

ความเสี่ยง งานห้องสมุด

ความเสี่ยง	ประเภท ของ ความเสี่ยง (ด้าน)	ปัจจัยเสี่ยง	การวิเคราะห์ความเสี่ยง				การควบคุม/ การแก้ปัญหา ที่มีอยู่เดิม	รายละเอียด/ผลการประเมินการควบคุม เดิมที่มีอยู่ก่อนได้ผลหรือไม่
			การประเมินความเสี่ยง					
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง		
1. ผู้ใช้บริการห้องสมุดที่ยืมทรัพยากร สารสนเทศแล้วไม่ส่งคืนห้องสมุด	ด้านการดำเนินงาน	ห้องสมุดให้บริการยืมทรัพยากรสารสนเทศ แก่สมาชิก โดยกำหนดสิทธิการยืมตาม ประเภทสมาชิก เช่น นักศึกษา 7 วัน อาจารย์ 30 วัน ยืมต่อออนไลน์ได้ 2 ครั้ง โดยมีปัจจัยเสี่ยงที่ผู้บริการจะไม่ส่งคืน เช่น ลาออก พ้นสภาพ จบการศึกษา ทำให้ห้องสมุดสูญเสียทรัพยากรสารสนเทศ ในการให้บริการแก่สมาชิกห้องสมุด	3	2	ปานกลาง	2	ห้องสมุดมีแจ้งเตือนทางอีเมล เรื่องทรัพยากรเกินกำหนดส่ง ให้กับสมาชิกที่ยืมหนังสือทาง library@rmutp.ac.th เพื่อนำทรัพยากรมาส่งคืนห้องสมุด ห้องสมุดมีตรวจสอบนักศึกษา กรณีนักศึกษาติดต่อห้องสมุด เพื่อขอยืมหลักฐานในรูปแบบขอลาออก พ้นสภาพ จบการศึกษา ห้องสมุดมีตรวจสอบข้อมูลสมาชิก ที่ยืมและยังค้างส่งคืน และมีการ ติดตามแจ้งให้สมาชิกทราบ และส่งหนังสือแจ้งทางคณะฯ	ได้ผล แต่ความเสี่ยงยังไม่ลดลง เพราะสมาชิกห้องสมุดที่ยืมหนังสือแล้ว เกินกำหนดส่งติดต่อห้องสมุด ส่งคืนทรัพยากรสารสนเทศ สมาชิกห้องสมุด แต่สมาชิกที่ห้องสมุดติดต่อไม่ได้ และไม่ส่งคืนทรัพยากรสารสนเทศ