



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
วิทยาเขต
รหัส: สวส ๒๖๗
วันที่: ๐๖ ส.ย. ๒๕๖๑
เวลา:

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร.๐-๒๘๓๖-๓๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๘
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๗/๑๗๔๙ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาตจัดการแสดงด้านศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นฯ ในการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติ งานประชุมวิชาการ The 10th International Conference on Science, Technology and Innovation for Sustainable Well-Being 2018 (STISWB 2018)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้รับเกียรติให้เป็นเจ้าภาพ ในการจัดงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติครั้งที่ ๑๐ "The 10th International Conference on Science, Technology and Innovation for Sustainable Well-Being 2018 (STISWB 2018)" ซึ่งการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมความรู้และเป็นสื่อกลางในการมอบโอกาสให้นักวิจัยทั้งในภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน ได้มีส่วนร่วมในการนำเสนอและการร่วมอภิปรายผลงานทางด้านวิชาการ ผลงานวิจัย รวมถึงนวัตกรรมต่างๆ ทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ครุศาสตร์อุตสาหกรรมและสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง โดยมีกำหนดจัดงานดังกล่าวขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ นครหลวงเวียงจันทน์ ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้เห็นว่าบุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ จึงขอเรียนเชิญ นายอุเทน พรหมมี ร่วมจัดการแสดงด้านศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อเทิดพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๖ พรรษา ในการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติ ในงานประชุมวิชาการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผอ.สวส.

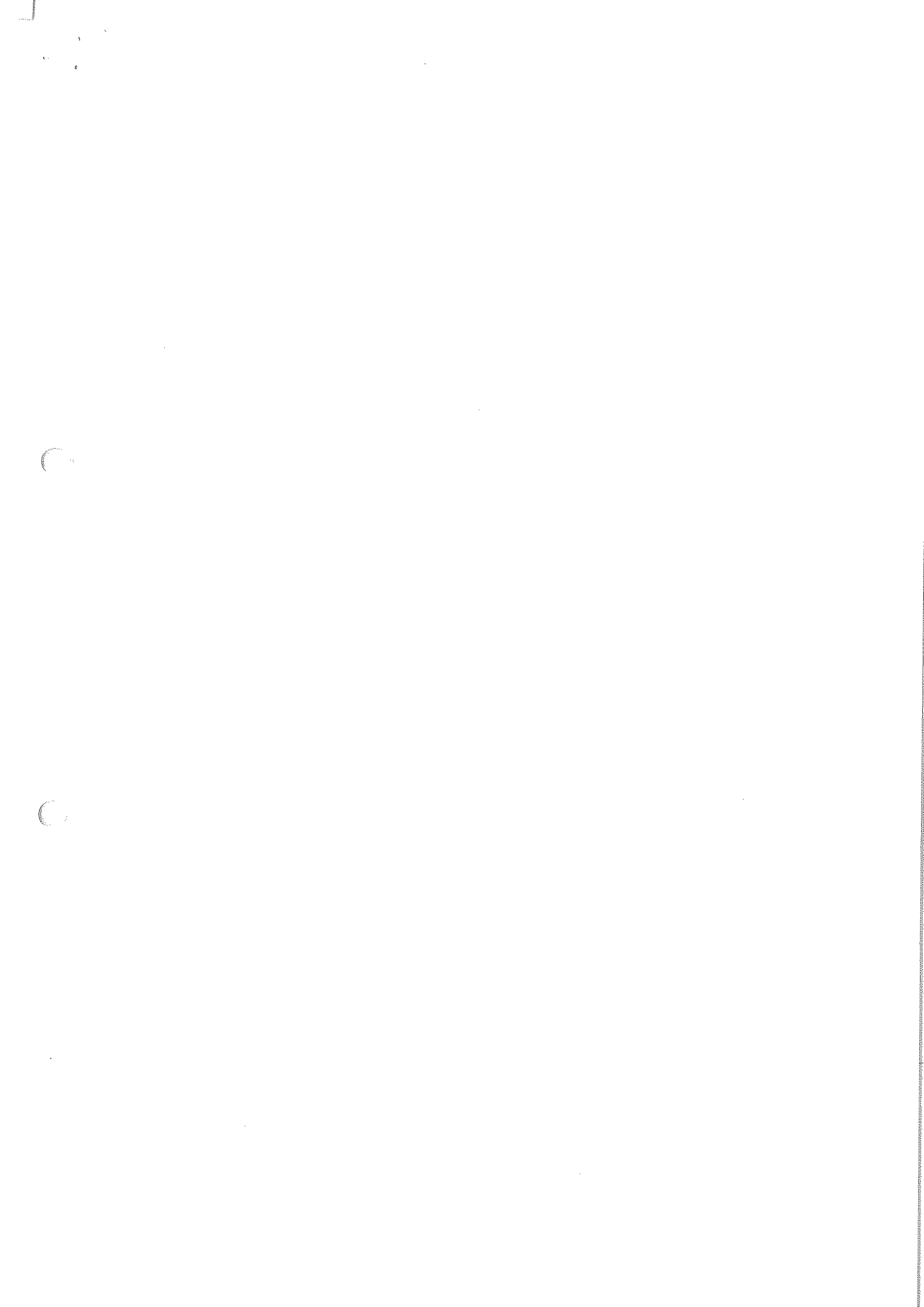
ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอเชิญบุคลากรเข้าร่วม
 พิธีเปิดงานแสดงผลงานนวัตกรรมท้องถิ่นฯ โดยขอเชิญให้
 คณะทำงานนำเสนอผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่น วันที่ ๑๑-๑๓
 กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ นครหลวงเวียงจันทน์ ประเทศสาธารณรัฐ
 ประชาธิปไตยประชาชนลาว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้
 เข้าร่วมพิธีเปิดงานแสดงผลงานนวัตกรรมท้องถิ่นฯ ดังกล่าว
 ส.ย.๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ ฤทธิ์ทอง)
 คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ทราบ - อัญญา - มอบดังเสนอ

๑๑ ส.ย.๖๑





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร.๐-๒๘๓๖-๓๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๘

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๗/๑๗๔๙

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาตจัดการแสดงด้านศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นฯ ในการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติ งานประชุมวิชาการ The 10th International Conference on Science, Technology and Innovation for Sustainable Well-Being 2018 (STISWB 2018)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้รับเกียรติให้เป็นเจ้าภาพ ในการจัดงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติครั้งที่ ๑๐ “The 10th International Conference on Science, Technology and Innovation for Sustainable Well-Being 2018 (STISWB 2018)” ซึ่งการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมความรู้และเป็นสื่อกลางในการมอบโอกาส ให้นักวิจัยทั้งในภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน ได้มีส่วนร่วมในการนำเสนอและการร่วมอภิปรายผลงานทางด้านวิชาการ ผลงานวิจัย รวมถึงนวัตกรรมต่างๆ ทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ครุศาสตร์อุตสาหกรรมและสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง โดยมีกำหนดจัดงานดังกล่าวขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ นครหลวงเวียงจันทน์ ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้เห็นว่าบุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ จึงขอเรียนเชิญ นายปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ ร่วมจัดการแสดงด้านศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อเทิดพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๖ พรรษา ในการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติ ในงานประชุมวิชาการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผอ.สวส.

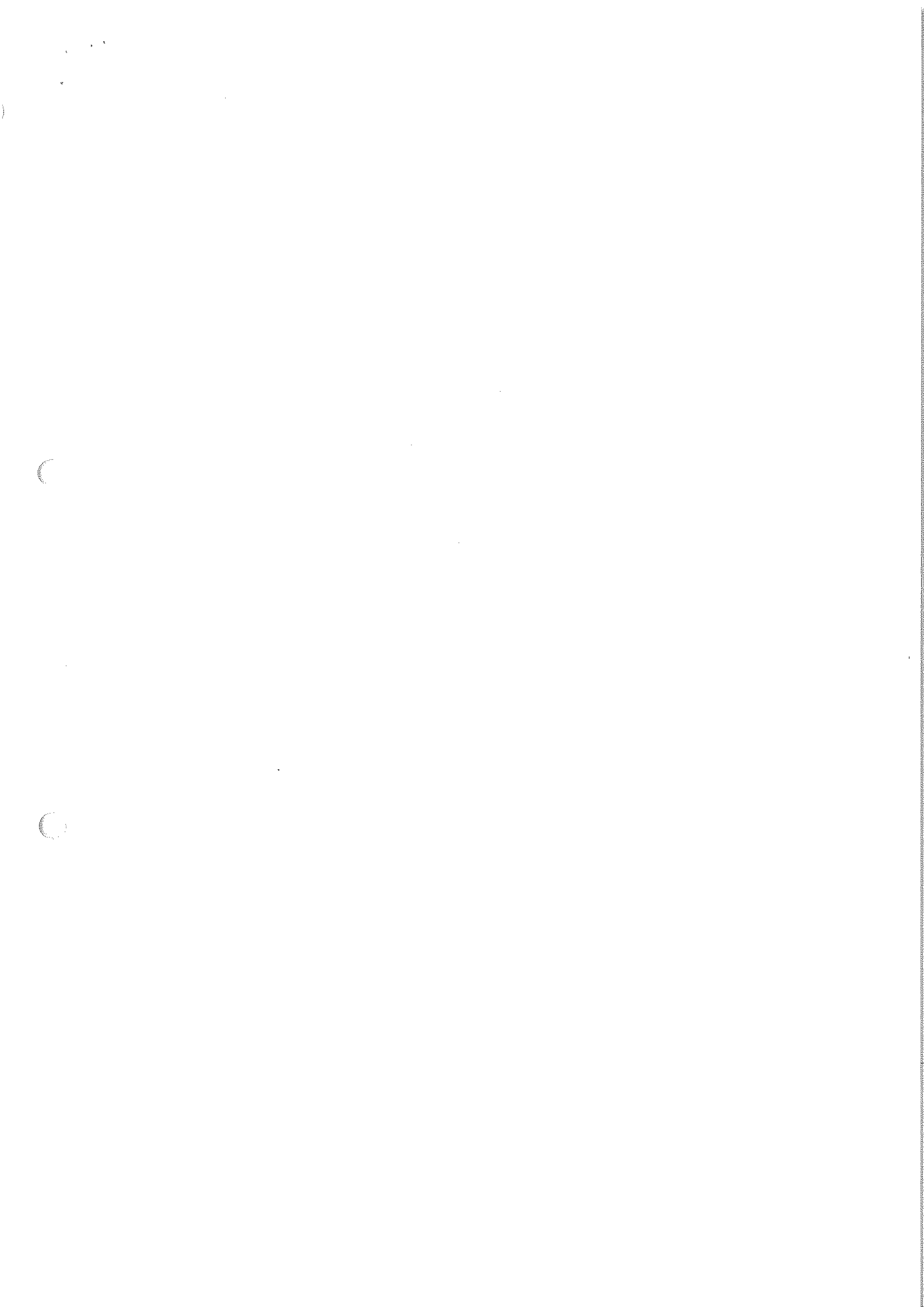
ขออนุญาตขอขออนุญาตขอใช้บุคลากรเข้าร่วม
การจัดงานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นฯ ในงานประชุมวิชาการ
และนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๓
กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ นครหลวงเวียงจันทน์ ประเทศสาธารณรัฐ
ประชาธิปไตยประชาชนลาว
ขอเรียนมาเพื่อทราบและขออนุญาตใช้บุคลากร
ดังกล่าว เข้าร่วมการจัดงานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นฯ ดังกล่าว
๘ ส.ย. ๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ ฤทธิทอง)
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ทราบ - อัญญา - มอบดังเสนอ

๙

๑๑ ส.ย. ๖๑





มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
วันที่ ๑๑ ส.ค.
ปีที่ ๐.1 ต.ย. 2561
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์การจัดการความรู้ งานวิชาการและสารสนเทศ มทร.พระนคร โทร. ๖๒๒๕, ๖๒๒๖
ที่ ศธ.๐๕๔๑.๒๕/๖๔๑ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องถ่ายภาพ.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยศูนย์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะดำเนินการจัดทำ eBook RMUTP KM News โดยมีการถ่ายภาพเพื่อประกอบการจัดทำ ในวันจันทร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. จึงขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องถ่ายภาพในวันและเวลาดังกล่าว

ในการนี้ ศูนย์การจัดการความรู้ มอบนายฉัตรชัย ศรีสม และนายอนุสรณ์ เฉื่อยฉ่ำ ประสานงานและบันทึกภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

พิภพ ๑๓๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลักขณา จาตกานนท์)
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์การจัดการความรู้

เรียน ผอ.สวส.

ด้วยศูนย์การจัดการความรู้ขอความอนุเคราะห์
ใช้ห้องสตูดิโอเพื่อถ่ายภาพประกอบจัดทำ eBook
RMUTP KM News ในวันจันทร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์
ดำเนินการต่อไป
๑ มิ.ย. ๖๑

ทราบ - มอบดังเสนอ

๕

๕ มิ.ย. ๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๕๐๘
ที่ ศธ.๐๕๘๑.๑๘/๕๑๗ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑
เรื่อง ขออนุมัติครุภัณฑ์ใช้สถานที่และบุคลากรในการถ่าย VTR. แนะนำการแต่งกายของนักศึกษาใหม่

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้กำหนดจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ศูนย์พัฒนียการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของนักศึกษาใหม่ อีกทั้งเป็นการสร้างความรักและสามัคคีในสถาบันฯ โดยทางมหาวิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้องค์การนักศึกษา ดำเนินการจัดกิจกรรมรณรงค์เชิงสร้างสรรค์ พร้อมจัดทำสื่อต่างๆ เพื่อใช้ในกิจกรรม นั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติใช้ห้องสตูดิโอถ่ายภาพนิ่ง พร้อมบุคลากร ในการถ่ายทำ VTR แนะนำการแต่งกายของนักศึกษาใหม่ เพื่อนำไปเป็นสื่อประกอบการทำกิจกรรม และประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมดังกล่าวข้างต้น ในจันทร์ที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น. ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ มอบหมายให้ นายธีรพล ชมชื่น หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๖ ๑๗๑ ๔๓๒๘ และนายชนัดชฎานันท์ รัตน์บุญทอง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๗ ๑๑๓ ๑๔๙๗ เป็นผู้ดูแลและประสานงานกิจกรรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

(นางประติษฐา นาครักษา)
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

เริ่ม มอ. สวส.

ด้วยกองพัฒนานักศึกษารอขออนุมัติ
ใช้ห้องสตูดิโอถ่ายภาพ VTR แนะนำการแต่งกายของ
นักศึกษาใหม่ ในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา
๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อทราบและมอบกลุ่มพัฒนาหลักสูตร
ดำเนินการต่อไป

ทราบ - มอบดังเสนอ

๘๑
๖ มิ.ย. ๖๑



ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา กลุ่มวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๘๗ ๖๖๔๕ โทรสาร ๐ ๒๖๖๕ ๓๘๖๐

ที่ ศธ.๐๕๘๑.๑๑/ ๘๔๖ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ชุดเครื่องฉายวิดีโอ (Projector) พร้อมบุคลากร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) กำหนดจัดการประชุมหารือและระดมความคิดการจัดทำแผนบูรณาการวิจัย เพื่อรองรับการเขียนข้อเสนอการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ชั้น ๖ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์เทเวศร์ นั้น

ในการนี้ สวพ. มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์ชุดเครื่องฉายวิดีโอ (Projector) พร้อมบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว ทั้งนี้ สวพ. ได้มอบหมายให้ นางสาววิสุตา วรรณหทัย โทรศัพท์ภายใน ๖๖๔๓ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายประกอบชาติภักดี)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา


เรียน ผอ.สวท.

ด้วยสวท.มีเรื่องขอใช้ชุดเครื่องฉายวิดีโอ (Projector) พร้อมบุคลากร
สำหรับจัดประชุมหารือการจัดทำแผนบูรณาการวิจัย
ในวันจันทร์ที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ -
๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์
ชั้น ๖ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
จึงเรียนมาเพื่อขอทราบและขอความเห็นชอบ
ความในข้อนี้

๖ มิ.ย. ๖๑

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๖ มิ.ย. ๖๑

 **ด่วนที่สุด** บันทึกข้อความ

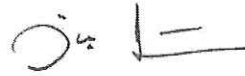
ส่วนราชการ คณะศิลปศาสตร์ งานสื่อสารองค์กร โทร.๐ ๒๖๖๕ ๓๕๕๕ ต่อ ๑๐๓๖
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๘/ **0934** วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑
 เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย คณะศิลปศาสตร์ กำหนดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษา และอบรมคุณธรรมนักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ค่ายภูริทัศน์ อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี นั้น ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์ จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว กำหนดการดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ว่าที่ร้อยตรี




(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิษระ โพธิ์สรณ์)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

เรียน ผอ.ศวค.

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ขอความอนุเคราะห์ช่างภาพ
 ๑ คน บันทึกวีดิทัศน์ ๑ คน โดยยกงบประมาณปี ๒๕๖๑ วันที่ ๒๓-๒๕
 มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ค่ายภูริทัศน์ อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี
 ซึ่งขออนุญาตจากกรมอำนวยการที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
 ดำเนินการแล้ว


 ๗ ส.ย. ๖๑

ทราบ - มอบดังเสนอ



๗ ส.ย. ๖๑

กำหนดการโครงการปฐมนิเทศนักศึกษา และโครงการอบรมคุณธรรมนักศึกษา
 นักศึกษาปริญญาตรีชั้นปีที่ ๑ รุ่นที่ ๑๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
 ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ค่ายภูริทัศน์ อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี
 ดำเนินงานโดย งานแนะแนว / งานพัฒนานักศึกษา คุณธรรมและจริยธรรม / งานกิจกรรมสโมสรมและชมรมนักศึกษา

เวลา	กิจกรรม วันเสาร์ ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๑	หมายเหตุ
๐๖.๐๐ น. - ๐๗.๐๐ น.	- ลงทะเบียน ณ บริเวณใต้โถงอาคารพร้อมมวงคณ คณะบริหารธุรกิจ - ตัวแทนนักศึกษาสักการะเสด็จกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ ก่อนออกเดินทาง (นักศึกษาแต่งกายด้วยชุดนักศึกษาถูกระเบียบ)	
๐๗.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	ออกเดินทางจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (วิทยาเขตพณิชยการพระนคร) สู่อำเภอภูริทัศน์ อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี	รถบัสพัสดุม รถจอด บริเวณริมคลองประตู่ 4
๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	นักศึกษาพร้อมกัน ณ หอประชุมใหญ่ พิธีเปิด - คณบดี รองคณบดี คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่พร้อมกัน ณ หอประชุมใหญ่ - คณบดีจตุรบุเทียนบูชาพระรัตนตรัย - ตัวแทนนักศึกษากล่าวนำสวดมนต์ - รองคณบดีนำกล่าวรายงาน - คณบดีในพิธีกล่าวให้โอวาทนักศึกษา - ทีมงานทรานสคริปต์กิจกรรมให้ความรู้กับนักศึกษา ช่วงที่ 1	
๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๓๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน / เข้าที่พักตามกลุ่ม / (นักศึกษาเปลี่ยนชุดเพื่อ walk rally)	นศ.แต่งกายชุดลำลอง + รองเท้าผ้าใบ
๑๓.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น.	กิจกรรมสันทนาการ / ละลายพฤติกรรม กิจกรรม walk rally (เล่นเกมส์ตามฐานกิจกรรม)	
๑๗.๐๐ น. - ๑๘.๓๐ น.	รับประทานอาหารเย็น	
๑๘.๓๐ น. - ๒๑.๐๐ น.	- ทีมงานทรานสคริปต์กิจกรรมให้ความรู้กับนักศึกษา ช่วงที่ 2 - กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (เริ่มลูกทุ่งนักศึกษาเตรียมชุดเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม)	

เวลา	กิจกรรม วันอาทิตย์ ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๑	หมายเหตุ
๐๗.๐๐ น. - ๐๘.๐๐ น.	พิธีทำบุญตักบาตรอาหารแห้ง	นักศึกษาสวมเสื้อสีขาว
๐๘.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า	เฟรชชี+กางเกงสุภาพ
๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	กิจกรรมสันทนาการ แนะนำสโมสรนักศึกษาและรุ่นพี่แต่ละสาขา	
๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน / เปลี่ยนชุด	
๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.	- โครงการอบรมคุณธรรม - แนะนำอาจารย์ และหน่วยงานต่างๆในคณะศิลปศาสตร์ - ทีมงานทรานสคริปต์กิจกรรมให้ความรู้กับนักศึกษา ช่วงที่ 3	
๑๕.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.	เดินทางกลับคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	

หมายเหตุ

สิ่งของที่ต้องเตรียม

- ยารักษาโรคประจำตัว
- ผ้าถุง, ผ้าขาวม้า อุปกรณ์อาบน้ำ (ห้องน้ำเป็นแบบอาบน้ำรวม แยกชายหญิง)
- เตรียมชุดสำหรับกิจกรรมฐานน้ำ
- หากนักศึกษาห่ออาหารให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ล่วงหน้า
- รายการอาหารทุกมื้อ นักศึกษาที่นับถือศาสนาอิสลาม สามารถรับประทานได้

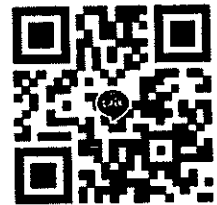
กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม
 งานกิจการนักศึกษา คณะศิลปศาสตร์

โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๕๓๕๕๕ ต่อ ๑๕๕๘ หรือ ๐๘๑-๖๑๕๕๗๕๖ (เฟสบุ๊คเจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการนักศึกษา)

นายที ปัญญาประสิทธิ์ 095-3527919 นายกสโมสรมนักศึกษา (เฟสบุ๊ค)

** ออกเดินทางเวลา ๐๗.๐๐ น. ขอให้นักศึกษาทุกคนตรงเวลา

*** มีอาหารเช้า ข้าวเหนียวหมู + ข้าวเหนียวไก่ น้ำดื่ม หานบนรถ



ให้ตน. คณะศิลปศาสตร์ ชั้นปีที่ 1
ทุกคนสแกน QR CODE เข้ากลุ่ม
ไลน์เพื่อเป็นช่องทางในการแจ้ง
ข่าวสารของคณะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐-๒๖๖๕-๓๗๓๓

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๖/๕๕๘ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมและบุคลากรไปปฏิบัติหน้าที่ในโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กำหนดจัดโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนผลการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครและทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย (RMUTP Retreat) เพื่อนำไปสู่การเป็นสถาบันการศึกษาพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามยุทธศาสตร์ชาติ สร้างความเข้มแข็งทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง และตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ส่งรายชื่อบุคลากรมาเป็นคณะกรรมการโครงการฯ แล้วนั้น

เพื่อให้โครงการฯ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กองนโยบายและแผน ขออนุมัติโครงการฯ ให้

- ๑. นายปิยะนันท์ ศุภจริยวิชัย ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ถ่ายภาพนิ่ง
- ๒. นายกุลภัทร พลายพลอยรัตน์ ตำแหน่ง ช่างศิลป์ ปฏิบัติหน้าที่ถ่ายวีดิทัศน์

โดยจะดำเนินโครงการฯ ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงแรมเซ็นทรัลพลาซ่า กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ได้จัดเตรียมรถยนต์ส่วนกลางเพื่อบริการรับ - ส่งกลุ่มคณะกรรมการฯ โดยรถจอด ณ บริเวณหน้าอาคารสำนักงานอธิการบดี รถออก เวลา ๐๕.๓๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และให้ความอนุเคราะห์ จักขอบคุณยิ่ง

S.มณ

(นางรตนมณ จันทรอทัย)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

เริ่ม ค.ค. ๑๖๖๕

ด้วยกองนโยบายและแผนขอตามมติคณะกรรมการ
กำกับทิศทางและจัดโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง
การทบทวนผลการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัย
ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ โรงแรมเซ็นทรัลพลาซ่า กรุงเทพมหานคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและมอบกลุ่มพัฒนากิจการฯ
ดำเนินการต่อไป

ค.ค.
๑๑ มิ.ย. ๖๑

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

ค.ค.
๑๖ มิ.ย. ๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์การจัดการความรู้ โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๘๘๖
ที่ ศธ.๐๕๘๑.๒๕/ ๒๐๘๐ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑
เรื่อง ขอเชิญอาจารย์และหรือบุคลากรในสังกัดหน่วยงานถ่ายทอดองค์ความรู้และบันทึกบทความของ
มหาวิทยาลัย

เรียน หัวหน้าหน่วยงานทุกแห่งในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ด้วยศูนย์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ในองค์กรให้เป็นไปตามเป้าหมายของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตลอดจนถึงส่งเสริมและผลักดันให้เกิดกิจกรรมการจัดการความรู้ภายในองค์กรเพื่อเผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้เหล่านั้นผ่านสื่อต่างๆ หลากหลายช่องทาง

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการดำเนินการจัดการความรู้ในองค์กร มหาวิทยาลัยขอให้ทุกคณะ/หน่วยงานดำเนินการจัดส่งข้อมูลองค์ความรู้ของอาจารย์และหรือบุคลากรในสังกัดให้ศูนย์การจัดการความรู้ ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เพื่อรวบรวมและพิจารณาเชิญอาจารย์หรือบุคลากรที่เป็นเจ้าขององค์ความรู้มาถ่ายทอดและบันทึกบทความต่อไป (ความยาวไม่เกิน ๓ นาที) ตามเอกสารแบบฟอร์มที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

รายชื่อองค์ความรู้ของอาจารย์/บุคลากร
สังกัด คณะ/หน่วยงาน.....
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ลำดับที่	ชื่อองค์ความรู้	ชื่อเจ้าขององค์ความรู้	เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่	เบอร์โทรศัพท์ภายใน
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

ลงชื่อ.....ผู้รายงานข้อมูล
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา กลุ่มวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร.....

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๙๗ , ๖๖๔๕ โทรสาร ๐ ๒๖๖๕ ๓๘๖๐

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๑/ 887 วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติโครงการบันทึกภาพและวิดีโอ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อนุมัติให้สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) ดำเนินโครงการการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเรือรัษฎา อำเภอเมือง จังหวัดตรัง นั้น

ในการนี้ สวพ. มีความประสงค์ขออนุมัติโครงการบันทึกภาพและวิดีโอ นักวิจัยและผลงานวิจัย จำนวน ๑๑ ผลงาน เพื่อใช้สำหรับจัดนิทรรศการในงานดังกล่าว ในวันจันทร์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องถ่ายทำโทรทัศน์และห้องถ่ายภาพ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์เทเวศร์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายประกอบ ขาดิภักดิ์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

วิมล นอ.สวส.

ด้วยสกมีวิจัยและพัฒนาคณะอนุกรรมการ
บันทึกภาพและวิดีโอโครงการประชุม มทร.พระนคร
ครั้งที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑-๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรม
เรือรัษฎา อ.เมือง จ.ตรัง โดยขอใช้บันทึกภาพและวิดีโอผลงานวิจัย
จำนวน ๑๑ ผลงาน ในวันจันทร์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ สหกรณ์ สำนักรับใช้วิทยบริการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

๑๓ มิ.ย. ๖๑

ทราบ - มอบคืนเสนอ

๑๓ มิ.ย. ๖๑

ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ เข้าร่วมจัดนิทรรศการ
การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ ๑๐
และการประชุมวิชาการนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ ๙

ลำดับ	ผลงานวิจัย	เจ้าของผลงาน	
๑	ผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์ถ่านดูดกลิ่นจากภูมิปัญญา การเผาถ่านไม้โกงกาง : กลุ่มเปลือกไม้บ้านเขายี่ สาร ต.เขายี่สาร อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม	อ.ปิยะธิดา สีหะวัฒน์กุล	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
๒	การตกแต่งกลิ่นผ้าบาติกสำหรับสินค้าที่ระลึก	ผศ.อภิรติ โสฬส อ.รุ่งฤทัย รำพึงจิต อ.นิอร ดาวเจริญพร	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
๓	การศึกษาอัตลักษณ์วัฒนธรรมไทยวน เพื่อการ ออกแบบบรรจุภัณฑ์ อาหารพื้นเมือง ถนนสาย วัฒนธรรมไทยวน อำเภอเส้าไห้ จังหวัดสระบุรี	อ.มีทัศนีย์ ปราโมทย์เมือง	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และ การออกแบบ
๔	การศึกษาและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์ เกษตรแปรรูปจากภูมิปัญญาท้องถิ่น กลุ่มสตรี แปรรูป ตำบลท่าเสา อำเภอไทรโยค จังหวัด กาญจนบุรี		
๕	หนังสือการ์ตูนเสริมการเรียนรู้เรื่องระบบสุริยะ	ฉันทนา ป่าปัดถา	คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
๖	หนังสือนิทานการเรียนรู้สำหรับนักเรียนที่บกพร่อง ทางการได้ยิน		
๗	หนังสือแนะนำคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร MCT Life ชีวิตในรั้วสื่อสารมวลชน		
๘	หนังสือสำหรับวัยรุ่นยุคใหม่ที่ใส่ใจในความสุข		
๙	ภูมิปัญญาไทยในอดีต		
๑๐	แคตตาล็อกอิเล็กทรอนิกส์ 3 มิติ		
๑๑	การพัฒนาและออกแบบบรรจุภัณฑ์ร่วมสมัย เพื่อ พัฒนาภาพลักษณ์และเพิ่มมูลค่าสินค้าแก่ชุมชน กรณีศึกษากลุ่มผลิตปลาตากูร้า จังหวัดพัทลุง	น.ส.เมทิกา พ่วงแสง น.ส.หญิง มีทัง	สถาบันวิจัยและพัฒนา



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทร. ๐๒-๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๔๐๑

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๓/๘๔๕

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการถ่ายภาพเคลื่อนไหวและภาพนิ่ง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กำหนดให้มีการจัดการเรียนการสอนรายวิชา GE๒๕๐๑๑๐๑ ทักษะสร้างสรรค์และการสื่อสาร ๔(๔-๐-๘) ซึ่งเป็นวิชาในกลุ่มวิชาบูรณาการ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยดำเนินการในรูปแบบการจัดกิจกรรมผ่านการเรียนการสอน (Active Learning) ที่เน้นการสร้างสรรค์กระบวนการทางความคิด การสร้างนวัตกรรม การเข้าสังคม รวมทั้งการทำงานเป็นทีม โดยที่มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับรายวิชาดังกล่าว เนื่องจากเป็นการเรียนการสอนแบบห้องรวม เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีปฏิสัมพันธ์ข้ามสาขาวิชา/คณะ รวมทั้งเป็นการสังเกตการณ์รูปแบบการสอนของอาจารย์พิเศษเพื่อนำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนรายวิชาบูรณาการของมหาวิทยาลัยต่อไป

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านจัดส่งบุคลากรเพื่อดำเนินการถ่ายภาพเคลื่อนไหวและภาพนิ่ง สำหรับในช่วงเวลาที่มีการเรียนการสอนรายวิชาดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

วัน/เดือน/ปี	เวลา	หมายเหตุ
วันพุธ (จำนวน ๑๔ ครั้ง)	๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้
- วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑		
- วันที่ ๔, ๑๑, ๑๘, ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑		
- วันที่ ๑, ๘, ๑๕, ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑		
- วันที่ ๕, ๑๒, ๑๙, ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑		
- วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑		
วันอาทิตย์ (จำนวน ๑ ครั้ง)		
- วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๑		

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

(นายมนตรี รัตนวิจิตร)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เรียน ผอ.ศวส.

ทศาน + ลอว

ด้วย รวท. ขอความร่วมมือจากคณะบุคลากร
 ของศวส. เพื่อดำเนินการถ่ายภาพเคลื่อนไหวและ
 ภาพนิ่ง ในชั้นเรียนของรายวิชา มคอ.๔
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความ
 อนุเคราะห์

8/1
 ๒๖ มิ.ย. ๖๑



สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ส.ย. ๒๕๖๑
ส.ย. ๒๕๖๑
๒๑ ส.ย. ๒๕๖๑
๒๕๖๑

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร.๐๒-๖๖๕๓๕๕๕ ต่อ ๒๔๐๑

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๕/ ๑๗๙๖

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จำนวนบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในวันช่อมและวันพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ ๕๙๑/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๓๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ซึ่งคณะบริหารธุรกิจได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่คณะอนุกรรมการแผนกสวัสดิการและพยาบาล สำหรับ วันช่อมรับพระราชทานปริญญาบัตร และวันพระราชทานปริญญาบัตร ในวันอังคารที่ ๒๑ วันพุธที่ ๒๒ และวันพุธที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ นั้น

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจขอให้ท่านส่งจำนวนบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในวันช่อมและวันพระราชทาน ปริญญาบัตร พร้อมใบลงลายมือชื่อปฏิบัติราชการของบุคลากรในหน่วยงานท่าน มายังคณะบริหารธุรกิจตาม แบบฟอร์มลงเวลาปฏิบัติราชการที่ท่านเคยปฏิบัติมา ภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เพื่อที่คณะ บริหารธุรกิจจะได้จัดเตรียมอาหาร และอาหารว่างสำหรับในวันดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

เริ่มหม พช. ลวส.

ด้วยคณะบริหารธุรกิจขอความร่วมมือจากบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานในวันช่อมและวันพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยให้ส่งคำคมบุคลากรพร้อมใบลงลายมือชื่อผู้ปฏิบัติงาน ของบุคลากร ส่งคืนในวันศุกร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

(นายปริญญา มากลิน)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

๒๕ มิ.ย. ๖๑

ทราบ - มอบคืนเสนอ

๒๑ มิ.ย. ๖๑

สอ.บ.ศ. วิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
โทร. ๖๕๕ ๖๕๕
วันที่ ๒๒ ส.ย. ๒๕๖๑
เวลา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กองกลาง โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๒๑ Fax ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๒๒
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๔/๒๒๘๘ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑
เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ บัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีกำหนดเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ (ช่วงเช้า) ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี และมทร. พระนคร กำหนดซ้อมย่อยรวม ในวันอังคารที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ อาคารมงคลอาภา ชั้น ๓ คณะบริหารธุรกิจ ซ้อมใหญ่ ในวันพุธที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม มทร. ธัญบุรี นั้น

ในการนี้ ประธานเห็นสมควรนัดประชุมคณะกรรมการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๓๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดงานพิธีดังกล่าว ในวันอังคารที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐. น. ณ ห้องประชุมพีพีพี ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี และหาก ท่าน / หรือหน่วยงานท่านมีเรื่องที่จะนำเสนอเป็นระเบียบวาระการประชุม โปรดแจ้งให้ กองกลาง ทราบ โดยขอให้ท่านจัดส่งเรื่องที่จะเสนอเป็นวาระการประชุม จำนวน ๕๐ ชุด ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอเชิญท่าน พร้อมด้วย นางสาวมณฑา ตูลยนิชกะ เข้าร่วมประชุม ตามวันเวลา และสถานที่ข้างต้นด้วย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีจันทร์ โตเลิศมงคล)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

ประธานอนุกรรมการแผนกเลขานุการ พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๓๒

เริ่ม มอ. ลัง
ด้วยกองกลางขอเชิญประชุมเพื่อเตรียมความพร้อม
การจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
ในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม
พีพีพี ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี
จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอเชิญ
คุณชัชวาลย์ เข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว
๒๕.๖.๖๑

ทราบ - มอบดังเสนอ

๕๑
๒๒ ส.ย. ๖๑

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
รับที่ ลว.ร. ๖๘๘
วันที่ 2-6 มิ.ย. ๒๐๑๖
เวลา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา กลุ่มบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร..

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๖๔๔ โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๐๔๒๓

ที่ ศธ.๐๕๘๑.๑๑/ ๙๖๙ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติโครงการบันทึกภาพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อนุมัติให้สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการโครงการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ผ้าทออีสานด้วยนวัตกรรม (จังหวัดกาฬสินธุ์ อุบลราชธานี และบุรีรัมย์) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นั้น

ในการนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนา มีความประสงค์ขออนุมัติช่างภาพจำนวน ๒ ท่าน ได้แก่ นายอุเทน พรหมมี และนายศักดิ์เทพ จำนงค์ลาภ บันทึกภาพผลิตภัณฑ์ผ้าทออีสานในโครงการดังกล่าว เพื่อจัดทำเอกสารสรุปการดำเนินงานในรูปแบบสมุดภาพ (Photo Book) ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ห้องถ่ายภาพในสตูดิโอ ชั้น ๕ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และระหว่างวันที่ ๒-๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ สถานที่ Out door

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายประกอบชาติภักต์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

เรียน ผอ. ลว.ร.

ช่วยส่งบันทึกขออนุมัติโครงการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ผ้าทออีสานด้วยนวัตกรรม (จังหวัดกาฬสินธุ์ อุบลราชธานี และบุรีรัมย์) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นั้น

เพื่อจัดทำเอกสารสรุปการดำเนินงานในรูปแบบสมุดภาพ (Photo Book) ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ห้องถ่ายภาพในสตูดิโอ ชั้น ๕ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และระหว่างวันที่ ๒-๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ สถานที่ Out door

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

๒๗ มิ.ย. ๖๑

ทราบ - มอบดังเสนอ

๙/ มิ.ย. ๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กองสื่อสารองค์กร งานบริหารทั่วไป โทร ๖๐๒๒
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๒๐/๒๒๙ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑
เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์จัดสถานที่ บันทึกเทปฯ และจัดส่งเทปถวายพระพรชัยมงคล

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามหนังสือ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ วิทยเขตวังไกลกังวล ที่ ศธ ๐๕๘๒.๓๖/๑๑๓ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ขอความร่วมมือผลิตรายการและส่งบันทึกถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ นั้น

ในการนี้ กองสื่อสารองค์กร ขอความอนุเคราะห์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดสถานที่ บันทึกเทปฯ และจัดส่งเทปถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องสตูดิโอ ชั้น ๕ อาคารอเนกประสงค์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวตรียางค์ คมขำ)
อาจารย์ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกองสื่อสารองค์กร

เริ่ม มอ. ลวศ.

ด้วยกองสื่อสารองค์กรขอความอนุเคราะห์
จัดสถานที่บันทึกเทปฯ และจัดส่งเทปถวายพระพรชัยมงคล
เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม
๒๕๖๑ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องสตูดิโอ ชั้น ๕ อาคารอเนกประสงค์
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
อ้างไม่ทราบ

๒๖ มิ.ย. ๖๑

ทราบ - มอบดังเสนอ

๙

๒๖ มิ.ย. ๖๑



ที่ ศธ ๐๕๘๒.๓๖/๑๑๓

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
วิทยาเขตวังไกลกังวล
สำนักงานการศึกษาทางไกล
กม ๒๔๒ ตำบลหนองแก
อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๑๐

๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความร่วมมือผลิตรายการและส่งเทปบันทึกถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา
๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตามที่สำนักงานการศึกษาทางไกลได้ประสานงานนำเทปบันทึกรายการถวายพระพรชัยมงคลเนื่อง
ในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร ๒๘ กรกฎาคม
๒๕๖๑ จากหน่วยงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ๙ แห่ง ออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษา
ทางไกลผ่านดาวเทียม สศทท.๑-๑๕ (dltv๑-๑๕) ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานการศึกษาทางไกลขอความร่วมมือมายังหน่วยงานของท่านผลิตรายการบันทึกคณะ
ผู้บริหารมหาวิทยาลัย เข้าร่วมถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
มหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ วันเวลาและสถานที่หน่วยงานกำหนด สำหรับการ
แต่งกายข้าราชการ เครื่องแบบปกติขาว และขอความร่วมมือจัดส่งเทปบันทึกมายัง สำนักงานการศึกษาทางไกล
ถนนเพชรเกษม กม ๒๔๒ ตำบลหนองแก อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม
๒๕๖๑ เพื่อรวบรวมและ นำออกอากาศทางสถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายคมสันต์ ทับชัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาทางไกล

เรียน อธิการบดี ผ่าน รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารฯ,
ผู้อำนวยการกองสื่อสารองค์กร

ด้วย มทร.รัตนโกสินทร์ วิทยาเขตวังไกลกังวล
ขอความร่วมมือผลิตรายการและส่งเทปบันทึกถวาย
พระพร วันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กค. ๖๑ เพื่อ
เผยแพร่ทางสถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกล
ผ่านดาวเทียม (ส่งภายใน ๒๐ กค. ๖๑)

เห็นควรเสนอ อธิการบดี ผ่าน รองอธิการบดี
ฝ่ายสื่อสารฯ, ผอ.กสอ. เพื่อโปรดทราบ และพิจารณา
มอบ กองสื่อสารองค์กร ประสานสำนักวิทยบริการฯ
กำรจัดสถานที่ การบันทึกเทปฯ และการจัดส่งเทปฯ
ให้ มทร.รัตนโกสินทร์ วิทยาเขต วังไกลกังวล ต่อไป

กวิ
๒๒ มี.ย. ๖๑

อธวร
๒๒ มี.ย. ๖๑
วิมล ๐๗๑
๒๕ มิ.ย. ๖๑

วิมล ๐๗๑

๒๕ มิ.ย. ๖๑



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม กองศิลปวัฒนธรรม สำนักงานอธิการบดี

โทรศัพท์ ๐๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๖๓๐ โทรสาร ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๕๙

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๒๑/๓๕๔

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มอบหมายให้กองศิลปวัฒนธรรม ดำเนินการจัดโครงการราชมงคลพระนครสืบสานพระพุทธศาสนา ถวายเทียนพรรษาประจำปี ๒๕๖๑, โครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมและวันสำคัญของชาติ กิจกรรมเฉลิมพระชนม์ ๖๖ พรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร, กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ และโครงการวันรพีรำลึก นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ กองศิลปวัฒนธรรม จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในหน่วยงาน เข้าประชุมเตรียมความพร้อม ในวันจันทร์ที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี ตามระเบียบวาระการประชุมที่เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าประชุมฯ ดังกล่าว จักขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา กิจเกิดแสง)
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม

หมายเหตุ คณะกรรมการดำเนินงานหน่วยงานนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. นางสาวมัทธนา ตูลยนิชกะ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
๗๕-๗๕
รฟ. ๘๐๗ ๗๐๗
ร. 27 ส.ย. 2561
โดย.....



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะศิลปศาสตร์ งานสารบรรณ โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๕-๓๕๕๕ ต่อ ๑๐๐๓ โทรสาร ๐๒-๖๖๕-๓๕๓๕

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๘/ 1027

วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

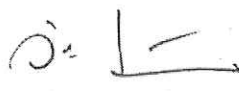
เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ช่างภาพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มียุทธศาสตร์เกี่ยวกับการส่งเสริมวิชาการ เพื่อพัฒนาวิชาชีพ และได้ลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับโรงแรมแมนดารินโอเรียนเต็ล เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก สาขาวิชาการโรงแรม คณะศิลปศาสตร์ เล็งเห็นความสำคัญในการบริการวิชาการด้านภาษาต่างประเทศ สำหรับงานโรงแรม จึงได้พัฒนาหลักสูตรอบรมภาษาอังกฤษและภาษาจีน เป็นเวลา ๔๕ ชั่วโมง เพื่ออบรม พนักงานโรงแรมโอเรียนเต็ลในหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์ช่างภาพจากสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันอังคารที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป เพื่อถ่ายภาพ การเรียนการสอน ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ว่าที่ร้อยตรี 
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชร พิศิสรณ์)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

รับม ผอ.สวค.
ด้วยคณบดีศิลปศาสตร์ขอความอนุเคราะห์ผู้ควบคุม
มีบันทึกภาพร่วมกันพร้อมพนักงานอังกฤษและภาษาจีนให้กับ
พนักงานโรงแรมโอเรียนเต็ล ในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑
เวลา ๑๒.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์
ดำเนินการต่อไป

๒๗/๖.๖๑

ทราบ - มอบดังเสนอ

81
๒๗/๖.๖๑



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา กลุ่มวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๖๕๔ โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๐๔๒๓

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๑/987 วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ช่างภาพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยเชิงบูรณาการสู่ การช่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ กิจกรรมที่ ๔ การบรรยายพิเศษหัวข้อ “เทคนิคการขอรับทุนวิจัยจาก แหล่งทุนภายนอก” ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น.ณ ห้องประชุมเฟื่องทอง อาคาร อนุประสงศ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ นั้น

ในการนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนา ขอความอนุเคราะห์ช่างภาพถ่ายภาพนิ่ง และช่างภาพถ่าย วิดีโอ เพื่อบันทึกภาพในงานดังกล่าว โดยมีอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นประธาน ในการเปิดโครงการในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายสมชาย เหลืองสด)

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สมท มอ. ลวส.

ด้วยลทภมีล่อจยและพัฒนารอความอนุเคราะห์
มีล็กภททลล่อจยได้ดวภพัฒนลล่อจยทภทลล่อจย
ลล่อจยภททลล่อจยภททลล่อจยภททลล่อจยภททลล่อจย
๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเฟื่องทอง
อาคารอนุประสงศ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๘
๒๗ ส.ย. ๖๑



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รับที่ 808 ๓๖๐
วันที่ ๒๒ ก.ค. ๒๐๒๑
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๓๒๗ ต่อ ๖๕๐๘
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๘/ ๕๓๕ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑
 เรื่อง ขอดำเนินการขอพระราชทานบูรณาการพร้อมอุปกรณ์ในการควบคุมเครื่องเสียง บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว
 และถ่ายทอดสด กิจกรรมพิธีไหว้ครู และงานเปิดโลกกิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีกำหนดจัดกิจกรรม พิธีไหว้ครูและพิธีบายศรี
 สู่ขวัญ “ฉลองขวัญน้อมวันทา บูชาครู” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ภาคเช้า) และงานเปิดโลกกิจกรรม
 RMUTP Activities Festival ๒๐๑๘ (ภาคบ่าย) ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ ศูนย์พัฒนศึกษา
 พระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อให้นักศึกษาได้เกิดความรัก ความผูกพัน
 และได้แสดงออกถึงความกตัญญูทักท้วงต่อครู อาจารย์ อีกทั้งเป็นการจัดกิจกรรมเพื่อให้นักศึกษากล้าแสดงออก
 ในทางสร้างสรรค์ และเลือกเข้าสังกัดชมรมที่นักศึกษาสนใจ นั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษาจึงมีความประสงค์ ขอดำเนินการขอพระราชทานบูรณาการพร้อมอุปกรณ์ในการ
 ควบคุมเครื่องเสียง บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และถ่ายทอดสดกิจกรรม ต่างๆ ในวันพฤหัสบดีที่
 ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. ขอดำเนินการขอพระราชทานบูรณาการพร้อมอุปกรณ์ ในการควบคุมเครื่องเสียง บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว
 และถ่ายทอดสดกิจกรรมพิธีไหว้ครูและพิธีบายศรีสู่ขวัญ “ฉลองขวัญน้อมวันทา บูชาครู”
 ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมมงคลอาภา ๑ ชั้น ๓ อาคารมงคลอาภา
 คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๒. ขอดำเนินการขอพระราชทานบูรณาการพร้อมอุปกรณ์ ในการบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว
 งานเปิดโลกกิจกรรม RMUTP Activities Festival ๒๐๑๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. ณ โถง ชั้น ๑
 อาคารพร้อมมงคล คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ มอบหมายให้ นายธีรพล ชมชื่น หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา หมายเลข
 โทรศัพท์ ๐๖๒ ๑๙๕ ๔๓๒๘ และนายชนิตชญาณ์นันท์ รัตนบุญทอง นักวิชาการศึกษา หมายเลขโทรศัพท์
 ๐๙๗ ๑๑๓ ๑๔๙๗ เป็นผู้ประสานงานในกิจกรรม ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และกองพัฒนานักศึกษา ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

พิมพ์ ทอ.สวส.

ด้วยกองพัฒนานักศึกษาขอพระราชทานบูรณาการ
 ควบคุมเครื่องเสียง บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว
 กิจกรรมพิธีไหว้ครู และงานเปิดโลกกิจกรรม ในวันที่ ๑๙
 กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร ตั้งแต่เวลา
 ๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมมงคลอาภา อาคาร ๓ ชั้น ๓
 อาคารพร้อมมงคล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
 กองพัฒนานักศึกษา
 ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

(นางสาวสโรชา หัตถกรรม)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

ฉบับหน้าหอการค้า

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
หน้าตึก ๕๖๕ ๗๖๕
วันที่ 12 ก.ค. 2561
เวลา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มทร.พระนคร โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๕๒๑๓
ที่ ศธ.๐๕๘๑.๐๓/๒๑๖๒ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอดำเนินการขอเช่าสถานที่ถ่ายภาพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ กำหนดจัดกิจกรรมโครงการสานสัมพันธ์น้องพี่ Freshy Games และ Freshy Night ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในระหว่างวันที่ ๓ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ สนามกีฬาภายนอก และห้องประชุมโชติเวช ชั้น ๔ อาคารเรียนปัญญา คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ โดยกิจกรรมในครั้งนี้ จัดขึ้นเพื่อให้นักศึกษาของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ เกิดความสามัคคี มีน้ำใจนักกีฬา และแสดงความสามารถในด้านต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ นั้น

เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าว คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จึงขอดำเนินการขอเช่าสถานที่ในการถ่ายภาพ พร้อมเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพ ในวันพุธที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์เทเวศร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางปิยะธิดา สีหะวัฒน์กุล)
คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

เริ่ม พ.อ. ส.ว.ค.

ด้วยคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
ขอดำเนินการขอเช่าห้องประชุมโชติเวช เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์
กิจกรรมโครงการสานสัมพันธ์น้องพี่ โดยให้กลุ่ม
นิเทศถ่ายภาพ พร้อมบุคลากรมาถ่ายภาพ ในวันที่
๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
จาก ผอ.พอช.ไป

๑๖ ก.ค. ๖๑

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๙
๑๓ ก.ค. ๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๐๒ ๖๖๕ ๓๗๑๑

ที่ ศธ ๐๕๕๑.๒๘/ ๙๕ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการฝ่ายจัดเลี้ยงแสดงความยินดีกับบัณฑิตกิตติมศักดิ์ฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ๖๗๔ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดงานพิธีราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๓๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เพื่อให้การดำเนินงานฝ่ายจัดเลี้ยงแสดงความยินดีกับบัณฑิตกิตติมศักดิ์ การแสดงบนเวทีและพิธีกร มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตรงตามวัตถุประสงค์นั้น

ในการนี้จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการฝ่ายจัดเลี้ยงแสดงความยินดีกับบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ฯ ในวันศุกร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมย่อย ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี(หากติดภารกิจให้ส่งตัวแทนเข้าร่วมประชุม)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอเชิญเข้าร่วมประชุมตาม วัน เวลาและสถานที่ ดังกล่าว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัมภา สุวรรณพฤกษ์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ

เรียน ผอ. สวธ.

ด้วยขอเชิญประชุมกรรมการ
ฝ่ายจัดเลี้ยงแสดงความยินดีกับบัณฑิตกิตติมศักดิ์
ในวันศุกร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมย่อย ชั้น ๓ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ 11 คนขอ สวธ. ขอเชิญประชุมกรรมการ
เข้าร่วมประชุม ๙ คนขอ สวธ. ขอเชิญประชุมกรรมการ

๑๖ ก.ค. ๖๑

ทราบ - มอบดังเสนอ

๑๓ ก.ค. ๖๑



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
 วิชา: วิศวกรรม
 วันที่: ๑๖/๑๑/๒๕๖๑
 ปี: ๑๑ ก.ค. ๒๕๖๑
 เวลา:

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กองบริหารงานบุคคล โทร. ๖๐๖๑ - ๖๐๖๖
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๗/๒๕๖๑ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑
 เรื่อง มอบหมายงานในการจัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จากการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ได้กำหนดจัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๑ โดยใช้ชื่องานว่า "คืนวันที่พากเพียร วันเกษียณอันภาคภูมิใจ" ในวันศุกร์ที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมมณฑลอาภา อาคารมณฑลอาภา ชั้น ๓ คณะบริหารธุรกิจ ดังนั้น เพื่อให้การจัดงานดังกล่าวข้างต้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยจึงให้ท่านดำเนินการดังนี้

๑. จัดบุคลากรทำหน้าที่ถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวผู้เกษียณอายุราชการและจัดทำวีดิทัศน์ผู้เกษียณอายุราชการ โดยส่งไฟล์ภาพนิ่งไปยังกองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เพื่อจัดส่งให้กองสื่อสารองค์กรจัดทำทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการต่อไป
๒. จัดบุคลากรทำหน้าที่ถ่ายภาพและบันทึกวีดิโอภายในงานวันดังกล่าว
๓. จัดบุคลากรกำกับและประสานด้านระบบแสง เสียง ในวันงานร่วมกับกองบริหารงานบุคคล และคณะบริหารธุรกิจ
๔. บันทึกข้อมูลได้แก่ภาพนิ่งผู้เกษียณอายุราชการ วีดิทัศน์ และบรรยากาศในวันจัดงานเกษียณอายุราชการ (วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑) ลงแฟลชไดรฟ์ที่ระลึก โดยประสานกับกองบริหารงานบุคคล
๕. แจ้งรายชื่อบุคลากรตามข้อ ๒ และ ๓ ไปยังกองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑
๖. แจ้งรายชื่อพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ของผู้ประสานเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมายไปยังกองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถติดต่อประสานกับเจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดงานฯ ครั้งนี้ คือ นางสาวสายพิน ใจทน (โทรศัพท์ ๐๘๖-๖๐๘๓๕๕๒) และนางสาวตติยา ผาสุข (โทรศัพท์ ๐๘๕-๓๕๓๓๕๙๑) หรือหมายเลขติดต่อภายใน ๖๐๖๑ - ๖๐๖๖ ในกรณีนี้ ได้ส่งกำหนดการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๑ ดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายด้วย จักขอบคุณมาก

เรียน ผอ.สวท.

ด้วยกองบริหารงานบุคคลได้แจ้งมอบหมายงาน
 บันทึกข้อความเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๑ ตามที่
 ๑-๖ โดยได้แจ้งมอบหมาย ตามที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖
 ลงนาม ๒๕๖๑ ๑๑ ก.ค. ๒๕๖๑
 ไปที่กองบริหารงานบุคคลภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑
 ซึ่งพร้อมมาเพื่อทราบและดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย
 ดำเนินการต่อไป

๑๖ ก.ค. ๖๑

OK!

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีจันทร์ โตเลิศมงคล)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
 ประธานกรรมการดำเนินการจัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๑

ทราบ - มอบดังเสนอ

๘/

๑๓ ก.ค. ๖๑

กำหนดการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๑
ณ ห้องประชุมมงคลอาภา ๓ อาคารมงคลอาภา คณะบริหารธุรกิจ

ลำดับ ที่	กำหนดการ	การดำเนินการ
๑	วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑	ประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดงานเกษียณฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑
๒	ภายในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑	ประสานร้านจัดทำโลโก้
๓	ภายในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑	ถ่ายภาพผู้เกษียณอายุราชการ
๔	ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑	- ส่งข้อมูลผู้เกษียณฯ และภาพถ่ายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ จัดทำวีดีทัศน์ ทำเนียบผู้เกษียณอายุฯ และการ์ดเชิญ - ประสานเรื่องสถานที่ / สำรองและวางผังการจัดสถานที่ - เชิญวิทยากร
๕	วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เพื่อติดตามงานที่ มอบหมาย
๖	ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑	- จัดส่งการ์ดเชิญและหนังสือเรียนเชิญผู้เกษียณ / ผู้บริหาร / แขกVIP เข้าร่วมงาน - รวบรวมจำนวนผู้เข้าร่วมงานทั้งหมดส่งกองคลังเพื่อจัดโต๊ะเงิน - ขออนุมัติโครงการสุขภาพดี...ชีวิตสดใสเพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน
๗	ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑	ประชุมทีมพิธีกรเพื่อจัดทำสคริปต์
๘	วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑	- รับโลโก้จากร้าน - วีดีทัศน์และทำเนียบผู้เกษียณอายุฯ แล้วเสร็จ
๙	ภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑	รับดอกไม้ติดหน้าอก
๑๐	วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑	จัดเตรียมสถานที่
๑๑	วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑	จัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๑

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รับที่ สจ ๑๖๒
วันที่ 13 ก.ค. 2561
เวลา




บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะศิลปศาสตร์ งานสื่อสารองค์กร โทร.๐ ๒๖๖๕ ๓๕๕๕ ต่อ ๑๐๓๖
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๘/ 1121 วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑
เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์


เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย คณะศิลปศาสตร์ กำหนดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาภาคสมทบ พิเศษ MOU ร่วมกับ
โรงแรม แมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องเจียงเจี๋ยฮ้อ อาคารเรียน
สาขาวิชาการโรงแรมและสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ นั้น ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอความ
อนุเคราะห์ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์ จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันเวลา
และสถานที่ดังกล่าว กำหนดการดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ว่าที่ร้อยตรี 
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิษระ โพธิ์สรณ์)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

เริ่มหม ผอ.สวส.

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ขอความอนุเคราะห์
บันทึกภาพและวิดีโอ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาภาคสมทบ
ทอช ร่วมกับ โรงแรม แมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ในวันที่
๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องเจียงเจี๋ยฮ้อ อาคารเรียน
จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากสำนักวิทยบริการ
อำนวยการขอไป 
๑๓ ก.ค. ๖๑

ทราบ - มอบดังเสนอ


๑๓ ก.ค. ๖๑



กำหนดการประชุมนิเทศศึกษากาศสมทบ พิเศษ MOU
ร่วมกับ โรงแรม แมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ
วันที่ 23 กรกฎาคม 2561 ณ ห้องเซียงเจี๋ยบ้อ



09.00 ลงทะเบียน

09.30. นำนักเรียนามีสการอนุสาวรีย์กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์และเยี่ยมชมเรือนหมอพร

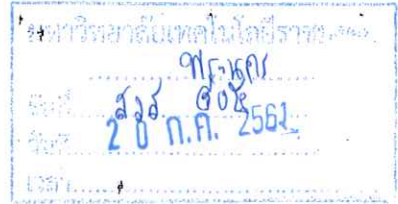
10.30 ชมวิดีโอ พิธีเชิษต์มหาวิทยาลัย

10.45. กล่าวต้อนรับโดย ท่านอธิการบดี

- แนะนำผู้บริหารและอาจารย์

11.15. แนะนำคณะศิลปศาสตร์

12.00. รับประทานอาหารร่วมกัน ณ ห้องอาหารเซียงเจี๋ยบ้อ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กองสื่อสารองค์กร งานบริหารทั่วไป โทร ๖๐๒๒
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๒๐/๕๓๑ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑
เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์จัดสถานที่ บันทึกเทปฯ และจัดส่งเทปถวายพระพรชัยมงคล
เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามหนังสือ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ วิทยเขตวังไกลกังวล ที่ ศธ ๐๕๘๒.๓๖/๑๔๑ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอความร่วมมือผลิตรายการและส่งบันทึกถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ นั้น

ในการนี้ กองสื่อสารองค์กร ขอความอนุเคราะห์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดสถานที่ บันทึกเทปฯ และจัดส่งเทปถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องสตูดิโอ ชั้น ๕ อาคารอเนกประสงค์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

Qunb

(นางสาวตรียางค์ คมขำ)
อาจารย์ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกองสื่อสารองค์กร

เรียน ผอ.สวส.

ด้วยกองสื่อสารองค์กรขอความอนุเคราะห์จัดสถานที่,
บันทึกเทปถวายพระพรชัยมงคล และจัดส่งเทป ไปให้
ส่งเทป ๒๕๖๑ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องสตูดิโอ สำนักวิทยบริการ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาขอความอนุเคราะห์
ดำเนินการต่อไป

Ln
๒๐ ก.ค. ๖๑

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

4J

๒๓ ก.ค. ๖๑



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
 วิทยาเขต
 วันที่ ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๑
 วันที่ ๐๒ ส.ค. ๒๕๖๑
 เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐๒๖๖๕ ๓๓๓๗ ต่อ ๖๕๐๘
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๘/ ๖๖๖๖ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑
 เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ใช้สถานที่และบุคลากรในการถ่าย VTR รับสมัครการประกวด RMUTP AWARD ๒๐๑๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้กำหนดจัดโครงการ Freshmen Day Freshmen Play (ร้องเล่นเต้นกับน้อง) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในช่วงปลายเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ณ ศูนย์พณิชยการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อเป็นการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้แสดงความสามารถ และกล้าแสดงออกในกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ อีกทั้งมีการจัดการประกวด RMUTP AWARD ๒๐๑๘ เพื่อคัดเลือกนักศึกษาที่มีบุคลิกภาพดี มีความรู้ ความสามารถ ร่วมเป็นแบบอย่างที่ดี และปฏิบัติหน้าที่เป็นชุดประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมต่างๆของมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา มีความประสงค์ขอกความอนุเคราะห์ใช้ห้องสตูดิโอถ่ายภาพนิ่งพร้อมบุคลากร ในการถ่ายทำ VTR รับสมัครการประกวด RMUTP AWARD ๒๐๑๘ เพื่อนำไปเป็นสื่อประกอบการทำกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมดังกล่าวข้างต้น ในพฤหัสบดีที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น. ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ มอบหมายให้ นายธีรพล ชมชื่น หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๖ ๑๗๑ ๔๓๒๘ และนายชนัดชฎานันท์ รัตน์บุญทอง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๗ ๑๑๓ ๑๔๙๗ เป็นผู้ดูแลและประสานงานกิจกรรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

เรียน ผอ. ลวค.
 อภัยกองพัฒนานักศึกษาขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่
 และบุคลากรในการถ่าย VTR รับสมัครการประกวด RMUTP
 AWARD ๒๐๑๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑
 เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย
 อภัยกองพัฒนานักศึกษา
 ๑๕ ส.ค. ๖๑

Smmr
 (นางสาวสโรชา หัตถกรรม)
 นักวิชาการศึกษาคำนวณการ
 รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ทราบ - มอบดังเสนอ

ชจ
 ๓ ส.ค. ๖๑

มอชบคส์ มนวัตกรรมการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รับที่: นวัตกรรม A
วันที่: ๗ ส.ค. ๖๑
เวลา:



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โทร. ๖๐๖๓, ๖๐๖๕

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๗ / ๒๗๖๕ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาตเจ้าหน้าที่บันทึกภาพถ่ายและวิดีโอ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้อนุมัติให้กองบริหารงานบุคคลดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุม Ad & Pr Presentation Room ชั้น ๓ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน รายละเอียดดังกล่าวแนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ กองบริหารงานบุคคลมีความประสงค์ขออนุญาตเจ้าหน้าที่บันทึกภาพถ่ายและวิดีโอในโครงการดังกล่าว ตามวัน เวลา และสถานที่ข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตด้วยจกขอบคุณยิ่ง

(นางนงลักษณ์ ทองนาค)

บุคลากรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

รับ ณ. นวัตกรรม

ด้วย กน. ขออนุญาตเจ้าหน้าที่บันทึก

ภาพถ่ายและวิดีโอ โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ
เพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอตำแหน่ง
ทางวิชาการ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน วันที่ ๑๕ ส.ค. ๖๑
เวลา ๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุม Ad & Pr Presentation
Room ชั้น ๓ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้ง กลุ่มพัฒนาวิชาการต่อไป

๗๖๑
๗ ส.ค. ๖๑

ทราบ - มอบดังเสนอ

๗ ส.ค. ๖๑

กำหนดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
 วันที่ 15 สิงหาคม 2561 ณ ห้องประชุม Ad & Pr Presentation Room ชั้น 3 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

วันที่	เวลา	08.00 - 08.30 น.	08.30 - 09.00 น.	09.00 - 10.30 น.	10.30 - 12.00 น.	12.00 - 13.00 น.	13.00 - 17.00 น.
วันที่ 15 ส.ค. 61	ลงทะเบียน	พิธีเปิด	การบรรยาย ผลงานทางวิชาการที่ใช้ประกอบการพิจารณา	เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ทางด้านนิเทศศาสตร์และสื่อสารมวลชน	ฝึกปฏิบัติการจัดทำผลงานทางวิชาการ และคลิมนิคให้คำปรึกษาวิชาการ	พักรับประทานอาหารว่าง 12.00 - 13.00 น.	ฝึกปฏิบัติการจัดทำผลงานทางวิชาการ และคลิมนิคให้คำปรึกษาวิชาการ (ต่อ)
	โดย	โดย	โดย	โดย	โดย		โดย
	อธิการบดี มทร.พระนคร	ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.ยุบล เบ็ญจรงค์กิจ คณบดีคณะนิเทศศาสตร์และนวัตกรรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.ยุบล เบ็ญจรงค์กิจ คณบดีคณะนิเทศศาสตร์และนวัตกรรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.ยุบล เบ็ญจรงค์กิจ คณบดีคณะนิเทศศาสตร์และนวัตกรรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.ยุบล เบ็ญจรงค์กิจ คณบดีคณะนิเทศศาสตร์และนวัตกรรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์		ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.ยุบล เบ็ญจรงค์กิจ คณบดีคณะนิเทศศาสตร์และนวัตกรรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

หมายเหตุ

พักรับประทานอาหารว่าง เวลา 10.30 น. และ 15.30 น.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
รับที่.....
วันที่..... 17 ส.ค. 2561
เวลา.....

Dreams & Musical
10 YEARS OF THE CHARITY

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รับที่.....
วันที่..... ๑๕ ส.ค. ๖๑
เวลา..... ๑๕.๐๐ น.

ผู้จัดตั้งละครเวทีการกุศล
Dreams and Musical The Charity
กลุ่มพลังเล็ก ๆ

13 สิงหาคม 2561

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนกิจกรรมละครเวทีการกุศล Dreams and Musical the Charity ครั้งที่ 10
เรียน รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

เนื่องจาก ทรู่น สรีภรณ์ แสงบุญนำ ผู้จัดตั้งละครเวทีการกุศล Dreams and Musical the Charity กลุ่มพลังเล็ก ๆ ซึ่งเป็นกลุ่มที่เกิดจากการรวมตัวของลูกศิษย์ทรู่นพร้อมกับกลุ่มผู้ปกครองนักเรียนศิลปินนักแสดง กล้วยานมิตรที่เคยร่วมงานบุญ ร่วมแรงร่วมใจกันจัดทำละครเวทีการกุศล และนำรายได้ไปทำประโยชน์ให้กับสังคม

อาทิเช่นการบริจาคเงินหรือสิ่งของเข้ามูลนิธิโรงพยาบาลหลายแห่งการเยี่ยมผู้ป่วยข้างเตียง เป็นต้น ซึ่งดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2551 เป็นต้นมา และในปี พ.ศ. 2560 กลุ่มพลังเล็ก ๆ ได้จัดคอนเสิร์ตการกุศล Infinite Journey "ก้าวตามรอยพ่อ" โดยละครเวทีการกุศลในครั้งนี้กำหนดจัดขึ้น ณ หอประชุม ดร.ถาวร พรประภา อุดิทยาริยม ชั้น 5 อาคารสยามกลการ ปทุมวัน ในวันอาทิตย์ที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2561 เพื่อนำเสนอในรูปแบบละครเวทีในมุมมองต่าง ๆ เกี่ยวกับ "ผู้ป่วยระยะสุดท้าย" ในนามของโรงพยาบาลศิริราชจากนั้นจะนำรายได้บริจาคให้กับศูนย์วิจัยและกองทุนกุมารบริรักษ์ภาคกุมารเวชศาสตร์คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เพื่อให้เป็นต้นแบบของกิจกรรมอาสาในการทำประโยชน์ให้กับผู้ป่วยและสังคมต่อไป

ในการนี้ กลุ่มพลังเล็ก ๆ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ ดังนี้

1. เรียนเชิญท่านอธิการบดี/รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา/คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ/รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจ / ผศ.กรีนวดี กลั่นไพฑูรย์
2. ขอใช้สถานที่ในการถ่ายทำ VTR โปรโมทงาน บริเวณ ในวันอาทิตย์ที่ 19 สิงหาคม 2561 เวลา 9.00 - 19.00 น.
 - สนามหญ้าหน้าเรือนหมอปพร/โถงใต้อาคารมณฑลอาภา/ห้องประชุมวังสนชั้น6/ห้องพักรับรองสำหรับศิลปิน (Faculty Lounge) / สถานที่จอดรถสำหรับนักแสดงและทีมงาน
3. อุปกรณ์สำหรับการถ่ายทำ เช่น กล้อง ไมค์ ไฟ ขาตั้งกล้อง Dolly แบตเตอรี่กล้อง เอมโมรีการ์ด
4. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบร่วมทำจากละครเวทีการกุศล Dreams&Musical "กลุ่มพลังเล็ก ๆ"
5. นักศึกษา STAFF ฝ่ายหน้างาน / ฝ่ายเวที / แสง สี เสียง
6. กล้องวิดีโอที่ใช้ถ่ายภายในงาน และ กล้อง live สดในวันงานวันอาทิตย์ที่ 16 ธันวาคม 2561 ณ หอประชุม ดร.ถาวร พรประภา Yamaha ปทุมวัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ทั้งนี้ผู้ประสานงานคือ นางสาวสรีภรณ์ แสงบุญนำ หมายเลขโทรศัพท์ 094 282 9149

เรียน ๑๖๐.๓๓.
เรียนรองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เพื่อโปรดพิจารณาตามอนุเคราะห์
นางสาว สรีภรณ์ แสงบุญนำ
๑๖ ส.ค. ๖๑

ขอแสดงความนับถือ
นางสาว สรีภรณ์ แสงบุญนำ
(นางสาวสรีภรณ์ แสงบุญนำ)
ผู้จัดตั้งละครเวทีการกุศล
Dreams and Musical the Charity ครั้งที่ 10

13 ส.ค. ๖๑
นางสาว สรีภรณ์ แสงบุญนำ
1๖ ส.ค. ๖๑



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
วันที่ ๑๕ ต.ค.
ปี ๒๕๖๑
15 ต.ค. 2561

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐๒๖๖๕ ๓๓๒๗ ต่อ ๖๕๐๘
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๘/ ๒๕๖๑ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑
เรื่อง ขออนุมัติคระห์ใช้สถานที่และบุคลากรในการถ่าย VTR ผู้เข้าประกวด RMUTP AWARDS ๒๐๑๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้กำหนดจัดโครงการ Freshmen Day Freshmen Play (ร้องเล่นเต้นกับน้อง) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในช่วงปลายเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ณ ศูนย์พณิชยการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อเป็นการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้แสดงความสามารถ และกล้าแสดงออกในกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ อีกทั้งมีการจัดการประกวด RMUTP AWARD ๒๐๑๘ เพื่อคัดเลือกนักศึกษาที่มีบุคลิกภาพดี มีความรู้ ความสามารถ ร่วมเป็นแบบอย่างที่ดี และปฏิบัติหน้าที่เป็นชุดประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมต่างๆของมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติคระห์ใช้ห้องสตูดิโอถ่ายภาพยนตร์ พร้อมบุคลากร ในการถ่ายทำภาพยนตร์ และ VTR ผู้เข้าประกวด RMUTP AWARD ๒๐๑๘ เพื่อนำไปเป็นสื่อประกอบการทำกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมดังกล่าวข้างต้น ในพฤหัสบดีที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๙.๐๐ น. ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ มอบหมายให้ นายธีรพล ชมชื่น หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๖ ๑๗๑ ๔๓๒๘ และนายชนัดชฎานันท์ รัตน์บุญทอง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๗ ๑๑๓ ๑๔๙๗ เป็นผู้ดูแลและประสานงานกิจกรรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

(นางสาวสุโรชา ทัดถกรม)

นักวิชาการศึกษานานาชาติ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

เรียน ผอ.สวส.

ด้วยกองพัฒนานักศึกษาขอขออนุมัติคระห์ใช้ห้องสตูดิโอ
ถ่ายทำภาพยนตร์พร้อมบุคลากรในการถ่ายทำภาพยนตร์ VTR
ผู้เข้าประกวด RMUTP AWARD ๒๐๑๘ ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๙.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาขอขออนุมัติคระห์ใช้ห้องสตูดิโอ
ถ่ายทำภาพยนตร์
๑๕ ต.ค. ๖๑

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๑๕ ต.ค. ๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐-๒๖๖๕-๓๗๖๓
ที่ ศธ.๐๕๘๑.๒๓/๒๑๒ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑
เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์รายชื่อเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการตรวจประเมินคุณภาพ
การศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ตามเกณฑ์ สกอ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีกำหนดการตรวจประเมินคุณภาพ
การศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ตามเกณฑ์ สกอ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในวันที่ ๑๗ - ๑๘
กันยายน ๒๕๖๑ ณ ห้องห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี นั้น

ในการนี้ สำนักประกันคุณภาพ จึงขอความอนุเคราะห์บุคลากรในหน่วยงานของท่าน
เป็นคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายบันทึกภาพวิดีโอ จัดเตรียมโสตทัศนอุปกรณ์ ซึ่งทำหน้าที่บันทึกภาพนิ่ง
ทั้งนี้ ขอความร่วมมือส่งรายชื่อคณะกรรมการดำเนินงานในหน่วยงานของท่านมายังสำนักประกันคุณภาพ
ภายในวันพุธที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นางสาวพัทธริยา เห็นกลาง)

อาจารย์ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ

เริ่ม พ.อ. ล.ว.ล.

ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
พระอัครมเหสีอัครราชินี สยามกษัตริย์ องค์ที่ ๖๐ แห่งประเทศไทย ๒๕๖๐
โดยได้ส่งรายชื่อรายชื่อทีมที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑
จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้
ดำเนินการแล้ว

ทราบ - มอบดังเสนอ

๘

๑๖ ส.ค. ๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะศิลปศาสตร์ งานสื่อสารองค์กร โทร.๐ ๒๖๖๕ ๓๕๕๕ ต่อ ๑๐๓๖
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๘/๑๓๕๐ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย คณะศิลปศาสตร์ กำหนดการจัดแข่งขันกีฬาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ “Liberal Arts Magic Game 1018” ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงยิม ชั้น ๒ อาคารมงคลอาภา และกิจกรรม “Liberal Arts Magic Freshy Star 2018” ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. ในวันศุกร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ โถงใต้อาคารพร้อมมงคล คณะบริหารธุรกิจ นั้น ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์ จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว กำหนดการดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ว่าที่ร้อยตรี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิษระ โพธิ์สรณ์)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

เรียน ผอ.สวส.

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ขอความอนุเคราะห์ช่างภาพ
และบันทึกวีดิทัศน์เพื่อทำสื่อประชาสัมพันธ์ ณ โรงยิม ชั้น ๒
อาคารมงคลอาภา ในวันศุกร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑
เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. ขอสงวนสิทธิ์ขอความร่วมมือ
ในวันและสถานที่ดังกล่าว
ดำเนินการขอไป

๑๕ ส.ค. ๖๑

ทราบ - มอบดังเสนอ

๑๖ ส.ค. ๖๑



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
วิทยาเขต
เลขที่ ๘๖๕ ศ.๕๕
วันที่ 15 ส.ค. 2561

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๓๒๗ ต่อ ๖๕๐๗
 ที่ ศธ ๐๕๕๑.๑๘/ ๑๑๕๕ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑
 เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ใช้สถานที่และอุปกรณ์พร้อมบุคลากรในการถ่ายภาพบัณฑิตต้นแบบ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ คณะกรรมการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรครั้งที่ ๓๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม รพีพัฒน์ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี ที่ประชุมได้มีมติให้แก้ไขภาพของบัณฑิตชายที่รับราชการ ทหาร ตำรวจ ให้ตรงตามระเบียบกระทรวงกลาโหม และสำนักตำรวจแห่งชาติ นั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องสตูดิโอถ่ายภาพนิ่ง พร้อมอุปกรณ์ในการถ่ายภาพนิ่งของบัณฑิตต้นแบบ เพื่อนำไปใช้ประชาสัมพันธ์ให้บัณฑิตมีความเข้าใจ ได้อย่างถูกต้องเกี่ยวกับการปฏิบัติในเรื่องการแต่งกาย ใช้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น โดยมีมหาวิทยาลัยฯ มอบหมายให้ นางสาวมวงคลร์รัตน์ ก้อนเครือ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕ ๔๙๖ ๖๖๒๘ เป็นผู้ดูแลและประสานงานดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้




(นางสาวสโรชา หัตถกรรม)

นักวิชาการศึกษานำนาฎการ


รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

รับชม นช.ลวฉ.

ด้วยคณาจารย์นักศึกษารวมอยู่ด้วย
 ใช้ห้องสตูดิโอพร้อมบุคลากรถ่ายภาพนิ่งของบัณฑิตชายต้นแบบ
 เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ให้บัณฑิตมีความเข้าใจ
 ได้อย่างถูกต้องในเรื่องการแต่งกาย ใช้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น โดยมีมหาวิทยาลัยฯ
 มอบหมายให้ นางสาวมวงคลร์รัตน์ ก้อนเครือ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕ ๔๙๖ ๖๖๒๘
 เป็นผู้ดูแลและประสานงานดังกล่าว


 ๑๕ ส.ค. ๖๑

ทราบ - มอบตั้งเสนอ


 ๑๖ ส.ค. ๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มทร.พระนคร โทร.๐๒๖๖๕๓๗๗ ต่อ ๒๓๐๕-๖
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๓/๒๖๔๒ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑
เรื่อง ขอดำเนินการขออนุญาตถ่ายเทเอกสารเสวนาทางวิชาการ เรื่อง "ทาน...ไม่กลัว...Trans Fat"
เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จัดการเสวนาทางวิชาการ เรื่อง "ทาน...ไม่กลัว...Trans Fat" ในวันศุกร์ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโชติเวช ชั้น ๔ อาคารเรียนปัญญา คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ในการนี้ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จึงขอดำเนินการขออนุญาตถ่ายเทเอกสารเสวนาทางวิชาการ เรื่อง "ทาน...ไม่กลัว...Trans Fat"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางปิยะธิดา สี่หะวัฒน์กุล)
คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

เริ่ม นอ.สวค.

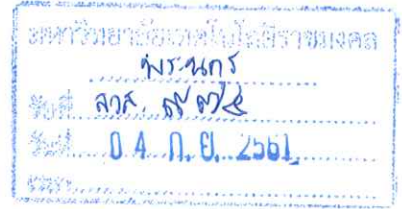
ด้วยคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ขอขออนุญาต
ผู้ดูแลบันทึกภาพถ่ายทอดสดจากเสวนาทางวิชาการ เรื่อง
"ทาน...ไม่กลัว...Trans Fat" ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโชติเวช ชั้น ๔ อาคารเรียนปัญญา
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๒๔ ส.ค. ๖๑

ทราบ - มอบดังเสนอ

๘/๑
๒๔ ส.ค. ๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท ๒๐๑๓

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๔/ ๓๓๑๑ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์บุคลากรและและอุปกรณ์ เพื่อจัดกิจกรรมขับขี่ปลอดภัย “ถนนในฝัน ถนนปลอดภัย อุบัติเหตุ HONDA DREAM ROAD”

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อนุมัติให้บริษัท วอง ฮอนด้า คาร์ส จำกัด จัดกิจกรรมขับขี่ปลอดภัย “ถนนในฝัน ถนนปลอดภัยอุบัติเหตุ HONDA DREAM ROAD” เพื่อให้ความรู้กับบุคลากร และนักศึกษาเกี่ยวกับการอบรมภาคทฤษฎี ในด้านการขับขี่เชิงป้องกันอุบัติเหตุ การเพิ่มทักษะด้านขับขี่อย่างไรให้ปลอดภัย การขับรถแบบประหยัดพลังงาน การดูแลรักษารถยนต์เบื้องต้น ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม D-Hall มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์เทเวศร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ในการนี้ กองกลางขอความอนุเคราะห์บุคลากร และอุปกรณ์ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|-----------------|
| ๑. เจ้าหน้าที่บันทึกภาพ | จำนวน ๑ ท่าน |
| ๒. เจ้าหน้าที่บันทึกภาพวิดีโอ | จำนวน ๑ ท่าน |
| ๓. เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ | จำนวน ๑ เครื่อง |
| ๔. ไมค์ลอย | จำนวน ๑ ตัว |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณ

มา ณ ที่นี้ด้วย

วิมล น.อ. ส.อ.

ตั้งกองกลางขอความอนุเคราะห์บุคลากร
มีบันทึกภาพนิ่งและวิดีโอ พร้อมเครื่องฉายโปรเจคเตอร์
และไมค์ลอย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
ดำเนินการต่อไป
๕ ก.ย. ๖๑

(นายเชาวฤทธิ์ สุขรักษ์)
ผู้อำนวยการกองกลาง

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๕
๕ ก.ย. ๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะศิลปศาสตร์ งานสื่อสารองค์กร โทร.๐ ๒๖๖๕ ๓๕๕๕ ต่อ ๑๐๓๖
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๘/1600 วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑
เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย คณะศิลปศาสตร์ กำหนดจัดงานสัมมนาและนิทรรศการ Experience Thailand
ในวันพุธที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ โรงแรมตริ่ง นั้น ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์
จึงขอความอนุเคราะห์ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์ จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ในวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว กำหนดการดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ว่าที่ร้อยตรี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชร โพธิ์ธรรม)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

วิมล น.อ.ลวค.

ด้วยขอทราบผลพิจารณาอนุมัติจากท่านที่มีทั้งภาพ
และวิดีโองานสัมมนาเวทีภาพ ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑
เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ โรงแรมตริ่ง

จึงขออนุญาตขอทราบผลมอบกลุ่มที่มอบหมาย
ดำเนินการต่อไป

๑๒ ก.ย. ๖๑

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๑๒ ก.ย. ๖๑



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รับที่ สวส. ๑๐๑๓
วันที่ 13 ก.ย. 2561
เขต

ส่วนราชการ คณะศิลปศาสตร์ งานสื่อสารองค์กร โทร.๐ ๒๖๖๕ ๓๕๕๕ ต่อ ๑๐๓๖
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๘/1600 วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย คณะศิลปศาสตร์ กำหนดจัดงานสัมมนาและนิทรรศการ Experience Thailand ในวันพุธที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ โรงแรมตริ่ง นั้น ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์ จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว กำหนดการดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ว่าที่ร้อยตรี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิษระ โพธิ์สรณ์)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	
พระนคร	
รับที่	สวส. ๑๐๕๙
วันที่	25 ก.ย. ๒๕๖๑
เวลา	

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานแนะแนวการศึกษา ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอฯ โทร.๐-๒๖๖๕-๓๕๕๕ ต่อ ๓๐๓๒
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๙/ ๑๐๖๑ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องบันทึกเสียงและบุคลากร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย งานแนะแนว ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น จะจัดทำวีดิทัศน์เกี่ยวกับการจัดการเรียนสอนของคณะ เพื่อใช้เป็นสื่อในการประชาสัมพันธ์การแนะแนวการศึกษาสำหรับการเปิดรับสมัครนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องบันทึกเสียงพร้อมบุคลากรจากหน่วยงานท่านในวันอังคารที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐น. คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ทั้งนี้ได้มอบหมายให้ ว่าที่ร้อยตรีธีระพงษ์ ฐานะ เบอร์ติดต่อ ๐๖๑-๗๗๒-๙๐๖๖ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนพล มงคลรัตนาสีธิ)
 คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

เรียน ผอ. ลวส.

จัดขออนุญาตใช้ห้องบันทึกเสียงพร้อมบุคลากร
 เพื่อจัดทำวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์การแนะแนวการศึกษา
 ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อขอขออนุญาต
 ดำเนินการต่อไป

๒๕ ก.ย. ๖๑

ทราบ - มอบดังเสนอ

๒๕ ก.ย. ๖๑



มอบกลุ่มนวัตกรรม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	
พระนคร	
รังสิต	สวส. ๑๐๘๗
วันที่	25 ก.ย. 2561
เวลา	

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานแนะแนว ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอฯ โทร.๐-๒๖๖๕-๓๕๕๕ ต่อ ๖๐๐๓
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๘/๑๐๖๖ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องบันทึกเสียง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น มีกำหนดจัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๑ ให้กับบุคลากรที่เกษียณของคณะ ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องบันทึกเสียงของสำนักวิทยบริการฯ เพื่อจัดทำวีดิทัศน์ผู้เกษียณอายุราชการ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๔.๐๐ น. ซึ่งคณะฯ ได้ประสานงานเป็นการเบื้องต้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนพล มงคลรัตนาสีธิ)
คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น

เรียน ผอ. สวส.

ด้วยคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
ขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องบันทึกเสียงเพื่อจัดทำวีดิทัศน์
ผู้เกษียณอายุราชการ ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑
เวลา ๑๓.๐๐ น. ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ผอ. สวส. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ทราบต่อไป

ทราบ - มอบดังเสนอ

๒๕ ก.ย. ๖๑



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รับที่ สวต. ๑๐๖๓
วันที่ 25 ก.ย. 2561
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร สภาคณาจารย์และข้าราชการ โทร.๖๙๑๙

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๓๑/ ๑๖๐

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์อุปกรณ์การจัดการแถลงนโยบาย แผนการบริหารจัดการและแผนพัฒนา มหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตาม ประกาศคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการสรรหาอธิการบดี ได้กำหนดวิธีการสรรหาอธิการบดี โดยให้ผู้มีสิทธิในการเข้ารับการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ต้องแถลงนโยบาย แผนการบริหารจัดการและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ วัตถุประสงค์ของการจัดการแถลงนโยบายดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาใช้ประกอบการพิจารณาก่อนการสรรหา เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ในการนี้ เลขานุการกรรมการสรรหาอธิการบดี จึงขอความอนุเคราะห์ใช้อุปกรณ์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการแถลงนโยบาย แผนการบริหารจัดการ และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ในวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น โดยขอความอนุเคราะห์ ดังนี้

๑. เครื่อง Projector จำนวน ๑ เครื่อง
๒. ไมโครโฟน พร้อมขาตั้ง จำนวน ๔ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

เรียน ผอ. สวต.

ด้วยลขาธิการและข้าราชการส่วนกลาง
 อนุมัติงบประมาณ ๑๐๖๓/๑๖๐ แผนพัฒนาระบบ
 ๑-๒๕๖๑ ตามข้อ ๑-๒๕๖๑
 จึงเรียนมาเพื่อทราบและมอบกลุ่มพัฒนาระบบ
 ดำเนินการต่อไป

๒๕ ก.ย. ๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ เอี่ยมสำอางค์)
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี

ทราบ - มอบดังเสนอ

๒๕ ก.ย. ๖๑



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
 วิทยาเขต
 วิชา ๑๐๗๑
 วันที่ 02 ต.ค. ๒๕๖๑
 เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๕๐๘
 ที่ ศธ.๐๕๘๑.๑๘/๑๗๖๒ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑
 เรื่อง ขออนุมัติเคราะห์ช่างถ่ายภาพพิธีวางพวงมาลาวันปิยมหาราช

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ร่วมกับองค์การนักศึกษา มีกำหนดจัดพิธีวางพวงมาลาวันปิยมหาราช ในวันอังคารที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุม D-Hall ศูนย์เทเวศร์ และลานพระราชวังดุสิต นั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษามีความประสงค์ขออนุมัติเคราะห์ช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหวและภาพนิ่ง งานวันปิยมหาราช วันอังคารที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุม D-Hall ศูนย์เทเวศร์ และลานพระราชวังดุสิต ดังกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

Signature

(นางสาวสโรชา หัตถกรรม)

นักวิชาการศึกษาคำนาฏการ

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ธีรมา น.อ.ส.อ.

ด้วยขอพัฒนาหลักสูตรการศึกษานานาชาติ
 ที่วางพวงมาลาวันปิยมหาราช ในวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๑
 เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุม D-Hall อาคารพระเทพโพธิวิเทศ
 จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอขออนุมัติพัฒนาหลักสูตร

Signature
 ๒๓.๑.๖๑

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๘๑

๒๓.๑.๖๑



กำหนดการ

พิธีวางพวงมาลาวันปิยมหาราช

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

วันอังคารที่ 23 ตุลาคม 2561 ณ ห้องประชุม D-Hall ศูนย์เทเวศร์ และลานพระราชวังดุสิต

-
- เวลา 07.00 น. - ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาพร้อมกัน ณ ห้องประชุม D-Hall ศูนย์เทเวศร์
- เวลา 07.30 น. - เดินทางไปยังลานพระราชวังดุสิต
- เวลา 08.00 น. - อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นประธานในพิธีวางพวงมาลา
และถวายบังคมพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
- เวลา 08.30 น. - เสร็จพิธี

- หมายเหตุ
1. ผู้บริหาร
 - ใส่มุขปกติขาวพร้อมสวมหมวก
 2. คณาจารย์และเจ้าหน้าที่
 - ชาย หญิง ใส่มุขสุภาพ โทนสีม่วง
 3. นักศึกษา แต่งกายชุดพิธีการ
 - ชาย เสื้อเชิ้ตแขนยาวสีขาว กางเกงสีกรมท่าทรงสุภาพ ผูกเนคไท มทร.พระนคร รองเท้าคัทชูสีดำ
 - หญิง เสื้อเชิ้ตแขนสั้นสีขาว ติดกระดุมคอ กระโปรงสีกรมท่าทรงสุภาพ รองเท้าคัทชูสีดำ
(กรณีเป็นนักศึกษาปี 1 ให้แต่งกายตามระเบียบของนักศึกษาปี 1 ได้ตามความเหมาะสม)
 4. นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมจะได้รับชั่วโมงทรานสคริปกิจกรรม จำนวน 3 ชั่วโมง



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รับที่ ลวส ๑๑๒๖
วันที่ 11 ต.ค. 2561
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร สภาคณาจารย์และข้าราชการ โทร.๖๘๑๘

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๓๑/๑๗๕

วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์อุปกรณ์การจัดการแถลงนโยบาย แผนการบริหารจัดการและแผนพัฒนา มหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามหนังสือสภาคณาจารย์และข้าราชการ ที่ ศธ ๐๕๘๑.๓๑/๑๗๑ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ได้แจ้งเลื่อนการแถลงนโยบาย แผนการบริหารจัดการ และแผนพัฒนา มหาวิทยาลัย ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ นั้น

ทั้งนี้ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบการกำหนดวันในการแถลงนโยบาย แผนการบริหารจัดการ และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย เป็นวันศุกร์ที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม D-Hall มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์เทเวศร์ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ เลขาธิการคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี จึงขอความอนุเคราะห์ใช้อุปกรณ์ของสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการแถลงนโยบายฯ ในวันศุกร์ที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น โดยขอความอนุเคราะห์ ดังนี้

๑. เครื่อง Projector จำนวน ๑ เครื่อง
๒. ไมโครโฟน พร้อมขาตั้ง จำนวน ๒ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ริมน นว. ลวส.

ตั้งวงทดสอบการแถลงนโยบาย
 กรมการปกครองกรมโฆษณา กรมการปกครอง
 แผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ๑-๖
 โมดูลที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม
 D-Hall

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ เอี่ยมสำอางค์)

กรรมการและเลขาธิการคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี

ยื่นขอรับมอบกลุ่มพัฒนาวิศวกรรม
 อ่อนใจ
 ๑๑ ต.ค. ๖๑

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

81

๑๑ ต.ค. ๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โทร. ๖๐๖๓, ๖๐๖๕

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๗ / กอ๖๕ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุเคราะห์เจ้าหน้าที่บันทึกภาพถ่ายและวิดีโอ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปี ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดกลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ จำนวน ๑๒๐ คน โดยกำหนดจัดกิจกรรมที่ ๑ การอภิปราย เรื่อง "แนวทางการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐" โดยวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกรมหลวง ชั้น ๖ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ในการนี้ กองบริหารงานบุคคลมีความประสงค์ขออนุเคราะห์เจ้าหน้าที่บันทึกภาพถ่ายและวิดีโอในโครงการดังกล่าว ตามวัน เวลา และสถานที่ข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นางนงลักษณ์ ทองนาค)

บุคลากรชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

วิมล นอ.สวส.

ด้วยกองบริหารงานบุคคลขอความอนุเคราะห์
มีที่บันทึกภาพถ่ายและวิดีโอโดยกองบริหารงานบุคคล
เรื่อง "แนวทางการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมกรมหลวง ชั้น ๖ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ด้วย
อ้างพิมพ์ที่ ๑๖/๑๖

๑๖ ต.ค. ๖๑

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๘/๑
๑๗ ต.ค. ๖๑

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พร.นคร
กส. ๑๑๒
1-8 ต.ก. ๒๖๖1



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา กลุ่มวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๙๗ ๖๖๔๕ โทรสาร ๐ ๒๖๖๕ ๓๘๖๐

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๑/1613 วันที่ 1๘ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอบขออนุญาตบุคลากรบันทึกภาพและวิดีโอ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย สถาบันวิจัยและพัฒนา(สวพ.) กำหนดจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการการวิเคราะห์สถิติเบื้องต้นด้วยโปรแกรม R ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้อง Learning Space ๑ ชั้น ๓ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.พระนคร ศูนย์เทเวศร์ นั้น

ในการนี้ สวพ. มีความประสงค์ขออนุญาตบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ บันทึกภาพและวิดีโอการอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว ทั้งนี้ สวพ. ได้มอบหมายให้ นางสาวเมธิกา พ่วงแสง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๒๕๓๖ ๕๕๑๖ โทรศัพท์ภายใน ๖๐๙๓ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายประกอบ ขาติภักดิ์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

เรียน ผอ.สวส.

ด้วยสวพ.มีมติให้คณะที่ดูแลขอขออนุญาตบันทึกภาพ
มีบันทึกภาพและวิดีโอการอบรมเชิงปฏิบัติการการวิเคราะห์สถิติ
เบื้องต้นด้วยโปรแกรม R ระหว่างวันที่ ๘-๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้อง Learning Space ๑ ชั้น ๓
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตมอบกลุ่มพัฒนามนุษย์
ดำเนินการต่อไป

๑๘.๑๐.๖๑

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๑๘/๑๐.๖๑

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รับที่ สวส. ออวส
วันที่ 24 ต.ค. 2561
ปลา



บันทึกข้อความ -

ส่วนราชการ สำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐๒ - ๖๖๕๓๗๖๖
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๒๒/ ๒๖๘ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑
 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคลากรเพื่อบันทึกวิดีโอ และถ่ายภาพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยสำนักงานตรวจสอบภายใน กำหนดจัดโครงการอบรมเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับระเบียบด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเบลล่า บี อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี นั้น

ในการนี้ สำนักงานฯ ขอความอนุเคราะห์บุคลากรจากท่าน เพื่อทำหน้าที่บันทึกวิดีโอ และถ่ายภาพในโครงการดังกล่าว จำนวน ๒ คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นางศิริมา อัจฉนลา)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน

เสริม ผอ.ศวส.

ด้วยสำนึกความเคารพขอขมาต่อท่าน
 มุตาตกรบันทึกภาพและวิดีโอโครงการอบรมเสริมสร้าง
 ความรู้เกี่ยวกับระเบียบด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ
 ในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเบลล่า บี

๑. มารทอง ก.มหกษ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอבקั่มพ้คณนเห้ชกรรรม
 อธิการบดี

๒๔.๑๐.๖๑

ทราบ - มอนดิงเสนอ

มส๓๑๖



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
 ทร.นทส
 ชั้นที่ สส. 99/สส
 วันที่ 01 พ.ย. 2561

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองศิลปวัฒนธรรม งานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๖๒๗

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๒๑ / ๖๕๓

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาต

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้มอบหมายให้กองศิลปวัฒนธรรม เป็นผู้ดำเนินโครงการราชมงคลพระนคร สอนองพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง ณ ศูนย์กิจกรรมธรรมชาติ มาบฉ่อง จังหวัดชลบุรี ในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และมีพิธีเปิดโครงการ ณ หอประชุมติฮอลล์ ศูนย์เทเวศร์ ในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ในการนี้กองศิลปวัฒนธรรม จึงขออนุญาตติดตั้งเครื่องฉายโปรเจ็คเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ หอประชุมติฮอลล์ ศูนย์เทเวศร์ และขออนุญาต บุคลากรของหน่วยงานท่าน จำนวน ๒ คนเพื่อเดินทางเข้าร่วมถ่ายภาพนิ่ง และถ่ายภาพเคลื่อนไหว ในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ศูนย์กิจกรรมธรรมชาติ มาบฉ่อง จังหวัดชลบุรี ทั้งนี้ได้มอบหมาย ให้นายถาวร อ่อนละออง กองศิลปวัฒนธรรม ประสานงานในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

Dr. Nont

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา กิจเกิดแสง)

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม

เรียน ผอ.สวท.

ด้วยกองศิลปวัฒนธรรมขอขออนุญาตติดตั้งเครื่องฉายโปรเจ็คเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อจัดกิจกรรม ๑๕๓ กองศิลปวัฒนธรรม ณ หอประชุมติฮอลล์ ศูนย์เทเวศร์ ในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ หอประชุมติฮอลล์ ศูนย์เทเวศร์ และบุคลากรของหน่วยงานท่าน จำนวน ๒ คนเพื่อเดินทางเข้าร่วมถ่ายภาพนิ่ง และถ่ายภาพเคลื่อนไหว ในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ศูนย์กิจกรรมธรรมชาติ มาบฉ่อง จังหวัดชลบุรี ทั้งนี้ได้มอบหมายให้นายถาวร อ่อนละออง กองศิลปวัฒนธรรม ประสานงานในรายละเอียดต่อไป

Dr. Nont
๒ พ.ย. ๖๑

ทราบ - มอบดังเสนอ

Dr. Nont

๒ พ.ย. ๖๑



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รหัส สวส. ๑๐๗๗
วันที่ ๐-๒ พ.ย. ๒๕๖๑
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ มทร.พระนคร

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๐/ ๑๕๐๗ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์บุคลากรถ่ายทำสื่อวีดิทัศน์และเข้าร่วมโครงการฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ กำหนดจัดโครงการค่ายทักษะนักออกแบบ และสถาปนิกสายสัมพันธ์อาเซียนประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อบูรณาการการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษาด้าน การออกแบบสถาปัตยกรรม การออกแบบผลิตภัณฑ์ และการออกแบบบรรจุภัณฑ์ โดยมุ่งเน้นทักษะทาง วิชาชีพของนักศึกษาและเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ จัดขึ้น ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ เกาะช้าง จังหวัดตราด นั้น

ในการนี้ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ พิจารณาแล้วเล็งเห็นว่า โครงการ ดังกล่าวเป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์และควรเผยแพร่เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานในคณะฯ จึงขอ ความอนุเคราะห์จัดส่งบุคลากรถ่ายทำสื่อวีดิทัศน์ จำนวน ๒ ราย คือนายกฤษณ์ จานงนิธย์ และนายศักดิ์เทพ จานงค์ลาภ เพื่อถ่ายทำวีดิทัศน์และเข้าร่วมกิจกรรมโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ เกาะช้าง จังหวัดตราด โดยคณะฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ในวันและเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายธานี สุคนระชาติ)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ

เรียน ผอ. สวส.

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
ขอความอนุเคราะห์บุคลากรถ่ายทำสื่อวีดิทัศน์และเข้าร่วมโครงการฯ
ด้านทักษะนักออกแบบ สถาปนิกสายสัมพันธ์อาเซียน
ณ เกาะช้าง ระหว่างวันที่ ๒๖-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ณ เกาะช้าง (ตราด)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ดำรงชีพขอไป

๓ พ.ย. ๖๑

ทราบ - มอบดังเสนอ

๕ พ.ย. ๖๑



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รับที่ สวส. ๑๒๐๖
วันที่ ๐๖ พ.ย. ๒๕๖๑
เวลา

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล งานพัฒนาบุคคล โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๖๑ - ๖๐๖๖
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๗/ ๓๙๔๖ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและวีดีโอ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้มอบหมายให้กองบริหารงานบุคคลดำเนินการ
จัดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรสายสนับสนุนบรรจุใหม่ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมรอยัลซิติ้
กรุงเทพมหานคร โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมาย คือ พนักงานมหาวิทยาลัยและพนักงานราชการสายสนับสนุนบรรจุใหม่
ที่ยังไม่ผ่านการอบรมหลักสูตร จำนวน ๖๐ คน (บรรจุระหว่างปี ๒๕๕๔(ตกค้าง) - ๒๕๖๑)

ในการนี้ กองบริหารงานบุคคลขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและบันทึกวีดีโอ จำนวน
๒ คน ทั้งนี้ โปรดแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและบันทึกวีดีโอ ให้กองบริหารงานบุคคลทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นางนงลักษณ์ ทองนาค)

บุคลากรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

เรียน ผอ. สวส.

ด้วยกองบริหารงานบุคคลขอแจ้งบุคลากร
มีหน้าที่ถ่ายภาพและวีดีโอโครงการปฐมนิเทศบุคลากร
สายสนับสนุนบรรจุใหม่ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ ธันวาคม
๒๕๖๑ ณ โรงแรมรอยัลซิติ้ กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ คน
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ด้วย
ดำเนินการต่อไป

๗ พ.ย. ๖๑

ทราบ - มอบคังเสนอ

๗ พ.ย. ๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๑๓
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๔/๒๖๗๑ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์บุคลากรบันทึกภาพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พิจารณางบประมาณแผ่นดินปี ๒๕๖๒ สำหรับจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยประจำปี ๒๕๖๒” ในวันที่ ๑๓ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ D - HALL มทร.พระนคร ศูนย์เทเวศร์ นั้น

ในการนี้ กองกลางจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งบุคลากรตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จำนวน ๒ ท่าน เพื่อบันทึกภาพในการจัดโครงการฯ ในวันที่ ๑๓ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายเชาวฤทธิ์ สุจริตชัย)
ผู้อำนวยการกองกลาง

เรียน ผอ. สวส.

ด้วยกองกลางขอความอนุเคราะห์บันทึกภาพโครงการ
เรื่อง อบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๓ - ๑๔
ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม D-Hall ศูนย์เทเวศร์ จำนวน ๒ ท่าน
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณที่สนับสนุนกิจกรรม ดำเนินการต่อไป

๕ พ.ย. ๖๑

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๖ พ.ย. ๖๑



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	
พระนคร	
วันที่	สวส. ๑๒๑๑
ที่	๐ 6 พ.ย. 2561
เลขที่	

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๓๗๗ ต่อ ๖๙๖๔

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๘/๑๕๗๘ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์บุคลากรในหน่วยงานของท่านบันทึกภาพนิ่งและวิดีโอ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้มอบให้กองพัฒนานักศึกษาร่วมกับบริษัทเซ็นจ์ ๒๕๖๑ จำกัด จัดกิจกรรม "พี่อ้อย พี่ฉอด ออนทัวร์ ๒๐๑๘" ในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโชติเวช ชั้น ๔ อาคารเรียนปัญญา คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ เพื่อให้แก่งคิดแนะนำมุมมองของการใช้ชีวิต ความรักในวัยรุ่น เคลียร์ปัญหาหัวใจกับพี่อ้อย พี่ฉอด นั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษานักศึกษา มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์บุคลากรในหน่วยงาน ท่านบันทึกภาพนิ่งและวิดีโอในวันดังกล่าว ทั้งนี้ กองพัฒนานักศึกษามอบคุณมัลลิกา วีระสัย หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑ ๔๓๐ ๔๖๕๘ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

(นางสาวสโรชา หัตถกรรม)

นักวิชาการศึกษานำศูนย์การ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

สืบ น.ช. สวส.

ด้วยกองพัฒนานักศึกษาได้ขอความอนุเคราะห์
 มอดลกรมนักศึกษาเพื่อจัดกิจกรรม พี่อ้อย
 พี่ฉอด ออนทัวร์ ๒๐๑๘ ในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
 เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโชติเวช ชั้น ๔
 อาคารเรียนปัญญา คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
 จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์
 อำนวยความสะดวก

ส. พ. ๖๑

ทราบ - มอบดังเสนอ

๙
ส. พ. ๖๑

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
เลขที่ ลาก ๑๒๕๐
วันที่ ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๑
เวลา

มูลนิธิพลเรือเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์
คณะกรรมการธุรกิจ ๘๖ ถนนพิษณุโลก แขวงจิตรลดา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและถ่ายวีดิทัศน์ในงานพิธีพุทธาภิเษกวัตุมงคล กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการงานพิธีพุทธาภิเษกวัตุมงคล กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์

ด้วยกองทุนเสด็จพ่อกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ และมูลนิธิพลเรือเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ ได้ดำเนินการจัดสร้างวัตุมงคล กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ เพื่อเป็นการน้อมรำลึกถึงพระเกียรติคุณของพระองค์ท่าน และรวบรวมเงินบริจาคไว้เป็นทุนสำรองในการทำนุบำรุงเรือนมอพร ทำนุบำรุงพระอนุสาวรีย์ฯ สำหรับใช้เป็นทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ รวมถึงกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นการเทิดพระเกียรติพระองค์ท่าน โดย ม.ร.ว.อภิเดช อาภากร เป็นประธานฝ่ายฆราวาส ในพิธีพุทธาภิเษกวัตุมงคล ณ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เลขที่ ๘๖ ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ในวันจันทร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. ตรงกับวันขึ้น ๑๒ ค่ำ เดือน ๑๒ ปี จอ

ในพิธีพุทธาภิเษกวัตุมงคลฯ ครั้งนี้ คณะกรรมการมูลนิธิฯ และ กองทุนฯ ขอบความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำการบันทึกภาพและบันทึกวีดิทัศน์ จำนวน ๒ ท่าน ในวันจันทร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมมงคลอาภา ชั้น ๓ อาคารมงคลอาภา คณะบริหารธุรกิจ

ศิมม พอ.ลวค.

ด้วยผมมีชื่อพลเรือเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ ขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและถ่ายวีดิทัศน์ในงานพิธีพุทธาภิเษกวัตุมงคล ณ วัดท่าช้าง ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
จึงขอขมาต่อทนายและมอบกลุ่มพัฒนาองค์กรฯ
ดำเนินการขอวีดิทัศน์ไป
๑๔ พ.ย. ๖๑



ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ บุญมา ชัยธีระพันธ์กุล)

ประธานมูลนิธิพลเรือเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๘๑

๑๖ พ.ย. ๖๑

ติดต่อประสานงานได้ที่ อรรถพงษ์ (น้อง) 081-8105619



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รับที่ สวส. ๑๒๒๕
วันที่ ๐.๘ พ.ย. ๒๕๖๑
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง งานบริหารทั่วไป โทร. ๖๑๙๘

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๕/ ๑๐๗๕ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและเจ้าหน้าที่บันทึกภาพวิดีโอ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้มอบหมายให้กองคลังจัดโครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรด้านการเงิน บัญชี พัสดุและบริหารทรัพย์สิน ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมกรมหลวง ชั้น ๖ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. เพื่อให้งานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองคลังขออนุมัติเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพจำนวน ๑ คน และเจ้าหน้าที่บันทึกภาพวิดีโอ จำนวน ๑ คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายอภิสิทธิ์ ต้นอ่วม)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน ทบ.สวส.

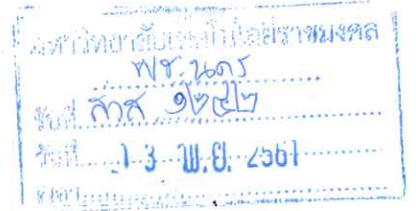
ด้วยขอจัดขออนุมัติเจ้าหน้าที่บันทึกภาพและวิดีโอ
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรด้านการเงิน
บัญชี พัสดุและบริหารทรัพย์สิน ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
ณ ห้องประชุมกรมหลวง ชั้น ๖ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม เวลา ๐๘.๓๐ -
๑๗.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อขอความเห็นชอบจากท่านอธิการบดี อธิการบดีขอไว้

ธ.พ.บ.๖๑

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๑๖ พ.ย. ๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา กลุ่มบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕ ๓๓๓๓ ต่อ ๖๖๔๔ โทรสาร ๐ ๒๖๖๕ ๓๘๖๐

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๑/ 1716 วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติโครงการบันทึกภาพโครงการส่งเสริมการบริการสังคมสู่ Digital Economy

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดจัดโครงการส่งเสริมการบริการสังคมสู่ Digital Economy รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ Big Data Virtual Lab ชั้น ๔ อาคารเอกประสงค์ มทร.พระนคร ศูนย์เทเวศร์ นั้น

ในการนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนา ขออนุมัติข่างภาพบันทึกภาพในโครงการส่งเสริมการบริการสังคมสู่ Digital Economy รุ่นที่ ๑ ในวันและเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นางสาวดวงฤทัย แก้วคำ หัวหน้างานคลินิกเทคโนโลยี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๖๖๕ ๒๔๖๖ เป็นผู้ประสานงานในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายประกอบ ขาดิฎกต์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

รับ ผอ.ส.พ.

ด้วยสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีมติเห็นชอบโครงการส่งเสริมการบริการสังคมสู่ Digital Economy ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ Big Data Virtual Lab ชั้น ๔ อาคารเอกประสงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้
ดำรงมิ่งทอง
๑๓ พ.ย. ๖๑

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๘๑
๑๖ พ.ย. ๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะศิลปศาสตร์ งานสื่อสารองค์กร โทร.๐ ๒๖๖๕ ๓๕๕๕ ต่อ ๑๐๓๖, ๑๐๓๗
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๘/๑๙๗๔ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
เรื่อง ขออนุมัติโครงการช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ


ด้วย คณะศิลปศาสตร์ จัดการบรรยาย Guest Speaker จาก Institute of Canterbury International ในวันพุธที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ อาคารปฏิบัติการโรงแรมและท่องเที่ยว อาคาร ๔ คณะศิลปศาสตร์ นั้น ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงขออนุมัติโครงการช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์ จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว กำหนดการดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ว่าที่ร้อยตรี 
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชระ โพธิ์สรณ์)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

เรียน ผอ.สวค.
ด้วยคณะศิลปศาสตร์ขอขออนุมัติโครงการช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์ การบรรยาย Guest Speaker จาก Institute of Canterbury International ในวันพุธที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ อาคารปฏิบัติการโรงแรมและท่องเที่ยว อาคาร ๔ คณะศิลปศาสตร์ จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติโครงการช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์ จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว กำหนดการดังนี้

ทราบ - มอบดังเสนอ


๒๗ พ.ย. ๖๑

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พณิชยการ
กส. ๑๖๓๖
วันที่ 28 พ.ย. 2561



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล งานสวัสดิการ โทร. ๖๐๖๓

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๗/ มส ๑๐ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๑ ได้พิจารณาคัดเลือกบุคคลดีเด่นแต่ละประเภทและผู้ทำคุณประโยชน์ฯ เพื่อเข้ารับโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ และเงินรางวัล ในวันจัดงานคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยในวันที่ ๑๘ มกราคม ของทุกปี

ในการนี้ กองบริหารงานบุคคล ขอความอนุเคราะห์จากท่าน ดังนี้

1. ถ่ายภาพนิ่งผู้ได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นแต่ละประเภทและผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัย รวมจำนวนทั้งสิ้น ๒๘ ราย ในวันที่ ๑๒ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น.
๒. จัดทำ Presentation PowerPoint ผู้ได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นแต่ละประเภทและผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัย เพื่อฉายภาพประกอบการรับรางวัล และส่งไปยังกองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณมาก

(นางนงลักษณ์ ทองนาค)

บุคลากรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

เรียน ผอ.กส.

ด้วยกองบริหารงานบุคคลขอความอนุเคราะห์จากท่าน
ถ่ายภาพนิ่งผู้ได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นแต่ละประเภทและผู้
ทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๒-๑๓
ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และจัดทำ
Presentation PowerPoint ส่งกองบริหารงานบุคคล
ภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย
จก
๒๘ พ.ย. ๖๑

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๒๑
๒๘ พ.ย. ๖๑



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พร. 1601
วันที่ ๑๖ ต.ค. ๕๖
วันที่ 26 พ.ย. 2561
เวลา

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๒๓๐๗

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๓/ ๑๖๕๕ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ถ่ายรูปรูปงานพิธีมอบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะจัดพิธีมอบประกาศนียบัตร
ปีการศึกษา ๒๕๖๐ นั้น

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอความอนุเคราะห์สำนักวิทยบริการและ
เทคโนโลยีสารสนเทศถ่ายรูปรูปงานพิธีมอบประกาศนียบัตร ในวันอาทิตย์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ทั้งนี้ ขอให้ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบถ่ายรูปให้กับสำนักส่งเสริมวิชาการ
และงานทะเบียน ภายในวันจันทร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อจะได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์

(นายมนตรี รัตนวิจิตร)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ฉิมหม พอ.ฉวค.

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอความอนุเคราะห์
ถ่ายรูปรูปงานพิธีมอบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
ในวันอาทิตย์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์

Ln
๒๖.๑.๖๑

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๒๖.๑.๖๑



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พร.นธ
ที่ ศธ. ๑๓๓๓
ว.ศ. 13. S.A. ๖๖๑
ว.ศ.

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร ๒๓๐๗
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๓/๑๗๖๖ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอบขออนุเคราะห์ออกแบบป้ายไวนิล "พิธีมอบประกาศนียบัตรวิชาชีพ"

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะจัดพิธีมอบประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในวันอาทิตย์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ นั้น

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอบขออนุเคราะห์ นายณรินทร์ จิตต์มันการ และ
นางสาวจุติมา พูลสวัสดิ์ ออกแบบป้ายไวนิล "พิธีมอบประกาศนียบัตรวิชาชีพ ณ ห้องประชุม D-Hall
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วันอาทิตย์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

(นายมนตรี รัตนาวิจิตร)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เรียน ผอ.นธ.

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนขอขออนุเคราะห์
ออกแบบป้ายไวนิล "พิธีมอบประกาศนียบัตรวิชาชีพ" ในวันอาทิตย์ที่

๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ ดำเนินการต่อไป

๑๕ ธ.ค. ๖๑

ทราบ - มอบดังเสนอ

๑๕ ธ.ค. ๖๑



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รับที่ สกศ. ๑๗๕๓
วันที่ 1.๘.๖๖
เวลา

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล งานพัฒนาบุคคล โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๖๑ - ๖๐๖๖

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๗/๕๐ ๗๐

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและวีดีโอ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้มอบหมายให้กองบริหารงานบุคคลดำเนินการจัดโครงการเส้นทางความก้าวหน้าของบุคลากรสายสนับสนุน ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมาย คือ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน จำนวน ๖๐ คน

ในการนี้ กองบริหารงานบุคคลขออนุมัติคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและบันทึกวีดีโอ จำนวน ๒ คน ทั้งนี้ โปรดแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและบันทึกวีดีโอ ให้กองบริหารงานบุคคลทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นางนงลักษณ์ ทองนาค)

บุคลากรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

เรียน ผอ. สวส.

ออกกองบริหารงานบุคคลขอคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและวีดีโอโครงการเส้นทางความก้าวหน้าของบุคลากรสายสนับสนุน ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง
Lh
๑๗ ๘.๑.๖๖

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๑๕ ๘.๑.๖๖



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
 ราชภัฏ ส.ว.ส. ๑๓๕๗
 ชั้นที่ 19 S.A. 2561
 เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๙๖๔
 ที่ ศธ.๐๕๘๑.๑๘/๑๗๖๔ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอดำเนินการขอความเห็นชอบโครงการเตรียมความพร้อมของบัณฑิตมทร.พระนครเพื่อการทำงานกับสถานประกอบการ

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้อนุมัติให้กองพัฒนานักศึกษาร่วมกับคณะทั้ง ๙ คณะ จัดโครงการเตรียมความพร้อมของบัณฑิตมทร.พระนครเพื่อการทำงานกับสถานประกอบการ ในลักษณะภาพรวมของมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมมงคลอาภา ชั้น ๓ อาคารมงคลอาภา คณะบริหารธุรกิจ นั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษามีความประสงค์ขอดำเนินการขอความเห็นชอบจากผู้บริหารเพื่อขออนุมัติแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินงานดังกล่าว โดยกรอกข้อมูลของผู้ปฏิบัติราชการลงในแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ และส่งกลับไปยังกองพัฒนานักศึกษา ภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ กองพัฒนานักศึกษาขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

(นางประดิษฐา นาครักษา)
 ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

เรียน ผอ.สว.ส.

ด้วยกองพัฒนานักศึกษาขอขออนุมัติโครงการ
 ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมของบัณฑิตมทร.พระนคร
 เพื่อการทำงานกับสถานประกอบการ โดยได้ส่งรายชื่อในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ คณะมอบทุกส่วนที่ส่งมาพร้อมกันนี้
 ส.ว.ส.
 ๑๙ ธ.ค. ๖๑

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๙

๑๐ ธ.ค. ๖๑

หน้า ๑ / ๑
จำนวน ๑๒

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
วิทยาเขต
รหัส ๑๐๑
วันที่ ๐๒ มี.ค. ๒๕๖๒
เวลา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะศิลปศาสตร์ งานสื่อสารองค์กร โทร.๐ ๒๖๖๕ ๓๕๕๕ ต่อ ๑๐๓๗ , ๑๐๐๓
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๘/ **๒120** วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑
 เรื่อง ขออนุมัติข่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย คณะศิลปศาสตร์ กำหนด ทำพิธีเปิดอาคารปฏิบัติการโรงแรมและท่องเที่ยว และอาคารศูนย์ ศิริรัตนอิสตร (อาคารหอพักนักศึกษาจีน) ในวันศุกร์ที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๙ - ๑๒.๐๐ น. ณ อาคารปฏิบัติการโรงแรมและท่องเที่ยว นั้น คณะศิลปศาสตร์ จึงขออนุมัติข่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์ ในวันเวลาดังกล่าว ตามกำหนดการดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ว่าที่ร้อยตรี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชร โพธิธรรม)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

เรียน ผอ.สวส.

ขอขออนุมัติข่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์
 มีบันทึกไว้ที่ ๐๕๘๑.๐๘/๒๑๒๐ งานสื่อสารองค์กร โรงแรมและท่องเที่ยว
 อาคารศูนย์ ศิริรัตนอิสตร (อาคารหอพักนักศึกษาจีน)
 ในวันศุกร์ที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๙ - ๑๒.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอขอบคุณที่ดูแลงานด้าน
 ดำเนินการต่อไป

๒ มี.ค. ๖๒

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๒ มี.ค. ๖๒



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พร.นค.
ว.ล. ๐๖๗
๐.๗.๒๕๖๒

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
โทร. ๐๒-๖๖๕-๓๗๗๗ ต่อ ๖๔๐๒

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๓/๐๔๕ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติคราะห์บุคลากรเพื่อถ่ายวิดีโอ และถ่ายภาพนิ่ง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้แต่งตั้งบุคลากรในหน่วยงานของท่านเป็น
กรรมการในโครงการ Active Learning : อดุมศึกษาสิกขาภิวัฒน์ มทร.พระนคร โดยการดำเนินโครงการ
แบ่งออกเป็น ๓ ระยะ คือ ระยะที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรม รอยัล ฮิลส์ กอล์ฟ
รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดนครนายก ระยะที่ ๒ เดือนมกราคม ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร และระยะที่ ๓ เดือนเมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมในต่างจังหวัด นั้น

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขออนุมัติคราะห์บุคลากรของสำนัก
วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๒ คน ตามคำสั่งที่แนบ เพื่อถ่ายวิดีโอ และถ่ายภาพนิ่ง
ในโครงการ ระยะที่ ๒ ในวันอังคารที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ ที่นี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพุมล หวังวณิชพันธุ์)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รหัส: ลวส. ๐๑๔
วันที่: ๐3.๑.๒๕๖๒
เรื่อง:

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๕๐๘...

ที่ ศธ. ๐๕๘๑.๑๘/๒๔ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุญาตขอความช่วยเหลือใช้สถานที่และบุคลากรในการถ่ายภาพยนตร์ เพื่อใช้ในงานประชาสัมพันธ์และการประกวด

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้จัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมประกวด RMUT STAR ในการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๓๔ “รัตนโกสินทร์เกมส์” ในระหว่างวันที่ ๓ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ อีกทั้ง จัดให้มีการเตรียมความพร้อมในการทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมและโครงการต่างๆ นั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา มีความประสงค์ขออนุญาตขอความช่วยเหลือใช้ห้องสตูดิโอถ่ายภาพยนตร์ พร้อมบุคลากร ในการถ่ายทำภาพยนตร์ เพื่อนำไปเป็นสื่อประกอบการทำกิจกรรมและประชาสัมพันธ์การประกวดดังกล่าวข้างต้น ในศุกร์ที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น. ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ มอบหมายให้นายธีรพล ชมชื่น หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๖ ๑๗๑ ๔๓๒๘ และนายชนัดชญาณ์นันท์ รัตน์บุญทอง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๗ ๑๑๓ ๑๔๙๗ เป็นผู้ดูแลและประสานงานกิจกรรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

(นางประดิษฐา นาครักษา)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

เรียน ผอ. ลวส.

ขออนุญาตขอความช่วยเหลือใช้ห้องสตูดิโอพร้อมบุคลากรในการถ่ายทำภาพยนตร์เพื่อใช้ในงานประชาสัมพันธ์การประกวด RMUT STAR ในวันศุกร์ที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.

จึงขอเรียนขอขออนุญาตขอความช่วยเหลือใช้ห้องสตูดิโอถ่ายภาพยนตร์

๓ ม.๑.๖๒

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๑/

๓ ม.๑.๖๒



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
วิทยาเขต
เลขที่ ลวส. ๐๖๓
วันที่ 07 ส.ค. 2562
เรื่อง

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
โทร. ๐๒-๖๖๕-๓๗๗๗ ต่อ ๖๔๐๒

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๓/๐๕๕ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคลากรเพื่อถ่ายวิดีโอ และถ่ายภาพนิ่ง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้แต่งตั้งบุคลากรในหน่วยงานของท่านเป็นกรรมการในโครงการ Active Learning : อุดมศึกษาสิกขาภิวัฒน์ มทร.พระนคร โดยการดำเนินโครงการแบ่งออกเป็น ๓ ระยะ คือ ระยะที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรม รอยัล ฮิลส์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดนครนายก ระยะที่ ๒ เดือนมกราคม ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และระยะที่ ๓ เดือนเมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมในต่างจังหวัด นั้น

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอความอนุเคราะห์บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๒ คน ตามคำสั่งที่แนบ เพื่อถ่ายวิดีโอ และถ่ายภาพนิ่งในโครงการ ระยะที่ ๒ ในวันอังคารที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ ที่นี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชุมาล หวังวิชพันธุ์)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เรียน ผอ. ลวส.

ช่วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนขอความอนุเคราะห์
บุคลากรมาถ่ายวิดีโอและภาพนิ่งโครงการ Active Learning :
อุดมศึกษาสิกขาภิวัฒน์ มทร.พระนคร ในวันอังคารที่ ๒๙
มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์
ชั้น ๓ สำนักวิทยบริการฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์
ตามที่ขอไป

๗ ม.ค. ๖๒

ทราบ - มอบคังเสนอ

๗ ม.ค. ๖๒



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
 วิทยาเขต
 รับที่ ลวส. 036
 วันที่ 10 มี.ค. 2562
 เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา กลุ่มวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๙๗, ๖๖๔๕ โทรสาร ๐ ๒๖๖๕ ๓๘๖๐

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๑/52 วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติคร่าหีบบุคลากรบันทึกภาพและวิดีโอ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) กำหนดจัดการอบรมหัวข้อ “จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์” ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกรมหลวง ชั้น ๖ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (เทเวศร์) นั้น

ในการนี้ สวพ. มีความประสงค์ขออนุมัติคร่าหีบบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ บันทึกภาพและวิดีโอการอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว ทั้งนี้ สวพ. ได้มอบหมายให้ นางสาวเมธิกา พ่วงแสง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๒๕๓๖ ๕๕๑๖ โทรศัพท์ภายใน ๖๐๙๗ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายชลากร อุดมรักษาสกุล)

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

รศ. นพ. ลวส.

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) กำหนดจัดการอบรมหัวข้อ “จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์” ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกรมหลวง ชั้น ๖ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (เทเวศร์) นั้น

๑๐ มี.ค. ๖๒

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๘/

๑๑ มี.ค. ๖๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กองบริหารงานบุคคล โทร. ๖๐๖๑ - ๖๐๖๖
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๗/ *Windy* วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑
เรื่อง มอบหมายงานในการจัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จากการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ได้กำหนดจัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๑ โดยใช้ชื่องานว่า “คืนวันที่พากเพียร วันเกษียณอันภาคภูมิใจ” ในวันศุกร์ที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมมงคลอาภา ๓ อาคารมงคลอาภา ชั้น ๓ คณะบริหารธุรกิจ ดังนั้น เพื่อให้การจัดงานดังกล่าวข้างต้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยจึงให้ท่านดำเนินการดังนี้

๑. จัดบุคลากรทำหน้าที่ถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวผู้เกษียณอายุราชการและจัดทำวีดิทัศน์ผู้เกษียณอายุราชการ โดยส่งไฟล์ภาพนิ่งไปยังกองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เพื่อจัดส่งให้กองสื่อสารองค์กรจัดทำทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการต่อไป *ณ วันที่ 23 ก.ค. ๖1*

๒. จัดบุคลากรทำหน้าที่ถ่ายภาพและบันทึกวีดิโอภายในงานวันดังกล่าว

๓. จัดบุคลากรกำกับและประสานด้านระบบแสง เสียง ในวันงานร่วมกับกองบริหารงานบุคคล และคณะบริหารธุรกิจ

๔. บันทึกข้อมูลได้แก่ภาพนิ่งผู้เกษียณอายุราชการ วีดิทัศน์ และบรรยากาศในวันจัดงานเกษียณอายุราชการ (วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑) ลงแฟลชไดรฟ์ที่ระลึก โดยประสานกับกองบริหารงานบุคคล

๕. แจงรายชื่อบุคลากรตามข้อ ๒ และ ๓ ไปยังกองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

๖. แจงรายชื่อพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ของผู้ประสานเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมายไปยังกองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถติดต่อประสานกับเจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการดำเนินการจัดงานฯ ครั้งนี้ คือ นางสาวสายพิณ ใจทน (โทรศัพท์ ๐๘๖-๖๐๘๓๕๕๒) และนางสาวตติยา ผาสุข (โทรศัพท์ ๐๘๕-๓๕๓๓๕๕๑) หรือหมายเลขติดต่อภายใน ๖๐๖๑ - ๖๐๖๖ ในการนี้ ได้ส่งกำหนดการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๑ ดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายด้วย จักขอบคุณมาก

Windy

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีจันทร์ โดเลิศมงคล)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
ประธานกรรมการดำเนินการจัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๑

กำหนดการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๑
ณ ห้องประชุมมงคลอาภา ๓ อาคารมงคลอาภา คณะบริหารธุรกิจ

ลำดับ ที่	กำหนดการ	การดำเนินการ
๑	วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑	ประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดงานเกษียณฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑
๒	ภายในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑	ประสานร้านจัดทำโลโก้
๓	ภายในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑	ถ่ายภาพผู้เกษียณอายุราชการ
๔	ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑	- ส่งข้อมูลผู้เกษียณฯ และภาพถ่ายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดทำวีดีทัศน์ ทำเนียบผู้เกษียณอายุฯ และการ์ดเชิญ - ประสานเรื่องสถานที่ / สำรองและวางผังการจัดสถานที่ - เชิญวิทยากร
๕	วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เพื่อติดตามงานที่มอบหมาย
๖	ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑	- จัดส่งการ์ดเชิญและหนังสือเรียนเชิญผู้เกษียณ / ผู้บริหาร / แขกVIP เข้าร่วมงาน - รวบรวมจำนวนผู้เข้าร่วมงานทั้งหมดส่งกองคลังเพื่อจัดโต๊ะจีน - ขออนุมัติโครงการสุขภาพดี...ชีวิตสดใสเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๗	ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑	ประชุมทีมพิธีกรเพื่อจัดทำสคริปต์
๘	วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๑	- รับโลโก้จากร้าน - วีดีทัศน์และทำเนียบผู้เกษียณอายุฯ แล้วเสร็จ
๙	ภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑	รับดอกไม้ติดหน้าอก
๑๐	วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑	จัดเตรียมสถานที่
๑๑	วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑	จัดงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๑



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	เชิงทิศ
วันที่ ๒๙ ม.ค. ๒๕๖๒	
วันที่ ๒๙ ม.ค. ๒๕๖๒	
เวลา	

ส่วนราชการ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มทร.พระนคร โทร.๕๒๐๘

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๓/๕๑๐ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุญาตระหว่างถ่ายภาพ และช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหว

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรคหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต รุ่น ๑๒ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ กำหนดจัดโครงการสัมมนาเชิงวิชาการ เรื่อง นวัตกรรมไทยสู่ธุรกิจคหกรรมศาสตร์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดแสดงและเผยแพร่ความรู้ด้านคหกรรมศาสตร์ และแสดงผลงานที่โดดเด่นด้านนวัตกรรมจากวัฒนธรรมไทยที่ประยุกต์เป็นธุรกิจได้อย่างประสบความสำเร็จ ในวันจันทร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโชติเวช ชั้น ๔ อาคารเรือนปัญญา คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ในการนี้ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จึงขออนุญาตระหว่างถ่ายภาพ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการถ่ายภาพบรรยากาศผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาวิชาการ และช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหวพร้อมเผยแพร่ภาพสด ผ่านเฟสบุ๊กแฟนเพจ “นวัตกรรมไทยสู่ธุรกิจคหกรรมศาสตร์” ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโชติเวช ชั้น ๔ อาคารเรือนปัญญา รายละเอียดดังเอกสารแนบ โดยมีนายศุภสิทธิ์ วราศิลป์ โทร ๐๙ ๔๔๒๐ ๑๔๔๔ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางปิยะธิดา สี่หะวัฒนกุล)

คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

สยาม พอ. ลอศ.

ด้วยขอขมาเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ขอขมาต่อ
บุคลากรที่มีทั้งภาพและวิดีโอ พร้อมเผยแพร่ภาพสด ผ่านเฟสบุ๊ก
แฟนเพจ นวัตกรรมไทยสู่ธุรกิจคหกรรมศาสตร์ ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโชติเวช ชั้น ๔ อาคารเรือนปัญญา
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ขอขมาต่อท่าน

ทราบ - มอบดังเสนอ

๓๐ ม.ค. ๖๒



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
 วิชา วิศวกรรม
 ชั้น วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
 รหัส ๕๖๕.๑๐๑
 วันที่ 29 ส.ค. 2562
 เวลา

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทร. ๐-๒๖๖๕-๓๗๗๗ ต่อ ๖๓๐๒

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๓/ ๒๕๕ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ถ่ายรูปแบบบุคลากร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะจัดทำบอร์ดบุคลากรใหม่ เพื่อให้มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน จึงขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องถ่ายภาพนิ่ง ชั้น ๕ พร้อมช่างภาพสำหรับถ่ายรูปแบบบุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน ๓๘ คน ในวันที่ ๕-๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. โดยขอใช้สีน้ำตาลเป็นสีพื้นหลังรูปถ่าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

กจก

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชมาล หวังวิชพันธุ์)
 ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เรียน ผอ.สวค.
 ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนขอความอนุเคราะห์
 ถ่ายรูปแบบบุคลากร จำนวน ๓๘ คน ในวันที่ ๕-๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
 เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. โดยขอใช้สีน้ำตาลเป็นสีพื้นหลัง
 ซึ่งเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์มาขอ
 ดำเนินการต่อไป

๑๖ ม.ค. ๖๒

ทราบ - มอบดังเสนอ

กจก
 ๕ ก.พ. ๖๒



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
กมล ๐๕๓
1.1 อ.ก. 2562

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รับที่ ๒๒๓
วันที่ ๑๑ ม.ค. ๖๒
เวลา ๘.๐๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๕๑๖
ที่ ศธ ๐๕๔๑.๑๔/ ๑๖๕ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒
เรื่อง ขออนุญาตบุคลากรเป็นวิทยากรและบันทึกภาพโครงการพัฒนาบุคลากร
เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กองกลาง กำหนดจัดโครงการพัฒนาบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานและผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบงานด้านสารบรรณ เรื่อง “การพัฒนาคุณภาพงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอเชียกรุงเทพ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดโครงการพัฒนาบุคลากรฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ กองกลาง จึงขอความอนุเคราะห์ ดังนี้

๑. ขอเชิญบุคลากรเป็นวิทยากรในการบรรยายในโครงการพัฒนาบุคลากรฯ เรื่อง “การพัฒนาคุณภาพงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” และส่งรายชื่อให้กองกลาง ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
 ๒. ขอความอนุเคราะห์บุคลากรในการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว โครงการพัฒนาบุคลากรฯ ในวันที่ ๒๑ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และส่งรายชื่อให้กองกลาง ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
 ๓. ขอยืมอุปกรณ์ฉายภาพนำเสนอข้อมูล (Projector) ในวันที่ ๒๑ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายเชาวฤทธิ์ สุจริต)
ผู้อำนวยการกองกลาง



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
PT. นก
ส.ล. ๑๗๑
๑๗.๑๑.๑๗.๑๗๑

ส่วนราชการ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐๒-๖๖๕-๓๕๕๕ ต่อ ๒๓๑๐

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๕/ ๐๕๙๗

วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและบันทึกวิดีโอ โครงการสัมมนาและการนำเสนอผลงานสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยงานสหกิจศึกษา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กำหนดจัดโครงการสัมมนาและการนำเสนอผลงานสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ทุกสาขาวิชา จำนวน ๑,๗๑๐ คน ในวันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมมงคลอาภา ชั้น ๓ อาคารมงคลอาภา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อติดตามผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา และติดตามปัญหาระหว่างการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา โดยงานสหกิจศึกษาได้เชิญสถานประกอบการมาร่วมโครงการฯ และร่วมออกบูธประชาสัมพันธ์รับสมัครงานในโครงการฯ ดังกล่าว

ในการนี้งานสหกิจศึกษา จึงขอความอนุเคราะห์จัดส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและบันทึกวิดีโอโครงการสัมมนาและการนำเสนอผลงานสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ คณะบริหารธุรกิจ ตามวัน และเวลาดังกล่าว ดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

(นางสาวรัตนาวลี ไม้สัก)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
พระนครศรีอยุธยา
รับที่ ศส. ๑๓๓
วันที่ 20 ก.พ. 2562

ส่วนราชการ คณะศิลปศาสตร์ สาขาวิชาการท่องเที่ยว โทร. ๐๒-๖๖๕-๓๕๕๕ โทรสาร ๐๒-๖๖๕๓๕๓๕
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๘/๑๑๔๓ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ สาขาวิชาการท่องเที่ยวได้มีการจัดการเรียนการสอน รายวิชาสัมมนาทางการท่องเที่ยว ๐๑๒๑๒๔๐๑ ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ ๓ (ปทท.๕๙/๑ และ ปทท.๕๙/๒) นั้น ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาได้เกิดการเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติจริงในการจัดสัมมนาอย่างมืออาชีพ ทางสาขาวิชาการท่องเที่ยวจึงได้มีการจัดสัมมนาและนิทรรศการ ภายใต้หัวข้อ "Exotic Thailand" ในวันศุกร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. โดยประมาณ

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ สาขาวิชาการท่องเที่ยว จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ในวันศุกร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. สำหรับการเก็บภาพบรรยากาศ ในระหว่างดำเนินโครงการ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

เริ่ม มอ.ฉวท.

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ขอความอนุเคราะห์บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวของกิจกรรมสัมมนาทางวิชาการ หัวข้อ "Exotic Thailand" ในวันศุกร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอความร่วมมือจากคุณ
จากฝ่ายช่างภาพ

๒๐ ก.พ. ๖๒

ทราบ - มอบดังเสนอ

8 J

๒๐ ก.พ. ๖๒



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พรทิว
รหัส สส. ๑๗๒
วันที่ 2.0.0.พ. 2562
เวลา

ส่วนราชการ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มทร.พระนคร โทร. ๐๒ ๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๕๕๓๑
 ที่ ศร๐๕๔๑.๐๓/๕๓๕ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
 เรื่อง ขออนุญาตยืมเครื่องใช้สถานที่ และช่างภาพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ดำเนินการส่งนักศึกษาเข้าร่วมการประกวด "Fashion V together The Student fashion Showcase" ณ ศูนย์การค้าสเปคส์ @ฟิวเจอร์พาร์ค ในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๒

ในการนี้ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มีความประสงค์ขออนุญาตยืมเครื่องใช้สถานที่ ถ่ายภาพ และช่างภาพ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ถ่ายภาพ สำหรับทำ Look Book ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางปิยะธิดา สีหะวัฒน์กุล)

คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

เรียน ผอ.วส.

ด้วยคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ขออนุญาตยืม
 วิทยากรช่างถ่ายภาพพร้อมช่างทำช่างภาพ เพื่อจัดทำ Look Book
 ประกอ "Fashion V together The Student Showcase"
 ณ ศูนย์การค้าสเปคส์ @ฟิวเจอร์พาร์ค ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
 เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อทราบขอขอบพระคุณกลุ่มพัฒนาองค์กร
 ๑๐/๒

๒๐ ก.พ.๖๒

ทราบ - มอบคังเสนอ

81

๒๑ ก.พ.๖๒



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
 วิทยาเขต
 ราชบุรี
 วันที่ ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๒
 ปีที่ ๒๕๖๒

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล งานพัฒนาบุคคล โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๖๑ - ๖๐๖๖
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๗/ มค.๓๓ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและวิดีโอ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้มอบหมายให้กองบริหารงานบุคคล ดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปี ๒๕๖๒ กิจกรรมที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ และวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมาย คือ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการที่มีคุณสมบัติในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๘๐ คน

ในการนี้ กองบริหารงานบุคคลขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและบันทึกวิดีโอ จำนวน ๒ คน ในวันและเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ โปรดแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและบันทึกวิดีโอให้ กองบริหารงานบุคคลทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นางนงลักษณ์ ทองนาค)

บุคลากรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

เริ่ม มอ. นวค.

ด้วยกองบริหารงานบุคคลขอความอนุเคราะห์
 บุคลากรที่มีทักษะการถ่ายภาพและบันทึกวิดีโอ
 เพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอตำแหน่ง
 ทางวิชาการ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ และวันที่
 ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ มหาวิทยาลัย
 เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ด้วย
 ดังมีในกรณีต่อไป

 ๒๐ ก.พ. ๖๒

ทราบ - มอบตั้งแผนก

๒๒ ก.พ. ๖๒



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รังสิต ภาส. ๖๘๖
วันที่ 21 ก.พ. 2562
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะศิลปศาสตร์ งานสื่อสารองค์กร โทร.๐ ๒๖๖๕ ๓๕๕๕ ต่อ ๑๐๓๖, ๑๐๓๗
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๘/๑๙๗๔ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดงาน EXOTIC THAILAND 2019
ในวันศุกร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารเกียรติวงศ์ ชั้น ๖
อาคาร ๙๐ ปี คณะบริหารธุรกิจ นั้น ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์ช่างภาพและ
ช่างบันทึกวีดิทัศน์ จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว
กำหนดการดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

เรียน ผอ.สวท.

ขอขออนุญาตช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์
บันทึกภาพและอัดวีดิทัศน์ EXOTIC THAILAND 2019
ในวันศุกร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมอาคารเกียรติวงศ์ ชั้น ๖ คณะบริหารธุรกิจ
จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตมอบกลุ่มพัฒนาองค์กรฯ
ดำเนินการต่อไป

๒๑ ก.พ. ๖๒

ทราบ - มอบคังเสนอ

๒๒ ก.พ. ๖๒



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
รับที่ สวส. ๖๐๗
วันที่ 12.7.ก.พ. 2562
เวลา

ส่วนราชการ สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕ ๓๓๓๗ ต่อ ๖๐๕๖
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๓๐/๐๖๐ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธุ์ ๒๕๖๒
 เรื่อง ขออนุมัติโครงการเพื่อบันทึกภาพในโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษของนักศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยสถาบันภาษา กำหนดจัดโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษของนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งจะกำหนดจัดเป็น ๒ ระยะ ดังนี้
 ระยะที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
 ระยะที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓ - ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒
 ณ ห้องประชุมมงคลอาภา ชั้น ๓ คณะบริหารธุรกิจ

ในการนี้ สถาบันภาษา ขออนุมัติโครงการจากท่าน เพื่อทำหน้าที่บันทึกภาพ ในวันพิธีเปิดโครงการดังกล่าว ดังนี้
 ระยะที่ ๑ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.
 ระยะที่ ๒ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จะขอบคุณยิ่ง

เรียน ผอ. สวส.

ด้วยสถาบันภาษาขออนุมัติโครงการ
 บันทึกภาพในโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพ
 ภาษาอังกฤษของนักศึกษา ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒
 เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. และในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒
 เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมมงคลอาภา ชั้น ๓
 คณะบริหารธุรกิจ
 จึงเรียนมาเพื่อขอรับทราบและอนุมัติโครงการ
 ดำเนินการต่อไป

[Signature]
 ๖๗ ก.พ. ๖๒

[Signature]
 (รองศาสตราจารย์แอนนาเบล งามณี ขจรบุญ)
 ผู้อำนวยการสถาบันภาษา

ทราบ - มอบดังเสนอ

[Signature]
 ๑๗ ก.พ. ๖๒



บันทึกข้อความ

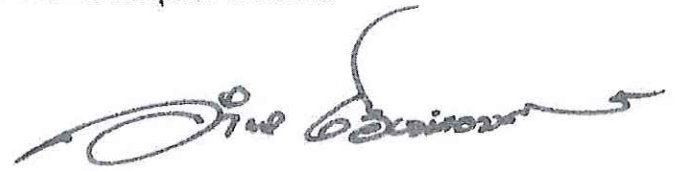
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ร. หนก
รับที่ ล.ร. ๒๐๗
วันที่ ๐๕ มี.ค. ๒๕๖๒
เวลา

ส่วนราชการ คณะศิลปศาสตร์ งานสื่อสารองค์กร โทร.๐ ๒๖๖๕ ๓๕๕๕ ต่อ ๑๐๓๖
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๘/ **1248** วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒
 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย ฝ่ายกิจการนักศึกษา กำหนดจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักศึกษาวิชาคณะศิลปศาสตร์ (วังนางเลิ้ง) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องสตูดิโอ ชั้น ๓ อาคาร ๓ คณะศิลปศาสตร์ นั้น ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์ช่างภาพและช่างบันทึก วีดิทัศน์ จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว กำหนดการดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้



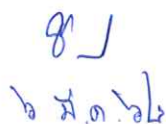
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์)
 คณบดีคณะศิลปศาสตร์

เรียน ผอ.สวท.

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ขอความอนุเคราะห์ช่างภาพ
 ๓คนบันทึกวีดิทัศน์ มัคคุเทศน์นำชมพิพิธภัณฑ์ช่างภาพศิลปศาสตร์
 ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
 ณ ห้องสตูดิโอ ชั้น ๓ อาคาร ๓ คณะศิลปศาสตร์
 จึงขอความอนุเคราะห์จากคณะช่างภาพวิทยบริการฯ
 ดำเนินการขอใช้


 ๖ มี.ค. ๖๒

ทราบ - มอบดังแนบ


 ๖ มี.ค. ๖๒



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
จัดที่ กว. ๖๓๓
วันที่ ๐.7 ส.ค. 2562
เวลา

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล งานพัฒนาบุคคล โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๖๑ - ๖๐๖๖
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๗/๕๐๖ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒
 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและวีดีโอ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้มอบหมายให้กองบริหารงานบุคคลดำเนินการจัดโครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ หลักสูตรจิตอาสา ๙๐๕ หลักสูตรหลักประจำ รุ่นที่ ๒/๒๕๖๑ "เป็นเบา เป็นแม่พิมพ์" ในหัวข้อ "สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทยในวันศุกร์ที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีกลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรมรวม ๒๐๐ คน ประกอบด้วย ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารคณะ/สถาบัน/สำนัก/กอง/ศูนย์ และบุคลากรทุกหน่วยงานในสังกัด

ในการนี้ กองบริหารงานบุคคลขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและบันทึกวีดีโอ จำนวน ๒ คน ทั้งนี้ โปรดแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและบันทึกวีดีโอ ให้กองบริหารงานบุคคลทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นางนงลักษณ์ ทองนาค)

บุคลากรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

เริ่มหม ผอ. สวส.

ด้วยกองบริหารงานบุคคลขอความอนุเคราะห์
 บุคลากรช่างภาพและวีดีโอ โดยทรงจิตอาสาพระราชทาน
 ตามแนวพระราชดำริ หลักสูตรจิตอาสา ๙๐๕ รุ่นที่ ๑๗
 พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม
 โถงใหญ่ ชั้น ๕ อาคารเรียนมีโยนฯ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
 จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน
 อำนาจทองใจ

๗ ส.ค. ๖๒

ทราบ - มอบคืนเสนอ

๗ ส.ค. ๖๒



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
 วันที่... ส.ค. ๒๕๖๕
 วันที่... ๐.7 ส.ค. 2562
 เวลา...

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล งานพัฒนาบุคคล โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๖๑ - ๖๐๖๖
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๗/๙๐๕ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒
 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและวิดีโอ (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามหนังสือ กองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๗/๓๙๓ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและวิดีโอ สำหรับดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปี ๒๕๖๒ กิจกรรมที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ และวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ กองบริหารงานบุคคลมีความประสงค์ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงวันดำเนินการจัดโครงการฯ เป็นวันที่ ๒๐ , ๒๑ , ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ , วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒ และวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จึงขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและบันทึกวิดีโอ(เพิ่มเติม) จำนวนวันละ ๒ คน ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒ และวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และขอยกเลิกเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและบันทึกวิดีโอ ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ โปรดแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและบันทึกวิดีโอให้กองบริหารงานบุคคลทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นางนงลักษณ์ ทองนาค)

บุคลากรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

เรียน ผอ.สวท.

ตั้งยศจนในนามบุคคลขอความอนุเคราะห์ผู้ถ่ายภาพ
 ถ่ายภาพและวิดีโอเพิ่มเติมโดยกองบุคคลในวันพุธที่ ๓ มีนาคม
 ๒๐, ๒๑, ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒ และวันที่
 ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยบุคลากรช่างภาพ ๒ คน ในวันที่ ๓
 เมษายน ๒๕๖๒ และยกเลิกช่างภาพ ๒ คน ในวันที่ ๒๗
 มีนาคม ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอขอบคุณที่ดูแลช่วยการฯ ดำเนินการต่อไป

ส.ค.๒๕๖๒

ทราบ - มอบดังเสนอ

๕ ส.ค.๖๒



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รับที่ สวส. ๖๓๕
วันที่ 08 มี.ค. 2562
ชื่อ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕-๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๕๖ - ๘
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๓๐/๐๘๓๓ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒
 เรื่อง ขออนุมัติออกแบบป้ายในโครงการฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ สถาบันภาษา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษของนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษของนักศึกษาในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ คณะศิลปศาสตร์และคณะบริหารธุรกิจ นั้น

ในการนี้ สถาบันภาษา จึงขออนุมัติ นายนรินทร์ จิตต์มันการ และนางสาวจตุมา พูลสวัสดิ์ ออกแบบป้ายสำหรับใช้ในโครงการฯ ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

///

(รองศาสตราจารย์แอนนาเบล งามณี ขจรบุญ)
 ผู้อำนวยการสถาบันภาษา

รึ่มม นอ.สวส.

ด้วยงัดบันทึกขออนุมัติโครงการออกแบบป้าย
 โครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษของนักศึกษาชั้นปีที่ ๒
 ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ คณะศิลปศาสตร์
 และคณะบริหารธุรกิจ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ นายนรินทร์
 และนางสาวจตุมา พูลสวัสดิ์ ออกแบบป้าย
 Lh
 ศธ.๑.๖๖

ทราบ - มอบดังเสนอ



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนครศรีอยุธยา
รับที่ สวส. ๒๕๕
วันที่ 12 มี.ค. 2562
เวลา

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
โทร. ๐๒-๖๖๕-๓๗๗๗ ต่อ ๖๔๐๒

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๓/๕๕๕ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์บุคลากรเพื่อถ่ายวิดีโอ และถ่ายภาพนิ่ง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้มอบหมายให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการจัดโครงการ “คิด ทดลอง ออกแบบเชิงนวัตกรรม”(Design Thinking for Innovation) ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๒ ณ อาคารปฏิบัติการโรงแรม คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอบความอนุเคราะห์บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๒ คน เพื่อถ่ายวิดีโอ และถ่ายภาพนิ่ง ในโครงการดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้แจ้งรายชื่อกลับมายังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เพื่อจะดำเนินการขออนุมัติโครงการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ ที่นี้

[Handwritten signature]

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชมาล หวังวณิชพันธุ์)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เรียน ผอ. ลวส.

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
มีโครงการแข่งขันการประกวดนวัตกรรม “คิด ทดลอง ออกแบบเชิงนวัตกรรม”
ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๒ ณ อาคารปฏิบัติการโรงแรม
คณะศิลปศาสตร์

จึงขอขออนุมัติบุคลากรเพื่อถ่ายวิดีโอ และถ่ายภาพนิ่ง

[Handwritten signature]
๑๓ มี.ค. ๖๒

ทราบ - มอบคืนเสนอ

[Handwritten signature]
๑๓ มี.ค. ๖๒ (คทพ)



มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
 Nr: ๒๐๐
 รหัส: ๒๕๖
 วันที่: 21 มี.ค. 2562
 เวลา:

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล งานสวัสดิการ โทร. ๖๐๖๓
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๗/อภป
 วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๒
 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครให้ความเห็นชอบส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมแข่งขันกีฬาบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ ๓๘ “ขุนเลเกมส์” ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี โดยมีบุคลากรของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมแข่งขันกีฬาข้างต้น จำนวน ๑๑ ชนิดกีฬา คือ ฟุตบอล ฟุตซอล จักรยานเพื่อสุขภาพ หมากกระดาน แบดมินตัน เปตอง กรีฑา เทนนิส กอล์ฟ เทเบิลเทนนิส และว่ายน้ำ ทั้งนี้ จากการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานกีฬาบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ มีมติมอบกองบริหารงานบุคคลประสานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศถ่ายภาพและประมวลภาพต่าง ๆ ระหว่างการแข่งขันและหลังการแข่งขัน และให้จัดส่งไปยังกองสื่อสารองค์กรเพื่อประชาสัมพันธ์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณมาก

(นางนงลักษณ์ ทองนาค)

บุคลากรชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

เริ่มหม นช. ลวค.

ด้วยกองบริหารงานบุคคลขอความร่วมมือบุคลากร
 ทำบทบาทกีฬาบุคลากรในสังกัด ลวค. ครั้งที่ ๓๘ “ขุนเลเกมส์”
 ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
 สุราษฎร์ธานี

จึงเรียนมาเพื่อทราบขอขอบคุณที่สนับสนุนกิจกรรมด้วย
 ๒๑ มี.ค. ๖๒

ทราบ - มอบดังเสนอ

(ททณ)

21 มี.ค. 2562



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รังสิต ภาส. มอว
รังสิต 0.3 ไร่.ย. 2562
เวลา

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทร. ๐๒-๖๖๕-๓๗๗๗ ต่อ ๖๔๐๒

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๓/ ๗๕๐

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์บุคลากรเพื่อถ่ายวิดีโอ และถ่ายภาพนิ่ง

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้แต่งตั้งบุคลากรในหน่วยงานของท่านเป็นกรรมการในโครงการ Active Learning : อดุคศึกษาสิกขาภิวัฒน์ มทร.พระนคร โดยการดำเนินโครงการแบ่งออกเป็น ๓ ระยะ คือ ระยะที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรม รอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดนครนายก ระยะที่ ๒ วันอังคารที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี และระยะที่ ๓ เดือนเมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมในต่างจังหวัด นั้น

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอความอนุเคราะห์บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๒ คน ตามคำสั่งที่แนบ เพื่อถ่ายวิดีโอ และถ่ายภาพนิ่งในโครงการ ระยะที่ ๓ โดยมีกำหนดการดำเนินโครงการ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรม ดี วารี จอมเทียนบีช พัทยา จังหวัดชลบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ ที่นี้

๕๗๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชุมล หวังวณิชพันธุ์)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เรียน ผอ.สวศ.

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีโครงการอบรมอดุคการศึกษาสิกขาภิวัฒน์ มทร.พระนคร ระยะที่ ๓ โครงการ Active Learning : อดุคศึกษาสิกขาภิวัฒน์ มทร.พระนคร ระยะที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรม ดี วารี จอมเทียนบีช พัทยา จ.ชลบุรี
จึงเรียนมาเพื่อทราบ/ขอขอบคุณที่สนับสนุนกิจกรรมฯ ดำเนินการต่อไป

๕๗
๓ เม.ย. ๖๒

ทราบ - มอบคืนเสนอ

๕๗
๓ เม.ย. ๖๒



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	
รับที่	พร.บ.ศร.
วันที่	17 เม.ย. 2562
เวลา	

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๓๓๗ ต่อ ๖๕๐๗

ที่ ศธ. ๐๕๘๑.๑๘/ ๕๑๕ วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติครุภัณฑ์ใช้สถานที่และบุคลากรในการถ่ายทำสื่อประชาสัมพันธ์ สภานักศึกษา องค์การนักศึกษา และผู้นำนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหาร สภานักศึกษา องค์การนักศึกษา และผู้นำนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อเป็นผู้ดำเนิน และสร้างสรรค์ผลงานด้านกิจกรรมนักศึกษา ทั้งนี้ ได้กำหนดให้ผู้นำนักศึกษาจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ แนะนำผู้นำนักศึกษา พร้อมสถานที่ต่างๆในสถาบันสำหรับนักศึกษาใหม่ เพื่อใช้เปิดเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และเป็นข้อมูลในการประชาสัมพันธ์ต่อไป นั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา มีความประสงค์ ขออนุมัติครุภัณฑ์ใช้ห้องสตูดิโอ พร้อมบุคลากร ในการถ่ายทำ VTR ประชาสัมพันธ์แนะนำผู้นำนักศึกษา ในวันจันทร์ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น. และขออนุมัติครุภัณฑ์ ยืม ไฟ LED แบบเคลื่อนที่ จำนวน ๒ ตัว เพื่อใช้ในการถ่ายทำ VTR นอกสถานที่ ในระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ มอบหมายให้ นายธีรพล ชมชื่น หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖๒ ๑๙๕ ๔๓๒๘ และนายชนัดชญาณันท์ รัตนบุญทอง นักวิชาการศึกษาศึกษาปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๓ ๑๒๕ ๒๘๔๔ เป็นผู้ดูแลรักษาอุปกรณ์ และประสานงานกิจกรรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

(นางประดิษฐา นาครักษา)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

รับ ผอ. ลวค.

อ.ชยกร พัฒนาการกองพัฒนานักศึกษาใช้ห้องสตูดิโอ พร้อมบุคลากรในคณะวิชา VTR ประชาสัมพันธ์แนะนำผู้นำนักศึกษา โทรศัพท์ ๐๖ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. 11 เครื่อง ยืม ไฟ LED แบบเคลื่อนที่ จำนวน ๒ ตัว สำหรับใช้ในคณะวิชา VTR นอกสถานที่ ระหว่างวันที่ ๒๙-๓๐ เมษายน ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

๑๗ เม.ย. ๖๒

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๑๗ เม.ย. ๖๒



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
 รหัส กว. ๓๕๕
 วันที่ 2-3-ปี.ศ. 2562

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร ๐-๒๖๖๕-๓๗๓๓
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๖/ ๑๔๑ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนผลการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการและเทคนิคโพลีสารสนเทศ
 ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครจะดำเนินการจัดโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนผลการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และทบทวนแผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัย (RMUTP Retreat) วันที่ ๖ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมแกรนด์ แอซิฟิค โซเวอรัน รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี โดยมีกลุ่มเป้าหมายประมาณ จำนวน ๒๒๐ คน นั้น

การนี้ กองนโยบายและแผน จึงขอความอนุเคราะห์รายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการโครงการอบรมสัมมนาฯ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. บันทึกภาพนิ่ง (บุคลากร สวส.)
๒. ถ่ายทำวีดิทัศน์ (บุคลากร สวส.)
๓. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ทั้งก่อนและหลังดำเนินโครงการฯ (บุคลากร กสอ.)

ทั้งนี้ ส่งรายชื่อมายังกองนโยบายและแผนภายในวันพุธที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ และจะแจ้งรายละเอียดโครงการฯ ให้ทราบอีกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

Sammun

(นางรัตนมน จันทร์อุทัย)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

มม นอ. ลว.ล.

ด้วยกองนโยบายและแผนขอความอนุเคราะห์เรื่องขอชื่อ
 บุคลากรมาทำกิจกรรม และถ่ายทำวีดิทัศน์โครงการอบรมสัมมนา
 เชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนผลการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยฯ
 มที่ออกโดย วันที่ส่งรายชื่อบุคลากรวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป
 ๒๖ เม.ย. ๖๒

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๒๖ เม.ย. ๖๒

๒๖ เม.ย. ๖๒



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
 ราชเทวี
 วันที่ ๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๒
 เวลา

ส่วนราชการ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มทร.พระนคร โทร. ๐-๒๖๖๕-๓๗๗๗ ต่อ ๕๒๑๓
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๓/ ๑๖๓๕ วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอดำเนินการอนุมัติเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพ และสถานที่ถ่ายภาพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ดำเนินการจัดทำตัวอย่างการแต่งกายของนักศึกษา คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ เพื่อประชาสัมพันธ์สำหรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ นั้น

ในการนี้ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จึงขอดำเนินการอนุมัติเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพ และใช้สถานที่ในการถ่ายภาพ ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์เทเวศร์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. เพื่อจัดทำตัวอย่างการแต่งกายของนักศึกษา คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ทั้งนี้คณะมอบหมายให้นางสาวภัทริราภรณ์ อารีย์มิตร นักวิชาการศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๙๕๑๘ ๘๕๕๒ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนิอร ดาวเจริญพร)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

รักษาการแทนคณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

พ.ม. นอ. ส.ว.ส.

ด้วยคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ขอขออนุมัติ
 อนุมัติให้ช่างภาพและช่างเทคนิคในหน่วยงานฯ ไปถ่ายภาพและ
 กล้องวิดีโอของกรมช่างเทคนิคที่ ๖ ถนนพหลโยธิน
 เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอขออนุมัติจากคุณฯ ดำเนินการต่อไป

๒๕ มิ.ย. ๖๒

ทราบ - มอบคังเสนอ

๒๕ มิ.ย. ๖๒



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
 พท-๖๐๗
 ภาควิชา ภาว. ๓๗๕
 วันที่ 25.10.2562
 หน้า

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะศิลปศาสตร์ งานสื่อสารองค์กร โทร.๐ ๒๖๖๕ ๓๕๕๕ ต่อ ๑๐๓๖

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๘/ 1493 วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ที่ทีมงานไลน์สด ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย คณะศิลปศาสตร์ กำหนดจัดงานเลี้ยงศิษย์เก่าคณะศิลปศาสตร์ “ดอกแก้วคืนวัง ๒๕๖๒” ในวันอาทิตย์ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. ณ ลานสนามหญ้าหน้าเรือนมอพร
 ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์ ทีมงานไลน์สด ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์ จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้




(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

รับม ผอ. ลวส.

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ขอความอนุเคราะห์ทีมงานไลน์สด ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์ จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ “ดอกแก้วคืนวัง ๒๕๖๒” ในวันอาทิตย์ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. ณ ลานสนามหญ้าหน้าเรือนมอพร

จึงเรียนมาเพื่อทราบและมอบกลุ่มพัฒนาวิทยากร
 ดำเนินการต่อไป


 ๒๕ พ.ค. ๖๒

ทราบ - มอบดังเสนอ

๘ |
 ๒๕ พ.ค. ๖๒



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
จัดที่ สาล. ๓๓๕
วันที่ 26 เม.ย. 2562
เวลา

ส่วนราชการ คณะศิลปศาสตร์ งานสื่อสารองค์กร โทร.๐ ๒๖๖๕ ๓๕๕๕ ต่อ ๑๐๓๖
 ที่ ศธ ๐๕๘๑.๐๘/ **1506** วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒
 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย สาขาวิชาภาษาไทยประยุกต์ กำหนดพิธีมอบใบประกาศนียบัตรนักศึกษาจีน
 โครงการความร่วมมือทางการศึกษา หลักสูตรวิชาภาษาไทยประยุกต์ ปีการศึกษา ๒๕๖๑
 ในวันศุกร์ที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ อาคารปฏิบัติการโรงแรมและท่องเที่ยว นั้น
 ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์ จากสำนักวิทยบริการ
 และเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว กำหนดการดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์)
 คณบดีคณะศิลปศาสตร์

เริ่ม พ.อ.ลวค.

ด้วยกำหนดพิธีมอบใบประกาศนียบัตรแก่นักศึกษาต่างประเทศ
 คณะศิลปศาสตร์ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ อาคารปฏิบัติการโรงแรม
 และท่องเที่ยว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ช่างภาพและช่างบันทึกวีดิทัศน์

 ๒๕ เม.ย. ๖๒

ทราบ


 ๒๕ เม.ย. ๖๒



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
ราชมงคล กฟผ
วันที่ 24 เม.ย. 2562
หน้า

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา กลุ่มวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร.....

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๙๗ , ๖๖๔๕ โทรสาร ๐ ๒๖๖๕ ๓๘๖๐

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๑/ 533 วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์บุคลากรบันทึกภาพและวิดีโอ.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย สถาบันวิจัยและพัฒนา(สวพ.) กำหนดจัดการอบรมหัวข้อ “เทคนิคการเขียนโครงร่างงานวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย” ในวันพุธที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกรมหลวง ชั้น ๖ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศูนย์เทเวศร์) นั้น

ในการนี้ สวพ. มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ บันทึกภาพและวิดีโอการอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว ทั้งนี้ สวพ. ได้มอบหมายให้ นางสาวเมทิกา พ่วงแสง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๒๕๓๖ ๕๕๑๖ โทรศัพท์ภายใน ๖๐๙๗ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายประกอบ ชาติภักต์)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

เริ่ม มอ. ลวส.
ด้วยสวพ.มีมติให้ขอความอนุเคราะห์บุคลากร
บันทึกภาพและวิดีโอการอบรม "เทคนิคการเขียนโครงร่างงานวิจัย
เพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย" ในวันพุธที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกรมหลวง ชั้น ๖
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์บุคลากร
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒๕ เม.ย. ๖๒

ทราบ - มอบคังเสนอ

๒๕ เม.ย. ๖๒



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
 วันที่ ๕ ๕๖๒
 วันที่ ๐๗ พ.ค. ๒๕๖๒
 เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐๒ ๖๖๕ ๓๓๗๗ ต่อ ๖๖๐๐

ที่ อว ๐๖๕๒.๒๑/๐๑๑

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์เป็นกรรมการโครงการ Global Inclusive STEM + Leadership Week China & Thailand 2019

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี จะดำเนินโครงการ Global Inclusive STEM + Leadership Week China & Thailand 2019 โดยมีมหาวิทยาลัยต่าง ๆ เข้าร่วมเป็นจำนวนมาก อาทิ สถาบันเทคโนโลยีจอร์เจีย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งโครงการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความเป็นผู้นำ พัฒนาบุคลิกภาพ เสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ของนักศึกษา และสร้างโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมระหว่างนักศึกษาจากหลากหลายสถาบันทั้งไทยและต่างประเทศ โดยกำหนดจัดขึ้นดังนี้

- ระยะเวลา ๑ ดำเนินการวันที่ ๑๒ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ เมือง Zhenjiang มณฑลเจียงซู สาธารณรัฐประชาชนจีน
- ระยะเวลา ๒ ดำเนินการวันที่ ๒๖ กรกฎาคม - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ สถาบันเทคโนโลยีจอร์เจีย และวชิราวุธวิทยาลัย

ในการนี้ กองวิเทศสัมพันธ์ใคร่ขอกความอนุเคราะห์ ดังนี้

๑. ขอกความอนุเคราะห์บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมเป็นกรรมการ และช่วยให้ขอกความอนุเคราะห์ในด้านสารสนเทศ เช่น ถ่ายภาพ ถ่ายวิดีโอ ตัดต่อวิดีโอ ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ (เป็นวันพีธีปิดโครงการ จะมีการมอบใบประกาศนียบัตรและมีกิจกรรมคอนเสิร์ต) เวลา ๘.๓๐ - ๑๘.๐๐ น. ณ วชิราวุธวิทยาลัย

๒. ขอใช้ห้องอัดเสียงพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมห้องอัดเสียง ในวันที่ ๒๔ - ๒๕ กรกฎาคม, ๓๑ กรกฎาคม, ๑ - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

ทั้งนี้ ขอให้ส่งรายชื่อบุคลากรที่จะร่วมเป็นกรรมการในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ มาที่ กองวิเทศสัมพันธ์ ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งฯ ต่อไป

เริ่ม พ.อ. ลว.ค.
 ด้วยกองวิเทศสัมพันธ์ขอกความอนุเคราะห์ขอขอกความ
 ร่วมเป็นกรรมการโครงการ เพื่อถ่ายเทพ วิดีโอ กลุ่กัด้ขงวิดีโอ
 ๓๓๖๖ ๑ กลุ่กั ๖ โดยได้ส่งรายชื่อเทปไปวันที่ ๑๕ พฤษภาคม
 ๒๕๖๒
 กิ่งขงขงมาทังทงขงกลุ่กัขงขงขงขงขงขงขง
 อ้าขงขงขงขงขง
 ๑๓ พ.ค. ๖๒

ว่าที่ร้อยตรี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชร พงษ์สรณ์)
 ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์

ทนาย - มอบด้งเสงข

๑๓ พ.ค. ๖๒



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๓๓๓ ต่อ ๖๕๐๗
ที่ อว ๐๖๕๒.๒๐/ ๑๔ วันที่ ๑๐๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒
เรื่อง ขออนุมัติคราะห์ใช้สถานที่และอุปกรณ์ในการถ่ายภาพนักศึกษาในโครงการฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยกองพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินงานตามโครงการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร The Best and The Bright student "RMUTP Young Generation" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้นักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถพิเศษ ได้พัฒนาไปสู่ความเป็นบัณฑิต พึ่งประสงค์ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งเปิดโอกาสให้ได้รับประสบการณ์ตรง มีโลกทัศน์กว้างไกลนอกเหนือจากการเรียนตามหลักสูตรในชั้นเรียน นั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติคราะห์ให้ห้องสตูดิโอถ่ายภาพนิ่งพร้อมอุปกรณ์ในการถ่ายภาพนักศึกษาในโครงการฯ เพื่อนำไปประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวข้างต้นในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ มอบหมายให้ นางสาวมงคลรัตน์ ก้อนเครือ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕ ๔๙๖ ๖๖๒๘ และนางสาวณัฐพร ผาติวิทย์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕ ๕๖๙ ๔๙๕๙ เป็นผู้ดูแลและประสานงานกิจกรรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

(นางสาวมงคลรัตน์ ก้อนเครือ)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

เรียน ผอ. กวส.

ด้วยกองพัฒนานักศึกษารอขอขออนุมัติคราะห์ให้ห้องสตูดิโอถ่ายภาพโครงการฯ เพื่อมุ่งส่งเสริมพัฒนาให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ตรง มีโลกทัศน์กว้างไกลนอกเหนือจากการเรียนตามหลักสูตรในชั้นเรียน นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

๑๕ พ.ค. ๖๒

ทราบ - มอบคืนแผนก

๑๕ พ.ค. ๖๒



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
รับที่ สว. ๕๓๗
วันที่ 13 พ.ค. 2562
เวลา

ส่วนราชการ คณะศิลปศาสตร์ ฝ่ายกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๕๕๕ ต่อ ๑๐๓๙ โทรสาร ๐ ๒๖๖๕ ๓๕๓๕

ที่ อว ๐๖๕๒.๐๘/ ๑๕๗/๓

วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ยืมเครื่องฉายโปรเจคเตอร์และจอ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ จะดำเนินการจัดงานคืนสู่เหย้าคณะศิลปศาสตร์ ในอาทิตย์ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร นั้น

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์จึงขอความอนุเคราะห์ยืมเครื่องฉายโปรเจคเตอร์ ๒ เครื่อง และจอรับภาพขนาด ๒๐๐ นิ้ว จำนวน ๒ ชุด ทั้งนี้ มอบหมายให้นายภูสิต รัตนกานตะตีกก เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๔-๔๒๓๔๕๗๘ เป็นผู้ติดต่อประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

เรียน ผอ. สว.:

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ขอความอนุเคราะห์ยืมเครื่องฉายโปรเจคเตอร์
พร้อมจอ จอตามต้นสังกัดขาดเหลือประสงค์ ในวันอาทิตย์ที่ ๑๗

พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร กำหนด ๖ ไร่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาขอความร่วมมือจากคุณฯ ดำเนินการต่อไป

๑๓ พ.ค. ๖๒

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๑๓ พ.ค. ๖๒



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
ที่ สท. ๕๓๕
วันที่ 13 พ.ค. 2562
มส...

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล งานพัฒนาบุคคล โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๖๑ - ๖๐๖๖
ที่ อว ๐๖๕๒.๑๙/๐๔๐ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒
เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพเพิ่มเติม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามหนังสือสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/๒๓๗ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพและวิดีโอ ในการจัดโครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ หลักสูตรจิตอาสา ๙๐๔ หลักสูตรหลักประจำ รุ่นที่ ๒/๒๕๖๑ "เป็นเบา เป็นแม่พิมพ์" ในหัวข้อ "สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย" ในวันศุกร์ที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ กองบริหารงานบุคคลขอความอนุเคราะห์ ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพเพิ่มเติม จำนวน ๑ คน เพื่อให้การจัดการโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้ โปรดแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพเพิ่มเติมให้กองบริหารงานบุคคลทราบด้วย

๒. ผู้ชายให้แต่งกายด้วยเสื้อโปโลสีเหลือง กางเกงสีดำทรงสุภาพ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ สำหรับผู้หญิงให้แต่งกายด้วยเสื้อโปโลสีเหลือง กระโปรงสีดำคลุมเข้าทรงสุภาพ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ กรณีผมยาวให้รวบผมให้เรียบร้อย ทั้งนี้ ไม่อนุญาตให้ใส่เสื้อสูท เสื้อคลุม ผ้าพันคอ และผ้าคลุมไหล่

๓. ขอให้เดินทางถึงสถานที่จัดโครงการภายในเวลา ๑๒.๐๐ น. เพื่อซักซ้อมลำดับขั้นตอนพิธีการ

๔. งดใช้และปิดเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดระหว่างการฟังบรรยาย และมีให้มีการเผยแพร่ภาพถ่ายการฝึกอบรมในโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นายอนันต์ โรจนตันติกุล)

นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

เริ่ม มอ. ลวค.

ด้วยกองบริหารงานบุคคลขอความอนุเคราะห์เพิ่มเติมจาก
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อถ่ายภาพตามแนวพระราชดำริ
หลักสูตรจิตอาสา ๙๐๔ "เป็นเบา เป็นแม่พิมพ์" ในหัวข้อจิต
อาสา ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ
ห้องประชุมโถงใหญ่ ชั้น ๕ อาคารโถงใหญ่ อาคาร ๑๕
จึงขอเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ด้วย
อำนวยการโดย

๑๓ พ.ค. ๖๒

ทรงาน - มอ.บ.ด.ง.ส.น.

๑๓ พ.ค. ๖๒



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ร.น.ต.
รหัส: ลว. ๕๗๑
วันที่: 21 พ.ค. 2562
เวลา:

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร ๐-๒๖๖๕-๓๗๓๓
 ที่ อว ๐๖๕๒.๑๘/ ๑๘๕ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒
 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคลากรและอุปกรณ์เพิ่มเติมในการถ่ายทอดสด (Live)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้อนุมัติโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนผลการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย (RMUTP Retreat) งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ วันที่ ๖ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมแกรนด์แปซิฟิก ซอฟฟอรีน รีสอร์ทแอนด์สปา อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี โดยมีกลุ่มเป้าหมายประมาณ จำนวน ๑๘๐ คน นั้น

การนี้ เพื่อให้โครงการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยการประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่ต้องการผ่านสื่อออนไลน์ (RMUTP Live) และเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจในองค์กรให้เพิ่มมากขึ้น กองนโยบายและแผนจึงขอความอนุเคราะห์บุคลากรและอุปกรณ์ในการถ่ายทอดสด (Live) ในวันศุกร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ทั้งนี้ โปรดส่งรายชื่อ (เพิ่มเติม) มายังกองนโยบายและแผน ภายในวันอังคารที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ ได้แนบรายละเอียดโครงการฯ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

จ. ร

(นางสาวศิรินาถ สิงหาแก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

เริ่ม พอ. นวส.

ด้วยกองนโยบายและแผนขอความอนุเคราะห์บุคลากร

ในการถ่ายทอดสด (Live) โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
 เรื่อง ทบทวนผลการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัย
 และทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ในวันที่ ๗
 มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. โดยให้ส่งรายชื่อ
 ภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา
 ดำเนินการต่อไป
 จ. ร
 ๒๑ พ.ค. ๖๒

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

จ. ร

๒๑ พ.ค. ๖๒



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
วันที่ ๑๓.๕๖๒
วันที่ 17 พ.ค. 2562
เวลา

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา กลุ่มวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๖๔๕ , ๖๐๙๗ โทรสาร ๐ ๒๖๖๕ ๓๘๖๐

ที่ อว ๐๖๕๒.๑๑/ 41 วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์บุคลากรในการบันทึกภาพนิ่งและวิดีโอ โครงการวิจัยเรื่อง การเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นสมุนไพรแปรรูปของกลุ่มแม่บ้านดงพิบูลจังหวัดอ่างทองเพื่อพัฒนาศักยภาพชุมชนและสมาชิกชุมชน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ นางสาวเจนจิรา บ.ป.สูงเนิน ตำแหน่งนักวิจัยปฏิบัติการ สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้รับสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินโครงการวิจัยเรื่อง การเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นสมุนไพรแปรรูปของกลุ่มแม่บ้านดงพิบูลจังหวัดอ่างทองเพื่อพัฒนาศักยภาพชุมชนและสมาชิกชุมชน นั้น เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยเป็นไปตามแผนที่กำหนด จึงมีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์บุคลากรในการบันทึกภาพนิ่งและวิดีโอ จำนวน ๒ ท่าน คือ ๑) นายภุชงค์ งานนิตย์ และ ๒) นายศักดิ์เทพ จำนงค์ลาภ ในวันที่ ๖ ๗ และ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ กลุ่มแม่บ้านดงพิบูล ตำบลไชโย อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายประกอบ ขาดิภูกต์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

เรียน ผอ.ลวส.

ด้วยลวส.มีข้อสั่งการที่มอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ
บันทึกภาพนิ่งและวิดีโอ โครงการวิจัย เรื่อง การเรียนรู้ภูมิปัญญา
ท้องถิ่นสมุนไพรแปรรูป ในวันที่ ๖-๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒
ณ กลุ่มแม่บ้านดงพิบูล อ.ไชโย จ.อ่างทอง
จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอความร่วมมือจากหัวหน้าวิทยากร
ดำเนินการต่อไป

๑๓ พ.ค. ๖๒

ทราบ - มอบคังเสนอ

ทว พ.ค. ๖๒



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
ร.ร. นว.
รับที่ ก.ส. ๕๗๖
วันที่ 27 พ.ค. 2562
เวลา

ส่วนราชการ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มทร.พระนคร โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๕๒๑๓
ที่ อว.๐๖๕๒.๐๓/๑๘๑ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพ และสถานที่ถ่ายภาพ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินวางแผนการจัดโครงการสานสัมพันธ์
น้องพี่ Freshy Games และ Freshy Day ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยมีการกิจกรรมประกวด
HEC. Freshy 2019 เป็นส่วนหนึ่งของโครงการด้วยนั้น

ในการนี้ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพ
และใช้สถานที่ในการถ่ายภาพ ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์เทเวศร์ ในวันจันทร์ที่
๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เพื่อถ่ายภาพใช้สำหรับการประชาสัมพันธ์โครงการ
รวมถึงใช้ในการขอความอนุเคราะห์จากผู้สนับสนุน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางปิยะธิดา สีหะวัฒน์กุล)
คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

เรียน ผอ. นวส.

ด้วยคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ขอความอนุเคราะห์
เจ้าหน้าที่ช่วยถ่ายภาพและสถานที่ถ่ายภาพ ในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อขอขออนุมัติงบประมาณ
ดำเนินการต่อไป

๒๗ พ.ค. ๖๒

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๒๗ พ.ค. ๖๒



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
วันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๒
รับที่ 30 พ.ค. 2562
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันภาษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๕-๓๓๓๗ ต่อ ๖๐๕๖ - ๘
ที่ อว ๐๖๕๒.๑๔/ ๑๘๔ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ออกแบบป้ายในโครงการฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ สถาบันภาษา ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษของนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษของนักศึกษาในระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ คณะศิลปศาสตร์และคณะบริหารธุรกิจ นั้น

ในการนี้ สถาบันภาษา จึงขอความอนุเคราะห์ นายณรินทร์ จิตต์มันการ และนางสาวจตุติมา พูลสวัสดิ์ ออกแบบป้ายสำหรับใช้ในโครงการฯ ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

14

(รองศาสตราจารย์แอนนาเบล งามณี ขจรบุญ)
ผู้อำนวยการสถาบันภาษา

เริ่ม ม.ค. ๒๕๖๒

ด้วยสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
โดยกรมพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษของนักศึกษา ชั้นปีที่ ๒
ระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒
ณ คณะศิลปศาสตร์และคณะบริหารธุรกิจ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอความร่วมมือ
ดำเนินการต่อไป

๓๑ พ.ค. ๖๒

ทราบ - มอบตั้งเสนอ

๓๑ พ.ค. ๖๒