



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทร.๐-๒ ๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๘๐๐๐

ที่ อว ๐๖๕๒.๑๒/ ๕๘๖ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมจัดทำประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรียน คณะกรรมการจัดทำประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการทำงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ณ ห้องประชุมสำนักงานผู้อำนวยการ ชั้น ๔ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. นั้น บัดนี้การประชุมดังกล่าว ได้เสร็จสิ้นแล้ว ฝ่ายเลขานุการขอส่งรายงานการประชุมมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายธนาวุฒิ นิลมณี)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานผู้อำนวยการ ชั้น ๔ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์

ผู้มาประชุม

๑. นายปาโมกข์	รัตนธัญญาภิบาล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก
๒. นายกฤษณ์	จำนงนิตย์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก
๓. นางสาวอ้อยจรียา	พลับจิ้น	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
๔. นางบัวระภา	กลยณี	หัวหน้ากลุ่มวิทยบริการ
๕. นางสาวโสภา	ไทยลา	หัวหน้างานวิทยบริการ
๖. นางสาวกมล	สุประการพงษ์	หัวหน้าห้องสมุด
๗. นายเชวงศักดิ์ สื่อสาร	คงเกิด	หัวหน้างานพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการ
๘. นายแสงสรรค์	ตินารักษ์	หัวหน้างานศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง
๙. นางอุมาพร	สรवलสรรค์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๑๐. นางสาวดลวรรณ	สุทธิวิฒนกำจร	นักวิชาการช่างศิลป์
๑๑. นายนพวรรณ	เนตรสกุลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๒. นางสาวนิชกานต์	พันธ์บัวหลวง	นักเอกสารสนเทศ
๑๓. นายสาคร	พรมจันทรา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๔. นางสาวตรีเนตร	ชำชัน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายปฐมพงศ์	จำนงค์ลาภ	ลาป่วย
๒. นางสาวรัชณี	ต่อเงิน	ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวธัญพร	พิสิฐอมรชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
----------------	-------------	----------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้ง

-

/๑.๒ เรื่องที่เล่า.....

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้ง

๑.๒.๑ แจ้งกำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๖ – ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และรายละเอียดหัวข้อในการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน

โดยการประชุมในครั้งนี้จะเป็นการทบทวนและติดตามผลการดำเนินการ ในแต่ละตัวบ่งชี้ที่ได้ดำเนินการแล้วหรือไม่

๑. กลุ่มเครือข่ายคอมพิวเตอร์ กำหนดตัวบ่งชี้องค์ประกอบที่ ๑ ได้มีผลการดำเนินการไปแล้วถึงเกณฑ์มาตรฐานถึง ๒ ข้อ และจะดำเนินการต่อไปในเกณฑ์มาตรฐานข้อ ต่อไปให้ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

๒. กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดตัวบ่งชี้องค์ประกอบที่ ๒ ได้มีผล การดำเนินงานพัฒนาระบบแล้วแต่ยังไม่เสร็จเรียบร้อย กำลังพัฒนาในการดำเนินงานในตรงตามเกณฑ์ มาตรฐานที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วน

๓. กลุ่มวิทยบริการ กำหนดตัวบ่งชี้องค์ประกอบที่ ๓ ได้มีผลการ ดำเนินงานแล้วตามเกณฑ์มาตรฐานถึง ๒ ข้อ การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้ แต่สามารถพัฒนาในตรง ตามเกณฑ์และรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการตรวจต่อไป

๔. กลุ่มพัฒนานวัตกรรม กำหนดตัวบ่งชี้องค์ประกอบที่ ๔ ผล การดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนถ่ายทำและตัดต่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รวบรวมผลงานผ่านเว็บ thaimooc ทำ ให้ผลการดำเนินงานยังไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ จะต้องดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง เพื่อนำลงในเว็บ thaimood ต่อไป

๕. สำนักงานผู้อำนวยการ กำหนดตัวบ่งชี้องค์ประกอบที่ ๕ และ ๖ กำหนดตัวบ่งชี้องค์ประกอบที่ ๕.๑ ตอนนี้ได้ดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานถึงข้อ ๔ และสามารถดำเนินการ พัฒนาต่อไปจนครบเกณฑ์มาตรฐานต่อไป ตัวบ่งชี้องค์ประกอบที่ ๕.๒ มีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ มาตรฐานและเก็บรวบรวมพัฒนาต่อไปให้ครบถ้วนทุกข้อตามผลการดำเนินงาน

กำหนดตัวบ่งชี้องค์ประกอบที่ ๖ ประกอบด้วย

๖.๑ กระบวนการพัฒนาแผนต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์รอบใหม่อยู่ระหว่าง การดำเนินการ ปัจจุบันยังไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างจัดทำ จึงไม่สามารถทำแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานได้

๖.๒ การบริหารความเสี่ยง ดำเนินการตามมาตราเกณฑ์มาตรฐาน ได้ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ถึงข้อ ๕ และเก็บรวบรวมพัฒนาต่อไปให้ครบถ้วนทุกข้อตามผลการดำเนินงาน

/๖.๓ การพัฒนา...

๖.๓ การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันแห่งการเรียนรู้ (KM) ผลการดำเนินเก็บข้อมูลยังไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ กำลังเร่งเก็บและรวบรวมข้อมูลต่อไป

มติที่ประชุม ให้แต่ละกลุ่มรวบรวมหลักฐานของแต่ละตัวบ่งชี้มาตรฐาน เพื่อนำหลักฐานขึ้นหน้าเว็บประกันคุณภาพภายในของสำนักวิทยบริการฯ กำหนดการส่งภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อนำไปรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

นางสาวตรีเนตร ขำขัน

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

นายสาคร พรหมจันทร์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม