



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๑๑๖๗/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน

“๑๓ ปี RMUTP GOES DIGITAL : Good Kids for Good Society”

เนื่องในโอกาสครบรอบ ปีที่ ๑๓ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงจัดกิจกรรมเพื่อระลึกถึงความสำคัญของวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยจัดกิจกรรมทางศาสนา การยกย่องเชิดชูเกียรติ บุคคลดีเด่นของมหาวิทยาลัย และวันที่ ๑๙-๒๐ มกราคม ๒๕๖๑ งาน “๑๓ ปี RMUTP GOES DIGITAL : Good Kids for Good Society” จัดกิจกรรมทางวิชาการ การบริการวิชาการแก่สังคม การจัดนิทรรศการผลงานดีเด่นของมหาวิทยาลัย การประกวดแข่งขัน ฯลฯ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และการสร้างภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยฯ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

อธิการบดี	ประธานกรรมการ
รองอธิการบดีทุกท่าน	กรรมการ
ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน	กรรมการ
คณบดีทุกคณะ	กรรมการ
ผู้อำนวยการสถาบัน / สำนัก / กอง / ศูนย์	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารและภาพลักษณ์องค์กร	กรรมการและเลขานุการ
ผู้อำนวยการกองสื่อสารองค์กร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

กำหนดนโยบายและอำนวยความสะดวกให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา แนะนำ และให้การสนับสนุนต่อการจัดงาน การปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการจัดงาน และเลขานุการ

รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารและภาพลักษณ์องค์กร	ประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	รองประธานกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายบริหารทุกคณะ	กรรมการ
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
นางมันทนา รัชชีกุล	กรรมการ

นางสาวกฤตยา แร่ทอง	กรรมการ
นางสาวรุ่งฤดี พรสกุลเลิศชัย	กรรมการ
นางศรีสุดา อินทมาศ	กรรมการ
นางสาวสุรีวัลย์ ใจงาม	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.สราทตรา เล่งไพบูลย์	กรรมการ
นายธีรพล ชมชื่น	กรรมการ
นางสาวมณฑนา ตุลยนิษกะ	กรรมการ
นางวรรณวิมล นาคหัด	กรรมการ
นางสาวกุลธิดา สายพรหม	กรรมการ
นายนิพล แก่นโกลม	กรรมการ
นายชิษยรัศย์ ศิริไปล์	กรรมการ
นางสร้อยญา มังคละคุปป์	กรรมการ
นายเกษม เขชมพุดิเรืองศรี	กรรมการ
นางสาววราศิณีย์ สิงห์สุวรรณ	กรรมการ
นางสวานันทนา สีมา	กรรมการ
นางสาวอัสมา สันเง๊ะ	กรรมการ
นายณัฐวุฒิ เศษกำปัง	กรรมการ
นายณัฐภัทรพล จุติการพาณิชย์	กรรมการ
นางสาวสมพิศ ไปเจอะ	กรรมการ
นางสาวพุทธชาติ แยมวิทย์วงศ์กุล	กรรมการ
นางสาวฉวีวรรณ มะโนปา	กรรมการ
นายณรงค์กร ประสารแสง	กรรมการ
นางสาวจุฑามาศ ฉัตรสุริยวงศ์	กรรมการ
นางสาวณิชชา กุลเดชะวงนิช	กรรมการ
นางสาวณิชพัฒน์ วงศ์วีระศรี	กรรมการ
นางสาวกนกพร บุญเพ็ญ	กรรมการ
นายวุฒิชัย แก้วจันทร์	กรรมการ
จำลิบเอกเกียรตินันท์ ลงทอง	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองสื่อสารองค์กร	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวสุพรรณษา อินอ้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวมารศรี สรรพนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) จัดทำแผนและตั้งงบประมาณการดำเนินการจัดงานและประสานงานคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
- ๒) จัดทำงบประมาณโครงการ ประสานรวบรวมข้อมูลงบประมาณที่ต้องดำเนินการของแต่ละฝ่าย
- ๓) ดำเนินการขออนุมัติโครงการ การจัดซื้อจัดจ้าง ในการดำเนินโครงการ



- ๔) จัดทำแผนประชาสัมพันธ์และดำเนินการผลิตสื่อ ผลิตเอกสารประชาสัมพันธ์การจัดงาน การเชิญสื่อมวลชนร่วมทำข่าว
- ๕) จัดทำหนังสือเชิญผู้เข้าร่วมงานและพิธีเปิดงานวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยฯ (วันที่ ๑๘ ม.ค. ๒๕๖๑) งาน ๑๓ ปี RMUTP GOES DIGITAL : Good Kids for Good Society (วันที่ ๑๙-๒๐ ม.ค. ๒๕๖๑) บุคคลภายใน ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภาวิชาการ อดีตผู้บริหาร ผู้บริหาร และบุคลากรของมหาวิทยาลัยในสังกัด บุคคลภายนอก ได้แก่ โรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่ได้รับการประสานงานจาก ๙ คณะ สถานประกอบการ สำนักงาน เขตดุสิต ธนาครต่าง ๆ และสื่อมวลชน
- ๖) ดำเนินการรับลงทะเบียน และต้อนรับผู้มาร่วมงานทั้งบุคคลภายใน และบุคคลภายนอก (วันที่ ๑๘-๒๐ ม.ค. ๒๕๖๑)
- ๗) ดำเนินการพิธีเปิด และจัดเตรียมพิธีกร คำกล่าวรายงาน คำกล่าวในพิธีเปิด (วันที่ ๑๘-๒๐ ม.ค. ๒๕๖๑)
- ๘) จัดกิจกรรมมอบรางวัลพิเศษ “เด็กดีเพื่อสังคมไทย”
- ๙) วางแผนการจัดสวัสดิการอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมงาน คณะกรรมการปฏิบัติงาน และนักศึกษาช่วยงาน(วันที่ ๑๘-๒๐ ม.ค. ๒๕๖๑)
- ๑๐) จัดเตรียมอาหารว่างเครื่องดื่มและอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมงาน คณะกรรมการปฏิบัติงาน และนักศึกษาช่วยงาน (วันที่ ๑๘-๒๐ ม.ค. ๒๕๖๑)
- ๑๑) บันทึกภาพและเผยแพร่กิจกรรมก่อนและหลังการจัดงาน เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรม
- ๑๒) ประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์
- ๑๓) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและสรุปผล นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการจัดงานฯ

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีทางศาสนาและจัดเลี้ยงอาหารเช้า

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	รองประธานกรรมการ
นางสาวพรทิพย์ ไตรพิทยากุล	กรรมการ
นางกชพร เชิดชูพงษ์	กรรมการ
นางทิววรรณ นามจันทร์	กรรมการ
นางทิพวัลย์ กาญจนไพศาสตร์	กรรมการ
ผศ.ชานนท์ กุลชลบุตร	กรรมการ
นางสาวทิฆัมพร ใจเอื้อ	กรรมการ
นางสาวเนตรทิพย์ กาญจนไพศาสตร์	กรรมการ
นางสาวปาริชาติ ช้วนรักธรรม	กรรมการ
นางสาวลักขณา ราชันพันธ์	กรรมการ
นายวัชรนนท์ กมลวิเชนทร์ชัย	กรรมการ
นางจิตร์ลัดดา จาดเกิด	กรรมการ

นางณัฐยาภรณ์ สมจิตต์	กรรมการ
นายณะสิทธิ์ ไชยรัตน์ทอง	กรรมการ
นางสาวน้ำทิพย์ วงษ์ตา	กรรมการ
นางอรุณี นรเศรษฐ์สิงห์	กรรมการ
นายกลยุท จิตต์มันการ	กรรมการ
นายวรตล ยติกุลโกวิท	กรรมการ
นายสนทยา การด	กรรมการ
นายนพดล นิลวรรณ	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวจินตนา คุ้มอยู่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### หน้าที่

- ๑) จัดทำแผนและกำหนดงบประมาณการดำเนินงานของฝ่ายพิธีทางศาสนาและจัดเลี้ยงอาหาร
- ๒) นิมนต์พระสงฆ์ จำนวน ๙ รูป และจัดเตรียมพิธีกรดำเนินรายการในช่วงพิธีสงฆ์
- ๓) จัดเตรียม ภัตตาหารเช้า/ปิ่นโต ดอกไม้ ธูปเทียน ปัจจัย ไทยธรรม สำหรับถวายพระ
- ๔) จัดเตรียมอาหารสำหรับผู้บริหาร ผู้ที่มาร่วมงานในพิธีสงฆ์ และพิธีสักการะในวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยฯ (วันที่ ๑๘ ม.ค. ๒๕๖๑)
- ๕) เวียนหนังสือแจ้งให้หน่วยงานส่งรายชื่อ จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม และงานเลี้ยง พร้อมจัดทำเอกสารลงทะเบียนและรับลงทะเบียนผู้มาร่วมงานเลี้ยงวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยฯ (วันที่ ๒๐ ม.ค. ๒๕๖๑)
- ๖) ประสานงานการดำเนินการจัดงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์
- ๗) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและสรุปผล นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน

#### ๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเครื่องสักการะ

ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม	ประธานกรรมการ
ผศ.รพีพรรณ สุฐาปัญญากุล	กรรมการ
นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์	กรรมการ
นางรัตนา ดิสสระ	กรรมการ
นางสาวนฤตยา อภิชาติโยธิน	กรรมการ
นายถาวร อ่อนล่อ	กรรมการ
นางสาวทัศนีย์ น้อยแดง	กรรมการ
นายศิริวัฒน์ สายสุนทร	กรรมการ
นางสาวนวลพรรณ จำปาเทศ	กรรมการ
นายเกษไกรศร แก้วสามารถ	กรรมการ
นางสาวสุรวิทย์ ใจงาม	กรรมการและเลขานุการ



หน้าที่

- ๑) จัดทำแผนและกำหนดงบประมาณการดำเนินงานของฝ่ายจัดเตรียมเครื่องสักการะ
- ๒) จัดเตรียมเครื่องถวายสักการะและจัดเก็บเมื่อเสร็จพิธี
- ๓) ดูแลและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าร่วมพิธีสักการะ
- ๔) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน ฝ่ายที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์
- ๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและสรุปผล นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการจัดงานฯ

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำโล่และประกาศเกียรติคุณให้บุคลากรดีเด่นแต่ละประเภท

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
นางสาวตติยา ผาสุก	กรรมการ
นางสาวพิมพ์กานต์ นามประเสริฐ	กรรมการ
นางสาวสายพิณ ใจทน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) จัดทำแผนและกำหนดงบประมาณการดำเนินงานของฝ่ายจัดทำโล่และประกาศเกียรติคุณแก่บุคลากรดีเด่นแต่ละประเภท
- ๒) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำรายชื่อผู้รับโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ และรวบรวมข้อมูลผู้ที่ได้รับรางวัลทุกประเภท
- ๓) จัดทำโล่ และใบประกาศเกียรติคุณ เพื่อมอบแก่บุคคลดีเด่น และผู้ทำคุณประโยชน์ ฯลฯ
- ๔) จัดทำรายชื่อ และรับลงทะเบียนผู้เข้ารับรางวัลทุกประเภทสำหรับงานวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยฯ (วันที่ ๑๘ ม.ค. ๒๕๖๑)
- ๕) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน ฝ่ายที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์
- ๖) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไขและสรุปผล นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการจัดงานฯ

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดงานเลี้ยง

รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ	ประธาน
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
ผศ.กวิณวุฒิ กลั่นไพฑูริย์	กรรมการ
นายนเรศ กันทะวงศ์	กรรมการ
นางสาวอัญญา ศิลปวรรณวิวัฒน์	กรรมการ

นางสาวดุขฎิ พรหมขาม	กรรมกร
นางสาวโรจนา เดชานุกาพ	กรรมกร
นางสาวศิริมา ทับแก้ว	กรรมกร
นางสาวเนาวรัตน์ สร้อยฟ้า	กรรมกร
นายจักรพงษ์ ฉวีพิศาล	กรรมกร
นายรพล มากบุญประสิทธิ์	กรรมกร
นายปฐมพงษ์ ศรีโรจน	กรรมกร
นายวิหวัช น้อมบุญสงศรี	กรรมกรและเลขานุการ
นายภัทรพล โชติกรณ	กรรมกรและผู้ช่วยเลขานุการ
นายพัฒนภฤชดี ตรีระภูฉวี	กรรมกรและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) จัดทำแผนและกำหนดงบประมาณการดำเนินงานของฝ่ายจัดงานเลี้ยง ในงานเลี้ยงวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยฯ
- ๒) จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้บริหาร และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ในงานเลี้ยงวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยฯ (วันที่ ๒๐ ม.ค. ๒๕๖๑)
- ๓) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน ฝ่ายที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์
- ๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและสรุปผล นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการจัดงานฯ

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดนิทรรศการทางวิชาการ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	ประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	รองประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมกร
รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (กลุ่มทะเบียนและประมวลผล)	กรรมกร
รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมกร
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยทุกคณะ	กรรมกร
นางสาวเจนจิรา บ.ป.สูงเนิน	กรรมกร
นางสาวหญิง มั่นนัง	กรรมกร
นางสาวรุติมา รัตโนภาส	กรรมกร
นางสาววิสุดา วรรณห้วย	กรรมกร
นายปิยวัฒน์ เจริญทรัพย์	กรรมกร
นายปริญญา มาดี	กรรมกร
นางสาวกัลย์รัตน์ ศรีเลิศ	กรรมกร



นางภัสสร ชื่นสกุล	กรรมการ
นางสาวกมลภัทร นวานุช	กรรมการ
นางสาวบุญวิภา ณะโชติ	กรรมการ
นายคณศ เจ๊ะแล	กรรมการ
นายชยากร พจมานพิมล	กรรมการ
นายปิโยรส เทพรส	กรรมการ
นางสาวธัญศิริ ตาเย็น	กรรมการ
นางสาวนพพร วิโรจน์ศิริศักดิ์	กรรมการ
นายชรัมภ์ ต้นสุวัฒน์	กรรมการ
นายโชคอนันต์ วงศ์พานิช	กรรมการ
นางสาวรุ่งฤดี พรสกุลเลิศชัย	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวอรอนงค์ งามวิไล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวทัศนีย์ วงศ์แดง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายวิลาส วิถีไพร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) จัดทำแผนและกำหนดงบประมาณการดำเนินงานของฝ่ายจัดนิทรรศการทางวิชาการ เกี่ยวกับการแนะนำหลักสูตร การรับสมัครนักเรียนรอบโควตาพิเศษ และการแสดงผลงานวิจัยฯ
- ๒) ดำเนินการจัดแสดงนิทรรศการแนะนำหลักสูตร นิทรรศการของคณะในส่วนที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในรูปแบบต่างๆ
- ๓) จัดนิทรรศการแสดงผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ
- ๔) กิจกรรมทดลองขับรถยนต์ "สายฟ้า"
- ๕) จัดแสดงนวัตกรรมเด่นของมหาวิทยาลัยฯ
- ๖) การรับสมัครนักเรียนรอบโควตาพิเศษ
- ๗) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน ฝ่ายที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์
- ๘) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและสรุปผล นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการจัดงานฯ

๘. คณะกรรมการฝ่ายบริการวิชาการแก่สังคม

รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ	ประธานกรรมการ
ผศ.รุ่งอรุณ พรเจริญ	กรรมการ
นางสุนารี จุลพันธ์	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีวุฒิชัย เหมาะใจ	กรรมการ
นายสุปัญญา สิงห์กรณ์	กรรมการ
นายจตุรงค์ อาจหาญ	กรรมการ
ผศ.อภิรติ โสพฤ	กรรมการ

ผศ.อภิญา มานะโรจน์	กรรมการ
นางสาววิไล สุทธิจิตรทิวา	กรรมการ
นายชาญ เดชอัครวง	กรรมการ
นางสาวนันทน์หทัย หลงสะ	กรรมการ
นางสาวทัศนียา นุ่นปาน	กรรมการ
นางสาวภัทรนันท์ ประมาณ	กรรมการ
นายพิทยศ เพชรวงษ์	กรรมการ
ผศ.วรวิทย์ จันทร์สุวรรณ	กรรมการ
นางสาวสุภาณัน ปิ่นเจริญ	กรรมการ
นางสาวศุภวรรณ กุศลธรรมรัตน์	กรรมการ
นายศิริชัย สารมนัส	กรรมการ
นายมาโนช หลักฐานดี	กรรมการ
นายชัชวาล ศรีภักดี	กรรมการ
นางฉนิศรา สุทธิสังข์	กรรมการ
นายปิยะพงษ์ ปานแก้ว	กรรมการ
รศ.รัฐโชติ รักไทยเจริญชีพ	กรรมการ
ผศ.สุรสิทธิ์ ประกอบกิจ	กรรมการ
ผศ.กฤษศ สุนันทโรจน์	กรรมการ
นายธวัชชัย ขาดิตำนาญ	กรรมการ
นายสมยศ แสงจันทร์	กรรมการ
นายไพรัตน์ ปุณญาเจริญนนท์	กรรมการ
นางสาวฉันทนา ธนาพิธานนท์	กรรมการ
นายธานี สุขคนธะชาติ	กรรมการ
นางสาวยุวดี พรธาราพงศ์	กรรมการ
นายเกียรติพงษ์ ศรีจันทิก	กรรมการ
นายนพดล คล้ายวิเศษ	กรรมการ
นายคณิต อยู่สมบูรณ์	กรรมการ
นางสาวปรีณัน บานชื่น	กรรมการ
นางสาวบุศรินทร์ มั่นวิชาชัย	กรรมการ
นางสาวดวงฤทัย แก้วคำ	กรรมการ
นางสาวหนึ่งฤทัย แก้วคำ	กรรมการ
นางสาวอารีย์ ศรีนคร	กรรมการ
นายสมชาย เหลืองสด	กรรมการ
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวชนิดา ประจักษ์จิตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



หน้าที่

- ๑) จัดทำแผนและกำหนดงบประมาณการดำเนินงานของฝ่ายการบริการวิชาการแก่สังคม
- ๒) ดำเนินการจัดเตรียมหลักสูตรเพื่อให้บริการวิชาการแก่สังคมฟรี สำหรับนักเรียน ประชาชนทั่วไปเป็นหลักสูตรใช้เวลาเรียน ๑ - ๓ ชั่วโมงต่อหลักสูตร
- ๓) จัดหาร้านค้าและการจำหน่ายสินค้าราคาถูก (ในวันที่ ๑๙ - ๒๐ ม.ค. ๒๕๖๑)
- ๔) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน ฝ่ายที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์
- ๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและสรุปผล นำเสนอกomiteกรรมการดำเนินการจัดงานฯ

๙. คณะกรรมการฝ่ายระบบจราจรและยานพาหนะ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
นายนพดล นิลวรรณ	กรรมการ
นายสนธยา การด	กรรมการ
นายกลยุทธ จิตต์มันการ	กรรมการ
นางอรุณี นรเศรษฐ์สิงห์	กรรมการ
นายมนตรี พงษ์เกษม	กรรมการ
นายสุวัฒน์ พงษ์มิตร	กรรมการ
นายพิเศษ บัวเผือก	กรรมการ
นายธัญญา ธัญญาวัฒนา	กรรมการ
นายประพจน์ กสิพัฒน์วุฒิ	กรรมการ
นายไพรัช แจ่มจรัส	กรรมการ
นายสุทธิพงษ์ ฤทธิเดช	กรรมการ
นายฟ้าลั่น ชิวเงิน	กรรมการ
นายฐาปกรณ์ อินไชยเทพ	กรรมการ
นายกิตติทัต เอี่ยมใส	กรรมการ
นายธงชัย รัตมี	กรรมการ
นายณัฐวุฒิ รัตนกิตติชัย	กรรมการ
นายกฤษณะ อ่วมอ้าง	กรรมการ
นายสุระศักดิ์ แยมเดช	กรรมการ
นายสมพงษ์ เอี่ยมคง	กรรมการ
นายคมสัน ตาลเจริญ	กรรมการ
นางมันทนา รัชชีกุล	กรรมการ
นางสาวรุ่งทิวา จักรฤทธิพงษ์	กรรมการ
นางสาวมรกต ยี่มนิยม	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและเลขานุการ

นางทิววรรณ นามจันทร์  
นายวรตล ยติกุลโกวิท

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) จัดทำแผนและกำหนดงบประมาณการดำเนินงานของฝ่ายระบบจราจรและยานพาหนะ
- ๒) จัดเตรียมยานพาหนะเพื่อให้บริการ รับส่งพระสงฆ์ คณะกรรมการจัดงาน บุคลากร และโรงเรียน กลุ่มเป้าหมายที่มาร่วมงาน
- ๓) กำหนดรูปแบบ วางแผนการจราจร และจัดสถานที่จอดรถให้เหมาะสมเป็นระเบียบ พร้อมประสานพื้นที่ จอดรถบริเวณสนามม้านางเลิ้ง และทำเนียบรัฐบาล
- ๔) ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร และดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน ฝ่ายที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับ มอบหมาย เพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์
- ๖) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและสรุปผล นำเสนอคณะกรรมการ ดำเนินการจัดงานฯ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัย

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

ผู้อำนวยการกองกลาง

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาทุกคณะ

หัวหน้างานอาคารสถานที่คณะบริหารธุรกิจ

ผศ.ชูชัย พิทักษ์เมืองแมน

นายมนัส บุญวงศ์

นายคัมภีร์ เนตรอัมพร

นายธนภณ รัชตกุลพัฒน์

นายปิยพันธ์ สุวรรณเวช

นายธนวัฒน์ สุดจิตรสมโภชน์

นางสาวรุ่งทิวา จักรฤทธิพงษ์

นายคมพันธ์ ชมสมุท

นายดิษฐ์ ทศนานุรักษ์

นางสาวชนิษฐา ดีสุบิน

นายภูเบศ อินทขันตี

นายมานิช รักไทยเจริญไพ

นายการุณย์ ถนอมพิชัย

ว่าที่ ร.ต.ธีรพงษ์ ฐานะ

ผศ.ศรัทธา แข่งเพ็ญแข

นายศรัณยู สว่างเนตร

ประธานกรรมการ

รองประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ



ผศ.กวิณวุฒิ	กลั่นไพบุลย์	กรรมการ
นายจنگกล	โถสกุล	กรรมการ
นายสมัคร	นาคเกษม	กรรมการ
นายคมจักร	คำเสียง	กรรมการ
นายนพดล	นิลวรรณ	กรรมการ
นายสนธยา	การต	กรรมการ
นายวรตล	ยติกุลโกวิท	กรรมการ
นายกลยุท	จิตต์มันการ	กรรมการ
นางอรุณี	นรเศรษฐ์สิงห์	กรรมการ
นางทิวาวรรณ	นามจันทร์	กรรมการ
นายสุจิน	ยิ้มเนียม	กรรมการ
นางสาวมรกต	ยิ้มเนียม	กรรมการ
นางมันทนา	รังษีกุล	กรรมการและเลขานุการ
นายบรรชา	ทลีข้างใต้	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) จัดทำแผนและกำหนดงบประมาณการดำเนินงานของฝ่ายรักษาความปลอดภัย
- ๒) กำหนดรูปแบบการรักษาความปลอดภัย ดำเนินงานประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ ดำเนินการร่วมกับ คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓) จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือในการระวังป้องกันเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น และอำนวยความสะดวกรักษาความปลอดภัยให้แก่นักศึกษา บุคลากร และผู้เข้าร่วมงาน (วันที่ ๑๘-๒๐ ม.ค. ๒๕๖๑)
- ๔) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน ฝ่ายที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับ มอบหมาย เพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์
- ๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและสรุปผล นำเสนอคณะกรรมการ ดำเนินการจัดงานฯ

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	ประธานกรรมการ
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	รองประธานกรรมการ
คณบดีคณะศิลปศาสตร์	รองประธานกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายวางแผนคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
ผ.ศ.ชานนท์ ต้นประวัติ	กรรมการ

นายเกียรติพงษ์ ศรีจันทิก	กรรมการ
นางมัทนี ปราโมทย์ทอง	กรรมการ
นายกรณ์พงศ์ ทองศรี	กรรมการ
นายนพตล คล้ายวิเศษ	กรรมการ
นายศรีณยู สว่างเมฆ	กรรมการ
นางสาวรุจิวรรณ อันสังคราม	กรรมการ
นายคณิต อยู่สมบูรณ์	กรรมการ
นางสาวปรีณัน บานชื่น	กรรมการ
นางสาวโปรดปราน เพชรสด	กรรมการ
นายศิริวัชร พัฒคุ้ม	กรรมการ
นางสาวนพรัตน์ คำอินทร์	กรรมการ
นางสาวนุจรี ลิ้มศรี	กรรมการ
นางสาวศิวาพร บุญชัยยะ	กรรมการ
นางสาวกฤตยา แร่ทอง	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวฐิติภรณ์ เพ็ชรวงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) จัดทำแผนและกำหนดงบประมาณการดำเนินงานของฝ่ายจัดสถานที่
- ๒) จัดเตรียมและแบ่งพื้นที่การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในภาพรวมของการจัดงาน และการจัดกิจกรรม ในวันที่ ๑๘-๒๐ มกราคม ๒๕๖๑ ณ ศูนย์พณิชยการพระนคร
- ๓) กำหนดแนวคิดการออกแบบสถานที่ และการออกแบบป้ายให้สอดคล้อง กับแนวคิดการจัดงาน ๑๓ ปี
- ๔) จัดทำป้ายแสดงสถานที่การจัดงานการประกวดแข่งขัน นิทรรศการวิชาการ บริการวิชาการ ชั้บรถสายฟ้า และกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นภายในงาน ๑๓ ปี
- ๕) จัดเตรียมเวทีสำหรับการจัดกิจกรรม จัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรมต่างๆ การตกแต่งพื้นที่โดยรอบและบริเวณ งาน ๑๓ ปี ให้เป็นเอกลักษณ์
- ๖) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน ฝ่ายที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์
- ๗) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและสรุปผล นำเสนอกomiteกรรมการดำเนินการจัดงาน

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน	ประธานกรรมการ
นางสาทิพย์ เส็งลา	กรรมการ
นางสาวประนอม นิลศรีใส	กรรมการ
นางสาวเพ็ญจันทร์ หลิมตระกูล	กรรมการ
นางสาวดุขฎิ พรหมขาม	กรรมการ
นางสาวสุภาพร วงศ์ก้อม	กรรมการ



นายไตรภพ เรืองแก้ว  
นายปริญญา มาดี  
ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการ  
กรรมการ  
กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) จัดทำแผนการดำเนินงานของฝ่ายการเงินและพัสดุ
- ๒) ให้คำแนะนำในการจัดทำงบประมาณงานวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยฯ และโครงการ๑๓ ปีฯ
- ๓) ประสานงานและดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๔) ตรวจสอบเอกสารและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ
- ๕) จัดหาของรางวัลสำหรับงานเลี้ยงวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยฯ (วันที่ ๒๐ ม.ค. ๒๕๖๑)
- ๖) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์
- ๗) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและสรุปผล นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประธานกรรมการ

นายพนชัย ทิพย์ไกรลาศ

กรรมการ

นายเขาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ

กรรมการ

นายเขวงศศักดิ์ คงเกิด

กรรมการ

นายแสงสรรค์ ดินารักษ์

กรรมการ

นายสุทธิพงษ์ คำแปง

กรรมการ

นายธัญวัฒน์ บุญศรีน้อย

กรรมการ

นายสรศิษฐ์ ฟูมฉัตร

กรรมการ

นายสุพัฒน์ รุ่งจรัสพันธ์ุ์

กรรมการ

นายปฐมพงษ์ จำนงค์ลาภ

กรรมการ

นายกฤษณ์ จำนงนิตย์

กรรมการ

นายกิตติ แยมวิชา

กรรมการ

นางสาวปัญญาพร แสงสมพร

กรรมการ

นายศักดิ์เทพ จำนงค์ลาภ

กรรมการ

นายนรินทร์ จิตต์มันการ

กรรมการ

นายอุเทน พรหมมี

กรรมการ

นายปิยะนนท์ ศุภจริยวิชัย

กรรมการ

นางสาวจตุติมา พูลสวัสดิ์

กรรมการ

นายกุลภัทร พลายนอยรัตน์

กรรมการ

นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒน์กำจร

กรรมการ

นางสาวพัฒนาพร ดอกไม้

กรรมการ

นายมงคล ชนะบัว	กรรมการ
นางสาวนฤมล ชุมคช	กรรมการ
นายพรรัชชล นาคฉำ	กรรมการ
นางสาวมณฑนา ตุลยนิษกะ	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวณิชาภัณฑ์ พันธุ์บัวหลวง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) จัดทำแผนและกำหนดงบประมาณการดำเนินงานของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๒) ดำเนินการถ่ายทอดสดกิจกรรมภายในงานผ่านระบบ Streaming
- ๓) ดำเนินการบันทึกภาพและวีดิโอทุกกิจกรรม และรวบรวมนำเสนอส่งกองสื่อสารองค์กรเพื่อเผยแพร่
- ๔) ดำเนินการเรื่อง ระบบแสง สี เสียง และจัดเตรียมเครื่องเสียงที่ต้องใช้บริเวณสถานที่จัดงาน และการประกวดและแข่งขัน รวมทั้งพิธีเปิดงาน (วันที่ ๑๘ - ๒๐ ม.ค. ๒๕๖๑)
- ๕) จัดทำ Presentation ข้อมูลผลงานของผู้รับรางวัลการประกาศเกียรติคุณ สำหรับบุคคลากรดีเด่นแต่ละประเภทในพิธีเปิดงานวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยฯ (วันที่ ๑๘ ม.ค. ๒๕๖๑)
- ๖) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์
- ๗) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและสรุปผล นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการจัดงานฯ

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายแพทย์และพยาบาล

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	ประธานกรรมการ
นางลาวัลย์ สายสุวรรณ	กรรมการ
นางสาวนุชนาจ รัชฎาวรรณ	กรรมการ
นางสาวรัญญา สมศิริ	กรรมการ
นางสาวฐิติพร ธนาวงศ์	กรรมการ
นางสาวณัฐวรรณ จันทร์พวง	กรรมการ
นางสาวมณฑิรา แจ่มเนตร	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต. วีระพล ปันมาเชื้อ	กรรมการ
นางศรีสุดา อินทมาศ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) จัดทำแผนและกำหนดงบประมาณการดำเนินงาน ของฝ่ายแพทย์และพยาบาล
- ๒) จัดหน่วยรักษาพยาบาล เตรียมเวชภัณฑ์และประสานงานโรงพยาบาลรัฐและเอกชน ประจำจุดภายในงาน
- ๓) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์



๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและสรุปผล นำเสนอคณะกรรมการ  
ดำเนินการจัดงานฯ

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายประกวดและแข่งขัน

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า	ประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	รองประธานกรรมการ
นางสาวสโรชา หัตถกรรม	กรรมการ
นางสาวมัลลิกา วีระสัย	กรรมการ
นายนเรศ ภูคะฮาด	กรรมการ
นางสาวมงคลรัตน์ ก้อนเครือ	กรรมการ
นางสาวสิริพร พุ่มไสว	กรรมการ
นางกรองจิตต์ มุฮัมหมัด	กรรมการ
นายอัศนพล กิตติรัตน์นาโชติ	กรรมการ
นางสาวระพีพร ทองปน	กรรมการ
นางสาวลักขณาพร เจริญแพ่ง	กรรมการ
ว่าที่ รต.ธนิษธรรม ศรีธนสินธร	กรรมการ
ว่าที่ รต.สราทตรา เล่งไพบูลย์	กรรมการ
นางสาววันทนา ครุฑจันทร์	กรรมการ
นางสาวทศวรรณ อู้อย่าง	กรรมการ
นางสาวชนิษฐา สุริยะ	กรรมการ
นางสาวธนัชชนม์ รุ่งฤทธิ	กรรมการ
นางสาวอพิมพ์ภา พันธุ์โสทก	กรรมการ
นายไตรวุฒิ วุฒิสอน	กรรมการ
นางสาวมนิสิตการ ชัยวิบูลย์	กรรมการ
นางสาวณัฐพร ผาติวิทย์	กรรมการ
นางสาวอังคณา วงรณ	กรรมการ
นายธีรณัย ดีฤทธิ	กรรมการ
นายธีรพล ชมชื่น	กรรมการและเลขานุการ
นายชนัดชญาณ์นันท์ รัตนบุญทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) จัดทำแผนและกำหนดงบประมาณการดำเนินงานของฝ่ายประกวดและแข่งขัน
- ๒) ดำเนินการจัดกาประกวด MR. & Miss RMUTP ๒๐๑๘
- ๓) จัดกิจกรรมบนเวที ตลอดการจัดงาน ๑๓ ปี RMUTP GOES DIGITAL : Good Kids for Good Society  
(วันที่ ๑๙-๒๐ ม.ค. ๒๕๖๑)
- ๔) จัดพิธีมอบรางวัลให้กับผู้ได้รับรางวัลทุกประเภทของการประกวดแข่งขัน

- ๕) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์
- ๖) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและสรุปผล นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการจัดงานฯ

๑๖. คณะกรรมการฝ่ายบัณฑิตศึกษา (ทรานสคริปต์กิจกรรม)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่า	ประธาน
ผู้ช่วยอธิการบดี (วัชรพงษ์ สูงปานเขา)	รองประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.สราทตรา เล่งไพบุลย์	กรรมการและเลขานุการ
นางสาววันทนา ครุฑจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายธีรณัย ดีฤทธิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) จัดทำแผนและงบประมาณในการดำเนินงานของฝ่ายบัณฑิตศึกษา (ทรานสคริปต์กิจกรรม)
- ๒) จัดทำเกณฑ์การพิจารณาชั่วโมงกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- ๓) บัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักศึกษา
- ๔) จัดทำ ACTIVITY CODE (AT CODE) เพื่อบริหารจัดการชั่วโมงกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักศึกษา
- ๕) จัดทำเว็บไซต์สำหรับบริหารจัดการเกี่ยวกับการลงทะเบียนชั่วโมงกิจกรรม
- ๖) จัดหานักศึกษาช่วยปฏิบัติงานในการบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ในงาน ๑๓ ปีฯ
- ๗) จัดทำสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรแบบความเรียงและแบบแผนภูมิ
- ๘) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์
- ๙) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและสรุปผล นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการจัดงานฯ

๑๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลโครงการ

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกายภาพ	ประธานกรรมการ
นางสาวอัมภภรณ์ พิรวรรณกุล	กรรมการ
นางสาวสรุชนี เต็มเปี่ยม	กรรมการ
นางสาวธนิยา กิตติธรรณกุล	กรรมการ
ผศ.จันทน์ จันทร์โชโต	กรรมการ
นางสาวณิศา สุทธิสังข์	กรรมการ
นายอัคคพงษ์ อภิรักษ์สันติ	กรรมการ
นางสาวตุลญา ลามาตย์	กรรมการ
นางสาวอภิชา กล่อมแสง	กรรมการ



นายธานี สุคนธชาติ  
 นางสาวศิรินาถ สิงหาแก้ว  
 นายปณณธิษณ์ โยธินบุญพิทักษ์  
 นางสาวพิรุฬห์ภัค เนตรสืบสาย  
 ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน  
 นางสาวนวรรรัตน์ การะเกษ

กรรมการ  
 กรรมการ  
 กรรมการ  
 กรรมการ  
 กรรมการและเลขานุการ  
 กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- ๑) จัดทำแผนและกำหนดงบประมาณดำเนินงานของฝ่ายประเมินผลโครงการ
- ๒) ประเมินผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมทุกกิจกรรมในงานวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครบรอบ ๑๓ ปี และงาน ๑๓ ปี RMUTP RMUTP GOES DIGITAL : Good Kids for Good Society/ความรู้/จัดกำหนดหัวข้อให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน
- ๓) ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดหัวข้อสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน ในวันที่ ๒๐ ม.ค. ๒๕๖๑
- ๔) ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์
- ๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดงาน ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข และสรุปผล นำเสนอคณะกรรมการ

สั่ง ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)  
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร