบบครบวงจร อาทิเช่น ช่วยด้านการจัดซื้อจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ งานควบคุมวารสารสิ่งพิมพ์ การจัดทำรายการทรัพยากรสารสนเทศ งานบริการยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ การบริการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ รวมทั้งงานบริการยืมระหว่างห้องสมุดทั้ง 4 แห่งของมหาวิทยาลัย ครอบคลุมถึงการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศที่มีปริมาณเพิ่มขึ้นทุกปี ให้มีความสะดวก รวดเร็ว ทันสมัย และมีความพร้อมในการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ วงเงิน 300,000 บาท ดำเนินการตั้งแต่ ตุลาคม 2560 สิ้นสุดกันยายน 2561 ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินงาน



5. คุรุภัณฑ์ขยายจุดบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองโซติเวช ดำเนินการขยายจุดบริการภายในพื้นที่ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองโซติเวช เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการศึกษาค้นคว้าและพัฒนางานบริการวิชาการแก่นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากรของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ ระยะเวลาดำเนินงานตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2560 ได้รับจัดสรรงบประมาณ 900,000 บาท ปัจจุบันดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว สิ้นงบประมาณในการดำเนินงาน 899,200 บาท

6. โครงการปรับปรุงสายโทรศัพท์ภายใน ศูนย์พณิชยการพระนคร ดำเนินการดำเนินการปรับปรุงสายโทรศัพท์ภายในบริเวณศูนย์พณิชยการพระนครเพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนระบบโทรศัพท์จากระบบอนาล็อกมาเป็นระบบดิจิทัลให้ได้ทั่วทั้งมหาวิทยาลัย ทั้งนี้เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านการบริหารจัดการโดยรวมของมหาวิทยาลัยและสนับสนุนการปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University ระยะเวลาดำเนินงานตั้งแต่เดือนเมษายน 2561 สิ้นสุดเดือนกรกฎาคม 2561 ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ 500,000 บาท ปัจจุบันดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว สิ้นงบประมาณในการดำเนินงาน 500,000 บาท

เอกสารอ้างอิง

- เอกสารหมายเลข KPI 1.8 - 01 แผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการศึกษา ประจำปี 2560
- เอกสารหมายเลข KPI 1.8 - 02 แบบรายงานโครงการพัฒนาระบบบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง
- เอกสารหมายเลข KPI 1.8 - 03 แบบรายงานผลครุภัณฑ์ศูนย์พัฒนาการเรียนรู้ทางเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อเศรษฐกิจดิจิทัล
- เอกสารหมายเลข KPI 1.8 - 04 แบบรายงานโครงการบำรุงรักษาระบบ RFID
- เอกสารหมายเลข KPI 1.8 - 05 แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib
- เอกสารหมายเลข KPI 1.8 - 06 แบบรายงานครุภัณฑ์ขยายจุดบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง โซติเวซ
- เอกสารหมายเลข KPI 1.8 - 09 แบบรายงานโครงการปรับปรุงสายโทรศัพท์ภายใน ศูนย์พณิชยการพระนคร

ผู้กำกับตัวชี้วัด ชื่อ-สกุล นายธนวุฒิ นิลมณี

ผู้รวบรวมข้อมูล/รายงาน ชื่อ-สกุล นายธนวุฒิ นิลมณี เบอร์ติดต่อ 0-2665-3777 ต่อ 6784

➤ **ด้านการบริหารจัดการ**

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล
อย่างมีคุณภาพ

➤ **ตัวชี้วัดที่ 5.4 ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อ
การบริหารและการบริการการศึกษา**

หน่วยนับ ร้อยละความสำเร็จตามแผน

คำอธิบาย

ในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามพันธกิจ ซึ่งจะบรรลุผลและประสบความสำเร็จตามเป้าหมายได้ สารสนเทศด้านต่าง ๆ จึงมีความสำคัญและจำเป็นในการกำหนดนโยบาย วางแผน แก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำแผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนงานในด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการและการให้บริการทางการศึกษา และการประกันคุณภาพ เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ (Learning Society) โดยใช้ ICT เป็นฐานในการบริการการศึกษาได้อย่างเต็มศักยภาพ มีจริยธรรม และสมรรถนะทาง ICT ตามมาตรฐานสากล เข้าถึงบริการทางการศึกษาได้อย่างเต็มศักยภาพ ตัวชี้วัดนี้เป็นการประเมินผลการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร และการบริการการศึกษา

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายของแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดของแผนฯ}} \times 100$$

$$\frac{5}{5} \times 100 = 100\%$$

ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2560

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เทียบกับเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 5.4	ร้อยละ ความสำเร็จ ตามแผนฯ	79	100	<input checked="" type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย

รายละเอียดการดำเนินงาน

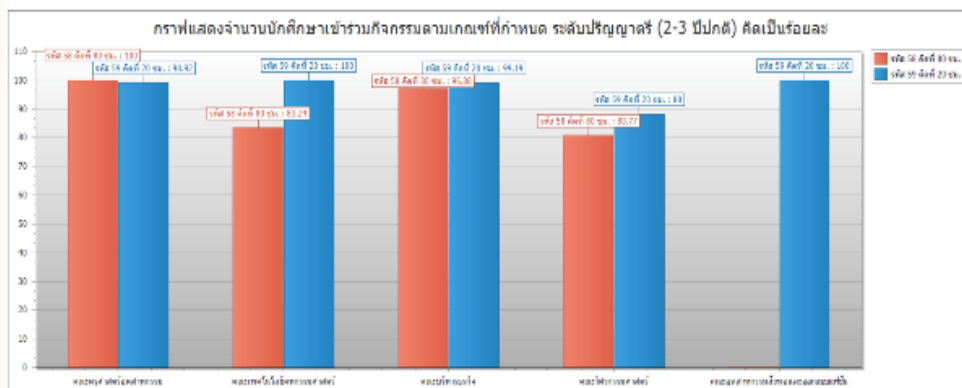
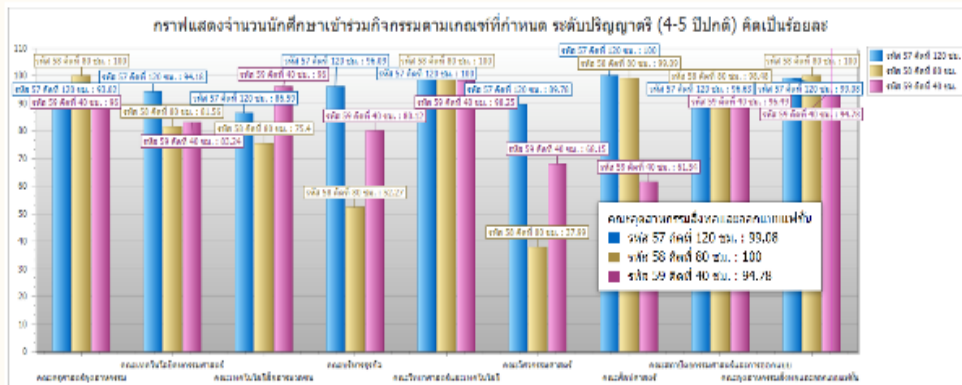
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและบริการการศึกษา โดยสนับสนุนและเสริมสร้างให้มหาวิทยาลัยเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ (Learning Society) ที่มีคุณภาพอย่างเต็มรูปแบบ โดยมุ่งพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ การบริการทางการศึกษา และการประกันคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นฐานในการให้บริการทางการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ ในปีการศึกษา 2560 สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินงานตามแผนที่กำหนด โดยไม่ใช้งบประมาณ จำนวน 5 ระบบงาน มีผลการดำเนินงานดังนี้

1. **เพิ่มประสิทธิภาพระบบทรานสคริปกิจกรรม (Student Activity Information System)** ระบบสำหรับบันทึกข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยตั้งแต่เข้าศึกษาจนกระทั่งจบการศึกษา ระบบสามารถนำไปใช้ประโยชน์การสรุปกิจกรรมนักศึกษาในแต่ละปีและจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ทั้งนี้เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปรายงานความสามารถการเข้าร่วมกิจกรรมและความรับผิดชอบ ตลอดจนความสามารถอื่นนอกเหนือจากความสามารถด้านวิชาการของนักศึกษา การพัฒนาระบบสารสนเทศกิจกรรมนักศึกษามุ่งส่งเสริมการให้บริการทางการศึกษาดำเนินการเพิ่มรายงานสรุปการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาในรูปแบบกราฟและแผนภูมิ ดำเนินงานโดยไม่ใช้งบประมาณ สามารถใช้งานได้ที่ <http://activity.mutp.ac.th/>

จัดทำรายงานสรุปการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาระบบทรานสคริปกิจกรรม ปีการศึกษา 2560

Published October 11, 2017 | By sompoch.k

จัดทำรายงานสรุปการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาระบบทรานสคริปกิจกรรม ปีการศึกษา 2560 สามารถใช้งานได้ที่นี่



Posted in พัฒนาและปรับปรุงระบบปี 2560, ระบบสารสนเทศ

Tagged ปีการศึกษา 2560, ระบบทรานสคริปกิจกรรม, รายงานการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา | Leave a comment

2. เพิ่มประสิทธิภาพระบบลาออนไลน์ (Leave Online System) ระบบถูกพัฒนาให้บุคลากรสามารถแจ้งลาราชการและส่งผ่านระบบออนไลน์ เพื่อเสนอให้ผู้บริหารพิจารณาอนุมัติการลา ข้อดีของระบบคือการลดการใช้กระดาษ และสามารถตรวจสอบข้อมูลและสถิติการลาเพื่อนำเสนอผู้บริหารเป็นรายงานภาพรวมแบบ Real time นอกจากนี้ระบบจะเชื่อมโยงข้อมูลเข้ากับระบบบริหารงานบุคคล (HRM) เพื่อนำข้อมูลไปบันทึกในฐานข้อมูลบุคลากร แต่หน่วยงานสามารถนำข้อมูลการลาราชการของบุคลากรที่เก็บบันทึกไว้ไปใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ทั้งนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรโดยใช้ประโยชน์จากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยได้อย่างเต็มศักยภาพ ดำเนินการรเพิ่มประสิทธิภาพระบบลาออนไลน์โดยเพิ่มสิทธิ์และหน้าผู้ดูแลของหน่วยงานกลางให้สามารถเข้าตรวจสอบการลาของบุคลากรทั้งมหาวิทยาลัยได้ ดำเนินงานโดยไม่ใช้งบประมาณ สามารถเข้าใช้งานระบบได้ที่ <http://leave-online.rmutp.ac.th/>

ปรับปรุงระบบลาออนไลน์ เพิ่มหน้าให้ผู้ดูแลของหน่วยงานกลาง (กบ.) สามารถเข้าดูการลาทุกคนได้

Published October 9, 2017 | By sompoch.k

ปรับปรุงระบบลาออนไลน์ เพิ่มหน้าให้ผู้ดูแลของหน่วยงานกลาง (กบ.) สามารถเข้าดูการลาทุกคนได้

#	วันที่ลา	ชื่อ	นามสกุล	ประเภทการลา	ลาวันที่	ถึงวันที่	จำนวนวัน	สถานะ	ชื่อประเภท
09 ส.ค. 2560	ชัชวาล	ชัชวาล	ลาป่วย	ลาป่วย	06 ส.ค. 2560	06 ส.ค. 2560	0.5	รออนุมัติ	2561
09 ส.ค. 2560	ชัชวาล	ชัชวาล	ลาพักผ่อน	ลาพักผ่อน	20 ส.ค. 2560	20 ส.ค. 2560	1.0	หน่วยงานอนุมัติ	2561
09 ส.ค. 2560	ชัชวาล	ชัชวาล	ลาป่วย	ลาป่วย	06 ส.ค. 2560	06 ส.ค. 2560	1.0	รออนุมัติ	2561
09 ส.ค. 2560	ชัชวาล	ชัชวาล	ลาพักผ่อน	ลาพักผ่อน	16 ส.ค. 2560	16 ส.ค. 2560	1.0	หน่วยงานอนุมัติ	2561
09 ส.ค. 2560	ชัชวาล	ชัชวาล	ลาป่วย	ลาป่วย	05 ส.ค. 2560	05 ส.ค. 2560	1.0	รออนุมัติ	2561
09 ส.ค. 2560	ชัชวาล	ชัชวาล	ลาป่วย	ลาป่วย	04 ส.ค. 2560	06 ส.ค. 2560	3.0	รออนุมัติ	2561
09 ส.ค. 2560	ชัชวาล	ชัชวาล	ลาป่วย	ลาป่วย	09 ส.ค. 2560	09 ส.ค. 2560	1.0	รออนุมัติ	2561
09 ส.ค. 2560	ชัชวาล	ชัชวาล	ลาพักผ่อน	ลาพักผ่อน	09 ส.ค. 2560	09 ส.ค. 2560	1.0	รออนุมัติ	2561
09 ส.ค. 2560	ชัชวาล	ชัชวาล	ลาพักผ่อน	ลาพักผ่อน	09 ส.ค. 2560	09 ส.ค. 2560	1.0	รออนุมัติ	2561
09 ส.ค. 2560	ชัชวาล	ชัชวาล	ลาพักผ่อน	ลาพักผ่อน	10 ส.ค. 2560	10 ส.ค. 2560	1.0	หน่วยงานอนุมัติ	2561
09 ส.ค. 2560	ชัชวาล	ชัชวาล	ลาพักผ่อน	ลาพักผ่อน	24 ส.ค. 2560	27 ส.ค. 2560	3.0	รออนุมัติ	2561
09 ส.ค. 2560	ชัชวาล	ชัชวาล	ลาป่วย	ลาป่วย	05 ส.ค. 2560	05 ส.ค. 2560	1.0	รออนุมัติ	2561
09 ส.ค. 2560	ชัชวาล	ชัชวาล	ลาพักผ่อน	ลาพักผ่อน	06 ส.ค. 2560	06 ส.ค. 2560	1.0	รออนุมัติ	2561
09 ส.ค. 2560	ชัชวาล	ชัชวาล	ลาพักผ่อน	ลาพักผ่อน	10 ส.ค. 2560	10 ส.ค. 2560	0.5	รออนุมัติ	2561
09 ส.ค. 2560	ชัชวาล	ชัชวาล	ลาป่วย	ลาป่วย	06 ส.ค. 2560	06 ส.ค. 2560	0.5	รออนุมัติ	2561

Posted in การปรับปรุงเว็บไซต์, พัฒนาและปรับปรุงระบบปี 2560, ระบบสารสนเทศ | Tagged Leave Online | Leave a comment

3. เพิ่มประสิทธิภาพระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) ระบบอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการเอกสารการประชุม การจัดส่งหนังสือให้ผู้เข้าร่วมประชุมของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลดขั้นตอนการดำเนินงาน และค่าใช้จ่ายด้านการบริหารจัดการ ดำเนินการปรับปรุงระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่ใช้งบประมาณ สามารถใช้งานได้ <http://e-meeting.rmutp.ac.th/>

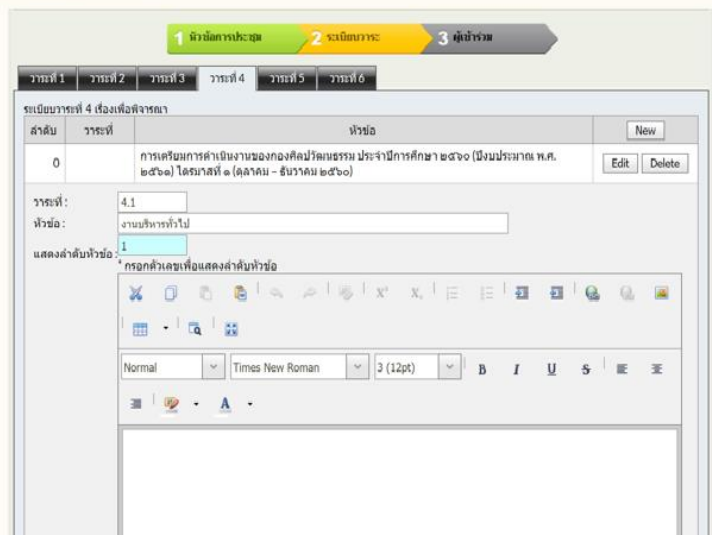
ปรับปรุงระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ E-MEETING แสดงระเบียบวาระย่อยให้เรียงตามที่กำหนดได้

Published September 14, 2017 | By sompoch.k

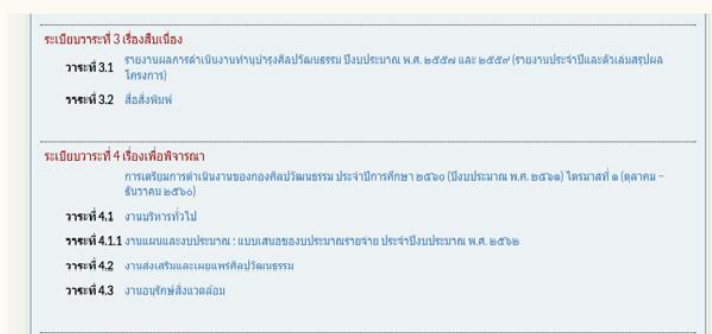
ปรับปรุงระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ e-meeting แสดงระเบียบวาระย่อยให้เรียงตามที่กำหนดได้ เนื่องจากการกำหนดหัวข้อวาระย่อย เป็น 1.1 หรือ 1.10 หรือ 1.1-1 ทำให้ระบบไม่สามารถเรียงลำดับหัวข้อได้ถูกต้องดังภาพด้านล่าง



จากภาพจะเห็นว่าหัวข้อ 4.1 และ 4.1.1 ไม่ได้ถูกจัดเรียงให้เป็นหัวข้อย่อย ที่ผู้พัฒนาจึงได้ปรับให้มีกรอกลำดับการแสดงผลในหน้าของผู้กรอกวาระย่อยดังกล่าว ด้านล่าง



จากภาพสามารถกรอกในช่องสีฟ้า เพื่อแสดงลำดับหัวข้อตามที่ต้องการได้ และเมื่อกรอกเรียงลำดับโดยจากน้อยไปหามาก จะได้หัวข้อที่เรียงแล้วดังภาพด้านล่าง

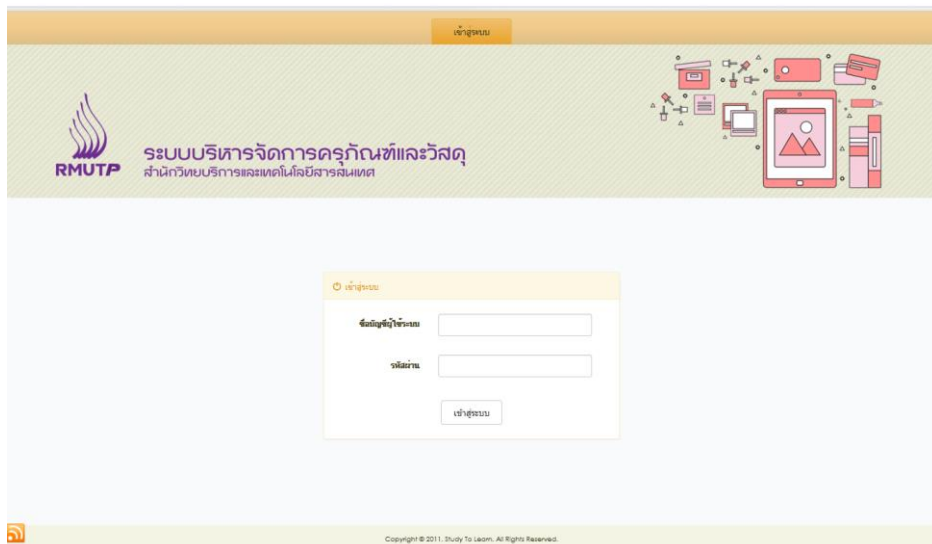


4. เพิ่มประสิทธิภาพระบบบันทึกทำงานล่วงเวลา (OT Attendance System) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการพัฒนาระบบบันทึกการปฏิบัติงานล่วงเวลา โดยปรับเปลี่ยนฐานข้อมูลเครื่องสแกนเข้างานจาก Microsoft Access เป็น Microsoft SQL Server โดยไม่ใช้งบประมาณ สามารถเข้าใช้งานระบบได้ที่ <http://ot-atten.rmutp.ac.th/>



5. พัฒนาระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์และวัสดุ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ พัฒนาเพื่อจัดเก็บรายละเอียดเกี่ยวกับครุภัณฑ์และวัสดุของหน่วยงาน ประกอบด้วย 2 ระบบ ได้แก่ 1.ระบบบันทึกรายการครุภัณฑ์สำนักงานที่ใช้ฐานข้อมูลร่วมกับระบบ ERP เพื่อเชื่อมโยงเลขครุภัณฑ์จากระบบ ERP 2. ระบบบันทึกรายการวัสดุจะเป็นการบันทึกข้อมูลวัสดุของสำนักงานแบ่งเป็นระบบบันทึกรายละเอียดวัสดุของสำนักวิทยบริการฯ เช่น รายการวัสดุ งบประมาณในการจัดซื้อ จำนวน ราคาต่อหน่วยและรายการวัสดุคงเหลือ และระบบบันทึกใบเบิกวัสดุจะบันทึกรายละเอียดการเบิกจ่ายวัสดุและแสดงรายละเอียดโดยรวมเกี่ยวกับใบเบิกวัสดุ ระบบถูกพัฒนาขึ้นโดยไม่ใช้งบประมาณ



เอกสารอ้างอิง

เอกสารหมายเลข KPI 5.4-01 แผนปฏิบัติการการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและ
บริการการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560

หลักฐานการดำเนินงาน ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยที่เว็บไซต์ www.rmutp.ac.th

ผู้กำกับตัวชี้วัด นายธนาวุฒิ นิลมณี ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้รวบรวมข้อมูล/รายงาน นายธนาวุฒิ นิลมณี ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ เบอร์ติดต่อ 6784

➤ **ตัวชี้วัดที่ 5.5 ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานไอซีที**

หน่วยนับ ร้อยละความสำเร็จตามแผน

คำอธิบาย

ในการพัฒนาระบบสารสนเทศให้บรรลุผลและประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับโครงสร้างพื้นฐานไอซีที จึงได้สนับสนุนงบประมาณเป็นจำนวนมากเพื่อจัดหาและสนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ประกอบ และที่สำคัญคือการเชื่อมต่อเครือข่าย Internet ให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์การได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัดนี้เป็นการประเมินความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานไอซีที

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายของแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดของแผนฯ}} \times 100$$

$$\frac{3}{3} \times 100 = 100\%$$

ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2560

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เทียบกับเป้าหมาย
ตัวชี้วัดที่ 5.5	ร้อยละความสำเร็จตามแผนฯ	79	100	<input checked="" type="checkbox"/> สูงกว่าเป้าหมาย <input type="checkbox"/> เป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> ต่ำกว่าเป้าหมาย

รายละเอียดการดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานไอซีที โดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศรวมทั้งมุ่งพัฒนาการให้บริการระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่การใช้งานภายในมหาวิทยาลัย ให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ในปีการศึกษา 2560 สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้จำนวน 4 โครงการ ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 8,032,370 บาท ดำเนินการสิ้นงบประมาณ 8,000,000 บาท โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้

1. **โครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการ** ดำเนินการต่ออายุลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการที่ใช้งานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการใช้งานโปรแกรมลิขสิทธิ์และระบบปฏิบัติการที่ถูกต้องตามกฎหมาย สนับสนุนให้นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยมีซอฟต์แวร์ที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์ใช้งาน ปกป้องคุณธรรมจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งป้องกันปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์อันจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินโครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการเป็นระยะเวลา 1 ปี

ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 จนถึงเดือนกันยายน 2561 ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินงาน โดยได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน 1,500,000 บาท

2. โครงการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด ดำเนินการบำรุงรักษากล้องวงจรปิด ทั้งหมดจำนวน 146 ตัว ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา (ศูนย์เทเวศร์ 39 ตัว , ศูนย์โชติเวช 26 ตัว, ศูนย์พัฒนียการพระนคร 47 ตัว และศูนย์พระนครเหนือ 34 ตัว) โดยบำรุงรักษาระบบบันทึกภาพ Storage , บำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ควบคุมระบบจัดเก็บภาพ สำรองภาพที่บันทึกตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดเก็บข้อมูล และบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเพื่อทำงาน Monitor พร้อมทั้งตรวจสอบและรายงานผลทุก 5 เดือน ทั้งนี้เพื่อให้ระบบกล้องวงจรปิดมีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ การดำเนินงานเป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 จนถึงเดือนกันยายน 2561 ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินงาน โดยได้รับจัดสรรงบประมาณเงินแผ่นดิน วงเงิน 600,000 บาท

3.โครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ดำเนินการจ้างเหมาบริการบำรุงรักษา และดูแลและจัดหาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อให้การใช้งานระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยมีเสถียรภาพ และมีประสิทธิภาพเพียงพอต่อความต้องการใช้งานของนักศึกษาและบุคลากร การดำเนินงานเป็นระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนกันยายน 2561 ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินงาน โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ 5,400,000 บาท

ทั้งนี้ในปีการศึกษา พ.ศ. 2560 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับอนุมัติงบประมาณเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย วงเงิน 3,730,000 บาท เพื่อดำเนินการย้ายระบบโทรศัพท์รวมศูนย์ ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการ

เอกสารอ้างอิง

- | | |
|--------------------------|---|
| เอกสารหมายเลข KPI 5.5-01 | แผนปฏิบัติการการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานไอซีที |
| เอกสารหมายเลข KPI 5.5-02 | แบบรายงานผลโครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการ |
| เอกสารหมายเลข KPI 5.5-03 | แบบรายงานผลโครงการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด |
| เอกสารหมายเลข KPI 5.5-04 | แบบรายงานผลโครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ |

ผู้กำกับตัวชี้วัด นายธนาวุฒิ นิลมณี ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้รวบรวมข้อมูล/รายงาน นายธนาวุฒิ นิลมณี ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เบอร์ติดต่อ 6784

ส่วนที่ 3

ผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

ส่วนที่ 3 ผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีนั้น ผู้บริหารงานควรยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นเครื่องมือในการบริหารการดำเนินงานของหน่วยงาน โดย นายธนาวุฒิ นิลมณี ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล 10 องค์ประกอบ ดังนี้



3.1 หลักประสิทธิผล (Effectiveness)

มีการกำหนดแผนปฏิบัติการ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) และขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ โดยแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2561 มีกระบวนการปฏิบัติงานและระบบงานที่เป็นมาตรฐาน ตลอดจนการติดตามประเมินผลและพัฒนาอย่างต่อเนื่องดังนี้

1. จัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) โดยกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และกรอบการดำเนินงานที่เชื่อมโยงตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2560 – 2564 และครอบคลุมตามภารกิจหลักด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. การขับเคลื่อนนโยบายตามแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ โดยนำเสนอแนวทางการดำเนินงานผ่านแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2561
3. มีระบบและกลไกในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล หน่วยงาน เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์อย่างเป็นรูปธรรม

สรุปสาระสำคัญได้ดังแผนภาพดังนี้



เอกสารอ้างอิง

- เอกสารหมายเลข GG 3.1-01 แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2560 - 2564
- เอกสารหมายเลข GG 3.1-02 แผนปฏิบัติการประจำปี 2561
- เอกสารหมายเลข GG 3.1-03 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.2 หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)

การบริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีดังต่อไปนี้

1. มีการออกแบบกระบวนการบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้แนวทางการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ Education Criteria for Performance Excellence (EdPEX) มีระบบประเมินผู้บริหาร โดยใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม การบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีระบบการสื่อสารผ่านเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยุกระจายเสียง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการติดต่อสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีการปรับปรุงพัฒนาโครงสร้างองค์กร โดยใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (Management Information System) ระบบงานในสำนักงานเพื่อพัฒนาระบบบริหารงานให้เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล นอกจากนี้ยังมีการกำหนดกลยุทธ์การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรในด้านการส่งเสริมให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) เพื่อรองรับกับกระแสการเปลี่ยนแปลง บุคลากรในองค์กรมีศักยภาพและมีความพร้อมต่อการปรับตัว มีวัฒนธรรมองค์กรในการอยู่ร่วมกันแบบเอื้ออาทร มีภูมิคุ้มกันโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง มีสารสนเทศที่มีคุณภาพใช้สนับสนุนการตัดสินใจเพื่อประเมินสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป มีสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี

2. บริหารจัดการตามพันธกิจให้เกิดความคุ้มค่า ดังนี้

(2.1) การจัดทำแผนงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์ที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อาทิเช่น แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยดิจิทัล และแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยผ่านกระบวนการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและบริบทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับในองค์กร

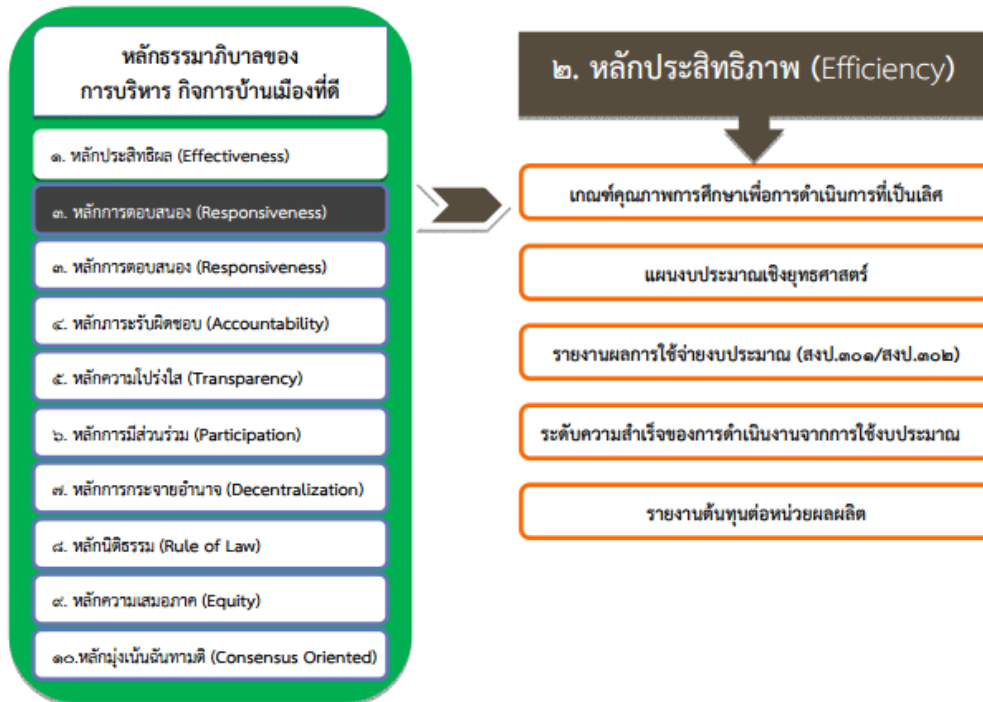
(2.2) มีการกำกับ ติดตาม ผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บรรลุเป้าหมายในการดำเนินงาน โดยรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผ่านระบบงานการวางแผนและบริหารงบประมาณ (Budget Planning Management) ทุกเดือน และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทุก 6 เดือน

(2.3) มีการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ (PART) ที่สอดคล้องกับระบบงานงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ โดยแสดงให้เห็นว่ามหาวิทยาลัยสามารถปฏิบัติภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดความคุ้มค่า

(2.4) มีการจัดทำรายงานต้นทุนผลผลิตมหาวิทยาลัย ในส่วนการวิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เพื่อหาต้นทุนต่อผลผลิตด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริการสุขภาพ ซึ่งนำข้อมูลใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศเพื่อประกอบการพิจารณาประสิทธิภาพและความคุ้มค่าของการดำเนินงานแผนงานและกิจกรรมต่างๆ เมื่อเปรียบเทียบกับประโยชน์ที่ได้รับ

(2.5) มีข้อมูลสารสนเทศที่จัดทำเพื่อติดตามการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งรายงานแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (สงป.301/สงป.302) รายงานการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ (PART) รายงานต้นทุนผลผลิตเพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศประกอบการทบทวนผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการ การปรับปรุงกรอบการประเมินผลมหาวิทยาลัย ทั้งระบบการจัดทำรับรองการปฏิบัติราชการภายในระบบการประกันคุณภาพ

สรุปสาระสำคัญได้ดังแผนภาพดังนี้



3.3 หลักการตอบสนอง (Responsiveness)

ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อสนองต่อความคาดหวังและความต้องการที่หลากหลายและแตกต่างของนักศึกษา บุคลากร ประชาชน ผู้รับบริการ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนสังคม และประเทศชาติ สร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดังนี้

1) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพการให้บริการตามพันธกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกำหนดให้ทุกคณะ/หน่วยงาน ใช้แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (Ed.PEX) ที่มุ่งพัฒนาคุณภาพการให้บริการแก่ผู้มารับบริการต่างๆ เป็นสำคัญ โดยการปรับปรุงขั้นตอนกระบวนการ รักษาและปรับปรุงมาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ ปรับปรุงกฎระเบียบ ตลอดจนพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

2) มีระบบและกลไกการรับรู้ความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อกำหนดทิศทางในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ให้ตรงกับความต้องการที่หลากหลายและแตกต่างของผู้รับบริการ สอดคล้องเชื่อมโยงกับบริบทของ ชุมชน สังคม และประเทศชาติ โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการภาคประชาชนเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่

เสนอแนะ ส่งเสริม และ สนับสนุนกระบวนการพัฒนาระบบราชการ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมาย ให้คำปรึกษาและให้ข้อคิดเห็นในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด มีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผล เพื่อให้มหาวิทยาลัยดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ แผนปฏิบัติการ และแผนงานต่างๆ ที่วางไว้

3) การตอบสนองการให้บริการและการแก้ไขข้อร้องเรียน ได้แก่

(3.1) มีระบบการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่านช่องทางที่เปิดเผย เช่น ตู้รับฟังความคิดเห็น ระบบสารสนเทศร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัย ผ่านหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย www.rmutp.ac.th ทางจดหมายหรือไปรษณีย์ เป็นต้น

(3.2) การจัดประชุมประชาคมมหาวิทยาลัยในทุกภาคส่วน ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อทบทวนวิสัยทัศน์ประเด็นยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์พิจารณาตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายและกำหนดกลยุทธ์หลัก แผนงาน/โครงการ ผลผลิต ผลลัพธ์ทรัพยากรที่จะใช้ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการและแผนพัฒนาอื่นๆ

(3.3) การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ได้แก่

3.3.1) การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยให้ผู้ใช้บัณฑิตแสดงความคิดเห็นตามแบบสำรวจผ่านช่องทางไปรษณีย์ และทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน และนำข้อมูลผลสำรวจมาใช้ในการจัดทำแผน/วางแผนและพัฒนากระบวนการผลิตบัณฑิต

3.3.2) การมีระบบการจัดการข้อร้องเรียน โดยการจัดตั้งสำนักงานประสานและจัดการเรื่อง ร้องเรียนมหาวิทยาลัยขึ้น เพื่อรองรับภารกิจด้านการจัดการข้อร้องเรียนต่างๆ ซึ่งผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์มีทั้ง ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ตลอดจนบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยใช้ช่องทางทั้งที่ติดต่อโดยตรงมายังมหาวิทยาลัย หรือผู้บริหารทุกระดับ ส่งผ่านไปรษณีย์หรือส่งด้วยตนเองหรือผ่านทางตู้รับเรื่องร้องเรียน การส่งข้อความผ่านระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือการส่งข้อความผ่าน Hot line บนเว็บไซต์มหาวิทยาลัย ระบบสารสนเทศร้องเรียนจรรยาบรรณและวินัย การแจ้งเรื่องร้องเรียนด้วยตนเองหรือทางโทรศัพท์ผ่านส่วนราชการหรือผู้บริหารระดับสูงของรัฐ อาทิ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ผู้ว่าราชการจังหวัด นายกสภามหาวิทยาลัย เป็นต้น เพื่อให้การตอบสนองข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่มีมายังมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความพึงพอใจแก่ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่สมควรได้รับการแก้ไขหรือเยียวยา สามารถรายงานผลไปยังส่วนราชการหรือผู้บริหารระดับสูงของรัฐบาลได้ทันตามกำหนด

(3.4) การจัดให้มีช่องทาง/เครือข่ายการให้บริการที่มีความครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยจัดให้มีช่องทางการให้บริการแก่นักศึกษาและประชาชนผู้รับบริการ ตามช่องทางต่างๆ ได้แก่ จุดบริการในคณะ/หน่วยงาน ศูนย์บริการประชาชน หน่วยงานบริการเคลื่อนที่ นอกจากนี้ยังมี การให้บริการทางอินเทอร์เน็ตที่ครอบคลุมรอบด้าน เช่น ระบบทะเบียนและประมวลผล ระบบจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (Learning Management System) ระบบสารสนเทศบริหารการวิจัย (Research Management System) บริการวิชาการ ระบบสารสนเทศบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและงบประมาณ ระบบทะเบียนและบริการทางการศึกษา ศูนย์กลางข้อมูลข่าวสารด้านการแนะแนวและการประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงาน เป็นต้น

4) การนำนวัตกรรมมาพัฒนามาตรฐานคุณภาพการให้บริการ เช่น ระบบทะเบียนออนไลน์ ระบบสืบค้นทรัพยากรห้องสมุด (OPAC) ระบบตรวจสอบรายการยืมและยืมต่อทรัพยากรห้องสมุด ระบบสมัครสมาชิกห้องสมุดผ่านระบบออนไลน์ ระบบบริหารจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ระบบบริหารจัดการทดสอบหลักสูตรมาตรฐานความรู้ความสามารถทางคอมพิวเตอร์ (E-testing) ระบบบริการเครือข่ายโรมมิ่งเพื่อการศึกษาและวิจัย (Eduroam) โปรแกรมบันทึกการสอนของอาจารย์ ระบบบริการผู้ป่วยสวัสดิการ หน่วยเคลื่อนที่เร็ว หน่วยเคลื่อนที่ของคณะ ระบบการสืบค้นข้อมูล สัญญาทางพัสดุแบบครบวงจร ระบบบริการข้อมูลข่าวสารด้านการคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ E-Service การพัฒนาระบบข้อมูลเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหาร (MIS) ให้สามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูลต่างๆ ได้อย่างทั่วถึงในทุกหน่วยงาน โดยในปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศตามแนวทางของ สกอ. และเป็นตัวชี้วัด ก.พ.ร. เช่น ฐานข้อมูลบุคลากร (HRM) ระบบฐานข้อมูลนักศึกษา เป็นต้น

5) การพัฒนาผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการให้บริการที่มีความรู้ความสามารถและมีใจให้บริการ (Service Mind) การพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นภารกิจสำคัญที่มหาวิทยาลัยต้องจัดขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ที่จำเป็นพัฒนาความสามารถในการปฏิบัติงานของบุคลากรเปิดโอกาสให้ได้รับประสบการณ์ความชำนาญ และทัศนคติใหม่ๆ สร้างขวัญและกำลังใจและความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ให้แก่บุคลากร ตลอดจนเป็นการเตรียมความพร้อมบุคลากรสำหรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต การพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นกระบวนการที่มุ่งพัฒนาความรู้ ความสามารถของบุคลากร โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ตลอดจนเพิ่มสมรรถนะบุคลากรให้มีใจรักการให้บริการ (Service Mind)

ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงมีการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร ดังนี้

- 1) การศึกษาต่อ
- 2) การฝึกอบรม
- 3) การศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา และการไปนำเสนอผลงานวิชาการ
- 4) การปฏิบัติงานบริการวิชาการ
- 5) การเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ
- 6) การพัฒนาโดยใช้ระบบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาผลการปฏิบัติงาน
- 7) การฝึกปฏิบัติการทำงาน (Training on the Job)
- 8) การพัฒนาในรูปแบบอื่นๆ

ซึ่งเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคลากรและมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ยังมีการจัดโครงการเพื่อเปิดโอกาสให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย ได้แสดงผลงานหรือนวัตกรรมที่สนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นอีกด้วย

สรุปสาระสำคัญได้ดังภาพ ดังนี้



3.4 หลักการรับผิดชอบ (Accountability)

มีการดำเนินการตามหลักการรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) กำหนดตำแหน่ง คำบรรยายลักษณะงาน (JD) ภาระงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงานตามพันธกิจที่ได้รับมอบหมาย
- 2) มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของมหาวิทยาลัยไปยังคณะ/หน่วยงานและระดับบุคคล โดยจัดให้มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการและการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี
- 3) มีระบบการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตลอดจนมีการเชื่อมโยงกับระบบแรงจูงใจและเงินรางวัล ตลอดจนกิจกรรมการยกย่องชมเชยในรูปแบบต่างๆ ทั้งในระดับคณะ/หน่วยงาน และระดับบุคคล
- 4) มีแนวทางการควบคุมภายในตามที่ราชการส่วนกลางและสภามหาวิทยาลัยกำหนด/ใช้ข้อเสนอแนะ
- 5) มีแนวทางการบริหารความเสี่ยงในองค์การตามที่ราชการส่วนกลางและสภามหาวิทยาลัยกำหนด/ใช้ข้อเสนอแนะ
- 6) มีกลไกและกระบวนการสนับสนุนให้คณะ/หน่วยงาน ตลอดจนบุคลากรให้ความสำคัญกับสังคม ชุมชน

สรุปสาระสำคัญได้ดังภาพ ดังนี้



3.5 หลักความโปร่งใส (Transparency)

มีการดำเนินการตามหลักความโปร่งใส ดังนี้

1) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้แก่ภาคส่วนต่างๆ เช่น รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลการรับสมัครงาน โดยใช้รูปแบบที่หลากหลายช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ข่าวประชาสัมพันธ์ประจำวัน การตีพิมพ์ประกาศทั่วไป สถานีวิทยุกระจายเสียงมหาวิทยาลัย (FM) สถานีโทรทัศน์อินเทอร์เน็ตมหาวิทยาลัย (Channel) วารสารข่าวรายเดือน รายงานประจำปีมหาวิทยาลัย รายงานทางการเงิน แผ่นพับจดหมายข่าว และการแถลงข่าวโดยตรงกับสื่อมวลชน เป็นต้น

2) มีระบบและกลไกการตรวจสอบภายใน โดยกำหนดปฏิทินให้สำนักงานตรวจสอบภายใน เพื่อดำเนินการตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะแก่คณะ/หน่วยงาน ตลอดจนมีระบบการรายงานต่อราชการ ส่วนกลางที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน มีการรายงานผลการตรวจสอบทางการเงินของคณะ/รายงานต่อที่ประชุมคณบดีการรายงานสถานภาพสินทรัพย์และการลงทุนของมหาวิทยาลัยต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทุกเดือน และมีแผนในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ปีการศึกษา 2559 มีการดำเนินการเกี่ยวกับกลไกในการตรวจสอบภายใน คือ

แต่งตั้งคณะกรรมการการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัย ดำเนินการประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณาแนวทางการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของสำนักวิทยบริการฯ

3) มีระบบและกลไกการรายงานผล ได้แก่

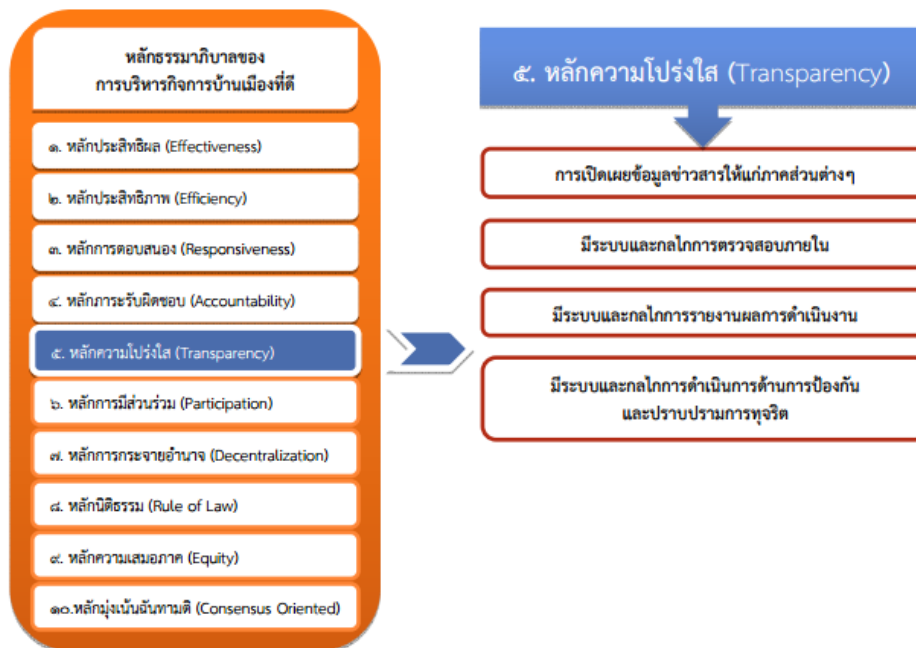
รายงานการควบคุมภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณต่อที่ประชุมคณบดีที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยและสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

การรายงานผลการตรวจสอบรายงานทางการเงิน ของคณะ/หน่วยงานต่อที่ประชุมคณบดี ซึ่งมีมติให้ขอความร่วมมือจากคณะ/หน่วยงานต่อที่ประชุมคณบดีให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการเงิน ระบบควบคุมภายใน กำกับ ดูแล และเร่งรัด ดำเนินการเรื่องการชำระคืนเงินยืมตามกำหนดเวลา

การรายงานการควบคุมภายใน กำหนดให้เป็นตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงาน (ระหว่างอธิการบดีกับ คณบดีผู้อำนวยการศูนย์สถาบัน สำนัก และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี)

4) มีระบบและกลไกการดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้แก่ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ทุกหน่วยงานและภาคส่วนต่างๆ ของหน่วยงาน และใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติ ราชการและบูรณาการด้านการป้องกัน ปราบปรามและแก้ไขปัญหาการทุจริต คอร์รัปชัน ร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองกับนโยบายรัฐบาลสอดคล้องกับบริหารราชการแผ่นดิน และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

สรุปสาระสำคัญได้ดังภาพ ดังนี้



3.6 หลักการมีส่วนร่วม (Participation)

รายละเอียดการดำเนินงานมีการดำเนินการ ดังนี้

1) การจัดระบบและกลไกการมีส่วนร่วมโดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัยโดยเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารงานของหน่วยงาน เช่น การเปิดโอกาสให้เป็นคณะกรรมการ คณะทำงาน ในระดับต่างๆ โดยจัดองค์ประกอบให้เหมาะสม เช่น ผู้บริหาร คณาจารย์ข้าราชการ พนักงาน ผู้ปฏิบัติงานในระดับต่างๆ นอกจากนี้ยังใช้รูปแบบการประชุม สัมมนา การระดมความคิดเห็นในประเด็นต่างๆ อย่างเต็มที่

2) เผยแพร่ข้อมูลการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย เช่น รายงานประจำปีผลการดำเนินงาน รายงานการประชุมของกรรมการชุดต่างๆ ให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง และผู้สนใจทราบ ด้วยช่องทางที่หลากหลายเป็นประจำ

3) มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยและบุคคลภายนอก ในการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมเป็นระยะ โดยใช้การสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง

สรุปสาระสำคัญได้ดังแผนภาพ ดังนี้

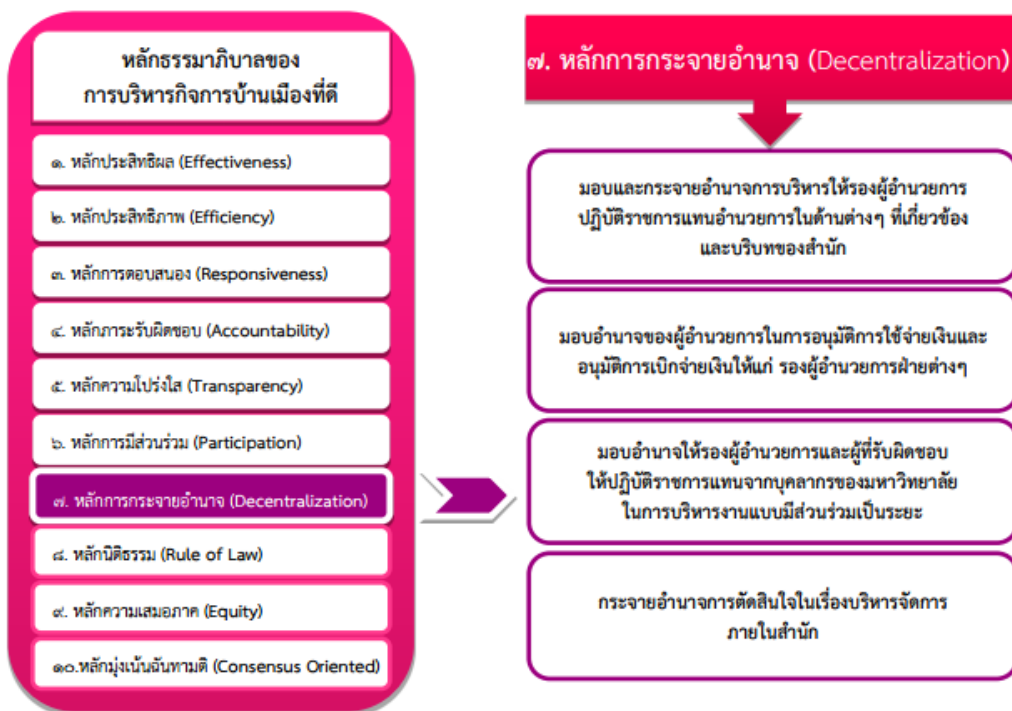


3.7 หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)

การมอบและการกระจายอำนาจการตัดสินใจของมหาวิทยาลัย โดยอธิการบดีมีนโยบายที่จะมอบและกระจายอำนาจการตัดสินใจให้แก่รองอธิการบดีฝ่ายต่างๆ และคณบดี/ผู้อำนวยการศูนย์สถาบัน สำนัก ภายใต้ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเต็มที่ โดยมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร เช่น

- มอบและกระจายอำนาจให้รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- มอบอำนาจของรองผู้อำนวยการ ด้านการอนุมัติการใช้จ่ายเงินและอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน ซึ่ง เป็นการลดขั้นตอนการเบิกจ่ายเงิน ลดรอบระยะเวลาการทำงานให้แก่หน่วยงานและรองผู้อำนวยการฝ่ายต่างๆ
- กระจายอำนาจการตัดสินใจในเรื่องการบริหารจัดการภายในหน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบ นอกจากนี้ยังมีการพิจารณาและทบทวนเพื่อกำกับติดตามเรื่องการมอบและกระจายอำนาจให้เหมาะสมและทันเหตุการณ์เป็นประจำทุกปี

สรุปสาระสำคัญได้ดังแผนภาพ ดังนี้



3.8 หลักนิติธรรม (Rule of Law)

มีการดำเนินการตามหลักนิติธรรม โดย

1) มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่รองรับอย่างชัดเจน เป็นธรรม และนำมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกัน เช่น พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 และ พ.ศ. 2551

2) มีกลไกการให้ความเป็นธรรมโดยการจัดให้มีกระบวนการสอบหาข้อเท็จจริง การกล่าวโทษ การพิจารณาความผิด และกระบวนการอุทธรณ์ร้องทุกข์ที่ให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ถูกกล่าวหา การเปิดโอกาสให้แสดงหลักฐานและรับทราบสิทธิของตน การจัดกระบวนการพิจารณาที่เป็นกลางและเป็นธรรม ให้อิสระแก่กรรมการสอบสวนหรือผู้วินิจฉัย

3) มีกระบวนการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ มหาวิทยาลัย โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของมหาวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม สอดรับกับพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นองค์กรกลางทำหน้าที่ แทนสภามหาวิทยาลัยในการรับและพิจารณาการอุทธรณ์และร้องทุกข์ของบุคลากรทุกประเภทในมหาวิทยาลัย

สรุปสาระสำคัญได้ดังแผนภาพ ดังนี้



3.9 หลักความเสมอภาค (Equity)

มีการดำเนินการตามหลักความเสมอภาคโดย

- 1) การกระจายโอกาสในการเข้าทำงาน เพื่อความเสมอภาค โดยจัดระบบการคัดเลือก อาทิเช่น การสอบรับเข้าจากข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานจากส่วนราชการต่างๆ
- 2) การใช้หลักความเสมอภาคในการสรรหาผู้บริหารในระดับต่างๆ การสอบคัดเลือกและสรรหาบุคคลเข้าปฏิบัติงาน ที่กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการอย่างชัดเจนและมีกระบวนการที่โปร่งใส
- 3) การให้ความเสมอภาคแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยในการเข้าสู่เส้นทางความก้าวหน้า
- 4) การจัดระบบการให้บริการแก่ผู้รับบริการที่คำนึงถึงความเสมอภาค เช่น การจัดระบบบัตรคิว และการนัดหมายตามลำดับ เป็นต้น
- 5) การจัดระบบการบริการทางกายภาพสำหรับผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เช่น ปรับปรุงอาคารทางเดินเท้า และห้องน้ำสำหรับคนพิการ เป็นต้น

สรุปสาระสำคัญได้ตั้งแผนภาพ ดังนี้

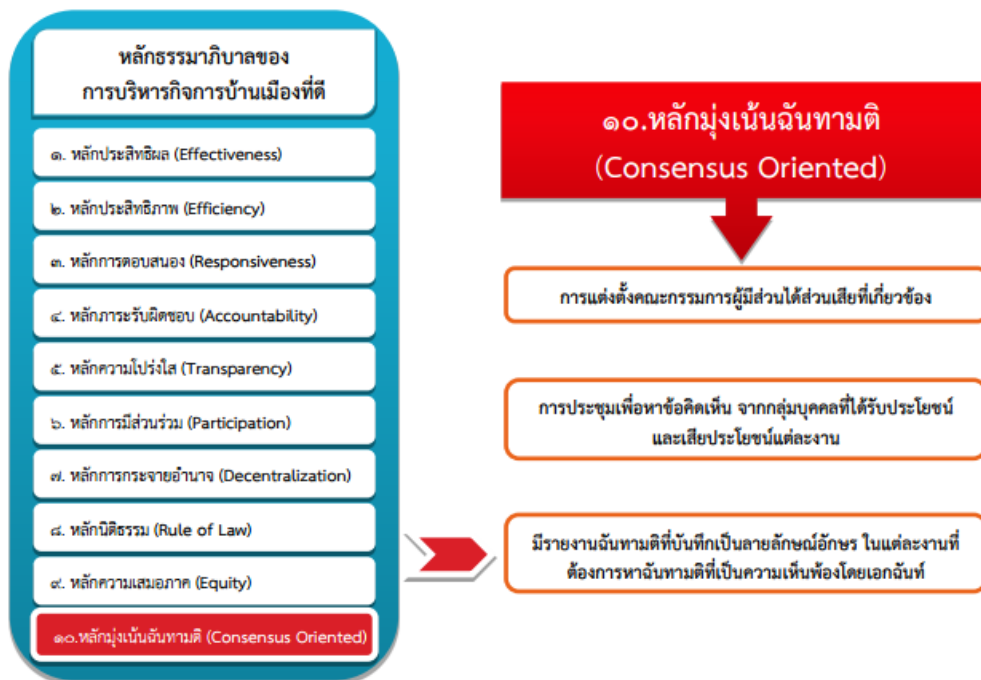


3.10 หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)

มีการดำเนินการตามหลักมุ่งเน้นฉันทามติ โดย

- 1) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อปฏิบัติงานหาข้อตกลงทั่วไปในการดำเนินงานตามนโยบายมหาวิทยาลัย
- 2) มีการประชุมเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์แต่ละงาน
- 3) มีรายงานฉันทามติที่บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ในแต่ละงานที่ต้องการหาฉันทามติที่เป็นความเห็นพ้องโดยเอกฉันท์

สรุปสาระสำคัญได้ดังแผนภาพ ดังนี้



**รายงานผลการประเมินผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ด้านการดูแลองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล**

ตอนที่ 1 สถานภาพผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ	จำนวน	ร้อยละ (%)
ชาย	19	35.85
หญิง	34	64.15
อายุ	จำนวน	ร้อยละ (%)
21 – 30 ปี	12	22.61
31 – 40 ปี	18	33.96
41 – 50 ปี	13	24.53
มากกว่า 50 ปี	10	18.87
วุฒิการศึกษาสูงสุด	จำนวน	ร้อยละ (%)
ปริญญาตรี	46	82.46
ปริญญาโท	7	13.21
ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน	จำนวน	ร้อยละ (%)
รองผู้อำนวยการ/หัวหน้าสำนักงาน	3	5.66
หัวหน้ากลุ่มงาน	4	7.55
เจ้าหน้าที่	46	86.79
อื่น ๆ	-	-

****ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 53 คน**

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล

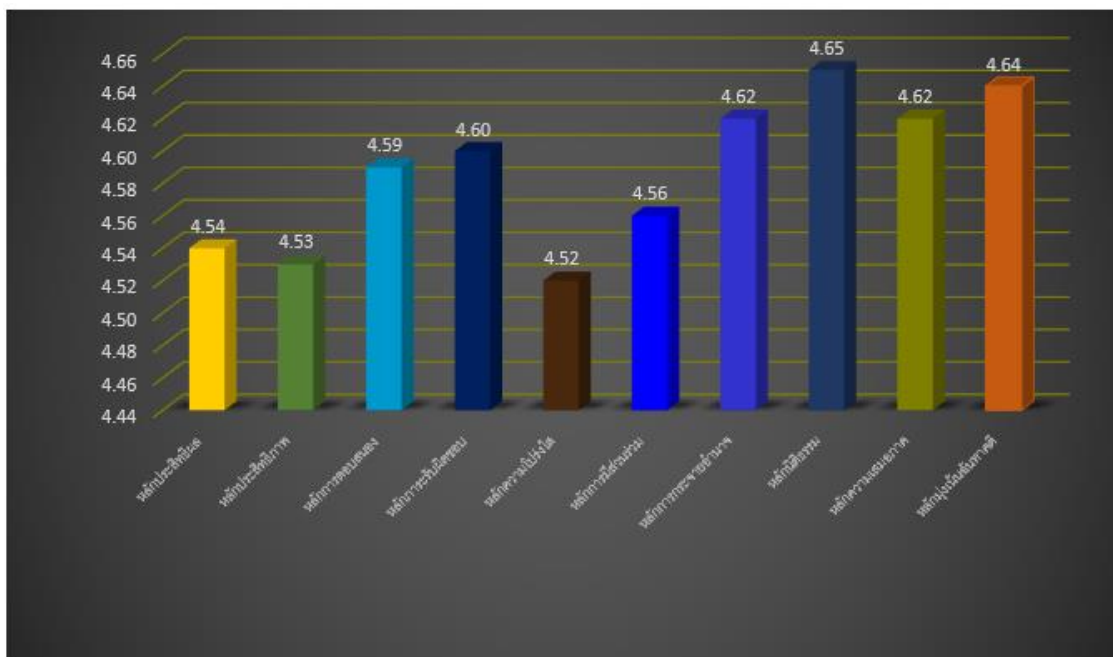
ข้อคำถาม	ค่าเฉลี่ย	ระดับความคิดเห็น
1. ประสิทธิภาพ (Effectiveness)		
1.1 มีการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับพันธกิจและค่านิยมขององค์กรและมีการประกาศให้รับรู้ร่วมกัน	4.58	มากที่สุด
1.2 มีระบบงานที่เอื้อต่อการทำงานตามแผนยุทธศาสตร์ นำไปสู่การปฏิบัติและบรรลุเป้าหมายที่วางไว้	4.49	มาก
1.3 ใช้อำนาจบริหารจากระดับสูงระดับปฏิบัติ เพื่อให้เกิดเอกภาพในการบังคับบัญชา	4.57	มากที่สุด
1.4 มีการบังคับบัญชาหลายขั้นตอนเป็นการประกันความถูกต้องและความยุติธรรม	4.53	มากที่สุด
1.5 มีการติดตาม ประเมินผล ทดณา และปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่องเป็นระบบ	4.55	มากที่สุด
<i>รวม</i>	<i>4.54</i>	<i>มากที่สุด</i>
2. ประสิทธิภาพ (Efficiency)		
2.1 มีการบริหารกระบวนการทำงานที่มุ่งเน้นในการตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบและทั่วถึง	4.55	มากที่สุด
2.2 มีการบริหารงานที่ใช้ทรัพยากร แรงงานและเวลาอย่างคุ้มค่า	4.51	มากที่สุด
2.3 มีขั้นตอนการจัดสรรงบประมาณอย่างเป็นระบบและมีการจัดทำรายงานการเงินสม่ำเสมอและถูกต้อง	4.51	มากที่สุด
2.4 มีการวางแผนการกำหนดอัตราค่าส่งภายในหน่วยงานไว้อย่างชัดเจน	4.43	มาก
2.5 มีการใช้เทคโนโลยีต่างๆ ที่ทันสมัยเพื่อลดต้นทุน	4.66	มากที่สุด
<i>รวม</i>	<i>4.53</i>	<i>มากที่สุด</i>
3. การตอบสนอง (Responsiveness)		
3.1 ผู้บริหารรับฟังข้อเสนอแนะจากประชาคมในเรื่องนโยบายหรือการบริหาร	4.62	มากที่สุด
3.2 แผนปฏิบัติงานของหน่วยงานได้มาจากความคิดเห็นของสมาชิกส่วนใหญ่ในหน่วยงาน	4.51	มากที่สุด
3.3 ผู้บริหารเป็นผู้ที่บุคลากรส่วนใหญ่ในประชาคมของหน่วยงานให้การสนับสนุน	4.64	มากที่สุด
3.4 มีการทำงานเป็นทีมในการบริหารงาน	4.62	มากที่สุด
3.5 สามารถตอบสนองแก้ปัญหาข้อร้องเรียนอย่างทันท่วงที	4.55	มากที่สุด
<i>รวม</i>	<i>4.59</i>	<i>มากที่สุด</i>
4. ภาระรับผิดชอบ (Accountability)		
4.1 มีการกำหนดทิศทางและแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน รวมทั้งผู้รับผิดชอบภายในของแต่ละงาน	4.60	มากที่สุด
4.2 ผู้บริหารได้สื่อสารและทำความเข้าใจในเรื่องของแผนรวมขององค์กรแก่ทุกคนที่รับผิดชอบ	4.58	มากที่สุด
4.3 ในการปฏิบัติงาน บุคลากรจะทราบถึงดัชนีชี้วัด และวิธีการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน	4.58	มากที่สุด
4.4 มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน และมีการวางแผนสำรองในกรณีเกิดปัญหาความขัดแย้ง	4.60	มากที่สุด
4.5 มีระบบให้บุคลากรตระหนักในความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนและหน้าที่ต่อสังคม รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบ	4.60	มากที่สุด
<i>รวม</i>	<i>4.60</i>	<i>มากที่สุด</i>
5. ความโปร่งใส (Transparency)		
5.1 มีระบบการคัดเลือกบุคลากรเข้าใหม่ที่โปร่งใส	4.45	มาก
5.2 มีระบบบริหารการเงินและพัสดุที่รัดกุม	4.47	มาก
5.3 มีระบบการตรวจสอบการทำงานในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพสูง	4.51	มากที่สุด
5.4 มีการกระจายข้อมูลข่าวสารขององค์กรอย่างเปิดเผยให้แก่บุคลากรประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบอย่างทั่วถึง	4.57	มากที่สุด
5.5 มีระบบที่รองรับการตรวจสอบจากภายนอก ที่เน้นให้ทุกภาคส่วน (สื่อมวลชน สมาคมวิชาชีพ ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) เข้ามาร่วมในการตรวจสอบอย่างเป็นระบบ	4.58	มากที่สุด
<i>รวม</i>	<i>4.52</i>	<i>มากที่สุด</i>

6. การมีส่วนร่วม (Participation)		
6.1 มีการรับฟังความคิดเห็นของบุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม พร้อมทั้งนำมาปรับปรุงการทำงานเมื่อได้รับข้อเสนอแนะ	4.55	มากที่สุด
6.2 ประสานสัมพันธ์ ทำงานเป็นทีม และสร้างเครือข่ายในการทำงาน	4.60	มากที่สุด
6.3 บุคลากรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในระดับนโยบาย และแสดงความคิดเห็นของตนเองได้อย่างอิสระ	4.53	มากที่สุด
6.4 มีการใช้กระบวนการตัดสินใจโดยให้เสียงส่วนใหญ่	4.53	มากที่สุด
6.5 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหาหรือ ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมกันแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนา	4.58	มากที่สุด
<i>รวม</i>	<i>4.56</i>	<i>มากที่สุด</i>
7. การกระจายอำนาจ (Decentralization)		
7.1 การเปิดโอกาสให้ปรับเปลี่ยนแผนงานได้โดยง่าย เพื่อให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางสังคม	4.60	มากที่สุด
7.2 ทุกหน่วยงานมีอิสระในการบริหารจัดการและหารายได้ของตนเอง โดยมีเกณฑ์กลางในการดำเนินการเหมือนกัน	4.60	มากที่สุด
7.3 มีการถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากร และภารกิจให้แก่ผู้ร่วมงานบริหารอย่างเหมาะสม	4.62	มากที่สุด
7.4 มุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจในการให้บริการต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4.58	มากที่สุด
7.5 มีการปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลผลิตเพื่อผลการดำเนินงานที่ดีขององค์กร	4.68	มากที่สุด
<i>รวม</i>	<i>4.62</i>	<i>มากที่สุด</i>
8. นิติธรรม (Rule of Law)		
8.1 มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน	4.62	มากที่สุด
8.2 มีการกำหนดภาระหน้าที่หรือขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงานสามารถทำได้	4.62	มากที่สุด
8.3 มีการออกกฎ ระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานที่สอดคล้องกับอำนาจตามกฎหมาย	4.70	มากที่สุด
8.4 ยึดหลักความเป็นธรรม ความเสมอภาคในการปฏิบัติงาน และกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง	4.58	มากที่สุด
8.5 ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติราชการทำหน้าที่ โดยมีการคำนึงถึงกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดและเป็นธรรม	4.70	มากที่สุด
<i>รวม</i>	<i>4.65</i>	<i>มากที่สุด</i>
9. ความเสมอภาค (Equity)		
9.1 การส่งเสริมการดำเนินงานให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้รับการปฏิบัติและได้รับการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ	4.55	มากที่สุด
9.2 การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อเอื้อต่อการให้บริการแก่ผู้รับบริการทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค	4.60	มากที่สุด
9.3 การควบคุม ติดตามและตรวจสอบการให้บริการเพื่อให้เกิดความเสมอภาค เป็นธรรมและเท่าเทียม	4.64	มากที่สุด
9.4 มีการใช้ระบบสัญญาจ้างงานกับบุคลากรอย่างเป็นธรรมและชัดเจน	4.62	มากที่สุด
9.5 การสามารถที่จะร้องทุกข์ต่อกรรมการอุทธรณ์เรื่องทุกข้อได้ เมื่อไม่ได้รับความเป็นธรรมจากผู้บังคับบัญชา	4.66	มากที่สุด
<i>รวม</i>	<i>4.62</i>	<i>มากที่สุด</i>
<i>รวม</i>	<i>4.62</i>	<i>มากที่สุด</i>
10. มุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)		
10.1 การปฏิบัติงานมีกระบวนการในการแสวงหาฉันทามติหรือข้อตกลงร่วมกันระหว่างกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง	4.62	มากที่สุด
10.2 กลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจะต้องไม่มีข้อคัดค้านที่หาข้อยุติไม่ได้เป็นประเด็นสำคัญ	4.58	มากที่สุด
10.3 ส่งเสริมให้มีการทำข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการแสวงหาฉันทามติจากกลุ่มผู้ได้รับประโยชน์และกลุ่มเสียประโยชน์	4.68	มากที่สุด
10.4 การดำเนินการกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติงานตามข้อตกลง	4.68	มากที่สุด
10.5 การหาข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์ โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรง	4.62	มากที่สุด
<i>รวม</i>	<i>4.64</i>	<i>มากที่สุด</i>
<i>รวมทั้งหมด</i>	<i>4.59</i>	<i>มากที่สุด</i>

ผลการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักธรรมาภิบาล	ผลการประเมิน	หลักฐาน	หมายเหตุ
1. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)	4.54	แบบประเมินการดูแล องค์การตามหลักธรรมาภิบาล ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารตาม หลักธรรมาภิบาล www.rmutp.ac.th/z.app/goodgovernance/	
2. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)	4.53		
3. หลักการตอบสนอง (Responsiveness)	4.59		
4. หลักการรับผิดชอบ (Accountability)	4.60		
5. หลักความโปร่งใส (Transparency)	4.52		
6. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)	4.56		
7. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)	4.62		
8. หลักนิติธรรม (Rule of Law)	4.65		
9. หลักความเสมอภาค (Equity)	4.62		
10. หลักมุ่งเน้นฉันทาคติ (Consensus Oriented)	4.64		
คะแนนเฉลี่ยรวม	4.59		

กราฟแสดงผลการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาลของสำนักวิทยบริการฯ



ส่วนที่ 4

ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

ส่วนที่ 2

รายละเอียดผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีการศึกษา 2560

ในปีการศึกษา 2560 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ทั้งนี้ได้นำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม และสุจริตธรรม โดยสามารถสรุปผลการดำเนินงานฯ ได้ดังนี้

ภาพรวมความสำเร็จ

ในปีการศึกษา 2560 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น 78,353,470 บาท จำแนกเป็นงบประมาณแผ่นดิน 64,067,100 บาท งบประมาณเงินรายได้ 14,286,370 บาท ผลการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น 78,221,092 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการใช้จ่ายงบประมาณรวมในปี 2560



**การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ประกอบด้วย 2 ประเด็นยุทธศาสตร์ 3 ตัวชี้วัด ดังนี้**

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล

➤ ตัวชี้วัดที่ 1.8 ร้อยละความสำเร็จตามแผนพัฒนาโครงการสร้างพื้นฐานทางการศึกษา

ในปีการศึกษา 2560 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมในส่วนของการขยายพื้นที่และพัฒนาการให้บริการเพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรได้รับการบริการทางการศึกษาและการจัดการเรียนการสอนอย่างครบครัน ในปีการศึกษา 2560 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินโครงการ 6 โครงการ ผลการดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายจำนวน 6 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100 ดังนี้

1. **โครงการพัฒนาระบบบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง** ดำเนินการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 1,000 เครื่องพร้อมทั้งการบำรุงรักษาและดูแลระบบ สำหรับให้บริการแก่นักศึกษา อำนวยความสะดวกด้านการศึกษา ค้นคว้า วิจัย บริการงานสอนตลอดจนงานให้บริการวิชาการของมหาวิทยาลัย ดำเนินงานใน 4 พื้นที่ให้บริการได้แก่ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ ให้บริการนักศึกษาและคณาจารย์คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงบุคลากร ทุกหน่วยงานภายในพื้นที่ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองพระนครเหนือให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากรในสังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ผนัชยการพระนครให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรคณะบริหารธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์ และ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองโชติเวชให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากรคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 - กันยายน พ.ศ. 2561 โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน วงเงิน 18,595,500 บาท

2. **ครุภัณฑ์ศูนย์พัฒนาการเรียนรู้ทางเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อเศรษฐกิจดิจิทัล** ได้รับงบประมาณแผ่นดิน 17,822,600 บาท เพื่อพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงานเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการพัฒนาประเทศสู่ความเป็นดิจิทัล โดยเน้นการพัฒนาระบบการเรียนการสอนแบบดิจิทัล เพื่อตอบสนองการเรียนรู้ในยุคปัจจุบันให้ต่อยอดองค์ความรู้เดิมและเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้โดยพัฒนาการเรียนรู้ในรูปแบบที่มุ่งการใช้ประโยชน์จาก Big Data การพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้โดยใช้ Mobile Application การเรียนรู้กระบวนการใช้งานและการพัฒนา Application ต่าง ๆ สำหรับด้าน Computer Networks advanced เป็นการเรียนรู้เรื่องการรับส่งข้อมูลและความปลอดภัยของข้อมูล โดยทั้ง 3 เรื่องนี้ เป็นการพัฒนาองค์ความรู้แบบบูรณาการ โดยการบูรณาการ ซึ่งสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ดำเนินการพัฒนาครุภัณฑ์ศูนย์พัฒนาการเรียนรู้ทางเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อเศรษฐกิจดิจิทัล ประกอบด้วยศูนย์การเรียนรู้ Big Data Virtual Lab จำนวน 1 ห้อง , ศูนย์การเรียนรู้ Mobile Application Lab จำนวน 1 ห้อง , ศูนย์การเรียนรู้ Computer Network Advanced จำนวน 1 ห้อง ปัจจุบันดำเนินการแล้วเสร็จสิ้น งบประมาณ 17,744,900 บาท

3. โครงการบำรุงรักษาระบบ RFID เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้รับประโยชน์และบริการทางการศึกษาอย่างครบครัน เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการห้องสมุดทั้งด้านคุณภาพและปริมาณ โดยนำระบบ RFID มาใช้บริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดทั้ง 4 แห่ง ได้แก่ ห้องสมุดเทเวศร์ ห้องสมุดพระนครเหนือ ห้องสมุดพณิชยการพระนคร อำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการห้องสมุด เนื่องจากระบบ RFID เป็นองค์ประกอบสำคัญของระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ซึ่งเชื่อมโยงงานห้องสมุดเข้าไว้ด้วยกันอย่างครบวงจร ช่วยลดขั้นตอนและความซ้ำซ้อนของงาน โครงการบำรุงรักษาระบบ RFID ดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบสนับสนุนการจัดเก็บและการบริการทรัพยากรสารสนเทศที่ติดตั้งในห้องสมุดของมหาวิทยาลัยทั้ง 4 แห่งให้มีความพร้อมในการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่อง ประกอบได้ด้วย อุปกรณ์ยืม - คืน ผ่านบรรณารักษ์ ชุดอุปกรณ์กำหนดรหัสลง RFID , ชุดอุปกรณ์ยืมอัตโนมัติ อุปกรณ์เก็บข้อมูลเคลื่อนที่ป้องกันการหนังสือหาย และตู้รับคืนหนังสืออัตโนมัติ การดำเนินงานเริ่มตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2560 - กันยายน 2561 ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน วงเงิน 600,000 บาท ปัจจุบันดำเนินโครงการแล้ว

4. โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ดำเนินการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ซึ่งพัฒนาโดยสำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยลักษณะ ดังนั้นการดูแลระบบอย่างถูกต้องตามหลักการ จึงต้องอาศัยผู้มีฝีมือเฉพาะจากหน่วยวิจัยนวัตกรรมด้านสารสนเทศ สำนักวิชาการสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เข้ามาตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบ ประกอบด้วยบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูล WALAI AutoLib , ตรวจสอบสถานะซอฟต์แวร์ระบบให้มีสภาพพร้อมให้บริการอยู่ตลอดเวลา โดยระบบจะช่วยด้านการบริหารจัดการงานห้องสมุดของมหาวิทยาลัยได้แบบครบวงจร อาทิเช่น ช่วยด้านการจัดซื้อจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ งานควบคุมวารสารสิ่งพิมพ์ การจัดทำรายการทรัพยากรสารสนเทศ งานบริการยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ การบริการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ รวมทั้งงานบริการยืมระหว่างห้องสมุดทั้ง 4 แห่งของมหาวิทยาลัย ครอบคลุมถึงการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศที่มีปริมาณเพิ่มขึ้นทุกปี ให้มีความสะดวก รวดเร็ว ทันสมัย และมีความพร้อมในการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ วงเงิน 300,000 บาท ดำเนินการตั้งแต่ ตุลาคม 2560 สิ้นสุดกันยายน 2561 ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินงาน

5. คุรุภัณฑ์ขยายจุดบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองโซติเวซ ดำเนินการขยายจุดบริการภายในพื้นที่ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองโซติเวซ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการศึกษาค้นคว้าและพัฒนางานบริการวิชาการแก่นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากรของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ ระยะเวลาดำเนินงานตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2560 ได้รับการจัดสรรงบประมาณ 900,000 บาท ปัจจุบันดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว สิ้นงบประมาณในการดำเนินงาน 899,200 บาท

6. โครงการปรับปรุงสายโทรศัพท์ ศูนย์พัฒนาศึกษาพระนคร ดำเนินการขยายจุดบริการภายในพื้นที่ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองโซติเวซ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการศึกษาค้นคว้าและพัฒนางานบริการวิชาการแก่นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากรของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ ระยะเวลาดำเนินงานตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2560 ได้รับจัดสรรงบประมาณ 900,000 บาท ปัจจุบันดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว สิ้นงบประมาณในการดำเนินงาน 899,200 บาท

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

➤ **ตัวชี้วัดที่ 5.4 ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการบริการการศึกษา**

การดำเนินงานเพื่อสนับสนุนงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการและการให้บริการทางการศึกษา และการประกันคุณภาพ เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ (Learning Society) โดยใช้ ICT เป็นฐานในการบริการการศึกษาได้อย่างเต็มศักยภาพ ในปีการศึกษา 2560 สำนักวิทยบริการดำเนินการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการดำเนินการพัฒนาระบบ 5 ระบบงานโดยไม่ใช้งบประมาณดำเนินงาน ผลการดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายจำนวน 5 ระบบ คิดเป็นร้อยละ 100 ดังนี้

1. **เพิ่มประสิทธิภาพระบบทรานสคริปกิจกรรม (Student Activity Information System)** ระบบสำหรับบันทึกข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยตั้งแต่เข้าศึกษาจนกระทั่งจบการศึกษา ระบบสามารถนำไปใช้ประโยชน์การสรุปกิจกรรมนักศึกษาในแต่ละปีและจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ทั้งนี้เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปรายงานความสามารถการเข้าร่วมกิจกรรมและความรับผิดชอบ ตลอดจนความสามารถอื่นนอกเหนือจากความสามารถด้านวิชาการของนักศึกษา การพัฒนาระบบสารสนเทศกิจกรรมนักศึกษามุ่งส่งเสริมการให้บริการทางการศึกษาดำเนินการเพิ่มรายงานสรุปการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาในรูปแบบกราฟและแผนภูมิ ดำเนินงานโดยไม่ใช้งบประมาณ

2. **เพิ่มประสิทธิภาพระบบลาออนไลน์ (Leave Online System)** ระบบถูกพัฒนาให้บุคลากรสามารถแจ้งลาราชการและส่งผ่านระบบออนไลน์ เพื่อเสนอให้ผู้บริหารพิจารณาอนุมัติการลา ข้อดีของระบบคือการลดการใช้กระดาษ และสามารถตรวจสอบข้อมูลและสถิติการลาเพื่อนำเสนอผู้บริหารเป็นรายงานภาพรวมแบบ Real time นอกจากนี้ระบบจะเชื่อมโยงข้อมูลเข้ากับระบบบริหารงานบุคคล (HRM) เพื่อนำข้อมูลไปบันทึกในฐานข้อมูลบุคลากร แต่ละหน่วยงานสามารถนำข้อมูลการลาราชการของบุคลากรที่เก็บบันทึกไว้ไปใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ทั้งนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรโดยใช้ประโยชน์จากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยได้อย่างเต็มศักยภาพ ดำเนินการรเพิ่มประสิทธิภาพระบบลาออนไลน์โดยเพิ่มสิทธิ์และหน้าผู้ดูแลของหน่วยงานกลางให้สามารถเข้าตรวจสอบการลาของบุคลากรทั้งมหาวิทยาลัยได้ ดำเนินงานโดยไม่ใช้งบประมาณ

3. **เพิ่มประสิทธิภาพระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting)** ระบบอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการเอกสารการประชุม การจัดส่งหนังสือให้ผู้เข้าร่วมประชุมของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลดขั้นตอนการดำเนินงาน และค่าใช้จ่ายด้านการบริหารจัดการ ดำเนินการปรับปรุงระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่ใช้งบประมาณ

4. **เพิ่มประสิทธิภาพระบบบันทึกทำงานล่วงเวลา (OT Attendance System)** สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการพัฒนาระบบบันทึกการปฏิบัติงานล่วงเวลา โดยปรับเปลี่ยนฐานข้อมูลเครื่องสแกนเข้างานจาก Microsoft Access เป็น Microsoft SQL Server โดยไม่ใช้งบประมาณ

5. **พัฒนาระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์และวัสดุ**

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์พัฒนาเพื่อจัดเก็บรายละเอียดเกี่ยวกับครุภัณฑ์และวัสดุของหน่วยงาน ประกอบด้วย 2 ระบบ ได้แก่ 1.ระบบบันทึกรายการครุภัณฑ์สำนักงานที่ใช้ฐานข้อมูลร่วมกับระบบ ERP เพื่อเชื่อมโยงเลขครุภัณฑ์จากระบบ ERP 2. ระบบบันทึกรายการวัสดุจะเป็นการบันทึกข้อมูลวัสดุของสำนักงานแบ่งเป็นระบบบันทึกรายละเอียดวัสดุของสำนักวิทยบริการฯ เช่น รายการวัสดุ งบประมาณในการจัดซื้อจำนวน ราคาต่อหน่วยและรายการวัสดุคงเหลือ และระบบบันทึกใบเบิกวัสดุจะเป็นการรายละเอียดการเบิกจ่ายวัสดุและแสดงรายละเอียดโดยรวมเกี่ยวกับใบเบิกวัสดุ ระบบถูกพัฒนาขึ้นโดยไม่ใช้งบประมาณ

➤ **ตัวชี้วัดที่ 5.5 ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานไอซีที**

ในปีการศึกษา 2560 ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานไอซีที โดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศรวมทั้งมุ่งพัฒนาการให้บริการระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่การใช้งานภายในมหาวิทยาลัย ให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ในปีการศึกษา 2560 สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้จำนวน 4 โครงการ ดังนี้

1. **โครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการ** ดำเนินการต่ออายุลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการที่ใช้งานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการใช้งานโปรแกรมลิขสิทธิ์และระบบปฏิบัติการที่ถูกต้องตามกฎหมาย สนับสนุนให้นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยมีซอฟต์แวร์ที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์ใช้งาน ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งป้องกันปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์อันจะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินโครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการเป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 จนถึงเดือนกันยายน 2561 ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินงาน โดยได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน 1,500,000 บาท

2. **โครงการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด** ดำเนินการบำรุงรักษากล้องวงจรปิดทั้งหมดจำนวน 146 ตัว ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา (ศูนย์เทเวศร์ 39 ตัว , ศูนย์โชติเวช 26 ตัว, ศูนย์พณิชยการพระนคร 47 ตัว และศูนย์พระนครเหนือ 34 ตัว) โดยบำรุงรักษาระบบบันทึกภาพ Storage , บำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ควบคุมระบบจัดเก็บภาพสำรองภาพที่บันทึกตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดเก็บข้อมูล และบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเพื่องาน Monitor พร้อมทั้งตรวจสอบและรายงานผลทุก 5 เดือน ทั้งนี้เพื่อให้ระบบกล้อง

วงจรมีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ การดำเนินงานเป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 จนถึงเดือนกันยายน 2561 ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินงาน โดยได้รับจัดสรรงบประมาณเงินแผ่นดิน วงเงิน 600,000 บาท

3. ครุภัณฑ์จุดบริการเครือข่ายแบบมีสาย ดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่าย โดยเพิ่มจุดการใช้งานเครือข่ายจำนวน 200 จุด ให้แก่นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากร ในบริเวณพื้นที่ที่ยังไม่มีการเชื่อมจุดระบบเครือข่าย การดำเนินงานเริ่มตั้งแต่เดือน มกราคม – เมษายน 2560 ปัจจุบันดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ วงเงิน 532,370 บาท ดำเนินการสิ้นงบประมาณ 500,000 บาท

4. โครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ดำเนินการจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาและดูแลและจัดหาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อให้การใช้งานระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยมีเสถียรภาพ และมีประสิทธิภาพเพียงพอต่อความต้องการใช้งานของนักศึกษาและบุคลากร การดำเนินงานเป็นระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนกันยายน 2561 ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินงาน โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ 5,400,000 บาท

ภาพรวมความสำเร็จ จำแนกตามพันธกิจ

➤ ด้านการจัดการเรียนการสอน

การดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนบรรลุตามค่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ โดยพิจารณาจากความสำเร็จของตัวชี้วัดที่ 1.8 ร้อยละความสำเร็จตามแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการศึกษา ค่าเป้าหมายกำหนดไว้ร้อยละ 79 มีผลการดำเนินงานร้อยละ 100 ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมาย โดยการดำเนินงานช่วยอำนวยความสะดวกและรองรับการให้บริการทางการศึกษา ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดการเรียนการสอนอย่างครบถ้วน

➤ ด้านการบริหารจัดการ

การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการบรรลุตามค่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ โดยพิจารณาจากความสำเร็จของตัวชี้วัดที่ 5.4 ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการบริการศึกษา ค่าเป้าหมายกำหนดไว้ ร้อยละ 79 มีผลการดำเนินงานร้อยละ 100 และตัวชี้วัดที่ 5.5 ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานไอซีที ค่าเป้าหมายกำหนดไว้ร้อยละ 79 มีผลการดำเนินงานร้อยละ 100 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานที่สูงกว่าค่าเป้าหมาย โดยการดำเนินงานในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานไอซีที ส่งผลให้มหาวิทยาลัยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเต็มศักยภาพด้านการให้บริการทางการศึกษา ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมและประสิทธิภาพการบริหารงานโดยรวมภายในองค์กร ส่งผลให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นฐาน มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพที่ครอบคลุมทั้งองค์กร

การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้วิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

➤ จุดแข็ง

1. มีผู้บริหารที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ผู้บริหารส่งเสริมให้มีการพัฒนางานอย่างสม่ำเสมอ
3. หน่วยงานมีแผนพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์ด้านสารสนเทศและการสื่อสาร ระยะ 5 ปี
4. มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย
5. มีระบบสารสนเทศที่ครอบคลุมและสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย
6. มีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์และบริหารจัดการระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
7. มีช่องทางการเข้าถึงบริการห้องสมุดที่หลากหลาย
8. บุคลากรประสานความร่วมมือเป็นอย่างดีทั้ง 4 ศูนย์

➤ จุดที่ควรพัฒนา

1. บุคลากรบางส่วนขาดความรู้ความเชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ
2. ขาดแคลนบุคลากรด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์

➤ แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าอบรมเพิ่มทักษะด้านคอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ
ควรกำหนดโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน
2. ควรส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถเชิงวิเคราะห์และสามารถ
ปฏิบัติงานมีความยุ่งยากซับซ้อนได้เพื่อรองรับการขยายตัวของมหาวิทยาลัยในอนาคต
3. ส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง