

ร่าง

แผนพัฒนาบุคลากร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

(พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗)

## บทสรุปผู้บริหาร

แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากร ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์และแผนการพัฒนามหาวิทยาลัยในระยะของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ -๒๕๖๔) นโยบายรัฐบาลด้านการปฏิรูปการศึกษาและนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ปัจจุบัน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ใช้กระบวนการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูล รวมทั้งการวิเคราะห์โครงสร้างองค์กร (Organization) วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จากการวิเคราะห์ดังกล่าวข้างต้น จึงนำมากำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ ๓ ประเด็นสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาบุคลากร
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงขึ้น
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร

## คำนำ

แผนพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗ ได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยยึดตามแนวทางของสำนักงาน ก.พ. ซึ่งเน้นแนวทาง การประเมินสมรรถนะของบุคลากร รวมถึงการพัฒนาบุคลากรตามทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย โดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับและประเด็นปัญหาในการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย ที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ทำให้เกิดความเชื่อมโยงและสามารถนำไปสู่การปฏิบัติที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์ของการพัฒนามหาวิทยาลัย

แผนพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับนี้ประกอบด้วยแนวทางของการพัฒนาบุคลากร ข้อมูลพื้นฐาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

## สารบัญ

	หน้า
๑. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์.....	๑
๒. บทนำ.....	๒
๓. แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในตามกรอบอัตรากำลังสายสนับสนุน	๓-๔
๔. ข้อมูลพื้นฐานบุคลากร.....	๕-๘
๕. แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรปี ๒๕๖๕-๒๕๖๗.....	๙-๑๐
๖. แผนพัฒนาโครงการฝึกอบรมของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗.....	๑๑

## วิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์

### วิสัยทัศน์

พัฒนาองค์กรสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล

### พันธกิจ

๑. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยในการก้าวไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล
๒. พัฒนาสื่อการศึกษาด้วยนวัตกรรมดิจิทัล เพื่อบูรณาการเข้ากับการจัดการศึกษาสมัยใหม่โดยผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์
๓. พัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การบริการอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยมีความมั่นคง ปลอดภัย และพร้อมใช้งานตลอดเวลา
๔. พัฒนาการให้บริการห้องสมุด เพื่อการค้นคว้าในศูนย์การเรียนรู้ ๔ ศูนย์ ดังนี้ ศูนย์พัฒนชยการพระนคร ศูนย์พระนครเหนือ ศูนย์เทเวศร์ และศูนย์โชติเวช
๕. พัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อการเรียนรู้นอกเวลาในศูนย์การเรียนรู้ ๔ ศูนย์ ดังนี้ ศูนย์พัฒนชยการพระนคร ศูนย์พระนครเหนือ ศูนย์เทเวศร์ และศูนย์โชติเวช
๖. พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรโดยใช้นวัตกรรมดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารการศึกษาสมัยใหม่และเป็นกลไกในการสร้างหลักธรรมาภิบาล
๗. พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบนิเวศดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการวิจัยและพัฒนา
๘. จัดหาและเพิ่มประสิทธิภาพทรัพยากรดิจิทัล โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมสอดคล้องตามภารกิจของมหาวิทยาลัย

### ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. เพิ่มศักยภาพการจัดการศึกษาและพัฒนาบุคลากรโดยใช้นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการศึกษา (Digital Academic)
๒. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ดิจิทัลเพื่อบูรณาการเข้ากับการจัดการศึกษาสมัยใหม่ (Digital Content)
๓. เพิ่มประสิทธิภาพระบบนิเวศดิจิทัลงานวิจัยเพื่อบูรณาการเข้ากับการบริหารจัดการงานวิจัย และวิชาการ (Digital Research)
๔. บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลกับองค์ความรู้ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการรักษาสืบสาน (Digital Museum)
๕. เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการและกระบวนการจัดการศึกษาโดยใช้ เทคโนโลยีการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ (Digital Analytics)
๖. เพิ่มทรัพยากรและพัฒนาประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลเพื่อปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University (Digital Infrastructure)

## บทนำ

### หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและทักษะในการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรให้มีความพร้อมและความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารองค์กรยุคใหม่จำเป็นต้องคำนึงถึงการให้บริการให้เป็นที่ยอมรับ เสริมสร้างค่านิยมการทำงานเป็นทีม คุณธรรมและจริยธรรม เพื่อรักษาไว้ซึ่งทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพ ที่สนับสนุนการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมุ่งพัฒนาสมรรถนะ การพัฒนาบุคลากร เป็นสิ่งสำคัญที่จะนำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไปสู่วิสัยทัศน์ที่กำหนดโดยมุ่งหมายให้สอดคล้องกับเป้าหมายและแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๕-๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาบุคลากรเป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคล อีกทั้งเป็นการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะ ทักษะที่ดีของบุคลากรในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาบุคลากรเป็นการพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับให้มีสมรรถนะสูงขึ้น
๓. เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร

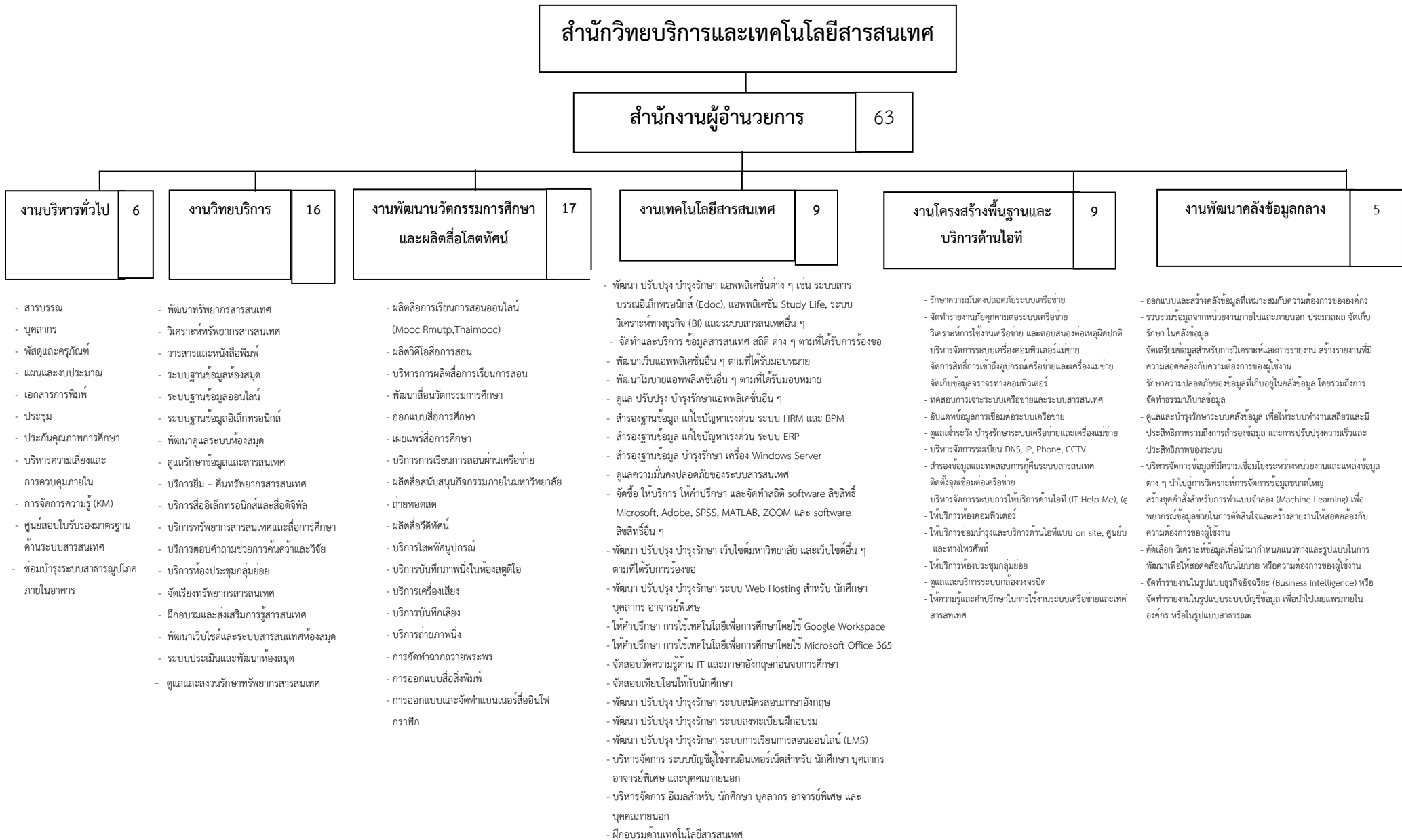
### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สำนักวิทยบริการ มีแผนการดำเนินการบริหารและพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ของสำนัก
๒. สำนักวิทยบริการ มีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
๓. บุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ ทั้งด้านความรู้ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ
๔. บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน

### แนวทางการบริหารและพัฒนาบุคลากร

๑. พัฒนาระบบและกลไกในการบริหารและพัฒนาบุคลากรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
๒. สนับสนุนทรัพยากรที่เอื้อต่อการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ ทั้งด้านความรู้ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ
๓. พัฒนาเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม ประเมินผลด้านการพัฒนาบุคลากร
๔. พัฒนาระบบให้สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสุขในการทำงาน

# แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในตามกรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน (ปีงบประมาณ 2567 – 2570)



แผนภูมิแสดงจำนวนอัตรากำลังและตำแหน่งกรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน (ปีงบประมาณ 2567 - 2570)





## ข้อมูลพื้นฐานบุคลากร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร โดยมุ่งเน้นคุณภาพของบุคลากร อันเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความก้าวหน้า ซึ่งแต่ละส่วนงานมีการกำหนดนโยบายและทิศทางการพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โดยส่วนใหญ่มุ่งเน้นให้บุคลากรมีความเชี่ยวชาญ มีทักษะ และสมรรถนะการทำงานแบบมืออาชีพ การสร้างความสุขและความผูกพันในองค์กร

ปัจจุบันสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีบุคลากรจำนวนทั้งสิ้น ๕๕ คน (ผู้บริหารจำนวน ๘ คน ข้าราชการพลเรือน จำนวน ๒ คน พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๓๔ คน พนักงานราชการ จำนวน ๒ คน ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑๗ คน )

สำนักวิทยบริการฯ ประกอบด้วย ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการช่างศิลป์ ตำแหน่งบรรณารักษ์ ตำแหน่งนักเอกสารสนเทศ และตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป โดยจำแนกได้ดังนี้

๑. ข้าราชการสายสนับสนุน จำนวน ๒ คน
๒. พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๓๔ คน
๓. พนักงานราชการ จำนวน ๒ คน
๔. ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑๗ คน

### ตารางจำนวนผู้บริหารและบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเภท	ข้าราชการสายวิชาการ	ข้าราชการสายสนับสนุน	พนักงานมหาวิทยาลัย	พนักงานราชการ	ลูกจ้างชั่วคราว	รวม
ผู้อำนวยการ			๑			๑
รองผู้อำนวยการ			๓			๓
หัวหน้าสำนักงาน		๑				๑
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ			๒			๒
บุคลากร		๑	๒๘	๒	๑๗	๔๘
รวม		๒	๓๔	๒	๑๗	๕๕

### บุคลากรประเภทข้าราชการสายสนับสนุนจำแนกวุฒิการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา
๑	นางสาวอ้อยจรรยา พลับจิ้น	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	ศิลปศาสตรบัณฑิตการ จัดการทั่วไป
๒	นางสาวเพชรภรณ์ เพ็ชรแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการพิเศษ	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต คอมพิวเตอร์

## บุคลากรประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย ผู้บริหาร จำแนกวุฒิการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา
๑	ดร.เชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ	ผู้อำนวยการ	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต เทคโนโลยีสารสนเทศ
๒	นายปาโมกษ์ รัตนธรรยาภิบาล	รองผู้อำนวยการ	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต เทคโนโลยีสารสนเทศ
๓	นายเชวงศักดิ์ คงเกิด	รองผู้อำนวยการ	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต เทคโนโลยีสารสนเทศ
๔	นางบัวระภา กลยนิย	รองผู้อำนวยการ	ครุศาสตรบัณฑิต บรรณารักษศาสตร์
๕	นางอุมาพร สรวลสรรงค์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต การเงิน
๖	นายกฤษณ์ จำนงนิตย์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	ครุศาสตรบัณฑิต เทคโนโลยีและนวัตกรรม การศึกษา
๗	นายแสงสรรค์ ตินารักษ์	หัวหน้างานพัฒนา คลังข้อมูลกลาง	บริหารธุรกิจบัณฑิต ระบบสารสนเทศ
๘	นายนพณรรจ์ เนตรสกุลณี	หัวหน้างานเทคโนโลยี สารสนเทศ	บริหารธุรกิจบัณฑิต ระบบสารสนเทศ
๙	นางโสภา ไทยลา	หัวหน้างานวิทยบริการ	ศิลปศาสตรบัณฑิต บรรณารักษศาสตร์

## บุคลากรประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย จำแนกวุฒิการศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา
๑	นายสาคร พรหมจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ	บริหารธุรกิจบัณฑิต คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๒	นายณัฐพงศ์ การะน้อย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต เทคโนโลยี สารสนเทศ
๓	นายสุทธิพงษ์ คำแพง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต เทคโนโลยี สารสนเทศ
๔	นางสาวศฤงญา แก้วชิม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต วิทยาการ คอมพิวเตอร์
๕	นายอุเทน พรหมมิ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ชำนาญการ	ศิลปศาสตรบัณฑิต วารสารศาสตร์
๖	นายกิตติ แยมวิชา	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ชำนาญการ	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต เทคโนโลยี สารสนเทศ
๗	นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒน์กำจร	นักวิชาการช่างศิลป์ชำนาญการ	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต ศิลปะการแสดง และออกแบบ
๘	นางสาวมณฑนา ตุลยนิษกะ	นักวิชาการช่างศิลป์ชำนาญการ	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต การจัดการภาครัฐ แลภาคเอกชน
๙	นายนรินทร์ จิตต์มันการ	นักวิชาการช่างศิลป์ชำนาญการ	ครุศาสตรอุตสาหกรรมมหาบัณฑิต เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา

๑๐	นางสาวจตุติมา พลายพลอยรัตน์	นักวิชาการช่างศิลป์ชำนาญการ	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา
๑๑	นางสุมาลี พรเจริญ	นักเอกสารสนเทศชำนาญการ	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สารสนเทศศึกษา
๑๒	นางสาวณฤชล บิลอิสมแอล	บรรณารักษ์ชำนาญการ	ครุศาสตรบัณฑิต บรรณารักษศาสตร์
๑๓	นายพนพรรัตน์ เนตรสกุลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต เทคโนโลยี สารสนเทศ
๑๔	นายโยธิน หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิตเทคโนโลยี สารสนเทศ
๑๕	นายครรชิต จิตตานวัฒน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ	วิทยาศาสตรบัณฑิต วิทยาการคอมพิวเตอร์
๑๖	นายธัญวัฒน์ บุญศรีนุ้ย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต การสื่อสารข้อมูล และเครือข่าย
๑๗	นายคมจักร คำเสียง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ	วิทยาศาสตรบัณฑิต เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
๑๘	นายฉัตรชัย ทองศิลป์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ	วิทยาศาสตรบัณฑิต วิทยาการคอมพิวเตอร์
๑๙	นายพรชชล นาคฉำ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ	วิทยาศาสตรบัณฑิต วิทยาการคอมพิวเตอร์
๒๐	นางสาวปัญญาพร แสงสมพร	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ปฏิบัติการ	ศิลปศาสตรบัณฑิต วิทยุและโทรทัศน์
๒๑	นางสาวรัตดา พุทธศรีเมือง	บรรณารักษปฏิบัติการ	ศิลปศาสตรบัณฑิต บรรณารักษศาสตร์
๒๒	นางรุ่งทิวา อึ้งวะระ	บรรณารักษปฏิบัติการ	ศิลปศาสตรบัณฑิต บรรณารักษศาสตร์
๒๓	นายธีรพัฒน์ จำลองพิมพ์	นักเอกสารสนเทศปฏิบัติการ	ศิลปศาสตรบัณฑิต บรรณารักษศาสตร์
๒๔	นางสาวศิริลักษณ์ แทนวิมล	นักเอกสารสนเทศปฏิบัติการ	คหกรรมศาสตรบัณฑิต คหกรรมศึกษา

บุคลากรประเภทพนักงานราชการ จำแนกวุฒิการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา
๑	นางสาวรัชณี ต่อเงิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ศิลปศาสตรบัณฑิต การจัดการทั่วไป
๒	กุลภัทร พลายพลอยรัตน์	ช่างศิลป์	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง การพิมพ์

บุคลากรประเภทลูกจ้างชั่วคราว จำแนกวุฒิการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา
๑	นางสาวธันยพร พิสิฐอมรชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	บริหารธุรกิจบัณฑิต การจัดการ
๒	นางสาวตรีเนตร ขำขัน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	บริหารธุรกิจบัณฑิต การจัดการทั่วไป
๓	นางสาวศิวัญญา โภคภักดิ์เจริญ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คหกรรมศาสตรบัณฑิต อุตสาหกรรมการ บริการอาหาร
๔	นายพิศุทธิ์ เมืองใหญ่	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต เทคโนโลยี อุตสาหกรรม

๕	นางสาวนารีนาท แก้วรุ่งเรือง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ศิลปศาสตรบัณฑิต บรรณารักษศาสตร์
๖	นายบุญยธิษณ์ โยธินบุญพิทักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต เทคโนโลยีสารสนเทศ
๗	นางสาวธิดาทิพย์ เขื่อนมั่น	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	บริหารธุรกิจบัณฑิต คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๘	นางสาวกัญญาภักดิ์ รัศมีโรจน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	วิทยาศาสตรบัณฑิต วิทยาการคอมพิวเตอร์
๙	นายพัฒนกร แทนวิมล	นักเอกสารสนเทศ	ศิลปศาสตรบัณฑิต การออกแบบเชิงโต้ตอบ
๑๐	นางสาวธารทิพย์ ศรีประสงค์	นักเอกสารสนเทศ	ศิลปศาสตรบัณฑิต ภาษาอังกฤษ
๑๑	นางสาวอ้อมทิพย์ วงษ์ศรีแก้ว	บรรณารักษ์	ครุศาสตรบัณฑิต บรรณารักษศาสตร์
๑๒	นางศิวะพร อัครีโรจน์	นักเอกสารสนเทศ	บริหารธุรกิจบัณฑิต การบัญชี
๑๓	นางสาวณิษกานต์ พันธุ์บัวหลวง	นักเอกสารสนเทศ	บริหารธุรกิจบัณฑิต การจัดการโลจิสติกส์
๑๔	นางสาววรลักษณ์ มีชัยเจริญ	นักเอกสารสนเทศ	นิเทศศาสตรบัณฑิต การภาพยนตร์และวีดิทัศน์
๑๕	นายศักดิ์เทพ จำนงค์ลาภ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	ศิลปศาสตรบัณฑิต นิเทศศาสตร์
๑๖	นายปิยะนนท์ ศุภจรรย์วิชัย	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	เทคโนโลยีบัณฑิต เทคโนโลยีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
๑๗	นายบัณฑิตูร ศรีพันธุ์	นักเอกสารสนเทศ	บริหารธุรกิจบัณฑิต การตลาด

**แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗**  
**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

๑. การพัฒนาระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาบุคลากร

ตัวชี้วัด

๑. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการถ่ายทอดแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร
๒. บุคลากรนำความรู้ที่ได้รับมาเผยแพร่ ถ่ายทอด จำนวนไม่น้อยกว่า ปีละ ๔ เรื่อง

แนวทางการพัฒนา/การดำเนินการ	กิจกรรม
๑. พัฒนาระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาบุคลากร	๒. ทบทวนและปรับปรุงแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรและสร้างกลไกการขับเคลื่อนการพัฒนาบุคลากร ๓. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. พัฒนาความรู้ ทักษะการปฏิบัติงานของบุคลากรเกี่ยวกับระบบงานและภาระงานที่รับผิดชอบ	๑. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมประชุมสัมมนา และศึกษาดูงาน ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

๒. พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน
๒. ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
๓. ร้อยละของบุคลากรที่มีทักษะได้ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย

แนวทางการพัฒนา/การดำเนินการ	กิจกรรม
๑. พัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ	๑. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมประชุมสัมมนา และศึกษาดูงานเชี่ยวชาญเฉพาะทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย
๒. พัฒนาบุคลากร เข้าสู่ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	๑. ศึกษาและวิเคราะห์แนวทางการสนับสนุนให้บุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ๒. กำหนดมาตรการและแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนให้กับบุคลากรที่พร้อมจะเข้าสู่ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ๓. สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการพัฒนาผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
๒. พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้มีความสอดคล้องตามภารกิจและลักษณะงาน	๑. ปรับปรุงแนวทางในการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านความรู้ และทักษะการปฏิบัติงาน

	<p>ในสายงาน</p> <p>๒. กำหนดมาตรการให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>๓. พัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ให้กับบุคลากร</p> <p>๔. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย (Knowledge management) เพื่อสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)</p> <p>๕. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการศึกษาและเรียนรู้ด้วยตนเอง (E-Learning)</p>
--	---

๓. ยกระดับคุณภาพชีวิตของบุคลากร

ตัวชี้วัด

- ๑. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร
- ๒. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการจัดสวัสดิการ
- ๓. ร้อยละของบุคลากรที่มีรายได้เพิ่ม

แนวทางการพัฒนา/การดำเนินการ	กิจกรรม
<p>๑. พัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานให้เหมาะสม เสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานและอำนวยความสะดวกให้บุคลากรทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. ปรับปรุง พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ และมีบรรยากาศที่ดีในการทำงาน</p> <p>๒. จัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ที่ทันสมัย เพียงพอและมีความปลอดภัยต่อการปฏิบัติงาน</p>
<p>๒. พัฒนาระบบและวิธีการทำงานเพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. จัดให้มีการสอนงานและการให้คำปรึกษา แนะนำจัดทำคู่มือเอกสารแนวทางการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. การมอบหมายงานที่สอดคล้องกับความรู้ความสามารถ และสมรรถนะของแต่ละบุคคล</p>
<p>๓. พัฒนาการดำเนินการบริหารบุคคลที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร</p>	<p>๑. กิจกรรมพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพและดำเนินงานสำนักฯ</p>
<p>๔. ส่งเสริมให้บุคลากรมีสุขภาพที่ดี</p>	<p>โครงการออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดี</p>

แผนพัฒนาโครงการฝึกอบรมของบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาอบรม	จำนวนเงิน
<u>สำนักงานผู้อำนวยการ</u>			
๑	หลักสูตรการสร้างและใช้เครื่องมือในการวิจัย	มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๓ วัน	๕,๐๐๐ บาท
๒	หลักสูตรการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการจัดการองค์กรแบบมืออาชีพ	สิงหาคม จำนวน ๒ วัน	๔,๐๐๐ บาท
<u>กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ</u>			
	โครงการเปลี่ยนเป็นจัดอบรมเชิงวิทยากรภายนอก		
<u>กลุ่มวิทยบริการ</u>			
๑	การประชุมทางวิชาการระดับชาติ การพัฒนาห้องสมุดสู่ความยั่งยืน (สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย)	๑ วัน/๓ คน	๕,๔๐๐ บาท
๒	ประชุมวิชาการระดับชาติ PULINET ครั้งที่ ๑๔	๓ วัน/๔ คน	๒๐,๐๐๐ บาท
<u>กลุ่มเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร</u>			
๑	Data Engineering Bootcamp	๒๒/๔/๒๐๒๓ - ๒๗/๔/๒๐๒๓	
๒	Cybersecurity Fundamental		
๓	การบริหารจัดการและการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ Cyber Security Incident Management: CSM	ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖	